



HÉVÍZ
HÉVÍZ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
Képviselő-testületének
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága
8380 Hévíz, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 83/500-821, Fax: 83/500-801; E-mail: heviz_ph@t-online.hu

Szám: SZO/186-8/2016.

Jegyzőkönyv

Készült: Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottságának 2016. március 24-én 13:00 órai kezdettel megtartott *rendes nyilvános* üléséről.

Az ülés helye: 8380 Hévíz, Kossuth Lajos utca 1. a Polgármesteri Hivatal 1. emeleti tárgyalója

A bizottság jelen lévő tagjai:

Fisli István bizottsági elnök
Damina László bizottsági tag

Távolmaradását előre bejelentette:

Lázár László bizottsági tag

Tanácskozási joggal részt vettek:

dr Tüske Róbert jegyző
dr. Márkus Mirtill aljegyző
Szintén László osztályvezető
Nagy Sándorné óvodavezető
Bencsik Péter elnök

Jegyzőkönyvvezető:

dr. Lengyel Katalin Nóra bizottsági koordinátor

I.

Napirendek tárgyalása előtt

Fisli István bizottsági elnök köszöntötte a bizottság tagjait, majd megállapította, hogy az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság határozatképes, a bizottság 3 tagjából 2 fő van jelen. A jegyzőkönyv hitelesítésére felkérte **Damina Lászlót**, az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság tagját.

Fisli István bizottsági elnök ismertette és elfogadásra javasolta a napirendi pontokat azzal a kiegészítéssel, hogy 6. napirendi pontként kéri felvenni „**Döntéshozatal MLSZ Országos Pályaépítési Program X. ütemben meghirdetett pályázat benyújtásáról, valamint „Hosszúföldek” ingatlanokra vonatkozó telekalakításról**” című előterjesztést.

Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az ülés napirendjét az alábbiakban állapította meg:

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 2015. évi munkájáról

Előadó: Fisli István elnök
Meghívott: Nagy Sándorné óvodavezető

2. A Festetics György Művelődési Központ 2016-os évre tervezett programjairól és azok várható költségeiről

Előadó: Fisli István elnök
Meghívott: Hermann Katalin mb. intézményvezető

3. Beszámoló a Festetics György Művelődési Központ 2015-ben végzett munkájáról, programjainak látogatottságáról, város idegenforgalmára gyakorolt hatásáról

Előadó: Fisli István elnök
Meghívott: Hermann Katalin mb. intézményvezető

4. Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezete, Gróf I. Festetics György Művelődési Központ és muzeális Gyűjtemény alapító okiratainak módosítása

Előadó: Fisli István elnök
Meghívott: Hermann Katalin mb. intézményvezető
Laczkó Mária GAMESZ vezető

5. Hévízi Sportkör TAO pályázatához tulajdonosi hozzájárulás és önrész biztosítása 2016/2017. évre

Előadó: Fisli István elnök
Meghívott: Bencsik Péter elnök

6. Döntéshozatal MLSZ Országos Pályaépítési Program X. ütemben meghirdetett pályázat benyújtásáról, valamint „Hosszúföldek” ingatlanokra vonatkozó telekalakításról

Előadó: Fisli István elnök

7. Beszámoló a Hévízi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról

Előadó: Fisli István elnök

II.

Napirendek tárgyalása

1. Beszámoló a Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 2015. évi munkájáról (SZO/272-2/2016. számú előterjesztés)

Előadó: Fisli István bizottsági elnök

Fisli István bizottsági elnök ismertette, hogy az előterjesztésben részletes tájékoztatást kaptak az óvoda személyi- és tárgyi feltételeiről, valamint nevelő munkájáról. A következő évi óvodai csoportokkal kapcsolatban a korábbi képviselő-testületi ülésen döntöttek, ekkor hét óvodai csoportot engedélyeztek.

Nagy Sándorné óvodavezető az elhangzottakat kiegészítette azzal, hogy még decemberben volt az óvoda tanfelügyeleti ellenőrzése, amely értékelését most kapták meg. Az eredmények jónak mondhatóak. A minősítés még nem történt meg. A Pedagógiai Program módosítása pedig jelenleg még folyamatban van.

Fisli István bizottsági elnök a napirendi ponthoz további hozzászólás, kiegészítés nem lévén – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

8/2016. (III.24.) OKSB határozat

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága „**Beszámoló a Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 2015. évi munkájáról**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: Fisli István elnök

Határidő: 2016. március 24.

2. A Festetics György Művelődési Központ 2016-os évre tervezett programjairól és azok várható költségeiről (SZO/20-5/2016. számú előterjesztés)

Előadó: Fisli István bizottsági elnök

Fisli István bizottsági elnök összefoglalta azzal, hogy a korábbi évekhez képest a programstruktúrában jelentős változás nincs. A szezonnyitó rendezvény elmarad, azonban Egregyen tavaszköszöntő fesztivál kerül megrendezésre. Az előterjesztés hónapokra lebontva ad tájékoztatást a főbb programokról.

Fisli István bizottsági elnök a napirendi ponthoz további hozzászólás, kiegészítés nem lévén – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

9/2016. (III.24.) OKSB határozat

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága „**A Festetics György Művelődési Központ 2016-os évre tervezett programjairól és azok várható költségeiről**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: Fisli István elnök

Határidő: 2016. március 24.

3. Beszámoló a Festetics György Művelődési Központ 2015-ben végzett munkájáról, programjainak látogatottságáról, város idegenforgalmára gyakorolt hatásáról (SZO/20-4/2016. számú előterjesztés)

Előadó: Fisli István bizottsági elnök

Fisli István bizottsági elnök kiemelte, hogy a beszámolóban pozitív adatok láthatóak, sikerült a korábbi évek számaait hozni. A mozi esetében még mindig kiemelkedő a látogatottság. Érdeklődött, hogy milyen az egregyi múzeum látogatottsága.

Hermann Katalin mb. intézményvezető válaszolta, hogy az egregyi múzeum látogatottságának növelése fontos céljuk az idei évben. Az utóbbi időben körülbelül havi huszonöt látogatója volt a múzeumnak, ezért próbálnak majd arra törekedni, hogy a tervezett évi tizenegyezer fős látogatószámot elérjék, vagy legalább megközelítsék.

Fisli István bizottsági elnök a napirendi ponthoz további hozzászólás, kiegészítés nem lévén – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

10/2016. (III.24.) OKSB határozat

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága „**Beszámoló a Festetics György Művelődési Központ 2015-ben végzett munkájáról, programjainak látogatottságáról, város idegenforgalmára gyakorolt hatásáról**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: Fisli István elnök

Határidő: 2016. március 24.

4. Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezete, Gróf I. Festetics György Művelődési Központ és muzeális Gyűjtemény alapító okiratainak módosítása (KGO/58-11/2016. számú előterjesztés)

Előadó: Fisli István bizottsági elnök

Fisli István bizottsági elnök összefoglalta azzal, hogy főként jogszabályi változás miatt volt szükség a módosításokra. Érdeklődött, hogy a Művelődési Központ intézményvezetőjének megbízási ideje három éves időtartamra szolgált-e korábban is.

dr. Márkus Mirtill aljegyző válaszolta, hogy a korábbi alapító okiratokban is ez az időtartam szerepelt, ilyen jellegű változtatás most nem történt.

Fisli István bizottsági elnök magyarázatként elmondta, hogy azért vetette fel ezt a kérdést, mert ha jól tudja az intézményvezetői megbízatási időre vonatkozóan a törvény öt év időtartamot jelöl meg.

dr. Márkus Mirtill aljegyző tájékoztatta, hogy ezen törvényi rendelkezéstől szigorúbban el lehet térni.

Fisli István bizottsági elnök a napirendi ponthoz további hozzászólás, kiegészítés nem lévén – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

11/2016. (III.24.) OKSB határozat

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága „Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezete, Gróf I. Festetics György Művelődési Központ és muzeális Gyűjtemény alapító okiratainak módosítása” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: Fisli István elnök

Határidő: 2016. március 24.

5. Hévízi Sportkör TAO pályázatához tulajdonosi hozzájárulás és önrész biztosítása 2016/2017. évre (SZO/271-4/2016. számú előterjesztés)

Előadó: Fisli István bizottsági elnök

Fisli István bizottsági elnök érdeklődött, hogy a költségvetési rendelet elfogadásánál a Sportkör támogatási keretébe belefoglalták-e a TAO támogatást is, vagy erről külön szükséges döntenünk.

Szintén László osztályvezető informálta arról, hogy az elfogadott TAO támogatás mindig a következő évi költségvetést érinti, de mivel a pályázat külön kéri, ezért az idei költségvetés tartalékában is szerepeltetik ezt az összeget.

Bencsik Péter elnök tájékoztatásként elmondta, hogy a TAO támogatás egy külön támogatást jelent, amely évek óta az előzőekben ismertetett gyakorlat szerint kerül a költségvetésbe. A TAO támogatást a Sportkör külön számolja el.

Fisli István bizottsági elnök kérdezte, hogy pontosan mekkora a Sportkör támogatása az idei évben.

Szintén László osztályvezető válaszolta, hogy 97 millió forint, amely kiegészül a TAO támogatással.

Fisli István bizottsági elnök a napirendi ponthoz hozzászólás, kiegészítés nem lévén – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

12/2016. (III.24.) OKSB határozat

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a „Hévízi Sportkör TAO pályázatához tulajdonosi hozzájárulás és önrész biztosítása 2016/2017. évre” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: Fisli István elnök

Határidő: 2016. március 24.

6. Döntéshozatal MLSZ Országos Pályaépítési Program X. ütemben meghirdetett pályázat benyújtásáról, valamint a „Hosszúföldek” ingatlanokra vonatkozó telekalakításról (PMK/86-2/2016. számú előterjesztés)

Előadó: Fisli István bizottsági elnök

Fisli István bizottsági elnök ismertette, hogy egy nagyméretű élőfüves pálya és egy felpálya kialakításáról szól a pályázati anyag. Ehhez kapcsolódóan egy telekalakításra is szükség lenne, amely keretében két külön helyrajzi számú ingatlan kerülne összevonásra. Érdeklődött, hogy a közmű és az egyéb infrastruktúra vonatkozásában meddig kell eljutniuk a pályázat szerint.

dr. Tüske Róbert jegyző válaszolta, hogy a terület közművesítésével kapcsolatban szeretnének majd minél előrébb eljutni, és remélik, hogy ennek forrása majd pályázati támogatásból megoldható lesz. A pályázat üzemeltetéséhez majd biztosan szükség lesz a közművek kialakítására, jelen előterjesztés a tervezés költségeit tartalmazza.

Fisli István bizottsági elnök érdeklődött, hogy tartalmaz-e olyan kitélt a pályázati előírás, hogy pénzbüntetést vonhat maga után az, ha végül nem valósítják meg a pályázatot. Korábban, amikor az egyik pályázat visszavonása mellett döntöttek, volt-e annak ilyen jellegű következménye.

Szintén László osztályvezető válaszolta, hogy ilyen jellegű szankció nem volt, de ebben az esetben a pályázati díj veszik el, amely körülbelül 100-200 ezer forintot jelenthet.

dr. Tüske Róbert jegyző kiegészítette azzal, hogy a közelmúltban történt területvásárlás nagyon indokolt volt ahhoz, hogy a tervezett építményeket megfelelően el tudják helyezni ezen a területen.

Fisli István bizottsági elnök a napirendi ponthoz további hozzászólás, kiegészítés nem lévén – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

13/2016. (III.24.) OKSB határozat

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága „Döntéshozatal MLSZ Országos Pályaépítési Program X. ütemben meghirdetett pályázat benyújtásáról, valamint a „Hosszúföldek” ingatlanokra vonatkozó telekalakításról” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: Fisli István elnök

Határidő: 2016. március 24.

7. Beszámoló a Hévízi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról (SZO/280-1/2016. számú előterjesztés)

Előadó: Fisli István bizottsági elnök

dr. Tüske Róbert jegyző ismertette, hogy a Hivatal beszámolója évek óta ilyen formátumban készül, amelynek az az indoka, hogy megkönnyíti a korábbi évek beszámolóival történő összehasonlíthatóságot. A Hivatal működése a jelenlegi létszámmal és feladatköri elosztással stabil és kiszámítható. 2013. évben, amikor elvált a Hivatal költségvetése az Önkormányzattól, még nehéz volt a Hivatal pontos, önálló költségvetését megbecsülni. Így évről évre a költségvetés csökkentésére törekedtek. Próbálnak takarékosan gazdálkodni a mindennapi teendők körében is, például a nyomtató patronok felhasználásánál. Várják a napelemes rendszer költségvetési hatásait is. Létszámbővítést nem tervez a jövőben, bár egy területen lehetséges, hogy mégis szükség lehet rá, ez pedig az adóellenőrzés területe. Itt azt tapasztalták, hogy nagy hatással vannak a befizetések az adóellenőrzések. Új egységes önkormányzati informatikai rendszer központilag történő bevezetése várható majd a jövőben, amely új gazdálkodási és új iktató rendszer bevezetését is magában foglalja. Erre várhatóan 2018. január 1-jétől kerül majd sor.

Fisli István bizottsági elnök felvetette, hogy az interneten jelentek meg azzal kapcsolatban cikkek, hogy a Hivatalok tekintetében létszámcsökkentésre lehet majd számítani a jövőben.

dr. Tüske Róbert jegyző válaszolta, hogy erről pontos információkkal nem rendelkezik. Előljáróban annyit lehet tudni, hogy az új integrált informatikai rendszerben az adatok felvételét egyszer kell majd megtenni, ami le fogja egyszerűsíteni az ezzel kapcsolatos munkát. 2016. július 1. napjától a járási hivatalokhoz fognak átkerülni a kereskedelmi igazgatással kapcsolatos feladatok, amely Hévíz esetében nagyszámú ügyet jelent. Az anyakönyvi igazgatás és az adóigazgatás marad az Önkormányzat hatáskörében.

Fisli István bizottsági elnök a napirendi ponthoz további hozzászólás, kiegészítés nem lévén – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

14/2016. (III.24.) OKSB határozat

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága „**Beszámoló a Hévízi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: Fisli István elnök

Határidő: 2016. március 24.

Fisli István bizottsági elnök további napirendi pont nem lévén, egyéb hozzászólás hiányában a rendes nyilvános ülést 13:38 órakor berekesztette.

A jegyzőkönyv lezárva.

K. m. f



Fisli István

az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság elnöke

Hévíz Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
Oktatási, Kulturális és
Sport Bizottsága

A jegyzőkönyv hitelesítője:



Damina László

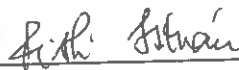
az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság tagja

Jelenléti ív

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága
rendes nyilvános ülésére
2016. március 24. napján

Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság:

Fisli István bizottsági elnök



Lázár László bizottsági tag

Damina László bizottsági tag



Meghívottak:

Papp Gábor polgármester

Kepli József János alpolgármester

Dr. Lukács Ferenc alpolgármester

Dr. Tüske Róbert jegyző

Dr. Márkus Mirtill aljegyző

Szintén László osztályvezető

Fábiánné Hoffmann Márta mb. osztályvezető

Olt István osztályvezető

Öry Rozália osztályvezető

Karsádi György városi főépítész

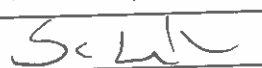
Laczkó Mária GAMESZ vezető

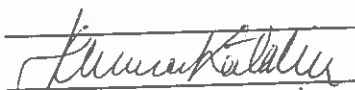
Hermann Katalin mb. intézményvezető

Nagy Sándorné mb. intézményvezető

Bencsik Péter elnök



























Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete
OKTATÁSI, KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁGA
ELNÖKÉTŐL

Szám: SZO/186-6/2016.

MEGHÍVÓ
az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
rendes nyilvános ülésére
2016. március 24-én (csütörtökön) 13:00 órára

a Polgármesteri Hivatal 1. emeleti tárgyalóba (8380 Hévíz, Kossuth L. u. 1.) összehívom.

Napirendek:

1. Hévízi Sportkör TAO pályázatához tulajdonosi hozzájárulás és önrész biztosítása 2016/2017. évre

Előadó: Fisli István elnök
Meghívott: Bencsik Péter elnök

2. A Festetics György Művelődési Központ 2016-os évre tervezett programjairól és azok várható költségeiről

Előadó: Fisli István elnök
Meghívott: Hermann Katalin mb. intézményvezető

3. Beszámoló a Festetics György Művelődési Központ 2015-ben végzett munkájáról, programjainak látogatottságáról, város idegenforgalmára gyakorolt hatásáról

Előadó: Fisli István elnök
Meghívott: Hermann Katalin mb. intézményvezető

4. Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezete, Gróf I. Festetics György Művelődési Központ és muzeális Gyűjtemény alapító okiratainak módosítása

Előadó: Fisli István elnök
Meghívott: Hermann Katalin mb. intézményvezető
Laczkó Mária GAMESZ vezető

5. Beszámoló a Hévízi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról


Előadó: Fisli István elnök

6. Beszámoló a Brunsvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 2015. évi munkájáról

Előadó: Fisli István elnök
Meghívott: Nagy Sándorné óvodavezető

Megjelenésére feltétlenül számítok, esetleges akadályoztatása esetén kérem visszajelzését a 83/500-822-es telefonszámon vagy a szervezes@hevizph.hu email címen!

Hévíz, 2016. március 18.


Fisli István
Oktatási, Kulturális és Sport
Bizottság elnöke

Hévíz Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
Oktatási, Kulturális és
Sport Bizottsága
1.



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Tel: 83/500-812 Fax: 500-814

e-mail: kabinet@hevizph.hu

Iktatószám: SZO/272-2/2016.

Napirend sorszáma: 31.

Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. március 30-ai nyilvános ülésére

- Tárgy:** Beszámoló a Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 2015. évi munkájáról
- Az előterjesztő:** Papp Gábor polgármester
- Készítette:** Nagy Sándorné intézményvezető
- Megtárgyalta:** Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Márkus Mirtill aljegyző



Papp Gábor
polgármester

I.

Tárgy és tényállás ismertetése

Beszámoló a Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 2015. évi munkájáról



Hévíz, 2016. 03. 09.

Nagy Sándorné
Óvodavezető

1. Intézményünk bemutatása, létszámadatok

2. Feltételeink

2. 1. Személyi feltételeink

2. 2. Tárgyi feltételeink

3. Az óvoda nevelőmunkájáról

3. 1. Pedagógiai programunk céljai, feladatainak megvalósulása

3. 2. Továbbképzések

3.3. Értekezletek

3. 4. Minőségirányítási feladatok -Belső Értékelési Csoport

3.5. Szakmai munkaközösségek működése

3.6. Belső ellenőrzés, értékelés

3. 7. Hagyományok, megemlékezések

3. 8. Kapcsolataink

3.9. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelése

3.10. Óvodai felvétel, és beiskolázás

4. Összegzés

„ Amit mi nevelésnek nevezünk ,az nem egyéb, mint az agy programozása abban a korai időszakban, amelyben még formálható. Az emberiség jövője a neveléstől függ, attól a programozó rendszertől, amely tetszés szerint változtatható. Az emberi történelem lényegében ennek a programozásnak a fokozatos változását tükrözi. A nevelés az emberiség legfontosabb tevékenysége.”
(Szent- Györgyi Albert)

1. Intézményünk bemutatása, létszámadatok

Intézményünk a 2015-ös évben 7 óvodai csoporttal működött. A beszámoló két nevelési évhez tartozó adatokat, feladatokat, értékelését tartalmaz./2014-15, 2015-16 /

Az óvoda 191 férőhelyes.

Gyermeklétszámok csoportonként

Óvoda:

Sugár u.		
Csoport neve	Gyermeklétszám 2014/15. okt. 1.	Gyermeklétszám 2015/16. okt. 1.
Gézengúz	22 /+1 SNI/	19/+1 SNI/
Napocska	21/+1 SNI/	21 /+1SNI/
Mazsola	21	20
Csigabiga	24/+1SNI/	21
Összesen:	88 /+3 SNI/	81 /+2 SNI/
Zrínyi u.		
Méhecske	22 /+1 SNI/	19 /+2 SNI/
Katica	19 /+1 SNI/	21
Pillangó	17/+1 SNI/	16/+2 SNI/
Összesen: /Zrínyi u./	58 /+3 SNI/	56 /+4 SNI/
Mindösszesen:	146/+6 SNI/	137 /+6SNI/

SNI = sajátos nevelési igényű gyermek

2. Feltételeink

2.1.Személyi feltételek:

	Központi óvoda	Tagóvoda
óvodavezető	1 fő	
óvodapedagógus	8 fő	6 fő, közülük 1 fő helyettes
pedagógiai asszisztens	1 fő	1fő
óvodatitkár	1 fő	
dajka	5 fő, közülük 1 fő konyhás dajka	4 fő, közülük 1fő konyhás dajka
Összesen	16 fő	11fő

Dolgozói létszámunk: 27 fő.

2015-ös évben két óvodapedagógus ment nyugdíjba, emiatt az óvodavezető személyében is változás történt. Belső átszervezés során pedig 3 munkatársunk került új munkakörbe. Kollektívánk két új dolgozóval is bővült.

A Pedagógiai Szakszolgálat nem csak logopédust, gyógy-testnevelőt, az SNI- s gyermekeknek gyógypedagógust, hanem külön fejlesztő pedagógust is biztosít, akik heti két alkalommal fejlesztik a kiszűrt gyermekeket.

Egyéni fejlesztésre szoruló gyermekeknél a csoportban dolgozó óvónők is végeznek a szakvéleményben leírtaknak megfelelő egyéni fejlesztést, melynek során féléves ciklusokra bontják az elvégzendő feladatokat, és értékelik a gyermek fejlődését.

A mozgásban, érésben lemaradt kisgyermekkel, az óvoda fejlesztő óvodapedagógusai is foglalkoznak. Az egregyi intézményegységben a Kulcsár Mihályné féle fejlesztő torna csoportos feladatait végzik a mindennapos testnevelésbe ágyazva a nagy és a középső csoportos gyermekek Fábsicsné Nagy Erika irányításával. Központi intézményünkben a Kulcsár Mihályné féle egyéni fejlesztő tornát a kiszűrt gyermekeknek Péterné Bakos Marianna végezte ,majd nyugdíjba vonulása után megbízási szerződéssel továbbra is ő látja el ezt a feladatot.

A szolgáltatásokat igénybe vevők létszámadatai :

	Sugár u.		Zrínyi u.	
	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16
Logopédia Szaksz.	29	21	18	10
Gyógytorna Szaksz.	14	22	7	7
SNI-s fejlesztés Szaksz.	3	2	3	4
Fejlesztő foglalkozások Szakszolgálat	22	18	10	8
Fejlesztő foglalkozások Óvodai	10	6	-	11
Hittan	15	11	10	20
Úszás	28	20	12	12
Sószoba	37	34	4	2

A fenntartó önkormányzat 100%-os támogatásával elindult a nagycsoportos óvodások úszásoktatása. Tavasszal,ősszel 10-10 alkalommal vettek részt a gyermekek az oktatáson, amely bővítette a mozgásra nevelés lehetőségeit.

2.2 Tárgyi feltételeink

A fenntartó önkormányzat mindig biztosította az óvoda működéséhez szükséges feltételeket. Intézményünk tárgyi ellátottsága jó, a csoportszobák bútorzata, a különböző nevelési területekhez tartozó eszközök és technikai felszerelések szintén megfelelnek az elvárásoknak. Az elkövetkező évek fejlesztése leginkább az udvari játékok korszerűsítését foglalja magában.

Óvodai alapítványunk anyagi forrásait erősíti óvodabáli bevételünk, és támogatóink pénzbeli adományai is. Az alapítvány támogatásával vezettük be a múzeumpedagógiai foglalkozásokat a 2015/16-os nevelési évtől.

3. Az óvoda nevelőmunkájáról

3. 1. Pedagógiai programunk céljai, feladatainak megvalósulása

Alapvető célunk a családi nevelésre építve, a gyermekek sokoldalú, harmonikus személyiségfejlesztése az egyéni sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.

Céljaink továbbá:

A gyermekek mindenk felett álló érdekeinek tiszteletben tartásával mindkét óvodaépületünkben a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása. Törvényes és színvonalas intézményműködés , az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjához igazodó pedagógiai munka. Az óvoda szabályozó dokumentumainak /PP, SZMSZ, Házirend/ egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása. Az óvoda szakmai színvonalának további erősítése.

Feladatainkat a környezet megismerésére nevelést ,az egészséges életmódra nevelést, érzelmi nevelést, szocializációt, értelmi fejlesztést változatos tevékenységek szervezésével érjük el, derűt, biztonságot sugárzó környezetben, légkörben.

Az óvodáskorú gyermekek legfontosabb, legfejlesztőbb tevékenysége a játék, amelyre legtöbb időt fordítunk a napirendben. Fontos feladattá vált a szabad játék megerősítése, feltételeinek biztosítása.

A fejlesztést az anyanyelvi, környezeti, matematikai, irodalmi, vizuális, zenei, testi nevelés keretében komplexen valósítjuk meg sok tapasztalatszerzéssel, játékkal, mozgással, játékos cselekedtetéssel.

Kiemelt figyelmet kap a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése, mely az óvodavezető és a gyermekvédelmi felelősök feladata.

Feladataink a 2014/15-ös, 2015/16-os tanévben kiegészülnek az alábbiakkal: Folyamatos felkészülés a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetésére.

Az intézményvezetés felelőssége a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre, az intézményi önértékelés megszervezése, tevékenységlátogatási, dokumentumellenőrzési intézményi gyakorlat megújítása.

A pedagógusok felelőssége, hogy a nevelési tevékenység és foglalkozáslátogatás, valamint az azt követő dokumentumellenőrzés során a belső és külső ellenőrzéseknél felkészültségüket, pedagógusi kompetenciájukat, hivatásszeretetüket bizonyítsák.

A 2015-ös év decemberében 2 kolleganő tanfelügyeleti ellenőrzésére került sor. Az ellenőrzés kedvező tapasztalatokkal zárult.

Ebben a tanévben a pedagógiai programból fakadó főbb feladataink mellett a következő kiemelt feladataink vannak:

Helyi nevelési programunkat kiegészítettünk a kompetencia-alapú óvodai nevelés elméleti alapvetéseivel, a nevelőtestület által kidolgozott innovációkkal. /TÁMOP 3.1.4 PÁLYÁZAT/ Mindkét intézményegységünk egy-egy csoportjában: Napocska, Méhecske továbbra is megvalósul a kompetencia alapú óvodai nevelés.

2015 szeptemberétől bevezetésre került az óvodások részére a múzeumpedagógiai bérlet, mely négy foglalkozást tartalmaz, és olyan érdekes foglalkozásokat jelent, melynek során szakember segítségével hozzák közel óvodásainkhoz a régmúlt tárgyi emlékeit.

A környezet megismerése, védelme, a környezettudatos magatartás kialakítása érdekében készült projektek:

Kincsünk a víz: Napocska csoport

Életadó víz: Méhecske csoport

A többi csoport éves és heti terveiben is szerepelnek az intézményi önálló innovációk, valamint az egy hetes projektek, és az átvett jó gyakorlatok.

Intézményi önálló innovációk: Egészséges életmód - egészséges életszemlélet, Egészséges életszemlélet – környezetvédelem

Egyhetes projektek a gyermekhét programjai. A Vidám Lurkó Napok és a Tarka Forgatag gyermek heti projektjeink is változatos, élményekkel teli programokat biztosítottak: kirándulás, gyermeknap, mesenap, zenei nap, sportnap. A sportnap és a gyermeknap a szülőkkel közös rendezvény volt.

A környezettudatos magatartás kialakítását jól szolgálja, hogy mindkét óvodában szerveztünk papírgyűjtést két- három alkalommal. Egregyen még műanyag kupak, flakongyűjtés is volt. A szelektív hulladékgyűjtés is jól működik a csoportokban. Odafigyelünk az energiával való takarékosagra. /áram, víz/ Mindkét intézményünk elnyerte a „Zöld Óvoda” címet. Egregyi

intézményegységünk „Madárbarát Óvoda” címmel is büszkélkedhet, amelyet nem csak a madáretető, hanem a madárodúk felszerelésével és a rovarhotel elkészítésével érdemeltek ki.

Városunk hírnevét emeli az évente megrendezésre kerülő „Hévízi Óvodapedagógiai Nap”, amely az óvónők szakmai kitekintését, fejlődését segíti. A 2015 október 9-én megtartott programra 4 megyéből több mint 100 óvónő volt kíváncsi. Az előadások mindig a legaktuálisabb téma köré szerveződnek, neves előadók részvételével.

Óvodapedagógiai munkánkat a Pedagógiai Program, és az éves munkatervünk alapján végezzük. Nevelési feladatainkat éves lebontásban a munkatervünk tartalmazza, határidők, felelősök meghatározásával. Mindezek megvalósítását a tanévzáró értekezleten értékeljük, elemezzük az intézmény gyakorlatát a célok tükrében.

3.2. Továbbképzések.

Nevelőtestületünk az eredményes munkavégzés érdekében részt vesz különböző szakképesítést, szakvizsgát nyújtó képzéseken, szakmai tanfolyamokon. Az óvónő személyisége kulcsfontosságú a gyermekek életében, és éppen a meghatározó személyiség jellemzők kapcsán szükséges a folyamatos tanulás, az egyre inkább előtérbe kerülő önképzés. Óvodánk humán erőforrás képzettsége a következő:

Beosztás	Létszám	Szakvizsgát tett	Egyéb szakképesítés
Óvodavezető	1 fő	1 fő	Fejlesztőpedagógus Óvodai szakértő
Vezető helyettes	1 fő	1 fő	Közoktatás-vezető Logopédiai szak-óvodapedagógus
Óvoda-pedagógus	13 fő	3 fő	1 fő Tanító 1 fő Gyógypedagógus 1 fő Fejlesztő-pedagógus 2 fő Német nemzetiségi óvodapedagógus 1 fő Közoktatás-vezető 2 fő Logopédiai szak-óvodapedagógus 1 fő SNI-s gyermekeket fejlesztő ped. 1 fő drámapedagógus

A 15 óvodapedagógus közül 5-nek szakvizsgája van. A portfóliót minden szakvizsgázott óvodapedagógus feltöltötte 2014. április 30.-ig, így 2015. január 1.-el pedagógus II. kategóriába kerültek. /pedagógus életpálya modell/

Egy óvodapedagógus minősítése 2016. áprilisban esedékes.

Munkatársi kapcsolatunkra jellemző a pedagógiai munkát segítő munkatársakkal való együttműködés erősítése, szakmai ismereteik bővítése, kompetenciák szerinti bevonásuk a célok és feladatok eredményes megvalósításába.

A következő nevelési évtől szeretnénk beépíteni programunkba a tehetséggondozást, ennek érdekében a 2015 –ös évben 3 fő óvónő kezdte el a tehetséggondozó óvodapedagógus képzést. Továbbképzéseinket is e köré a téma köré szervezem a következő évben.

3.3.Értekezletek:

Értekezleteink általános célja minden esetben az eredményes működést szolgálja, és a pedagógiai valamint szervezési feladatok intézményi szintű koordinálását.

Nevelés nélküli munkanapjainkat szervezetfejlesztő szakmai továbbképzésre használtuk fel.

Időpont	Téma	Felelős
április 17	szakmai tapasztalatcsere partneri kapcsolatok bővítése	óvodavezető
június 15	évváró értekezlet	óvodavezető
augusztus 31	évvégi értekezlet	óvodavezető
október 9	Óvodapedagógiai Nap szakmai rendezvény	óvodavezető

Nevelőtestületi, munkatársi értekezleteink célja a teljes dolgozói kört , és intézményi célok elérését érintő működési tervek, értékelések egységes értelmezése, megbeszélése.

Óvodavezetői értekezleteink, megbeszéléseink a nevelési év feladatairól , az intézményi elvárásoknak való megfelelésről, a dokumentációk aktualizálásáról, és az éppen elvégzendő feladatainkról szólnak.

3.4. Minőségirányítási feladataink- Belső Önértékelési Csoport

Minőségirányítási csoportunk átalakult Belső önértékelési csoporttá, így a tagok száma 5 fő lett. Változás történt az óvodapedagógusok teljesítményértékelési rendszerében, melyet az „Országos Tanfelügyeleti Kézikönyv„ tartalmaz. Az új szempontok kidolgozása újjáalakult munkaközösségünk feladata. Ezzel együtt kiemelt feladataik a következők:

- Intézményünk Belső Önértékelési Szabályzatának elkészítése.
- Az önértékelési folyamat céljának, és elvárt eredményeinek meghatározása
- A keletkezett dokumentumok kezelése.
- Belső értékelés, mérés elvégzése.
- Segítségnyújtás a PÉM -PSZE . feladataihoz kapcsolódó kérdésekben.

3.5. Szakmai munkaközösségek működése

Nevelőtestületünk valamennyi tagja legyen tevékeny részese munkaközösségeinknek, mely a 2015-ös évben :

- hagyományőrző
- belső önértékelési
- innovációs szakmai munkaközösség .

Kapcsolódási pontok a szakmai és egyéb szerveződések (gyermekvédelem, pedagógiai asszisztensek, dajkák) között az intézményi célok miatt indokoltak. Elvárás a tudatos felkészülés, a korrekt információ átadás, hatékony feladatvállalás.

Innovációs szakmai munkaközösségünk feladatai:

- szakmai szervezetfejlesztés
- PR tevékenység
- intézményi elvárásaink támogatása
- tevékenység látogatások szervezése, lebonyolítása
- tapasztalatok megbeszélése, esetleges változtatások kidolgozása

A 2015-ös év szeptemberéhez kapcsolódik még a belső hospitálási rendszer kialakítása, mely éppen azzal a céllal jött létre, hogy az ellenőrzési és előmeneteli rendszerre tudatosan készülhessenek fel óvodapedagógusaink. Az egymást látogató óvónők az ellenőrző látogatások szempontjai alapján végzik megfigyeléseiket, és beszélnek meg tapasztalataikat, reflexióikat.

A munkaközösségi feladatok ellátásához szükséges eszközök, dokumentumok, információk az aktualitásnak megfelelően munkatársaim rendelkezésére álltak.

3.6. Belső ellenőrzés, értékelés

A belső ellenőrzések és értékelések a Munkatervben előírt ütemterv szerint zajlottak, megadott szempontok alapján. Kiemelt figyelmet fordítottunk a leginkább fejlesztést igénylő területekre:

- konfliktuskezelés
- hatékony együttműködés a családokkal
- továbbképzéseken való részvétel
- óvodai dokumentumok tartalmi és formai megfelelése

3.7. Hagyományok, megemlékezések

Hazafias ünnepek:

Megemlékezünk március 15-ről, október 23-ról a városi emlékműnél közös énekléssel, gyertyagyújtással, versmondással, iskolások éneklésével.

Hagyományőrző ünnepek, rendezvények:

Vidám hangulatú farsangi ünnepséget szerveztünk mindkét óvodánkban.

A Húsvétot megelőző hetet tojásfestési technikák megismerésével, gyakorlásával, locsolóversek tanulásával töltötték a gyermekek. Tavasszal zöldág-járást szerveztünk mindkét óvodánk udvarán.

Dolgozói kollektívánk tagjai közül többen vettek részt a Boldog Békeidők Hévíze elnevezésű városi rendezvényen.

A gyermeknap egész hetet magában foglaló változatos tevékenységekkel telt. Az anyák napi ünnepségeknél a gyermekek egyenként köszönthették az édesanyjukat verssel, dallal, virággal és az általuk készített ajándékkal. Az évzáró

ünnepeken változatos műsorokat mutattak be a szülőknek gyermekeink az egész évben tanultakból, s a végén meghatóan búcsúztak a nagycsoportosaink.

Szeptemberben a Sugár úti óvodában vidám, paprikás krumpli főzéssel összekötött kerti partit szerveztünk a gyermekeknek, szülőknek.

Az egregyi óvodában dolgozók részt vettek már hagyományosan a szüreti főzőversenyen.

Az adventi ünnepkör a karácsonyi készülődés jegyében telt.

Lucázás /Teréz Anya, Szent Lukács Idősek Otthona, Városi Advent/ Betlehemezés / Teréz Anya, Szent Lukács Idősek Otthona, Városi Advent, Hotel Európa/

Az egregyi intézményben nagyon szép udvari betlehem került kiállításra, mely közös szülői és óvónői munka eredményeképpen örvendeztette meg az arra járókat.

Természeti ünnepek:

Csoportonként más – más tevékenységekkel, kirándulásokkal emlékeztek a gyermekek az Állatok Világnapjáról, a Víz Világnapjáról, a Madarak és Fák Napjáról.

3.8. Kapcsolataink

Intézményünk megítélése, és a gyermekek érdeke szempontjából kiemelten fontos, hogy széles kapcsolatrendszer építésünk ki a családokkal, iskolával, egyéb városi intézményekkel.

A családokkal való kapcsolat szinterei:

Napi kapcsolat

A családokkal való együttműködés különböző szintereken zajlik. Az óvónőknek napi kapcsolata van a családokkal. A napi találkozások módját adnak arra, hogy a gyermek nevelése szempontjából elengedhetetlen szülői támogatást, egyetértést megszerezzük, és a gyermek problémáinak megoldásában a szülők aktív részvételét, biztosítsuk.

Összevont szülői értekezletek

Tájékoztatás az intézmény egészének életéről, munkatervről, aktuális feladatokról. /évente 1 alkalom/

Szülői Fórum szervezése aktuális, szülők által preferált témában, szakértő előadóval. /évente 1 alkalom /

Csoportos szülői értekezletek

_A csoportokban az adott közösséget érintő, nevelési, együttműködési kérdésekben megtartott szülői értekezlet. /évente 2 alkalom/ A szülői értekezletekről készített feljegyzéseket és a szülők aláírását tartalmazó jelenléti ívet a csoportnaplók tartalmazzák.

Fogadóórák

_A gyermek egyéni fejlődéséről, haladásáról szükség szerint, de minimum félévenkénti értékelés történik fogadóóra keretében. A fejlődés folyamatos nyomon követése, megfigyelési eredmények alapján, meggyőzve a szülőt, hogy jól ismerjük gyermekét, követjük fejlődését, kiemeljük az eredményeket, együttműködést kérünk a problémás területek közös „kezelésében”. Ezzel a formával bizonyíthatóan erősödik a szülő és pedagógus közötti bizalom.

Családlátogatás

Nagymértékben hozzájárul a pedagógiai munka eredményességéhez, az egységes követelmény állításával a gyermek problémája csökkenthető. Szülők kérésére, illetve szükség szerint is szívesen mennek pedagógusaink.

Nyílt nap

Kedvelt a szülők körében, ilyenkor megfigyelhetik gyermekeik játékát, a tanulási folyamatban való részvételüket, kitartásukat, érdeklődésüket, aktivitásukat.

Ezen kívül a közös rendezvényeken való részvétel /Sportnap, Gyermeknap, Őszi kerti parti, szülői fórumok, óvodabál/ is erősíti az együttműködést és segíti a kölcsönös bizalom kialakulását.

Bölcsődével való kapcsolat

Nagyon szorosnak mondható, hiszen a kisgyermeknevelők figyelemmel kísérhetik a tőlük óvodába kerülő gyermekek beszokását, és tavasszal az óvónők is meglátogatják a leendő óvodásokat. A zene-bölcsei foglalkozásokat az óvoda tornatermében tartják, és rossz időben mozogni, játszani is átjönnek a kicsinyek. A gyermek héten közös programjainkon is szeretettel látjuk a bölcsődéseket.

Illyés Gyula Általános és Művészeti Iskola

Óvodapedagógusok látogatása az első osztályosokhoz
Tanítók látogatása a nagycsoportosokhoz
A nagycsoportosok ismerkedése az iskolával

Gróf I. Festetics György Művelődési Központ

Különböző kiállítások látogatása
Könyvtár foglalkozások szervezése a nagycsoportosoknak
Rajzpályázaton való részvétel
Mindezek az alkalmak a gyermekek művészeti nevelését, érzékenyítését segítik elő.

Fenntartóval való kapcsolat

Képviselőtestületi, bizottsági ülések

Különböző értekezletek, megbeszélések /polgármester, pénzügyi osztályvezető, közoktatási referens/

Kimutatások, statisztikák, jelentések készítése

Fenntartónkkal való kapcsolat fontossága kiemelendő, hiszen az önkormányzat támogatása nélkül gyermekeinknek nem teremthetnénk barátságos, a kor igényeinek megfelelő környezetet és mi sem dolgozhatnánk ilyen körülmények között.

Teréz Anya és a Szent Lukács Idősek Otthonával, valamint az Európa Szállodával való kapcsolatunk az ünnepi műsorokban valósul meg.

További kapcsolataink:

- GAMESZ
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Gyermekorvos, védőnők, egészségügyi szervek
- Pedagógiai Szakszolgálat Zalaegerszeg
- Pedagógiai Szakszolgálat Keszthely
- Ózdi és Hajdúnánási Óvoda, mellyel kölcsönös látogatás keretében ismerkedtek meg az egregyi kolléganők. Szakmai tapasztalatcsere, és látogatások kapcsán bepillantást nyerhettek az ott folyó pedagógiai munkába, átadhatták az itt gyűjtött ruha és játék adományokat. A kialakult együttműködést továbbra is ápolni kívánjuk, folyamatos kapcsolattartás keretében.
- Nagykanizsai Gyermekotthon- ahová decemberben a Kedves Szülők részéről adományként összegyűjtött játékokat és ruhákat juttattuk el a GAMESZ autójának segítségével.

3.9. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelése:

Csoportjainkban minden nevelési év elején felmérjük a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket. Probléma felmerülése esetén a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal együtt keressük a megoldást., mely szervezettel együttműködésünk évek óta nagyon jól működik. A 2015-ös évben egy testvérpárról kellett óvónői véleményt kiállítani. Óvodai munkánk során legfontosabb feladatunk a gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása. Gyermekvédelmi felelőseink a havonta megtartott üléseken tájékoztatást kapnak az aktuális tudnivalókról.

3.10. Óvodai felvétel és beiskolázás

Az óvodai felvételek és a beiskolázás folyamata a törvényi előírásoknak megfelelően történt. Azok a gyermekek maradnak további óvodai nevelésben, akiknél az óvónők ezt indokoltnak látják, és a gyermek fejlődését, érését szolgálja a megismételt nevelési év. Ezt minden esetben szülővel, fejlesztő pedagógussal, vagy szakvéleménnyel támasztjuk alá. Szükség esetén igénybe vesszük a Szakszolgálat, és a Szakértői Bizottság munkáját is.

4. Összegzés:

Köszönet illeti városunk Polgármesterét, a Képviselőtestület tagjait, hiszen céljaink eléréséhez minden segítséget megkapunk tőlük. Az elkövetkező években szeretnénk óvodáink udvarát esztétikusabb, biztonságosabb játékokkal felszerelni, amelyek többféle és sokszínűbb mozgáslehetőségeket nyújtanak gyermekeinknek.

Az intézmény elismertségéhez, sikeréhez a legnagyobb erőforrás a dolgozók szakmai tudása, munkája, emberi értékei. Valamennyi munkatársam: vezető-helyettes, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, óvodatitkár, dajkák, lelkiismeretes és összehangolt munkája hozzájárul óvodai nevelésünk eredményességéhez. Tudjuk hogy minden gyermek akkor fejlődik a legjobban, ha testileg és lelkileg is jól érzi magát. Miután az óvodáskorú gyermekekben még nem tudatosulnak lelki szükségleteik, ezért az őket körülvevő felnőttek feladata ezt számukra biztosítani. Abban látom az elkövetkező évek legnagyobb kihívását hogy a szülőkkel egyetértésben a gyermekek érdekeit szem előtt tartva biztosítani tudjuk óvodásaink számára a testi-lelki komfortérzést. Ez azért nehéz feladat, mert a szülők egy része maga is küzd ennek az érzésnek a megteremtéséért. Kollektívánk megtesz mindent azért, hogy a hozzánk járó gyermekek ebben sem szenvedjenek hiányt.

Bízom benne, hogy nevelőtestületünk és segítő munkatársaink a továbbiakban is szeretettel és szakmai hozzáértéssel végzik munkájukat a gyermekek, szülők és a fenntartó megalégedésére.

Nagy Sándorné
óvodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek! A döntés egyszerű szótöbbséget igényel.

II.

Határozati javaslat

1. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 2015. évi munkájára vonatkozó beszámolóját köszönettel elfogadja.



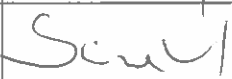

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Beszámoló a Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 2015. évi munkájáról				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság	2016. március 24.	8/2016. (III.24.) OKSB határozat	2 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

V.

Felülvizsgálatok- egyeztetések

Polgármesteri Hivatal			
név	beosztás/feladat	aláírás	megjegyzés
Dr. Keserű Klaudia	ügyintéző		
Dr. Márkus Mirtill	aljegyző		
Szintén László	pénzügyi ellenőrzés		
	egyeztetési kötelezettség		
Dr. Márkus Mirtill	törvényességi felülvizsgálat		

Külsős partner			
név	beosztás	aláírás	megjegyzés
Nagy Sándorné	intézményvezető		



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Tel: 83/500-812 Fax: 500-814

e-mail: kabinet@hevizph.hu

Iktatószám: SZO/20-5/2016.

Napirend sorszáma: **19.**

Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. március 30-ai nyilvános ülésére

Tárgy: A Festetics György Művelődési Központ 2016-os évre tervezett programjairól és azok várható költségeiről

Az előterjesztő: Papp Gábor polgármester

Készítette: Hermann Katalin megbízott intézményvezető

Megtárgyalta: Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Tüske Róbert jegyző




Papp Gábor
polgármester



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Tel: 83/500-812 Fax: 500-814

e-mail: kabinet@hevizph.hu

I.

TÁRGY ÉS TÉNYÁLLÁS ISMERTETÉSE

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gróf Festetics György Művelődési Központ, (továbbiakban: Intézmény) 2016-os programterve, az első negyedévre elfogadásra került. A rendezvényekre rendelkezésre álló pénzügyi keretet 120.000 ezer forintban határozta meg a Képviselő-testület a város költségvetésében. A márciustól decemberig tartó időszakra az 1. számú mellékletben bemutatott tervet dolgozta ki az Intézmény.

Az Intézmény a 2016-os esztendőben a programstruktúráján jelentős változtatást nem tervez. A 2015-es évhez hasonlóan az áprilistól – szeptember végéig tartó időszakban nagyobb program intenzitással számolunk, míg a fennmaradó időszakban kevesebb nagy volumenű rendezvényt kívánunk megvalósítani és a helyi lakosok közművelődési igények kielégítése az elsődleges célunk, elmozdulva a magasabb színvonalú kulturális tartalmak irányába. Természetesen ez nem azt jelenti, hogy a turisták számára nem kívánunk rendezvényeket szervezni, a turisztikai szempontból kevésbé jelentős időszakban.

A következőkről tájékoztatom a Képviselő- testületet.

A fesztiválstruktúra a 2016-os esztendőben némileg módosul. Elmarad a Szezonnyitó rendezvény, helyette azonban Egregyen Flavius Tavaszköszöntő fesztivált rendezünk, mely egy családi program lesz. Itt ragadjuk meg az alkalmat, hogy a helyi turizmus szereplőinek bemutassuk a helyszínt és a szezonra tervezett programokat.

Intézményi bontásban az alábbi rendezvények megvalósítását tervezzük:



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Tel: 83/500-812 Fax: 500-814

e-mail: kabinet@hevizph.hu

Művelődési Központ

Fesztiválok a korábbi években kialakult rend szerint. (Szezonnyitó helyett Egregyi Flavius Fesztivál)

A három kiemelt fesztivál: Boldog Békeidők Hévíze, Angyalok és Csavargók Hétvégéje, Hévízi Borünnep.

Az intézményrész kötelező feladata az állami és helyi ünnepek, világnapok, és a kultúra egyéb nevezetes ünnepeiről való méltó megemlékezés.

Rendszeres szezonális programok: Hétfőnként Operett gála,

Keddenként Zenés Nyári Esték,

Csütörtökönként Folklór a Piacon,

Muzeális Gyűjtemény

EGREGY- kiemelt jelentőségű az egregyi városrészben található helytörténeti állandó kiállítás, melyet jelenleg igyekszünk felhelyezni a hazai múzeumi térképekre. A szezonban a hét minden napján valamilyen attrakcióval szolgálunk majd a látogatóknak.

Belvárosi Múzeum- 2013-tól bevezettünk egy éves tematikát. Eszerint a 2013-as év a Fialat Alkotók Éve volt a Múzeumban, a 2014-es esztendő a Gyűjtők Éve, a 2015-ös év a Művészcsoportok Éve, míg a 2016-os esztendő a NŐK éve a múzeumban elnevezést kapta. A Múzeum időszak kiállításainak tervezésénél ezt a tematikát veszem figyelembe. A Nők éve jegyében megvalósult első rendezvény a fotópályázat volt, melyre több száz pályázó közel 500 alkotással nevezett. A pályázat hatalmas látogatottságot generált az Intézmény és a város facebook oldalán. A képekből rendezett kiállítás megnyitóján, közel 130 ember vett részt, március 8-án, s azóta is rengeteg látogatót vonz a Múzeumba a kiállítás.



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Tel: 83/500-812 Fax: 500-814

e-mail: kabinet@hevizph.hu

A Múzeumban tovább folytatódik a kiállításokhoz kapcsolódó előadások bemutatása.

A turisztikai szezonban péntekenként Történelmi Sétát tartunk.

A Helyi Értéktár Bizottság 2016-ban is megrendezi a HUNGARIKUMOK Napját.

Fontana Filmszínház

A 2016-os esztendőben is szeretnénk megrendezni, a Hévízi Angyalok és Csavargók Filmművészeti Szimpoziumot.

A moziban, a 2016 -os esztendőben továbbra is szeretnénk közönségtalálkozókat, filmbemutatókat rendezni.

Városi Könyvtár

A Városi Könyvtárban, folytatódnak a sikeres előadássorozatok, - Hévízi szabadegyetem, Közéleti kávéház, Spirituális kör, Mesterségem címere.

Összességében elmondható, hogy a rendezvények megvalósítását továbbra is igyekszünk takarékosan megoldani. A 2015-ös esztendőről készült beszámolóból látható, hogy jelentős megtakarítást sikerült elérnünk, továbbá a bevételek is rendkívül kedvezően alakultak, hiszen több mint 10 millió forint többletbevételt ért el az Intézmény. Az éves bevételek 2013-óta több mint 14 millió forinttal nőttek.

Kérem, az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek! A határozathozatal egyszerű szótöbbséget igényel.



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Tel: 83/500-812 Fax: 500-814

e-mail: kabinet@hevizph.hu

II.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Hévíz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény 2016-os programtervét elfogadja az 1. sz. melléklet szerint.

Felelős: Papp Gábor polgármester

Hermann Katalin megbízott igazgató

Határidő: azonnal

Művelődési Központ rendezvényterve 2016-os évre

Időpont	Adatok megadása forintban		KITELEPÜLŐ NAPOK SZÁMA	Felhasználás Rendező Intézményrész
	Rendezvény neve, helyszín	Programjai		
	2016. évi rendezvényterv megvalósítására összes: 120.000.000 ebből:			0
ÁPR.	17.750.000,-			
7	könyvtár	Gyermekirodalmi nap		
	NOK pályázat festőokl			
	MÚZEUM NOK TVF	NOK PÖRTEKIVÉTEL		
	Szabó Lőrinc versmondó verseny	Nagy Versmondás Jordán Tamással, Huzella koncert		
16-17	DA BIBERE FLAVIUS családi hétvége	Egregyi Múzeum	2	
		Programok: ókori mesék kuckója, ijsz bemutató, tüzszínházi bemutató, színházi bemutató az Új Szinpad Egyesület előadásában. vitélkedők (kötélhúzás, zsákban ugrálás, karika dobás, vízhordás, páros futás futas kanálban, vízfordás, páros futás összekötött lábbal stb) gladiátor bemutató, ókori jósa, Boom Batucada, népi játszóter, gasztronómiai vásár		
		Da Bibere korszok rendelése, eladásra és bérletre		
	kiállítás			
22.	Viva la Musica			
28-1	BŐLDOG BEKEIDŐK HÉVÍZE		4	

28.	csütörtök	Molnár György harmonikaművész és zenekara, vendég Maros Gábor operaénekes - Seress Rezső est		
29.	péntek	17.00 Felvonulás (dixie zenekar, táncosok, kerékpárosok, intézmények dolgozói jelmeztben)		
30.	szombat	19.00 Dixie Csillagok - koncert 3 zenekarral Kádár Ferkó fotószínháza népi játszóter Csüzlizda Bábszínház Operett Gála, Rajkó zenekar város napi ünnepség Kádár Ferkó fotószínháza Csüzlizda népi játszóter Bábszínház Experidance: 1001 év bérlet, ruha, sátor, wc, egyéb egyéb költség őrzés, orvos, szinpad, érintésvédelem		
01..máj	vasárnap			
13	KÖNYVTÁRI PROGRAMOK	Gyermekrajz Új Szinpad Költészet Napja Spirituális Kőr Mesemondó Közéleti Kávéház Mesterségem Előadás	0	K
	műszaki Előadások	Fotózásról új alkalom	0	M
	Összesen:		17.750.000,-	6

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
A Festetics György Művelődési Központ 2016-os évre tervezett programjairól és azok várható költségeiről				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság	2016. március 24.	9/2016. (III.24.) OKSB határozat	2 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
A Festetics György Művelődési Központ 2016-os évre tervezett programjairól és azok várható költségeiről				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság	2016. március 24.	59/2016. (III.24.) PTVB határozat	5 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.



HÉVÍZ

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Tel: 83/500-812 Fax: 500-814

e-mail: kabinet@hevizph.hu

V.

Felülvizsgálatok- egyeztetések

Polgármesteri Hivatal			
név	beosztás/feladat	aláírás	megjegyzés
dr. Keserő Klaudia	ügyintéző		
Dr. Márkus Mirtill	Aljegyző		
Szintén László	mb. Közgazdasági Osztályvezető/pénzügyi ellenőrzés		
Dr. Tüske Róbert	Jegyző/törvényességi felülvizsgálat		

Külsős partner			
név	beosztás	aláírás	megjegyzés
Hermann Katalin	Mb. intézményvezető		



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Tel: 83/500-812 Fax: 500-814

e-mail: kabinet@hevizph.hu

20.

Ügyiratszám: SZO/20-4/2016.

Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. március 30-ai nyilvános ülésére

- Tárgy:** Beszámoló a Festetics György Művelődési Központ 2015-ben végzett munkájáról, programjainak látogatottságáról, város idegenforgalmára gyakorolt hatásáról
- Az előterjesztő:** Papp Gábor polgármester
- Készítette:** Hermann Katalin megbízott intézményvezető
- Megtárgyalta:** Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság
- Törvényességi szempontból ellenőrizte:** dr. Tüske Róbert jegyző



Papp Gábor
polgármester

I.

TÁRGY ÉS TÉNYÁLLÁS ISMERTETÉSE

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, a 2015-ös évben végzett munkájáról az alábbiak szerint számol be Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének.

Az Intézményben a 2015-ös évben megvalósult rendezvényeket, azok hatását a város ismertségére és népszerűségére, illetve anyagi kihatásait és az intézmény bevételeit szeretném bemutatni az alábbiakban.

A 2015-ös esztendőben programjaink látogatottsága változatlan maradt.

- A Művelődési Központ által rendezett Fesztiválok töretlen népszerűségnek örvendenek. A nagy tömegeket megmozgató fesztiválokon kívül Intézményünk számos egyéb rendezvényt, programot szervez a városban. Összességében elmondható, hogy a Művelődési Központ által megvalósított rendezvények több mint 250 napra biztosítottak programlehetőséget a város lakóinak és az ide látogató vendégeknek egyaránt. Ezen felül a Muzeális Gyűjtemény két épületében kiállításokkal, előadásokkal, rendezvényekkel várjuk az érdeklődőket.
- A 2015-ös esztendőben Intézményünk Művelődési részlege szervezett:
 - 17 fesztivált, összesen 51 nap,
 - 151 napon rendszeresen ismétlődő programot,
 - 8 városi megemlékezést és számos emléknapot.
- A Muzeális Gyűjtemény a 2015-ben is rendkívül látogatott volt, hiszen több mint 80.000 látogatót fogadott. Ez a szám némileg magasabb, mint a 2014-es évben, azonban a 2013-as esztendő látogatószámát nem érte el. 2015-ben a nyár során bemutatott kiállítás során olyan országos Múzeumok feltételeinek sikerült megfelelnünk, - s ezzel elnyerni a műtárgyak kiállításának jogát,- mint a Szépművészeti, vagy az Iparművészeti Múzeum. Így jöhetett létre az a szakmai körökben élénk érdeklődés mellett bemutatott tárlat, mely a Tavak titkos kertje címet viselte, s városunk jelképének a tavirózsának művészetben való megjelenését mutatta be. Szeptember hónapban intézményünk üzemeltetni kezdte azt a nagyszabású beruházás keretében megvalósult Múzeumot, mely méltó emléket állít városunk történelmének. Célunk a létesítményt magas színvonalon karbantartani és üzemeltetni. Megtölteni étellel.

- A Fontana Filmszínház a 2012-es esztendőhöz képest több mint 60%-al növelte meg a nézőszámát. Míg bevételei ezen idő alatt kétszeresénél is jobban növekedtek. A 2015-ös évben több mint 45.000 néző váltott jegyet a moziba, s a bevételek meghaladták a 442 e. forintot. Ez a nézőszám egy vidéki nagyváros plaza mozi nagytermének (befogadóképesség 200 fő) megfelelő nézettség. Lásd 1. számú mellékletet
- A könyvtár Országos Szabó Lőrinc Versmondó versenyét a hazai legrangosabbak között jegyzik, mind a szervezés, mind a helyszín, mind a zsűri miatt. A könyvtár folyamatosan rendez nagyszerű előadásorozatokat, mint a Hévízi Szabadegyetem, vagy a Spirituális kör.

A következőkről szeretném tájékoztatni a Képviselő- testületet.

Az intézmény 2015. évi rendezvénytervét a Képviselő-testület a 307/2014. (XI.27.) számú határozattal fogadta el, és annak nagyságrendjét 140.000 e Ft-ban határozta meg. Az intézmény költségvetésébe ez az összeg került beépítésre. Az intézmény bruttó teljes programköltsége a 2015-ös évben 128.330 ezer Ft volt. A költségek megosztása az alábbi táblázatban megtekinthető.

Rendezvénytípus	Költség
Állami Ünnepek, Városi Ünnepek	2.743.305 Ft
Fesztiválok	110.923.555 Ft
Múzeumi rendezvények, kiállítások	5.369.575 Ft
Könyvtári rendezvények	2.510.400 Ft
Mozi rendezvény	685.000 Ft
Tavalyi év miatti kifizetés	6.093.004 Ft

Az intézménynél megtekinthető, hogy az egyes rendezvényekre felhasznált kiadások milyen jogcímekből adódnak.

Az Intézmény bevételeiről:

Az Intézmény bevételei magasabbak voltak a tervezettnél, hiszen a tervezett 67.000.000Ft helyett közel 78.000.000 Ft bevétele realizálódott, azaz 11.000.000Ft többletbevétele keletkezett az Intézménynek.

A főbb bevételi források: Rendezvényeken kitelepülők által befizetett összegek, hirdetési bevételek, Fontana moziból származó jegybevétel, Operett gála bevételei.

A bevételeket intézményrészenkénti bontásban a 2. számú melléklet tartalmazza.

A rendezvények látogatottságáról:

A rendszeres turisztikai programok esetenkénti látogatottsága az alábbi táblázatban tekinthető meg.

Időpont	Rendezvény	Helyszín	Átlagos nézőszám	Egyéb megjegyzés
Hétfőnként	Operett gála	Mozi	~90 fő	Belépője gyes
Keddenként	Zenés nyári esték	Festetics tér	~300 fő	Ingyenes
Csütörtökönként	Folklórprogram	Városi Piac	~200 fő	Ingyenes
Péntekenként	Történelmi séta	Múzeum-belváros	~10 fő	Ingyenes

A programstruktúra a turizmus résztvevőinek igényei alapján került kialakításra, a hazai és nemzetközi rendezvényszervezői trendek figyelembevételével.

Fontos, a teljes programstruktúrát érintő szempont volt a nyelvi akadályok leküzdése.

Mindenki számára érthető és élvezhető produkciókat igyekeztünk keresni. Több mozgásművészeti produkciót, balettet, néptáncot és egyéb táncos produkciókat kötöttünk le. Természetesen ez a szempont nem csak a rendszeres programok vetületében igaz, hanem a fesztiválok műsorkínálatának esetében is.

Művelődési Központ

A Művelődési Központ által rendezett fesztiválok töretlenül népszerűek. A látogatók számát pontos számokkal nem tudjuk dokumentálni, mivel a rendezvények nem belépődíjasak, helyszínük nehezen körülhatárolható.

Azonban összességében elmondható, hogy a fesztiválok napi szinten 3-5.000 ember fordul meg. A legnagyobb fesztivál a Hévízi Borünnep, melynek látogatottsága hatalmas. Ezen a rendezvényen nem ritka a napi 10-15 ezer látogató sem, akik természetesen nem egy időben vannak jelen.

Az a koncepció hogy, *magasabb színvonalú kulturális tartalmak közvetítésével*, szelektáljuk a látogatókat bevált. Célközönségként elsősorban a helyi lakosokat és a városban időző bel-és külföldi vendégeket jelöltük meg, s a fesztiválok botrányoktól, atrocitásoktól mentesek.

Fontana Filmszínház:

A Fontana Filmszínházban a tavalyi esztendő is rendkívül sikeres volt, azonban 2015-ben tovább sikerült növelni a nézőszámot. 1. számú melléklet

Megrendezésre került ismét a Hévízi Filmművészeti Szimpozion. A rendezvény egy mozi- szakmai konferenciával vette kezdetét, hiszen a hévízi Fontana Filmszínház jelenleg példa értékű az országban, ezért több szakember érdeklődését felkeltette, már a 2014-es esztendőben is, azonban 2015-ben a MŰVÉSZETI AKADÉMIA részéről! érkezett megkeresés a rendezvénnyel kapcsolatosan, egy esetleges támogatási szerződés megkötéséről

Múzeum:

2013-as látogatottsági adatok alapján az élmezőnybe tartozik a Hévízi Muzeális Gyűjtemény. A múzeumi és külső helyszíni kiállításaink egyaránt népszerűek. A rendkívül magas 2013-as látogatószámot sajnos nem sikerült elérni, azonban a 2014-es évhez képest több mint 10%-os emelkedést értünk el.

Látogatószám	ÉV	Legjelentősebb befolyásoló tényező
49.932	2012	Intenzíven változó kiállítás struktúra
97.115	2013	Herendi Porcelánalmok ingyenes kiállítás
70.371	2014	Munkácsy a festőfejedelem, belépődíjas kiállítás
81.216	2015	Nagy számú múzeumi program

Városi Könyvtár

A Könyvtár programjai a helyi lakosok és a belföldi turisták számára kínálnak tartalmas időtöltést. A könyvtári rendezvényeken a látogatószám stabilan 30-70 fő között mozog.

Helyi Értéktár Bizottság

A helyi értéktár Intézményünk keretein belül működik. A bizottság havi rendszerességgel ülésezik és a város értékeinek felkutatását végzi. A bizottság feladata felkutatni és összegyűjteni azokat a helyi értékeket, melyek a későbbiekben akár a Hungarikum címre is jogosultak lehetnek.

A szakértőkből álló helyi bizottság számos - városunkhoz kapcsolódó - értéket vizsgált meg és kategorizált, melyekre büszkék lehetünk mindannyian. Ezek egy része jó eséllyel akár a megyei értéktárba is bekerülhet, de Hungarikum is válhat belőlük! A Bizottság megszervezte a Hungarikumok Napját. Ezen a rendezvényen oklevelet adott át a megyei Kormánybiztos a bizottság által helyi értékévé nyilvánított „kincsek” képviselőinek.

Programok turizmusra gyakorolt hatásai:

Mára elmondható, hogy a hazai kulturális élet egyik fellegvára Hévíz, s ez hozzájárul ahhoz a népszerűséghez, amely városunkat, mint turisztikai célpontot jellemzi. Az országos médiában folyamatosan jelen vannak rendezvényeinkről készülő beszámolók. Ezek a megjelenések ingyenesen is tovább generálják a hazai vendégforgalmat. A rendezvények köré kialakult egy-egy látogatói kör, akik rendszeres résztvevői az adott eseménynek. Míg a korábbi években havi rendszerességgel érkeztek a tájékoztató levelek az egyes rendezvényekkel kapcsolatban, addig az idei esztendőben szinte naponta érdeklődnek egy-egy rendezvény „rajongói”, akik Hévízi tartózkodásukat egy-egy fesztivál, esemény idejére foglalják le a helyi szállodákban, szoba kiadóknál.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek! A határozathozatal egyszerű szótöbbséget igényel.

II.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Hévíz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény 2015. évi munkájáról, programjainak látogatottságáról, a város idegenforgalmára gyakorolt hatásáról szóló beszámolóját megismerte és jóváhagyja.

Felelős: Papp Gábor polgármester

Hermann Katalin megbízott igazgató

Határidő: azonnal

IV.
Mellékletek

1.számú melléklet / Fontana Filmszínház látogatottsága és bevételei		
Év	Látogatószám	Bevétel
2012	26.000	20.748 e. forint
2013	34.450	33.765 e. forint
2014.	40.077	37.928 e. forint
2015.	45.315	44.228 e. forint

2.számú melléklet / Bevételek - adatok megadása forintban			
		2014 év	2015 év
1.	Mozi bevételek	37.928.000	44.522.000
2.	Könyvtár	268.000	149.000
3.	Múzeum + Munkácsy	3.651.000	548.500
4.	Művelődés + Operett	27.375.000	32.730.000
	Összes bevétel	69.222.000	77.949.500
	Tervezett éves összbevétel	<u>56.000.000</u>	<u>67.000.000</u>
	Többletbevétel	<u>13.222.000</u>	<u>10.949.500</u>

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Beszámoló a Festetics György Művelődési Központ 2015-ben végzett munkájáról, programjainak látogatottságáról, város idegenforgalmára gyakorolt hatásáról				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság	2016. március 24.	10/2016. (III.24.) OKSB határozat	2 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.





3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Beszámoló a Festetics György Művelődési Központ 2015-ben végzett munkájáról, programjainak látogatottságáról, város idegenforgalmára gyakorolt hatásáról				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság	2016. március 24.	58/2016. (III.24.) PTVB határozat	5 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

V.

Felülvizsgálatok- egyeztetések

Polgármesteri Hivatal			
név	beosztás/feladat	aláírás	megjegyzés
dr. Keserű Klaudia	ügyintéző		
Dr. Márkus Mirtill	Aljegyző		
Szintén László	mb. Közgazdasági Osztályvezető/pénzügyi ellenőrzés		
Dr. Tüske Róbert	Jegyző/törvényességi felülvizsgálat		

Külsős partner			
név	beosztás	aláírás	megjegyzés
Hermann Katalin	Mb. intézményvezető		



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: KGO/58-11/2016.

Napirend sorszáma:

21.

Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. március 30-ai nyilvános ülésére

Tárgy: Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet és Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény alapító okiratainak módosítása

Az előterjesztő: Papp Gábor polgármester

Készítette: dr. Szládovics Eszter jogász

Megtárgyalta: Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Tüske Róbert jegyző



Papp Gábor
polgármester

Tárgy és tényállás ismertetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet (a továbbiakban: GAMESZ) jelezte, hogy alapító okiratába bejegyzett adataiban- a kormányzati funkció kódok vonatkozásában- változás következett be.

Az alapító okiratban szereplő 086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás kormányzati funkció kód helyett 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás kormányzati funkció kód megjelölést kell szerepeltetni.

A GAMESZ jelezte továbbá, hogy az általuk nem használt 096030 Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása megjelölésű kormányzati funkció kód törlésre kerüljön (az alapító okirat 4.4 pontja).

A GAMESZ alapító okirata már megfelel a Kincstár által 2015. január 1-jétől rendszeresített formanyomtatvány szerinti egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal, de az alapító okirat 5. pontjában pontosításra van szükség, az intézményvezető magasabb vezetői megbízás időtartamánál a határozott idő helyett 5 év időtartamot kell megjelölni, valamint a költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonyának megjelölését is pontosítani kell a következő elnevezésekkel: közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony, megbízási viszony.

Jelenleg az alapító okirat tartalmazza az 5.3 pontot a következő rendelkezéssel: A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése: A költségvetési szerv szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó rendelkezéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg. Ez a pont elhagyásra kerül, mert a formanyomtatvány szerint e rendelkezésre nincs szükség.

A GAMESZ jelezte továbbá, hogy a **Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény** (a továbbiakban: Festetics Művelődési Központ) alapító okiratában is módosításra van szükség a kormányzati funkció kódokat érintően. Vannak olyan kódok, amiket nem használnak, ezt kéri törölni, illetve egy új tevékenységet szeretnének bevezetni az alábbiak szerint (alapító okirat 4.4 pontja):

Törlésre kerül:

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
082064 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093 Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
083020 Könyvkiadás
083030 Egyéb kiadói tevékenység

Bevezetésre kerül:

086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás

A Művelődési Központ alapító okiratában is módosítani kell az 5. pontot, úgy ahogy fent részleteztük a GAMESZ alapító okiratánál, azzal a különbséggel, hogy a magasabb vezetői megbízás időtartama 3 év.

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés mellékletei az intézmények módosító okiratait és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratait tartalmazza, amelyeket a Kincstárnak kell megküldeni.

Kérem a t. Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjék. A határozati javaslatok elfogadása minősített szótöbbséget igényel. A határozatok normatív határozatok.

Hévíz, 2016. március 16.

2. Határozati javaslat

Normatív határozat: Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet alapító okiratának módosítása

1. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet alapító okiratának módosítását az előterjesztés 1. melléklete, az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az előterjesztés 2. melléklete szerint hagyja jóvá.

2. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat hatályba lépésének időpontja a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzés napja.

3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a módosító okirat és alapító okirat továbbításáról a törzsadattári nyilvántartás céljából a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság Államháztartási Irodája részére.

Felelős: dr. Tüske Róbert jegyző

Határidő: 2016. április 8. az adatközlésre

3. Határozati javaslat

Normatív határozat: Gróf I. Festetics György Művelődés Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény alapító okiratának módosítása

1. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gróf I. Festetics György Művelődés Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény alapító okiratának módosítását az előterjesztés 3. melléklete, az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az előterjesztés 4. melléklete szerint hagyja jóvá.

2. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat hatályba lépésének időpontja a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzés napja.

3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a módosító okirat és alapító okirat továbbításáról a törzsadattári nyilvántartás céljából a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság Államháztartási Irodája részére.

Felelős: dr. Tüske Róbert jegyző

Határidő: 2016. április 8. az adatközlésre

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 ▪ Telefon: +36 83 500 812 ▪ Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu ▪ www.heviz.hu

Okirat száma: KGO/ /2016.

Módosító okirat

Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet költségvetési szerv Hévíz Város Önkormányzat által 2015. május 11. napján kiadott KGO/176-6/2015. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §- ra figyelemmel - a 148/2015. (V. 11.) határozat alapján – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
2	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
3	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
4	045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
5	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
6	063020	Víztermelés, - kezelés, - ellátás
7	066010	Zöldterület-kezelés
8	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
9	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
10	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
11	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
12	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
13	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
14	104036	Munkahelyi étkeztetés bölcsődében

2. Az alapító okirat 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv intézmény vezetőjének magasabb vezetői megbízásának időtartama a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. §.(3) bekezdése alapján 5 év.

A pályázat útján kiválasztott intézményvezető kinevezési és javadalmazási jogkörét Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Hévíz, 2016. március 31.

P.H.

Papp Gábor
polgármester

Okirat száma KGO/ /2016.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1 A költségvetési szerv

1.1.1 megnevezése: Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet

1.1.2 rövidített neve: GAMESZ

1.2 A költségvetési szerv

1.2.1 székhelye: 8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 4/a.

1.2.2 telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	GAMESZ telephely	8380 Hévíz Zrínyi u. 148.
2	Hévíz Városi Piac	8380 Hévíz 1621, 1622, 1623 hrsz
3	Temető	8380 Hévíz, Büki út

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1 A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1986. március 1. jogelőd nélküli alakulás

2.2 A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján: az önkormányzati feladatok ellátásának segítése

2.3 A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.3.1 megnevezése: Hévíz Város Önkormányzat

2.3.2 székhelye: 8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1 A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének
 3.1.1 megnevezése: Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete
 3.1.2 székhelye: 8380 Hévíz Kossuth Lajos u. 1.

3.2 A költségvetési szerv fenntartójának

- 3.2.1 megnevezése: Hévíz Város Önkormányzat
 3.2.2 székhelye: 8380 Hévíz Kossuth Lajos u. 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján: az önkormányzati feladatok ellátásának segítése

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége: Hévíz Város közigazgatási területén lévő kommunális, egészségügyi, oktatási, közművelődési, szociális feladatokat ellátó intézményei folyamatos működtetésének biztosítására

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
2	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
3	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
4	045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
5	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
6	063020	Víztermelés, - kezelés, - ellátás
7	066010	Zöldterület-kezelés
8	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
9	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
10	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
11	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
12	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
13	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
14	104036	Munkahelyi étkeztetés bölcsődében

4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Hévíz Város közigazgatási területe

4.6 A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: vállalkozási tevékenységet nem folytat.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv intézmény vezetőjének magasabb vezetői megbízásának időtartama a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (3) bekezdése alapján 5 év.

A pályázat útján kiválasztott intézményvezető kinevezési és javadalmazási jogkörét Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testület gyakorolja.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. május 13. napján kelt, KGO/34-11/2014 okiratszámú alapító okiratát visszavonom.

Kelt: Hévíz, 2016. március 31.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet 2016. március 31. napján kelt,..... napjától alkalmazandó KGO/ /2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

Okirat száma: KGO/ /2016.

Módosító okirat

A Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény költségvetési szerv Hévíz Város Önkormányzat által 2015. április 30. napján kiadott KGO/197-6/2015. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §- ra figyelemmel - a 137/2015. (V. 4.) határozat alapján - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
2	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
3	082044	Könyvtári szolgáltatások
4	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
5	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
6	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
7	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás

2. Az alapító okirat 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv intézmény vezetőjének magasabb vezetői megbízásának időtartama a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 23. §. (3) bekezdése alapján, valamint a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 21.) Kormányrendelet 7 § (1) bekezdése alapján 3 év.

A pályázat útján kiválasztott intézményvezető kinevezési és javadalmazási jogkörét Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Hévíz, 2016. március 31.

P.H.

Papp Gábor
polgármester

Okirat száma: KGO/ /2016.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1 A költségvetési szerv

1.1.1 megnevezése: Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény

1.1.2 rövidített neve: Festetics György Művelődési Központ

1.2 A költségvetési szerv

1.2.1 székhelye: 8380 Hévíz, Rákóczi u. 17-19.

1.2.2 telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Hévíz Galéria	8380 Hévíz Deák tér 1.
2	Fontana Filmszínház	8380 Hévíz Rákóczi u. 9.
3	Városháza konferenciaterme	8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.
4	Hévízi Muzeális Gyűjtemény	8380 Hévíz Rákóczi u. 9.
5	Rózsakert emeleti közösségi tér és ivócsarnok	8380 Hévíz Rákóczi u. 17-19.
6	Múzeum és kiállítótér	8380 Hévíz Egregy 67/11. hrsz

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1 A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2006. június 30.

2.2 A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Egységes Művelődési Intézmény	8380 Hévíz, Deák tér 1.
2	Hévízi Muzeális Gyűjtemény	8380 Hévíz, Rákóczi u. 9.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1 megnevezése: Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2 székhelye: 8380 Hévíz Kossuth Lajos u. 1.

3.2 A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1 megnevezése: Hévíz Város Önkormányzat

3.2.2 székhelye: 8380 Hévíz Kossuth Lajos u. 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján közművelődési feladatok ellátása

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	932900	Máshová nem sorolható egyéb szórakoztatás szabadidős tevékenység

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége: Művelődési, könyvtári, filmszínházi, muzeális gyűjteményi feladatok ellátása.

A nyilvános könyvtár alapvető feladatai:

- a) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza, és rendelkezésre bocsátja
- b) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól
- c) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében
- d) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja
- e) közhasznú információs szolgáltatást nyújt
- f) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt
- g) szabadpolcos állományrészsel rendelkezik
- h) internetes hozzáférési lehetőséget biztosít

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
2	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

3	082044	Könyvtári szolgáltatások
4	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
5	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
6	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
7	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás

4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Hévíz Város közigazgatási területe

4.6 A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa a módosított kiadási előirányzatok 5 %-a.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv intézmény vezetőjének magasabb vezetői megbízásának időtartama a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 23. §. (3) bekezdése alapján, valamint a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 21.) Kormányrendelet 7 § (1) bekezdése alapján 3 év.

A pályázat útján kiválasztott intézményvezető kinevezési és javadalmazási jogkörét Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. április 10. napján kelt, KGO/33-9/2014. okiratszámú alapító okiratát visszavonom.

Kelt: Hévíz, 2016. március 31.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény 2016. március 31. napján kelt,..... napjától alkalmazandó KGO/ /2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezete, Gróf I. Festetics György Művelődési Központ és muzeális Gyűjtemény alapító okiratainak módosítása				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság	2016. március 24.	11/2016. (III.24.) OKSB határozat	2 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezete, Gróf I. Festetics György Művelődési Központ és Muzeális Gyűjtemény alapító okiratainak módosítása				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság	2016. március 24.	57/2016. (III.24.) PTVB határozat	5 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

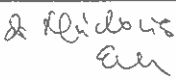
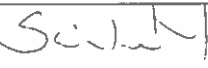

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezete, Gróf I. Festetics György Művelődési Központ és muzeális Gyűjtemény alapító okiratainak módosítása				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság	2016. március 24.	25/2016. (III.24.) JÚSZB határozat	2 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

4.

Felülvizsgálatok - egyeztetések

Polgármesteri Hivatal			
név	beosztás/feladat	aláírás	megjegyzés
dr. Szládovics Eszter	ügyintéző		
Szintén László	pénzügyi ellenőrzés		
dr. Tüske Róbert	törvényességi felülvizsgálat		
Külsős partner			
név	beosztás	aláírás	megjegyzés
Laczkó Mária	GAMESZ intézményvezető		
Hermann Katalin	mb. intézményvezető Festetics Művelődési Központ		
Hubayné Jónyer Szilvia	GAMESZ gazdasági vezető		



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: SZO/271-4/2016.

Napirend sorszáma: **13.**

Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. március 30-ai nyilvános ülésére

Tárgy: Hévízi Sportkör TAO pályázatához tulajdonosi hozzájárulás és önrész biztosítása 2016/2017. évre

Az előterjesztő: Papp Gábor polgármester

Készítette: dr. Keserű Klaudia jogász

Megtárgyalta: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Tüske Róbert jegyző



Papp Gábor
polgármester

Tárgy és tényállás ismertetése

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok fontos szerepet játszanak a sport igazgatásában, támogatásában. Sajátos szervezeteikkel hatékony közreműködői a helyi sportéletnek. Természetesen ez a törvényi szabályozás folytán is kötelességük.

A kulturális élet és a humán szféra több más területéhez hasonlóan a sportkultúra fejlesztése is csak hosszú távon érvényesülhet, működtetése csak tervezetten lehet hatékony. A meghozott döntések következményei sokszor csak évekkel később jelentkeznek. Komoly sikereket csak az átgondolt, hosszabb távra szóló elképzelések és tervek megvalósítása hozhat.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1)** bekezdésének 15. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen a sport, ifjúsági ügyek.

A Mötv. tehát a települési önkormányzat feladataként határozza meg a helyi közszolgáltatások körében a sport támogatását. A sportról szóló **2004. évi I. törvény** rendelkezései szerint pedig a települési önkormányzat – figyelemmel a sport hosszú távú fejlesztési koncepciójára – meghatározza a helyi sportfejlesztési koncepciót és gondoskodik a végrehajtásáról, együttműködik a helyi sportszervezetekkel, fenntartja a tulajdonát képező sportlétesítményeket, megteremti az önkormányzati iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlásának feltételeit. Szintén kötelező feladat a számukra, hogy biztosítsák iskoláikban a sportkörök működésének feltételeit.

Hévíz Városának a térségben betöltött szerepe, valamint rendkívül élénk és egyre fejlődő sportélete szükségessé teszi a város sportéletének koncepció alapján történő szervezését, a sportélet – különösen a tömeg- és csapatsportok – megfelelő szintű támogatását. rekreációs- és edzőközponttá válhatna, ehhez viszont jelentős fejlesztésekre van szükség.

A legalapvetőbb cél a város lakosságát az egészséges életmód felé mozdítani, elindítani a rendszeres testmozgás megszerettetése, gyakorlása felé. A tömegsportból kifejlődő versenysport és élsport lehetőségének megteremtésével a társadalom egyre nagyobb rétegei számára lehet vonzó a rendszeres testmozgás mind a városban, mind pedig annak közvetlen környezetében.

A társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. tv. egyes, 2011. július 1-jétől hatályos rendelkezései értelmében a társasági adó alanyai, a film- és előadó művészeti támogatás rendszeréhez nagyban hasonló, társasági adóalap- és adókedvezményre egyaránt jogosító támogatást nyújthatnak a látvány-csapatsportágakban (labdarúgás, kézilabda, kosárlabda, vízilabda, jégkorong) részt vevő egyes szervezetek részére.

A támogatást látvány-csapatsportágban működő amatőr és hivatásos

- sportvállalkozások,
- **sportegyesületek**,
- sportiskolák,
- látvány-csapatsport fejlesztésre létrejött közhasznú alapítványok, valamint
- az országos szakszövetségek és sportközttestületek vehetik igénybe.

A támogatás az országos szakszövetséghez benyújtott sportfejlesztési program alapján kerül megítélésre. A **pályázat 2016. április 30-ig nyújtható be** a sportfejlesztési program megvalósítására.

A megítélt támogatást követően kiállított jóváhagyó határozat birtokában a pályázó támogatási szerződést köthet gazdasági vállalkozásokkal, amelyek társasági adó felajánlásait a szakszövetségek által kiállított támogatási igazolás alapján a pályázónak juttatják.

Az alábbi jogcímekre, eltérő támogatási intenzitással nyújtható be pályázat:

- Személyi jellegű ráfordítások (50%-os támogatási intenzitás)
- Utánpótlás-nevelés feladatai (90%-os támogatási intenzitás)
 - Sporteszközök és sportszerek beszerzése
 - Sportcélú létesítmények bérleti díjai
 - Személyszállítás költségei
 - Felkészülés, versenyeztetés, edzőtáborozás kapcsán felmerült szállás és étkezés költségei
 - Rendezési, felkészítési költségek
 - Gyógyszerek és diagnosztikai eszközök
 - Utánpótlás-neveléssel foglalkozó sportszakemberek személyi ráfordításai
- Tárgyi eszköz beszerzés, beruházás és felújítás (70%-os támogatási intenzitás)
- Képzés költségei (szakképzés esetén 25%-os támogatás, általános képzés esetén 60%-os támogatás)

Előfinanszírozott program esetén az önrészt a kiadások felmerülésekor kell rendelkezésre bocsátani, utófinanszírozott (10 millió forintértéket meghaladó sportcélú ingatlan beruházás, felújítás) program esetén a támogatás a megvalósítást követően használható fel (100 %-os utófinanszírozás).

Az elv egyszerű: a cégek a társasági adójuk akár 80 %-áról is rendelkezhetnek, és a korábbiakhoz képest akár háromszor nagyobb adókedvezményt realizálhatnak.

A 2015. január elsején életbe lépett jogszabályi változásnak köszönhetően két támogatási megoldás közül lehet választani. A korábban is működő rendszer helyett, mely szerint a befizetendő társasági adó 70 %-ig adható támogatás a TAO tv. 22/C. § alapján, már az adóelőleg megfizetésekor lehet élni a magasabb adókedvezmény (adó jóváírás) elérésének lehetőségével.

A támogatás révén elérhető adóalap- és adókedvezmény együttes alkalmazásával a támogatás a támogatók számára – jövőbeni adóalapjuk és a számukra jelenleg elérhető adókedvezmények függvényében – 10% vagy magasabb, akár 19%-os hozamot is biztosíthat.

A fenti adóalap-kedvezményen túl, a Tao törvény 22/C. § (2) – (3) értelmében a támogató, a támogatási igazolásban szereplő összegig – döntése szerint – a támogatás adóéve és az azt követő három adóév adójából adókedvezményt vehet igénybe, függetlenül attól, hogy a támogatás összegével az adózás előtti eredményét nem növeli az adóalap megállapításakor.

A 2016-2017. évi pályázat keretében megvalósítani kívánt célok:

1. **Sportkör (labdarúgás) előfinanszírozással megvalósítandó tárgyi eszközbeszerzése** bruttó 15.000.000, ebből a támogatás: 10.500.000.- Ft, az önerő 4.500.000.- Ft
2. **Sportkör (labdarúgás) utánpótlás-nevelés költségei** összesen 29.000.000.- Ft, ebből támogatás 26.100.000.- Ft, önerő 2.900.000.- Ft
3. **Sportkör (labdarúgás) személyi ráfordítások:** összesen 5.000.000.- Ft, ebből támogatás 2.500.000.- Ft, önerő 2.500.000.- Ft
4. **Sportkör (kézilabda) felnőtt tárgyi eszközbeszerzése** bruttó 5.000.000.- Ft, melyből a támogatás: 3.500.000.- Ft az önerő: 1.500.000.- Ft
5. **Sportkör (kézilabda) utánpótlás-nevelés költségei** összesen 13.000.000.- Ft, ebből a támogatás 11.700.000.- Ft az önerő: 1.300.000.- Ft

Az önerő biztosításával, ami 12.700.000.- Forint. a szakosztályok 54 300 000 Ft támogatáshoz juthatnak, ami mint a fenti táblázatokból és a törvényi előírásokból látható mind két szakosztály esetében az utánpótlás nevelésre, az abban dolgozó szakemberek bérére, az utánpótlásban szereplő gyermekek tárgyi és szakmai előre menetelét támogatja.

Az önerő a 2/2016. (I.29.) önkormányzati rendelet 1/8 számú melléklet testületi hatáskörben felhasználható tartalékkeret terhére valósul meg. Az önerő összértéke: bruttó 12.700.000.- Ft. A Képviselő-testület a vállalt kötelezettség összegét a Hévízi Sportkörnek a pályázat megvalósítási feltételeinek megfelelően biztosítja.

LABDARÚGÁS

Tárgyi eszköz tervezet:

1. Melegítő
2. Kabát
3. Póló
4. Rövidnadrág
5. Mérkőzés mez
6. Széldzseki
7. Sportszár
8. Sapka
9. Kapus felszerelés
10. Kapuskesztyű
11. Szerelés tartó táska
12. Labda edzésre
13. Labda mérkőzésre
14. Megkülönböztető trikó
15. Gátak
16. Koordinációs létra
17. Ugráló kötél
18. Gumikötél
19. Labdakompresszor
20. Labdaháló
21. Trx
22. Stabilizációs eszközök
23. Hordozható kapuk

Utánpótlás nevelés:

1. Sporteszköz, sportfelszerelés beszerzése
2. Gyógyszerek, diagnosztikai eszközök
3. Személyszállítás
4. Felkészítéssel, edzőtáborozással, versenyeztetéssel összefüggő szállás és étkezés költsége
5. A programban résztvevő sportszakemberek személyi jellegű ráfordítása
6. Logisztikai költségek

Személyi ráfordítások:

A szövetség sportági stratégiájával összhangban folyamatosan növelni akarjuk a helyi labdarúgók számát. A cél, hogy korosztályok szétbontásával, minden korosztályban csapatot indítsunk a különböző bajnokságokban, ehhez folyamatosan fejleszteni kell a szakember gárdát.

KÉZILABDA

Tárgyi eszközbeszerzése:

Melegítők, pólók, szédzsekik, meccslabdák, edzéslabdák, sapkák, bóják, Trx, labdaháló.

Utánpótlás nevelés:

1. Sporteszköz, sportfelszerelés beszerzése
2. Gyógyszerek, diagnosztikai eszközök
3. Személyszállítás
4. Felkészítéssel, edzőtáborozással, versenyeztetéssel összefüggő szállás és étkezés költsége
5. A programban résztvevő sportszakemberek személyi jellegű ráfordítása
6. Logisztikai költségek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek! A döntés egyszerű szótöbbséget igényel.

2.

Határozati javaslat

1. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, hogy a Hévízi Sportkör részt vegyen a Társasági Adókedvezmény igénylésében, amely sporttámogatással kapcsolatos célokra használható fel.

2. A Képviselő-testület támogatja, hogy az önkormányzat együttműködjön a Hévízi Sportkörrel a Pályázat megvalósításában, végrehajtásában és fenntartásában.

3. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal, hogy a Hévízi Sportkör által benyújtott a Társasági Adókedvezmény sporttámogatással kapcsolatos igényléshez a projekt önerejét biztosítja. Az önerő a Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (I.29.) önkormányzati rendelet 1/8 számú melléklet testületi hatáskörben felhasználható tartalékkeret terhére valósul meg. Az önerő összértéke: bruttó 12.700.000.- Ft. A Képviselő-testület a vállalt kötelezettség összegét a Hévízi Sportkörnek a pályázat megvalósítási feltételeinek megfelelően biztosítja.

1. **Sportkör (labdarúgás) előfinanszírozással megvalósítandó tárgyi eszközbeszerzése** bruttó 15.000.000, ebből a támogatás: 10.500.00.- Ft, az önerő 4.500.000.- Ft
2. **Sportkör (labdarúgás) utánpótlás-nevelés költségei** összesen 29.000.000.- Ft, ebből támogatás 26.100.000.- Ft, önerő 2.900.000.- Ft
3. **Sportkör (labdarúgás) személyi ráfordítások:** összesen 5.000.000.- Ft, ebből támogatás 2.500.000.- Ft, önerő 2.500.000.- Ft
4. **Sportkör (kézilabda) felnőtt tárgyi eszközbeszerzése** bruttó 5.000.000.- Ft, melyből a támogatás: 3.500.000- Ft az önerő: 1.500.000 –Ft
5. **Sportkör (kézilabda) utánpótlás-nevelés költségei** összesen 13.000.000.- Ft, ebből a támogatás 11.700.000-Ft az önerő: 1.300.000-Ft

Felelős: Papp Gábor polgármester

Határidő: 2017. január 31.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza Hévíz város polgármesterét a szükséges szerződések és megállapodások aláírására, engedélyek beszerzésére, nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Papp Gábor polgármester

Határidő: 2017. június 30.

6. A Képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2016. (I.29.) önkormányzati rendelete módosítására irányuló rendelet-tervezet kidolgozásáról és beterjesztéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Tüske Róbert jegyző

Határidő: 2016. április 30.

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Hévízi Sportkör TAO pályázatához tulajdonosi hozzájárulás és önrész biztosítása 2016/2017. évre				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság	2016. március 24.	12/2016. (III.24.) OKSB határozat	2 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.


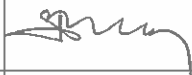

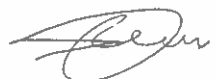
3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Hévízi Sportkör TAO pályázatához tulajdonosi hozzájárulás és önrész biztosítása 2016/2017. évre				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság	2016. március 24.	73/2016. (III.24.) PTVB határozat	5 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

5.

Felülvizsgálatok - egyeztetések

Polgármesteri Hivatal			
név	beosztás/feladat	aláírás	megjegyzés
Dr. Keserű Klaudia	jogász		
Dr. Márkus Mirtill	aljegyző		
Szintén László	pénzügyi ellenőrzés		
	egyeztetési kötelezettség		
dr. Tüske Róbert	törvényességi felülvizsgálat		



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám PMK/85-2/2016

Nagirend sorszáma

12.

ELŐTERJESZTÉS

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. március 30-i nyilvános ülésére

Tárgy: Döntéshozatal MLSZ Országos Pályaépítési Program X. ütemben meghirdetett pályázat benyújtásáról, valamint a „Hosszúföldek” ingatlanokra vonatkozó telekalakításról

Az előterjesztő: Papp Gábor polgármester

Készítette: Molnár Andrea kiemelt projekt ügyintéző
Olt István városfejlesztési osztályvezető
dr. Keserű Klaudia jogász

Megtárgyalta: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Dr. Tüske Róbert jegyző



Papp Gábor
polgármester

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

TÁRGY ÉS TÉNYÁLLÁS ISMERTETÉSE

Tisztelt Képviselő-testület!

A látvány-sportok támogatásáról szóló jogszabályok 2011. évi hatálybalépésének eredményeként a Magyar Labdarúgó Szövetség (MLSZ) országos pályaépítési program megvalósítását támogató nyílt pályázatot hirdet. A pályázat meghirdetésének konkrét célja, hogy az ország településein új, műfüves és élőfüves nagypályák épüljenek.

Az MLSZ 10 évre szóló stratégiájával összhangban a pályázatok megvalósítása eredményeként szeretné elősegíteni

- az utánpótlás-nevelés infrastrukturális feltételeinek erősítését,
- a labdarúgással tömegsport szintjén foglalkozó gyerekek létszámának növekedését,
- a szabadidő futball feltételeinek javítását.

A PÁLYÁZAT KERETÉBEN MEGVALÓSÍTHATÓ BERUHÁZÁSOK

MLSZ által biztosított TAO támogatásból megvalósítható beruházások	Grundméretű műfüves pálya 12x24 (14x26 m) építése
ÉS/VAGY	Kisméretű műfüves pálya 20x40 (22x42 m) építése
Pályázó által közvetített cég TAO támogatásából megvalósítható beruházások	Műfüves felpálya 40x60 (44x64 m) építése
Pályázó által közvetített cég TAO támogatásából megvalósítható beruházások	Nagyméretű műfüves pálya 105x68 (111x72 m) építése
	Nagyméretű élőfüves pálya 105x68 (111x72 m) építése

Nagyméretű műfüves és élőfüves pályára pályázat csak abban az esetben nyújtható be, amennyiben a pályázó kapcsolatban áll olyan vállalkozással, aki biztosítja számára a pályaépítéshez szükséges teljes TAO támogatási összeget és a pályázati adatlapon megadja ennek a cégnek az elérhetőségeit.

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (továbbiakban TAO tv.) kétféle lehetőséget biztosít a cégek számára a társasági adójuk rendelkezésre bocsátása kapcsán:

- TAO tv. 22/C.§ szerinti adókedvezmény, mely esetben a társasági adó alanya a jóváhagyott sportfejlesztési programmal rendelkező látvány-csapatsport országos sportági szakszövetsége részére teljesített támogatás után jogosult az adókedvezmény igénybevételére.
- TAO tv. 24/A.§ szerinti adó-felajánlás intézménye, mely alapján a támogató adózó – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé tett rendelkező nyilatkozata alapján felajánlott és az adóhatóság által teljesített átutalás alapján – a jogszabályban meghatározottak szerint adójóváírásra jogosult, amely jóváírás a társasági adó folyószámlájára kerül átvezetésre csökkentő tételként.

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

A pályázó által közvetített cég mindkét esetben az MLSZ-szel köt támogatási szerződést a TAO támogatás biztosítására, ezt követően az MLSZ támogatás igazolási kérelmet nyújt be az Emberi Erőforrások Minisztériumához. A támogatási igazolás kiállítását követően a támogatás vagy a cégtől vagy a NAV-tól érkezik be az MLSZ-hez.

A felajánlott TAO támogatás minimális összege cégenként 1 millió Ft.

A pályázó által közvetített TAO forrásból megvalósuló pályaeépítések előnyei:

- Az MLSZ az építkezések ütemezése kapcsán elsőbbséget biztosít azon pályázóknak, akik a pályaeépítéshez szükséges TAO forrást tudják biztosítani egy általuk közvetített cégen keresztül.
- A közvetített cég által nyújtott, a TAO törvény 22/C. § (3a)-(3b) bekezdéseiben és a 24/A.§ (9) bekezdésében előírt kiegészítő sportfejlesztési támogatás összege a pályázó által fizetendő önrészt (30%) csökkenti, abba beszámításra kerül.

A pályázatban a fenti építmények közül egyszerre több megépítése is választható.

A FEJLESZTÉS LEBONYOLÍTÁSA

A látvány-csapatsportok támogatásáról szóló jogszabályok keretfeltételei lehetőséget adnak arra, hogy az MLSZ építési beruházással járó, sportcélú ingatlanra irányuló tárgyi eszköz beruházást valósítson meg az ország területén. Jelen pályázat szabálya alapján a pályázat keretében az új pályák építését az MLSZ által kiválasztott vállalkozás(ok) végzi(k) el. A pályázónak lehetősége van arra, hogy a pályázati adatlapon megjelöljön egy kivitelezőt, akit az MLSZ a kivitelezői tenderre meghív. Amennyiben a pályázó által jelölt kivitelező nem tartozik az MLSZ által előminősített vállalkozók közé, akkor a tenderre való meghívás feltétele, hogy a jelölt kivitelező az MLSZ által lefolytatott előminősítési eljárásban részt vegyen.

A pályázó szervezet nyertes pályázat esetén nem kap vissza nem térítendő támogatást, azaz saját hatáskörben konkrét beruházási tevékenységet nem kell elvégeznie, nem kell számlákat kiállítania és kifizetnie, valamint nem kell a támogatással elszámolnia!

Az MLSZ által megvalósított tárgyi eszköz beruházás, a megvalósítás helyszínét biztosító ingatlan tulajdonosának/tulajdonosainak tulajdonába kerül, azonban a nyertes pályázóval kötendő 15 évre szóló Együttműködési megállapodás alapján az MLSZ-nek használati joga lesz.

Az Együttműködési megállapodásban a felek többek között rendezik a karbantartás és üzemeltetés, valamint a pályahasználat feltételeit, a hirdetési- és marketing jogokat és kötelezettségeket, a szakmai elvárásokat és feltételeket, az adatszolgáltatás és együttműködés rendjét. A pálya megépítésének előfeltétele, hogy az annak helyéül szolgáló ingatlant a tulajdonos/tulajdonosok az MLSZ részére az építkezés idejére ingyenesen átengedjék.

A pálya megépítésének további feltétele, hogy az önkormányzati ingatlan korlátozottan forgalomképes vagy forgalomképes legyen. Forgalomképtelen ingatlanon a pályaeépítés nem valósítható meg.

A pályaeépítések megkezdésének további feltétele az MLSZ sportfejlesztési programjának az Emberi Erőforrások Minisztériuma által történő jóváhagyása, és hogy a kiadott támogatási igazolás alapján az MLSZ ténylegesen adótámogatáshoz jusson.

Amennyiben a beruházás építési engedély köteles, a pályázónak vállalnia kell jelzálogjog 15 évre szóló bejegyzését a beruházás 70%-ának megfelelő összeg erejéig és vállalnia kell a bejegyzéshez kapcsolódó költségek megfizetését. A beruházás 70%-ának erejéig a Magyar Állam lesz a jelzálogjog jogosultja.

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

A fejlesztés becsült költségét (irányár) a pályázati adatlap tartalmazza. A kivitelezés tényleges költségét a nyertes pályázó a kivitelezői tender lezárultát követően az együttműködési megállapodás 2. mellékletében ismerheti meg.

A pályázó által fizetendő díjat, amely a bruttó beruházási összköltség 30%-val megegyező összeg, kivitelezés megkezdése előtt kell folyósítani.

A kivitelezés tényleges költsége – amelyet a megvalósítás tényleges fizikai körülményei és a pályázati adatlapon kiválasztott opciók is befolyásolnak - az MLSZ által lebonyolított pályázat során kiválasztott kivitelező végleges árajánlata alapján lesz meghatározva és az alábbi tételekből áll össze:

- kivitelezői díj (a nyertes vállalkozó ajánlata alapján),
- MLSZ által beszerzett anyagok díja,
- a műszaki ellenőrzés költsége

A pályázót a beadott pályázat alapján – amennyiben pályázata érvényes és eredményes – szerződéskötési kötelezettség terheli, amely nem teljesítése szankciót von maga után. A nyertes pályázó akkor állhat el az együttműködési megállapodás aláírásától, ha a pályázat tényleges kivitelezési összköltsége 10%-nál nagyobb mértékben meghaladja az adatlap benyújtásakor kalkulált becsült irányárát. Természetesen a pályázó ebben az esetben is dönthet az együttműködési megállapodás aláírása mellett.

Amennyiben a nyertes pályázó nem a fenti, hanem egyéb indoklással – esetleg indoklás nélkül – eláll az együttműködési megállapodás aláírásától, akkor az MLSZ a pályázót 2 évre kizárhatja az MLSZ által kiírásra kerülő későbbi pályázatokból és a pályázó elveszti a Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.

Amennyiben a pályázó a szerződéskötési kötelezettségének a teljes beruházási költség megismerését követő 15 munkanapon belül nem tesz eleget vagy a szerződés aláírását követően fizetési kötelezettségét nem teljesíti, az MLSZ a pályázót visszalépettnak tekintheti, 2 évre kizárhatja az MLSZ által kiírásra kerülő későbbi pályázatokból és a pályázó elveszti a Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.

PÁLYÁZATI BIZTOSÍTÉK

Az MLSZ a pályázatban való részvételt pályázati biztosíték adásához köti, melynek összege **pályánként 200 000 Ft.** A pályázati kötbért a pályázónak a pályázata benyújtásával egyidejűleg kell megfizetnie az alábbi bankszámlaszámra: Magyar Labdarúgó Szövetség OTP 11707024-20485090. A közlemény rovatba a pályázat iktatószámát kell feltüntetni. A pályázati biztosíték befizetését igazoló bizonylatot a pályázónak a pályázatkezelő szoftverbe kell feltöltenie.

A pályázati biztosíték kikötésének jogalapja az, hogy a pályázó kérelméhez a pályázat elbírálásáig kötve van (ajánlati kötöttség).

Ha a pályázó az ajánlati kötöttségének ideje alatt pályázati kérelmét visszavonja, vagy a szerződés megkötése az érdekkörében felmerült okból hiúsul meg, vagy a szerződéskötést követően fizetési kötelezettségét nem teljesíti, a biztosíték az MLSZ-t illeti meg.

Az MLSZ a biztosítéket a következő esetek fennállását követő 10 napon belül visszafizeti:

- ha a pályázati felhívás visszavonásra kerül, érvénytelenné nyilvánítják, vagy
- ha a vesztes pályázó a pályázati eljárás eredményéről értesítést kap illetve
- ha a szerződéskötés megghiúsulása nem a pályázó érdekkörében felmerült okból történt.

Nyertes pályázat esetén a pályázati biztosítékként megfizetett összeg a szerződés alapján a pályázó által megfizetett ellenértékbe beszámít.

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

PÁLYÁZATHOZ KAPCSOLÓDÓ LEGFONTOSABB VÁLLALÁSOK, FELTÉTELEK

A pályázónak:

- a hiánytalan adatlapot a nyilatkozási részének cégszerű aláírásával és
- az alábbi tíz darab mellékletet szükséges benyújtania:
 1. Aláírt tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot/nyilatkozatokat a sportcélú ingatlan használatba adására és hasznosítására vonatkozóan külön-külön aláírva minden egyes tulajdonos által.
 2. Az építeni kívánt projektelemmel érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjának földhivatal által kiadott eredeti példányát vagy másolatát.
 3. Az építeni kívánt projekteleme megvalósítását jóváhagyó jogerős építési engedélyt, VAGY a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság igazolását arról, hogy a bejelentésben megjelölt beruházási tevékenység nem építésiengedély-köteles.
 4. Képviselő testület határozata a pályázó által egy összegben kifizetendő önrész összegének rendelkezésre állásáról.
 5. Érvényes talajmechanikai szakvéleményt, valamint az ahhoz kapcsolódó nyilatkozatot
 6. Együttműködési megállapodás a szakmai partnerrel
 7. Helyszínrajz, vázrajz a futballpálya feltüntetésével.
 8. Közmű genplán (összesített közműterv),
 9. Konzorciumban történő pályázat esetén konzorciumi megállapodás
 10. Állami fenntartású közoktatási intézményben megvalósuló pályaépítés esetén az MLSZ-szel kötendő együttműködési megállapodáshoz kapcsolódó KLIK által aláírt záradék.

Pályázat benyújtásához kapcsolódóan a pályázónak az alábbi általános feltételeket kell vállalnia, amelyekről az adatlapon az alábbiak szerint köteles nyilatkozni:

- a) a pályázati adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- b) a pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázó vállalja a pályánként 200 000 Ft pályázati biztosíték megfizetését és tudomásul veszi, hogy amennyiben eláll a szerződéskötéstől, a pályázati biztosíték az MLSZ-t illeti meg.
- c) az együttműködési megállapodás tartalmát a pályázó megismerte és tudomásul veszi, hogy annak módosítására csak az MLSZ kifejezett hozzájárulása esetén van mód, azzal, hogy a hozzájárulás megtagadása nem mentesíti a pályázót ajánlati kötöttsége alól.
- d) a pályázó képviselője jogosult a pályázó szervezet képviselőjére és kijelenti, hogy a testületi szervek részéről a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezik, a pályázat benyújtását jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általa képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a pályázat megvalósítását.
- e) a pályázó vállalja, hogy a kivitelezéshez szükséges összes engedélyt beszerzi és a kivitelezés kezdetére átadja azokat az MLSZ, vagy az MLSZ képviselője (beruházás bonyolító) részére.
- f) a Futballpálya létesítés teljes időtartama alatt a pályázó biztosítja valamennyi olyan feltétel teljesítését, amely egyéb esetben a beruházó feladata lenne, így különösen, de nem kizárólagosan: a felvonulási terület biztosítását, vízvételi lehetőséget, áramvételi lehetőséget, munkaterület kivitelezésre alkalmassá tételét (cserjék, fák kivágását, gyökereik eltávolítását a területről, stb), építési terület előkészítését, szintbe hozását (20x40 m pályánál a maximális eltérés a pálya leendő területén a legmagasabb és legmélyebb pont között 30 cm, félpályánál maximum 40 cm, nagypályánál maximum 50 cm lehet /amennyiben a szintkülönbség ennél több, a pályázónak a szükséges munkálatokat a kivitelezés megkezdése előtt kell elvégeznie/),
- g) pályázó vállalja, hogy biztosítja az anyagok, gépek, stb. építési területre történő beszállításához szükséges bejárást, útvonalat kb. 40 tonna/gk. súlyhatárig. Amennyiben a pályázó által kijelölt útvonal annak ellenére megsérül, hogy a kivitelezők nem terhelték túl és szabályosan használták, a pályázó nem tarthat igényt a helyreállításra, illetve annak költségére.
- h) Az üzemeltetéshez szükséges összes műszaki feltételt (pl.: elektromos kapcsolószekrény, öntözéshez szükséges víz, vízvételi lehetőséget, (vezetékes víz, fűrt kút, stb. formában) az

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

Együttműködési megállapodásban foglaltakkal összhangban a pályázó biztosítja, legkésőbb a kivitelezési munka megkezdéséig, legfeljebb a Futballpálya kivitelezési helyétől számított 50 m távolságra.

- i) Amennyiben a pályázati kiírásban szereplő lehetőséggel élve LED világítást kér a pályázó a 12x24, vagy 20x40 méteres pályához, elfogadja, hogy a LED fényvetők felszerelése – esetlegesen - a műszaki átadást követő 3.-4. héten kerül csak sor.
- j) a pályázó tudomásul veszi azt, hogy kizárólag az MLSZ honlapján található műszaki tartalom megvalósítása támogatható költség, egyéb az előkészítés, tereprendezés, feltöltés, szintek kialakítása, támfal építés, stb. körbe tartozó munkák nem.
- k) a pályázó vállalja, hogy a pályázat tárgyának megépítése helyszínén, a kivitelezésre meghirdetett időszakban (minimum 8 nap) valamennyi a kivitelezésben részt venni kívánó Vállalkozónak – előre egyeztetett időpontban – bemutatja az építési területet, ismerteti velük mindazon adatokat, tényeket, stb. amelyek a kivitelezésre és az anyagszállításra történő minél pontosabb ajánlatadáshoz szükséges. Lehetőséget biztosít részükre a helyszín megismerésére, bejárására, tanulmányozására. Vállalja, hogy olyan részletes adatokat ad meg részükre, amelyek elősegítik azt, hogy az MLSZ által rendelkezésükre bocsátott információk mellett, szakmailag és pénzügyileg megalapozott ajánlatot nyújthassanak be a kivitelezésre.
- l) pályázó tudomásul veszi, hogy a kivitelezést az MLSZ által tenderen kiválasztott vállalkozó végzi.
- m) A pályázó együttműködik a kivitelezővel, az MLSZ képviselőjével és az MLSZ által megbízott műszaki ellenőrrel azért, hogy a kivitelezés az MLSZ által meghatározott időpontban elkezdődhessen, és zökkenőmentesen kerüljön végrehajtásra. Pályázó tudomásul veszi, hogy az MLSZ jogosult a munkaterület átadásának és a munkavégzés kezdetének és befejezésének időpontját meghatározni.
- n) a pályázat tárgyának megépítése kapcsán, az MLSZ és a kivitelezést végző Vállalkozó közti vállalkozói szerződést a kivitelezés kezdési időpontjában (a terület műszaki átadásakor) a pályázó, mint majdani üzemeltető megismeri, és az abban foglaltakat elfogadja, segíti annak megvalósulását.
- o) pályázó vállalja, hogy az üzemeltetés teljes ideje alatt (minimum 15 év) a beruházásra előírt, együttműködési megállapodásban és a műszaki átadás kapcsán átvett karbantartási utasításokban rögzített karbantartást saját költségén folyamatosan elvégzi, vagy külsős vállalkozóval elvégezteti. Pályázó tudomásul veszi, hogy a karbantartási kötelezettség elmulasztásából eredő valamennyi kárt saját költségén köteles elhárítani.
- p) pályázó tudomásul veszi azt, hogy a kivitelezés műszaki tartalmához és költségéhez kapcsolódó információkról az MLSZ nem köteles részletesebb tájékoztatást biztosítani annál, mint ami a pályázati útmutatóban, a vállalkozóval kötött szerződésben és annak mellékleteiben olvasható.
- q) pályázó vállalja, hogy nyertes pályázat esetén egy összegben kifizetésre kerül az együttműködési megállapodás 2. mellékletében meghatározott ellenérték. Ezt az összeget a pályázónak a megállapodás aláírását követő 8 napon belül előlegként kell átutálnia az MLSZ bankszámlájára. A pályázati biztosítékként megfizetett díj ebbe az összegbe beszámít.
- r) ha a tényleges kivitelezési ár magasabb, mint a pályázat benyújtásakor megismert becsült költség 110%-a, akkor pályázó elállhat az MLSZ által kötendő együttműködési megállapodás aláírásától. Amennyiben bármilyen más ok miatt, vagy indoklás nélkül áll el a pályázó az MLSZ által kötendő együttműködési megállapodás aláírásától, akkor tudomásul veszi, hogy a pályázat benyújtását követő 2 naptári évben az MLSZ kizárhatja az általa meghirdetett pályázatokról és elveszti a Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.
- s) amennyiben a beruházás építési engedély köteles, pályázó vállalja a beruházás 70%-ának összegével megegyező jelzálogjog 15 évre szóló bejegyzését és a bejegyzéshez kapcsolódó költségek megfizetését. A beruházás akkor is megvalósítható, ha a beruházás helyszínét biztosító ingatlan nem, vagy nem kizárólagosan önkormányzati tulajdonban van, ebben az esetben azonban a nem önkormányzati tulajdonú ingatlanra, illetve ingatlan részre a beruházás 70%-ának erejéig az MLSZ javára kerülhet bejegyzésre a jelzálogjog a pályázó költségeire, amennyiben nem építési engedély köteles a beruházás. Az MLSZ kizárólagos

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

döntési jogköre a jelzálog jog bejegyzésének előírása. Amennyiben építési engedély köteles a beruházás, akkor a jelzálog jogosultja a Magyar Állam lesz.

- t) amennyiben a pályázat megvalósításában olyan partner vesz részt, amely még nem lépett be a Bozsik-program egyesületi vagy intézményi programjába, akkor vállalja, hogy legkésőbb a 2016/2017-es szezonban a fenti programok egyikében regisztrálja magát.
- u) pályázó tudomásul veszi, hogy szerződéskötési kötelezettség terheli; amennyiben a szerződéskötési kötelezettségnek a teljes beruházási költség megismerését követő 15 munkanapon belül nem tesz eleget a pályázó vagy az ellenértéket 8 napon belül nem utalja át, az MLSZ a pályázatot visszalépettnak tekintheti és 2 évre kizárhatja az MLSZ által kiírásra kerülő későbbi pályázatokból valamint nem fizeti vissza a pályázó által Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.
- v) a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdonosa(i) nem sportszervezet illetve nem a Magyar Állam.
- w) Az építeni kívánt projektelemmel érintett önkormányzati tulajdonú ingatlan legalább korlátozottan forgalomképes.
- x) pályázó tudomásul veszi, hogy a kivitelezés során a Vállalkozó utasítást – a vállalkozási szerződés értelmében - kizárólag az MLSZ-től és a Műszaki ellenőrtől fogadhat el.

Az MLSZ a nyertes pályázók irányába vállalja, hogy lehetőség szerint **2017. december 31-ig megépíti a pályákat**. Az MLSZ fenntartja a jogot azonban arra, hogy az építkezések konkrét, pályánkénti ütemezéséről, logisztikai szempontokat figyelembe véve hozzon döntést. Erről természetesen a pályázó kellő időben értesül.

A fent ismertetett pályázati kiírás, illetve a rendelkezésre álló ingatlan lehetőséget biztosít az alábbi pályák megépítésére:

1 db nagyméretű élőfüves labdarúgó pálya 68x105 (72x111m) – versenyek céljából:

Elemek megnevezése	Bruttó költség
Pályaépítés, alépítménnyel, öntöz rendszerrel, festett fehér vonalakkal, 2 db nagyméretű kapu, alapvonalak mögött labdafogó háló, 18 db palánkelem, szögletzászlók, világítás (120 Lux)	86 201 250,- Ft
Mobil lelátó (300 fő)	7 734 300,- Ft
Oldalsó labdafogó háló (222 fm)	4 482 846,- Ft
Kerítés (385,6 fm)	5 631 688,- Ft
Viacolor járda (633 m ²)	9 003 792,- Ft
2 db fedett kispad (18 fő)	2 286 000,- Ft
200 lux világítás	4 445 000,- Ft
Összesen:	119 784 876,- Ft
<i>melyből MLSZ támogatás (70 %)</i>	<i>83 849 413,- Ft</i>
<i>melyből önkormányzati önerő (30 %)</i>	<i>35 935 463,- Ft</i>

1 db műfüves félpálya 40x60 (44x64m) – edzések céljából:

Elemek megnevezése	Bruttó költség
Pályaépítés, 60 mm szálhosszúságú műfü kvarchomok és színezett gumi-granulátum feltöltéssel, bevágott vagy beleszőtt fehér vonalakkal, (a kispályák bevágott, sárga vonalakkal) 2 db 5x2-es kapu, 4 db 3x2-es hordozható kapu a hozzájuk tartozó súlyokkal, pálya körül Viacolor járda, pálya körül labdafogó háló (216 fm), 18 db palánkelem (45 fm), szögletzászlók, világítás	68 008 500,- Ft
Kerítés (229,6 fm)	3 353 308,- Ft

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

2 db fedett kispad (14 fő)	1 778 000,- Ft
Összesen:	73 139 808,- Ft
<i>melyből MLSZ támogatás (70 %)</i>	<i>51 197 866,- Ft</i>
<i>melyből önkormányzati önerő (30 %)</i>	<i>21 941 942,- Ft</i>

A pályázat beadási határideje: 2016. április 11.

„Hosszúföldek” ingatlan telekalakítása

Tekintettel arra, hogy a város belterületén új, sportlétesítmény elhelyezésére alkalmas, megfelelő méretű ingatlan kijelölésére nincs mód, az Önkormányzat az északi területrészt felé bővülve a Hosszúföldek területén kívánja a sportcsarnok és a sportpályák elhelyezését megoldani. A területre vonatkozóan elindult időközben a Naperómű-projekt tervezése is.

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Naperómű-projekt kapcsán a 146/2015. (V. 11.) számú határozatában elrendelte a naperómű létesítésére vonatkozó pályázat előkészítését, a pályázatot megalapozó tanulmányok elkészítését, a szükséges vizsgálatok elvégzését a Hévíz 022/53. hrsz. ügynevezett Hosszúföldek ingatlan erre alkalmas részén.

A Képviselő-testület kinyilvánította, hogy a Hévíz, 022/53. hrsz., Hosszúföldek ingatlanon a naperómű létesítésének vizsgálata mellett továbbra is kíván sport célú fejlesztést megvalósítani, a következő sportlétesítményeket:

- a) sportpályákat MLSZ program,
- b) térségi sportcsarnokot TAO program keretében.

Az ingatlan fejlesztési terveinek kidolgozása során erre tekintettel kell eljárni.

A Testület a fenti határozatában kimondta, hogy tervezett fejlesztések igénylik további ingatlanok önkormányzati tulajdonba vételét, ezért a képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy a Hévíz 022/52. hrsz-ú ingatlanok megvételére terjessze a javaslatát a képviselő-testület elé.

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 313/2015. (XI. 26.) határozatában döntést hozott a Hosszúföldek területén tervezett Hévíz 022/52. hrsz-ú ingatlan megvásárlásáról

A Képviselő testület elrendelte a Hévíz (külterület) 022/52. hrsz-ú, Fehér István tulajdonában álló, az ingatlan-nyilvántartásban „szántó” művelési ágú, 6 minőségű osztályú, 1 ha 4481 m² térmértékű ingatlan megvásárlását településfejlesztés céljából (sportlétesítmény építése), a vonatkozó jogszabályok szerinti eljárásrend betartásával, 16 726 000 forint vételáron. Az adásvételi-szerződés megkötése megtörtént, az ingatlan bejegyzett tulajdonosa már Hévíz Város Önkormányzat.

A Képviselő-testület elrendelte továbbá a Hévíz (külterület) 022/52. hrsz-ú ingatlan végleges más célú hasznosítására vonatkozó tervdokumentációk elkészítését, a földhivatali eljárás megindítását, a szükséges engedélyek beszerzését az adásvételi eljárás lefolytatását követően, és felhatalmazta a polgármestert, hogy a Hévíz (külterület) 022/52. hrsz-ú ingatlan vonatkozásában a településrendezési eszközök előterjesztésben ismertetett beruházások megvalósítása céljából történő módosításának elindításáról intézkedjen. A testületi döntésnek megfelelően ezen feladatok ügyintézése folyamatban van.

A terület hasznosítása szempontjából célszerű lenne a Hévíz 022/53. és 022/52. hrsz-ú ingatlanok összevonása. Az összevonáshoz azonban meg kell szüntetni a két ingatlant egymástól elválasztó 022/49. hrsz-ú, közút megjelölésű, 3058 m² nagyságú terület északi, a két említett területet elválasztó részének közút jellegét. Tekintettel azonban arra, hogy a szomszédos területek használata céljából az útra szükség van, az említett útszakasz átkerülne a 022/52. hrsz-ú ingatlan

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

déli oldalára. A munkálatok elvégzéséhez földmérő mérnök megbízása szükséges, továbbá ki kell mondani az érintett terület rész „közút” jellegének megszűnését.

A Képviselőtestület január végén döntött a 2014-2020 Uniós támogatási ciklus várható projektjeihez szükséges tartalék fedezetéről. A 2016. évi költségvetésről szóló 2/2016. (I.29.) rendelet 1/8 melléklet 6. „nagyprojekt alap önrész tartalék” sora 235.718.000,- Ft-ot tartalmaz. A 2016. február 12-i és március 9-i testületi üléseken elfogadott pályázati döntéseket érintő határozatok ezt az alapot 32.850 e Ft-tal és 65.500 e Ft-tal csökkentették, 137.368 e Ft-ra. Az MLSZ pályaépítés pályázat önéreje további 57.878 e Ft-tal csökkenti, így a nagyprojekt alap 79.490 e Ft-ra változik.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

A döntés egyszerű szótöbbséget igényel.

Melléletek:

- Pályázati felhívás
- Pályázati adataihoz kapcsolódó önkormányzati nyilatkozat
- Együttműködési megállapodás minta szakmai partnerrel
- Összegző nyilatkozat talajmechanikai szakvéleményhez
- Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat
- Magyar Labdarúgó Szövetséggel kötendő együttműködési megállapodás

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

II.

Határozati javaslat 1.

1. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltakat és pályázat feltételeit megismerte, azt elfogadja.
2. A Képviselő-testület elrendeli az MLSZ Országos Pályaépítési Programjának X. üteme keretében 1 db nagyméretű 68x105 (72x111m) élőfüves labdarúgó pálya, valamint 1 db műfüves 40x60 (44x64 m) méretű felpálya építésére vonatkozó pályázat beadását 192 924 684,- Ft összköltségvetéssel, melynek 30 %-át, azaz 57 877 405,- Ft-ot Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (I. 29.) számú rendelet, 1/8 melléklet 6. „nagyprojekt alap önrész tartalék” sora biztosítja.
3. A Képviselő-testület megvalósítási helyszíneként a hosszúföldek területén a 022/53 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlant biztosítja, a pályázat szerinti pályák megépítésének céljára.
4. A Képviselő-testület a Hévízi Sportkörrel, mint szakmai partnerrel együttműködik a program megvalósítása érdekében.
5. A pályázat benyújtásával egyidejűleg Hévíz Város Önkormányzat megfizeti a pályázati biztosítékot, mely pályánként bruttó 200 000,- Ft.
6. A Képviselő-testület felhatalmazza polgármestert a pályázat benyújtására a szükséges szerződések megkötésére, nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Papp Gábor polgármester
Határidő: 2016. április 11.

Határozati javaslat 2.

1. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Hévíz (külterület) 022/52. és 022/53. hrsz-ú ingatlanok telekösszevonásához azzal, hogy a kialakuló ingatlanhoz csatolásra kerüljön – az érintett terület rész „közút” jellegének megszűnésével, és forgalomképtelen önkormányzati vagyonból forgalomképes (üzleti) vagyonná nyilvánításával - a Hévíz (külterület) 022/49. hrsz-ú ingatlan északi, a két adott terület elválasztó része. Továbbá elrendelik az megszűnt útszakasz kiváltását a Hévíz 022/52. hrsz-ú ingatlan déli oldalán történő új „közút” megnevezésű útszakasz kialakításával.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a telekalakításhoz szükséges feladatok elvégzésére, valamint a szükséges nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Papp Gábor polgármester
Határidő: 2016. május 31.

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

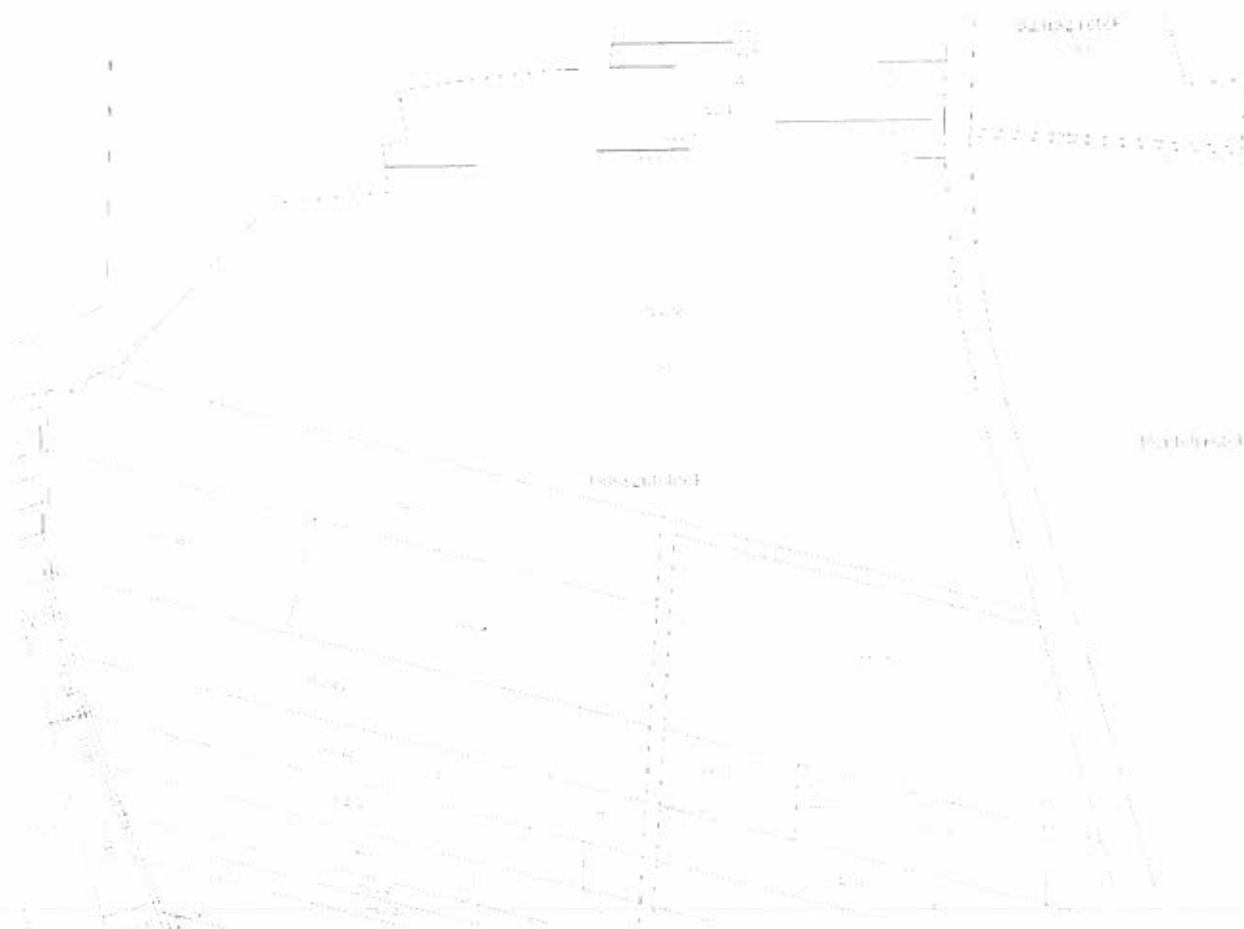
8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

IV.

MELLÉKLETEK

Út áthelyezés

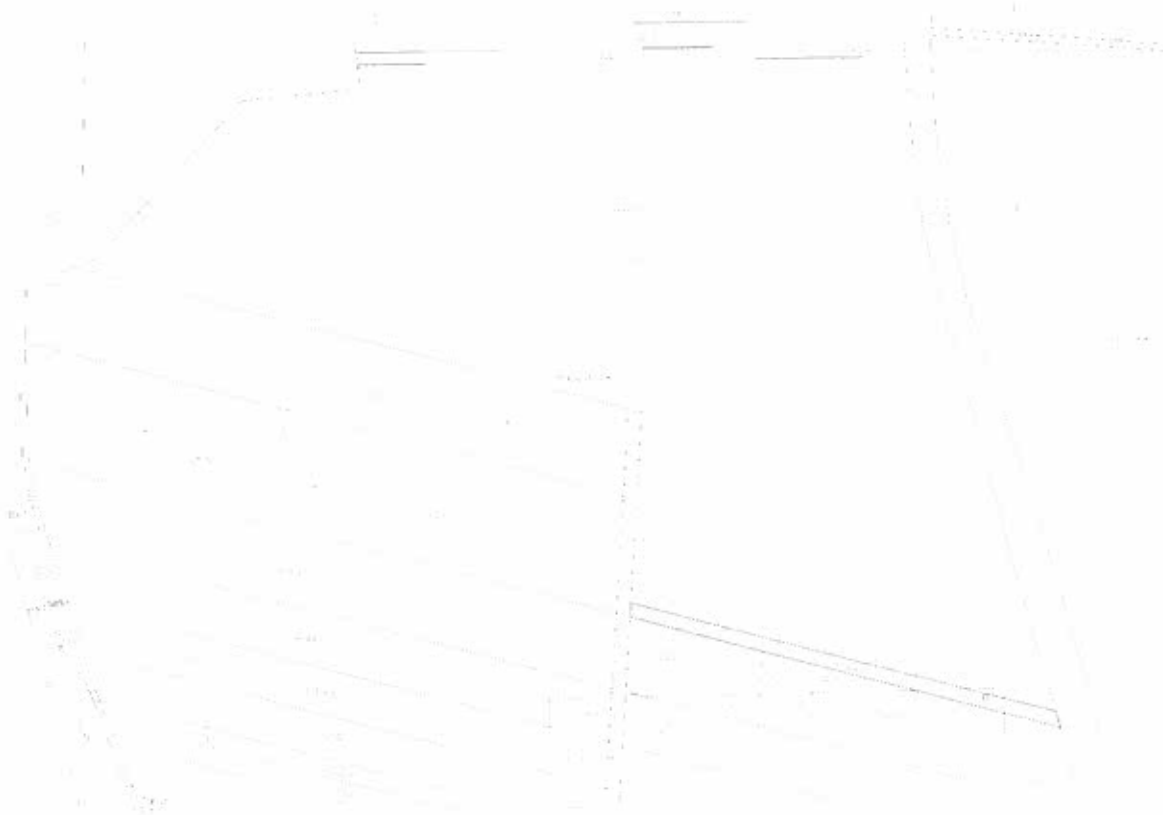
- meglévő állapot



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

- tervezett állapot



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

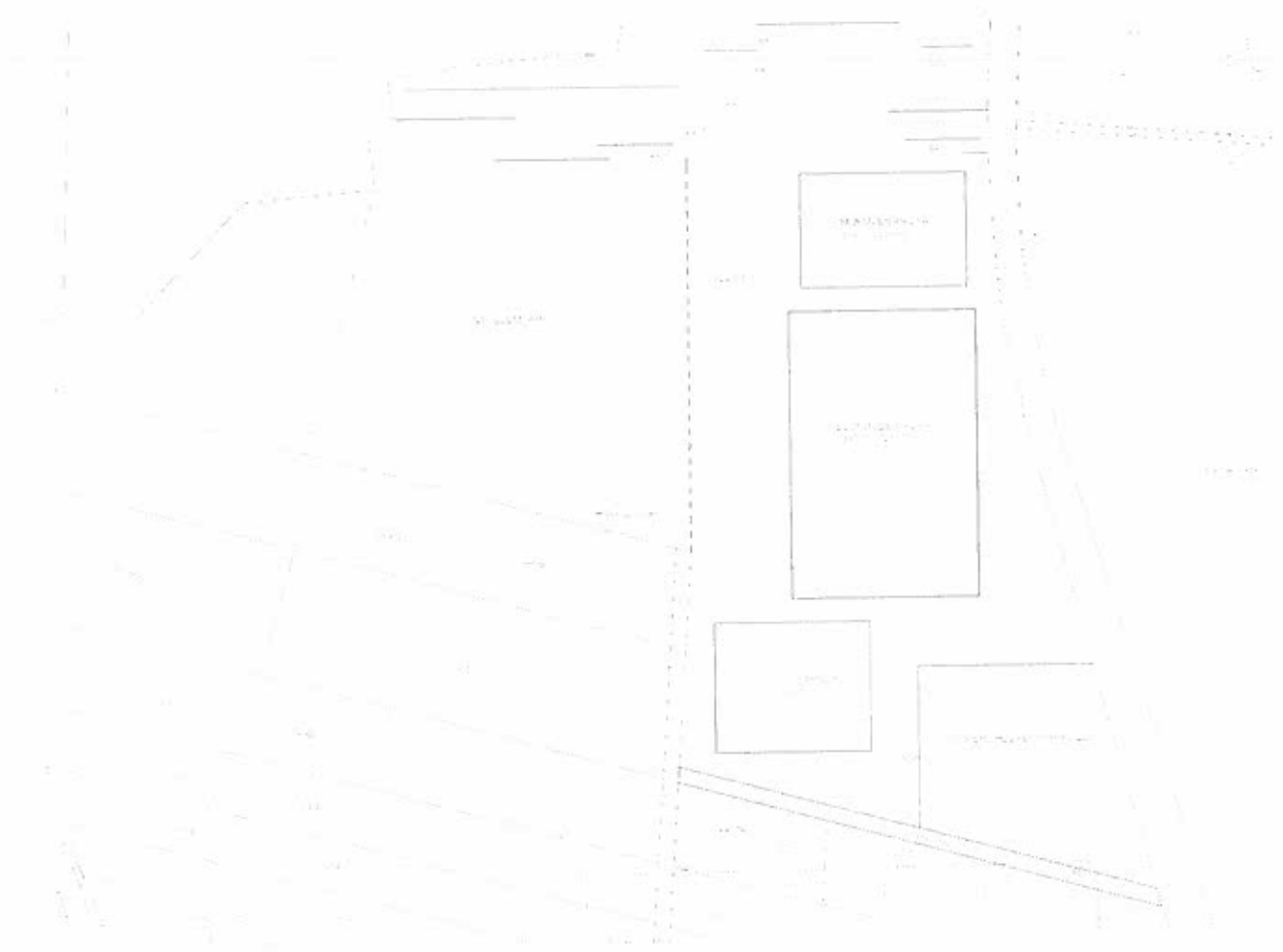
8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Héviz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

Elhelyezési vázlat



HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

**MLSZ Országos Pályaépítési Programjához kapcsolódó pályázati
felhívás és útmutató önkormányzatok számára**

2016. március

X. ütem

TARTALOMJEGYZÉK

1. Bevezetés.....	3
2. A pályázat keretében megvalósítható beruházások	3
3. A fejlesztés lebonyolítása	5
4. Pályázati biztosíték	7
5. Pályázók körének meghatározása	8
5.1 Pályázó szervezethez kapcsolódó egyéb feltételek	8
5.2 Együttműködő szervezetek lehetséges jogi formája:	9
6. Pályázathoz kapcsolódó legfontosabb vállalások, feltételek	9
7. Nem elszámolható tevékenységek.....	12
8. Bírálati szempontok.....	13
9. Pályázat meghirdetésének, benyújtásának és hiánypótlásának módja, határideje	14
10. Pályázatok formai követelményei	16
11. Pályázatok értékelése.....	16

1. Melléklet: Kedvezményezett járások listája, átmenetileg kedvezményezett települések jegyzéke, természeti vagy civilizációs katasztrófával sújtott kedvezményezett térségek
2. Melléklet: Az Országos Pályaépítési Program keretében eddig felépült pályák és az MLSZ Elnöksége által már jóváhagyott helyszínek.

1. BEVEZETÉS

A látvány-csapatsportok támogatásáról szóló jogszabályok 2011. évi hatálybalépésének eredményeként a Magyar Labdarúgó Szövetség (továbbiakban: MLSZ) labdarúgó pályaépítési programot támogató nyílt pályázatot hirdet meg. A pályázat meghirdetésének konkrét célja, hogy az országban új műfüves és élőfüves nagypályák valamint műfüves félpályák, kispályák és grundpályák épüljenek.

Az MLSZ tíz évre szóló stratégiájával összhangban a pályázatok megvalósítása eredményeként szeretné elősegíteni:

- az utánpótlás-nevelés infrastrukturális feltételeinek erősítését,
- a labdarúgással tömegsport szintjén foglalkozó gyerekek létszámának növekedését,
- a szabadidő futball feltételeinek javítását.

A pályázóknak olyan szakmai programot kell benyújtaniuk, amelyek a fenti célkitűzések egyikének megvalósításához egyértelműen hozzájárul. A pályázat szakmai programjának megvalósítását együttműködő partnerek bevonásával kell biztosítani.

2. A PÁLYÁZAT KERETÉBEN MEGVALÓSÍTHATÓ BERUHÁZÁSOK

MLSZ által biztosított TAO támogatásból megvalósítható beruházások	Grundméretű műfüves pálya 12x24 (14x26 m) építése
ÉS/VAGY	Kisméretű műfüves pálya 20x40 (22x42 m) építése
Pályázó által közvetített cég TAO támogatásából megvalósítható beruházások	Műfüves félpálya 40x60 (44x64 m) építése
Pályázó által közvetített cég TAO támogatásából megvalósítható beruházások	Nagyméretű műfüves pálya 105x68 (111x72 m) építése
	Nagyméretű élőfüves pálya 105x68 (111x72 m) építése

Grundméretű műfüves pályára valamint kisméretű műfüves pályára beadott pályázat esetén a pályázati adatlapon a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy

a) nem áll kapcsolatban olyan vállalkozással, aki tudja biztosítani számára a pályaépítéshez szükséges támogatási összeget; ebben az esetben a pályaépítésre az MLSZ által biztosított TAO forrásból fog sor kerülni.

b) kapcsolatban áll olyan vállalkozással, aki biztosítja számára a pályáépítéshez szükséges támogatási összeg legalább 50%-át; ebben az esetben a pályáépítésre a pályázó által közvetített cég TAO forrásából és az MLSZ által biztosított TAO forrásból fog sor kerülni.

c) kapcsolatban áll olyan vállalkozással, aki biztosítja számára a pályáépítéshez szükséges teljes támogatási összeget; ebben az esetben a pályáépítésre a pályázó által közvetített cég TAO forrásából fog sor kerülni.

d) kapcsolatban áll olyan vállalkozással, aki több támogatást tud biztosítani, mint amennyi a pályáépítéshez szükséges; ebben az esetben a pályáépítésre a pályázó által közvetített cég TAO forrásából fog sor kerülni.

Nagyméretű műfüves és élőfüves pályára pályázat csak abban az esetben nyújtható be, amennyiben a pályázó kapcsolatban áll olyan vállalkozással, aki biztosítja számára a pályáépítéshez szükséges teljes TAO támogatási összeget és a pályázati adatlapon megadja ennek a cégnek az elérhetőségeit.

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (továbbiakban TAO tv.) kétféle lehetőséget biztosít a cégek számára a társasági adójuk rendelkezésre bocsátása kapcsán:

- TAO tv. 22/C.§ szerinti adókedvezmény, mely esetben a társasági adó alanya a jóváhagyott sportfejlesztési programmal rendelkező látvány-csapatsport országos sportági szakszövetsége részére teljesített támogatás után jogosult az adókedvezmény igénybevételére.
- TAO tv. 24/A.§ szerinti adó-felajánlás intézménye, mely alapján a támogató adózó – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé tett rendelkező nyilatkozata alapján felajánlott és az adóhatóság által teljesített átutalás alapján – a jogszabályban meghatározottak szerint adójóváírásra jogosult, amely jóváírás a társasági adó folyószámlájára kerül átvezetésre csökkentő tételként.

A pályázó által közvetített cég mindkét esetben az MLSZ-szel köt támogatási szerződést a TAO támogatás biztosítására, ezt követően az MLSZ támogatás igazolási kérelmet nyújt be az Emberi Erőforrások Minisztériumához. A támogatási igazolás kiállítását követően a támogatás vagy a cégtől vagy a NAV-tól érkezik be az MLSZ-hez.

A felajánlott TAO támogatás minimális összege cégenként 1 millió Ft.

A pályázó által közvetített TAO forrásból megvalósuló pályáépítések előnyei:

- Az MLSZ az építkezések ütemezése kapcsán elsőbbséget biztosít azon pályázóknak, akik a pályáépítéshez szükséges TAO forrást tudják biztosítani egy általuk közvetített cégen keresztül.
- A közvetített cég által nyújtott, a TAO törvény 22/C. § (3a)-(3b) bekezdéseiben és a 24/A.§ (9) bekezdésében előírt kiegészítő sportfejlesztési támogatás összege a pályázó által fizetendő önrészt (30%) csökkenti, abba beszámításra kerül.

A pályázatban a **fenti építmények közül egyszerre több megépítése is választható**. A pályatípusok műszaki leírásai, tervrajzok és képek az elkészült pályákról az MLSZ honlapján

találhatók (Futballfejlesztés/Pályaépítési Program/Letölthető dokumentumok). **A pályázónak meg kell győződnie, hogy a kiválasztott pálya elhelyezésére megfelel a kiválasztott ingatlan mérete.** A beruházással érintett terület méreteit az adatlapon meg kell adni. A pályázatban ismertetni kell, hogy a fenti beruházás változatok megvalósítása hogyan segíti a pályázó és vele együttműködő szervezetek szakmai programjának és az MLSZ stratégiai célkitűzéseinek megvalósulását.

Az MLSZ jelen pályázati felhívás keretében 2017-ben összesen 100 db pálya megépítését tervezi, a pontos pályaszám azonban az MLSZ Sportfejlesztési Programjának az Emberi Erőforrások Minisztériuma általi elfogadásának függvényében változhat. Az MLSZ a pályázati igények alapján fenntartja magának a jogot, hogy a 100 db pálya pályatípusok szerinti megoszlását utólag állapítsa meg.

3. A FEJLESZTÉS LEBONYOLÍTÁSA

A látvány-csapatsportok támogatásáról szóló jogszabályok keretfeltételei lehetőséget adnak arra, hogy az MLSZ építési beruházással járó, sportcélú ingatlanra irányuló tárgyi eszköz beruházást valósítson meg az ország területén. Jelen pályázat szabálya alapján a pályázat keretében az új pályák építését az MLSZ által kiválasztott vállalkozás(ok) végzi(k) el. A pályázónak lehetősége van arra, hogy a pályázati adatlapon megjelöljön egy kivitelezőt, akit az MLSZ a kivitelezői tenderre meghív. Amennyiben a pályázó által jelölt kivitelező nem tartozik az MLSZ által előminősített vállalkozók közé, akkor a tenderre való meghívás feltétele, hogy a jelölt kivitelező az MLSZ által lefolytatott előminősítési eljárásban részt vegyen.

A pályázó szervezet nyertes pályázat esetén nem kap vissza nem térítendő támogatást, azaz saját hatáskörben konkrét beruházási tevékenységet nem kell elvégeznie, nem kell számlákat kiállítania és kifizetnie, valamint nem kell a támogatással elszámolnia!

A helyszínek kiválasztása a pályázó szakmai programjának figyelembevételével, az útmutató 8. fejezetében olvasható értékelési szempontrendszer alapján történik.

Az MLSZ által megvalósított tárgyi eszköz beruházás, a megvalósítás helyszínét biztosító ingatlan tulajdonosának/tulajdonosainak tulajdonába kerül, azonban a nyertes pályázóval kötendő 15 évre szóló Együttműködési megállapodás alapján az MLSZ-nek használati joga lesz.

Az Együttműködési megállapodás tervezete az MLSZ honlapjáról letölthető (Futballfejlesztés/Pályaépítési Program/Letölthető dokumentumok). A megállapodásban a felek többek között rendezik a karbantartás és üzemeltetés, valamint a pályahasználat feltételeit, a hirdetési- és marketing jogokat és kötelezettségeket, a szakmai elvárásokat és feltételeket, az adatszolgáltatás és együttműködés rendjét. A pálya megépítésének előfeltétele, hogy az annak helyéül szolgáló ingatlant a tulajdonos/tulajdonosok az MLSZ részére az építkezés idejére ingyenesen átengedjék.

A pálya megépítésének további feltétele, hogy az önkormányzati ingatlan korlátozottan forgalomképes vagy forgalomképes legyen. Forgalomképtelen ingatlanon a pályaépítés nem valósítható meg.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK) ingyenes vagyonkezelésben vagy ingyenes használatában lévő állami fenntartású közoktatási intézményekben megvalósuló pályaépítések esetén az együttműködési megállapodást záradékkal kell ellátni. A kétféle záradék minta – attól függően, hogy a közoktatási intézmény a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ ingyenes használatában vagy ingyenes vagyonkezelésében van - az **MLSZ honlapjáról letölthető (Futballfejlesztés/Pályaépítési Program/Letölthető dokumentumok).**

A pályázat érvényességének feltétele, hogy a pályázó a KLIK által aláírt záradékot benyújtsa.

A pályaépítések megkezdésének további feltétele az MLSZ sportfejlesztési programjának az Emberi Erőforrások Minisztériuma által történő jóváhagyása, és hogy a kiadott támogatási igazolás alapján az MLSZ ténylegesen adótámogatáshoz jusson.

Amennyiben a beruházás építési engedély köteles, a pályázónak vállalnia kell jelzálogjog 15 évre szóló bejegyzését a beruházás 70%-ának megfelelő összeg erejéig és vállalnia kell a bejegyzéshez kapcsolódó költségek megfizetését. A beruházás 70%-ának erejéig a Magyar Állam lesz a jelzálogjog jogosultja.

A beruházás akkor is megvalósítható, ha a beruházás helyszínét biztosító ingatlan nem, vagy nem kizárólagosan önkormányzati tulajdonban van, ebben az esetben azonban a nem önkormányzati tulajdonú ingatlanra, illetve ingatlan részre a beruházás 70%-ának erejéig az MLSZ javára kerülhet bejegyzésre a jelzálogjog a pályázó költségére, amennyiben nem építési engedély köteles a beruházás. Az MLSZ kizárólagos döntési jogköre a jelzálogjog bejegyzésének előírása. Amennyiben építési engedély köteles a beruházás, akkor a jelzálog jogosultja ebben az esetben is a Magyar Állam lesz.

A fejlesztés becsült költségét (irányár) a pályázati adatlap tartalmazza. A kivitelezés tényleges költségét a nyertes pályázó a kivitelezői tender lezárultát követően az együttműködési megállapodás 2. mellékletében ismerheti meg.

A pályázó által fizetendő díjat, amely a bruttó beruházási összköltség 30%-val megegyező összeg, kivitelezés megkezdése előtt kell folyósítani. A nyertes pályázó által egy összegben kifizetendő díj becsült bruttó összegét a pályázati adatlap ismerteti.

A kivitelezés tényleges költsége – amelyet a megvalósítás tényleges fizikai körülményei és a pályázati adatlapon kiválasztott opciók is befolyásolnak - az MLSZ által lebonyolított pályázat során kiválasztott kivitelező végleges árajánlata alapján lesz meghatározva és az alábbi tételekből áll össze:

- kivitelezői díj (a nyertes vállalkozó ajánlata alapján),
- MLSZ által beszerzett anyagok díja,
- a műszaki ellenőrzés költsége

A pályázót a beadott pályázat alapján – amennyiben pályázata érvényes és eredményes – szerződéskötési kötelezettség terheli, amely nem teljesítése szankciót von maga után. A nyertes pályázó akkor állhat el az együttműködési megállapodás aláírásától, ha a pályázat tényleges kivitelezési összköltsége 10%-nál nagyobb mértékben meghaladja az adatlap benyújtásakor kalkulált becsült irányárát. Természetesen a pályázó ebben az esetben is dönthet az együttműködési megállapodás aláírása mellett.

Amennyiben a nyertes pályázó nem a fenti, hanem egyéb indoklással – esetleg indoklás nélkül – eláll az együttműködési megállapodás aláírásától, akkor az MLSZ a pályázót 2 évre kizárhatja az MLSZ által kiírásra kerülő későbbi pályázatokból és a pályázó elveszti a Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.

Amennyiben a pályázó a szerződéskötési kötelezettségének a teljes beruházási költség megismerését követő 15 munkanapon belül nem tesz eleget vagy a szerződés aláírását követően fizetési kötelezettségét nem teljesíti, az MLSZ a pályázót visszalépettnak tekintheti, 2 évre kizárhatja az MLSZ által kiírásra kerülő későbbi pályázatokból és a pályázó elveszti a Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.

4. PÁLYÁZATI BIZTOSÍTÉK

Az MLSZ a pályázatban való részvételt pályázati biztosíték adásához köti, melynek összege pályánként 200 000 Ft. A pályázati kötbért a pályázónak a pályázata benyújtásával egyidejűleg kell megfizetnie az alábbi bankszámlaszámra: Magyar Labdarúgó Szövetség OTP 11707024-20485090. A közlemény rovatba a pályázat iktatószámát kell feltüntetni. A pályázati biztosíték befizetését igazoló bizonylatot a pályázónak a pályázatkezelő szoftverbe kell feltöltenie.

A pályázati biztosíték kikötésének jogalapja az, hogy a pályázó kérelméhez a pályázat elbírálásáig kötve van (ajánlati kötöttség).

Ha a pályázó az ajánlati kötöttségének ideje alatt pályázati kérelmét visszavonja, vagy a szerződés megkötése az érdekkörében felmerült okból hiúsul meg, vagy a szerződéskötést követően fizetési kötelezettségét nem teljesíti, a biztosíték az MLSZ-t illeti meg.

Az MLSZ a biztosítékot a következő esetek fennállását követő 10 napon belül visszafizeti:

- ha a pályázati felhívás visszavonásra kerül, érvénytelenné nyilvánítják, vagy
- ha a vesztes pályázó a pályázati eljárás eredményéről értesítést kap illetve
- ha a szerződéskötés megghiúsulása nem a pályázó érdekkörében felmerült okból történt.

Nyertes pályázat esetén a pályázati biztosítékként megfizetett összeg a szerződés alapján a pályázó által megfizetett ellenértékbe beszámít.

5. PÁLYÁZÓK KÖRÉNEK MEGHATÁROZÁSA

Jelen dokumentum 2. fejezetében olvasható pályá típusokra az alábbi szervezetek nyújthatnak be pályázatot.

Pályázó szervezet lehet:

Pályá típusa	Pályázó szervezet meghatározása
Nagyméretű műfüves és élőfüves pálya 105x68 (111x72 m)	<p>Önálló települési (kerületi) önkormányzat vagy olyan konzorcium, amelyben kizárólag települési (kerületi) önkormányzatok vesznek részt!</p> <p>Önállóan azon települési (kerületi) önkormányzat nyújthat be pályázatot, amely lélekszáma 2015. december 31-én az önkormányzat nyilvántartása szerint legalább 5000 fő.</p> <p>Konzorciumban több önkormányzat is pályázhat. Ebben az esetben a vezető önkormányzat nyújtja be a pályázatot a konzorciumi megállapodás alapján. A vezető tagnak meg kell egyeznie a beruházás helyszínét biztosító település önkormányzatával. Ebben az esetben a konzorciumban részt vevő önkormányzatok lakosságszámának együttesen kell elérnie az 5000 főt. A konzorciumi megállapodásnak tartalmaznia kell a konzorciumi tagok azon kifejezett nyilatkozatát, hogy az konzorcium vezetője által aláírt Együttműködési megállapodásból származó kötelezettségek a konzorcium tagjait egyetemlegesen terhelik az MLSZ-szel szemben.</p>
Műfüves félpálya 40x60 (44x64)	Önállóan települési (kerületi) önkormányzat (lélekszámtól függetlenül).
Grundméretű műfüves pálya 12x24 (14x26 m) és kisméretű műfüves pálya 20x40 (22x42 m)	Önállóan települési (kerületi) önkormányzat (lélekszámtól függetlenül).

Jelen pályázat esetében a fejlesztéssel érintett ingatlanok tulajdonosa nem lehet sportszervezet, illetve nem lehet a Magyar Állam! Az ingatlan tulajdonosa(i) lehet maga a pályázó önkormányzat, természetes, vagy jogi személy stb. kivéve sportszervezet illetve a Magyar Állam. Amennyiben az ingatlan tulajdonosa sportszervezet (kizárólag vagy részben), akkor a pályáépítésre a sportszervezetek számára nyitott pályázaton keresztül lehet pályázatot benyújtani.

5.1 Pályázó szervezethez kapcsolódó egyéb feltételek

1. A pályázatban a fenti építmények közül egyszerre több megépítése is választható.
2. A pályázati feltételek lehetővé teszik azt, hogy azon települési (kerületi) önkormányzat vagy konzorcium, amely lélekszáma 2015. december 31-én az

önkormányzat nyilvántartása szerint legalább 5000 fő, egyszerre pályázzon nagyméretű és kisméretű pályákra.

5.2 Együttműködő szervezetek lehetséges jogi formája:

Együttműködő partner lehet:

1. Sportszövetség,
2. Oktatási intézmény, sportiskola,
3. Utánpótlás-neveléssel foglalkozó alapítvány,
4. Sportegyesület,
5. Sportvállalkozás (amennyiben főtevékenysége sporttevékenység, továbbá a gazdasági társaság célja sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése egy vagy több sportágban),
6. Fogyatékosok sportja, illetve a szabadidősport területén működő közhasznú társaság.

A pályázó egyszerre több együttműködő partnert is bevonhat a pályázat megvalósításába. A pályázó és az együttműködő partner szervezet(ek) közötti megállapodást a pályázat mellékleteként kell benyújtani. A szakmai partnerrel megkötendő együttműködési megállapodás minta az MLSZ honlapjáról letölthető (Futballfejlesztés/Pályaépítési Program/Letölthető dokumentumok). Az együttműködő partnereket, és az együttműködés tartalmát az adatlapon is ismertetni kell.

6. PÁLYÁZATHOZ KAPCSOLÓDÓ LEGFONTOSABB VÁLLALÁSOK, FELTÉTELEK

A pályázat benyújtása előtt indokolt elolvasni jelen útmutatót és áttekinteni az MLSZ honlapján található dokumentumokat (Futballfejlesztés/Pályaépítési Program/Letölthető dokumentumok). A pályázónak:

- a hiánytalan adatlapot a nyilatkozási részének cégszerű aláírásával és
 - az alábbi tíz darab mellékletet szükséges benyújtania:
1. Aláírt tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot/nyilatkozatokat a sportcélú ingatlan használatba adására és hasznosítására vonatkozóan külön-külön aláírva minden egyes tulajdonos által.
 2. Az építeni kívánt projektelemmel érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjának földhivatal által kiadott eredeti példányát vagy másolatát.
 3. Az építeni kívánt projekt megvalósítását jóváhagyó jogerős építési engedélyt, VAGY a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság igazolását arról, hogy a bejelentésben megjelölt beruházási tevékenység nem építésiengedély-köteles.
 4. Képviselő testület határozata a pályázó által egy összegben kifizetendő önrész összegének rendelkezésre állásáról.
 5. Érvényes talajmechanikai szakvéleményt valamint az ahhoz kapcsolódó nyilatkozatot
 6. Együttműködési megállapodás a szakmai partnerrel (az MLSZ honlapjáról letölthető (Futballfejlesztés/Pályaépítési Program/Letölthető dokumentumok)
 7. Helyszínrajz, vázrajz a futballpálya feltüntetésével.
 8. Közmű genplán (összesített közműterv),

9. Konzorciumban történő pályázat esetén konzorciumi megállapodás (az MLSZ honlapjáról letölthető (Futballfejlesztés/Pályaépítési Program/Letölthető dokumentumok).
10. Állami fenntartású közoktatási intézményben megvalósuló pályaépítés esetén az MLSZ-szel kötendő együttműködési megállapodáshoz kapcsolódó KLIK által aláírt záradék.

Pályázat benyújtásához kapcsolódóan a pályázónak az alábbi általános feltételeket kell vállalnia, amelyekről az adatlapon az alábbiak szerint köteles nyilatkozni:

- a) a pályázati adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- b) a pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázó vállalja a pályánként 200 000 Ft pályázati biztosíték megfizetését és tudomásul veszi, hogy amennyiben eláll a szerződéskötéstől, a pályázati biztosíték az MLSZ-t illeti meg.
- c) az együttműködési megállapodás tartalmát a pályázó megismerte és tudomásul veszi, hogy annak módosítására csak az MLSZ kifejezett hozzájárulása esetén van mód, azzal, hogy a hozzájárulás megtagadása nem mentesíti a pályázót ajánlati kötöttsége alól.
- d) a pályázó képviselője jogosult a pályázó szervezet képviselőjére és kijelenti, hogy a testületi szervek részéről a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezik, a pályázat benyújtását jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általa képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a pályázat megvalósítását.
- e) a pályázó vállalja, hogy a kivitelezéshez szükséges összes engedélyt beszerzi és a kivitelezés kezdetére átadja azokat az MLSZ, vagy az MLSZ képviselője (beruházás bonyolító) részére.
- f) a Futballpálya létesítés teljes időtartama alatt a pályázó biztosítja valamennyi olyan feltétel teljesítését, amely egyéb esetben a beruházó feladata lenne, így különösen, de nem kizárólagosan: a felvonulási terület biztosítását, vízvételi lehetőséget, áramvételi lehetőséget, munkaterület kivitelezésre alkalmassá tételét (cserjék, fák kivágását, gyökereik eltávolítását a területről, stb), építési terület előkészítését, szintbe hozását (20x40 m pályánál a maximális eltérés a pálya leendő területén a legmagasabb és legmélyebb pont között 30 cm, félpályánál maximum 40 cm, nagypályánál maximum 50 cm lehet /amennyiben a szintkülönbség ennél több, a pályázónak a szükséges munkálatokat a kivitelezés megkezdése előtt kell elvégeznie/),
- g) pályázó vállalja, hogy biztosítja az anyagok, gépek, stb. építési területre történő beszállításához szükséges bejárást, útvonalat kb. 40 tonna/gk. súlyhatárig. Amennyiben a pályázó által kijelölt útvonal annak ellenére megsérül, hogy a kivitelezők nem terhelték túl és szabályosan használták, a pályázó nem tarthat igényt a helyreállításra, illetve annak költségére.
- h) Az üzemeltetéshez szükséges összes műszaki feltételt (pl.: elektromos kapcsolószekrény, öntözéshez szükséges víz, vízvételi lehetőséget, (vezetékes víz, fúrt kút, stb. formában) az Együttműködési megállapodásban foglaltakkal összhangban a

- pályázó biztosítja, legkésőbb a kivitelezési munka megkezdéséig, legfeljebb a Futballpálya kivitelezési helyétől számított 50 m távolságra.
- i) Amennyiben a pályázati kiírásban szereplő lehetőséggel élve LED világítást kér a pályázó a 12x24, vagy 20x40 méteres pályához, elfogadja, hogy a LED fényvetők felszerelése – esetlegesen - a műszaki átadást követő 3.-4. héten kerül csak sor.
 - j) a pályázó tudomásul veszi azt, hogy kizárólag az MLSZ honlapján található műszaki tartalom megvalósítása támogatható költség, egyéb az előkészítés, tereprendezés, feltöltés, szintek kialakítása, támfal építés, stb. körbe tartozó munkák nem.
 - k) a pályázó vállalja, hogy a pályázat tárgyának megépítése helyszínén, a kivitelezésre meghirdetett időszakban (minimum 8 nap) valamennyi a kivitelezésben részt venni kívánó Vállalkozónak – előre egyeztetett időpontban – bemutatja az építési területet, ismerteti velük mindazon adatokat, tényeket, stb. amelyek a kivitelezésre és az anyagszállításra történő minél pontosabb ajánlatadáshoz szükséges. Lehetőséget biztosít részükre a helyszín megismerésére, bejárására, tanulmányozására. Vállalja, hogy olyan részletes adatokat ad meg részükre, amelyek elősegítik azt, hogy az MLSZ által rendelkezésükre bocsátott információk mellett, szakmailag és pénzügyileg megalapozott ajánlatot nyújthassanak be a kivitelezésre.
 - l) pályázó tudomásul veszi, hogy a kivitelezést az MLSZ által tenderen kiválasztott vállalkozó végzi.
 - m) A pályázó együttműködik a kivitelezővel, az MLSZ képviselőjével és az MLSZ által megbízott műszaki ellenőrrel azért, hogy a kivitelezés az MLSZ által meghatározott időpontban elkezdődhessen, és zökkenőmentesen kerüljön végrehajtásra. Pályázó tudomásul veszi, hogy az MLSZ jogosult a munkaterület átadásának és a munkavégzés kezdetének és befejezésének időpontját meghatározni.
 - n) a pályázat tárgyának megépítése kapcsán, az MLSZ és a kivitelezést végző Vállalkozó közti vállalkozói szerződést a kivitelezés kezdési időpontjában (a terület műszaki átadásakor) a pályázó, mint majdani üzemeltető megismeri, és az abban foglaltakat elfogadja, segíti annak megvalósulását.
 - o) pályázó vállalja, hogy az üzemeltetés teljes ideje alatt (minimum 15 év) a beruházásra előírt, együttműködési megállapodásban és a műszaki átadás kapcsán átvett karbantartási utasításokban rögzített karbantartást saját költségén folyamatosan elvégzi, vagy külsős vállalkozóval elvégezteti. Pályázó tudomásul veszi, hogy a karbantartási kötelezettség elmulasztásából eredő valamennyi kárt saját költségen köteles elhárítani.
 - p) pályázó tudomásul veszi azt, hogy a kivitelezés műszaki tartalmához és költségéhez kapcsolódó információkról az MLSZ nem köteles részletesebb tájékoztatást biztosítani annál, mint ami a pályázati útmutatóban, a vállalkozóval kötött szerződésben és annak mellékleteiben olvasható.
 - q) pályázó vállalja, hogy nyertes pályázat esetén egy összegben kifizetésre kerül az együttműködési megállapodás 2. mellékletében meghatározott ellenérték. Ezt az összeget a pályázónak a megállapodás aláírását követő 8 napon belül előlegként kell átutálnia az MLSZ bankszámlájára. A pályázati biztosítékként megfizetett díj ebbe az összegbe beszámít.
 - r) ha a tényleges kivitelezési ár magasabb, mint a pályázat benyújtásakor megismert becsült költség 110%-a, akkor pályázó elállhat az MLSZ által kötendő együttműködési megállapodás aláírásától. Amennyiben bármilyen más ok miatt, vagy indoklás nélkül áll el a pályázó az MLSZ által kötendő együttműködési megállapodás aláírásától,

akkor tudomásul veszi, hogy a pályázat benyújtását követő 2 naptári évben az MLSZ kizárhatja az általa meghirdetett pályázatokból és elveszti a Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.

- s) amennyiben a beruházás építési engedély köteles, pályázó vállalja a beruházás 70%-ának összegével megegyező jelzálogjog 15 évre szóló bejegyzését és a bejegyzéshez kapcsolódó költségek megfizetését. A beruházás akkor is megvalósítható, ha a beruházás helyszínét biztosító ingatlan nem, vagy nem kizárólagosan önkormányzati tulajdonban van, ebben az esetben azonban a nem önkormányzati tulajdonú ingatlanra, illetve ingatlan részre a beruházás 70%-ának erejéig az MLSZ javára kerülhet bejegyzésre a jelzálogjog a pályázó költségre, amennyiben nem építési engedély köteles a beruházás. Az MLSZ kizárólagos döntési jogköre a jelzálogjog bejegyzésének előírása. Amennyiben építési engedély köteles a beruházás, akkor a jelzálog jogosultja a Magyar Állam lesz.
- t) amennyiben a pályázat megvalósításában olyan partner vesz részt, amely még nem lépett be a Bozsik-program egyesületi vagy intézményi programjába, akkor vállalja, hogy legkésőbb a 2016/2017-es szezonban a fenti programok egyikében regisztrálja magát.
- u) pályázó tudomásul veszi, hogy szerződéskötési kötelezettség terheli; amennyiben a szerződéskötési kötelezettségnek a teljes beruházási költség megismerését követő 15 munkanapon belül nem tesz eleget a pályázó vagy az ellenértéket 8 napon belül nem utalja át, az MLSZ a pályázatot visszalépettnek tekintheti és 2 évre kizárhatja az MLSZ által kiírásra kerülő későbbi pályázatokból valamint nem fizeti vissza a pályázó által Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.
- v) a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdonosa(i) nem sportszervezet illetve nem a Magyar Állam.
- w) Az építeni kívánt projektelemmel érintett önkormányzati tulajdonú ingatlan legalább korlátozottan forgalomképes.
- x) pályázó tudomásul veszi, hogy a kivitelezés során a Vállalkozó utasítást – a vállalkozási szerződés értelmében - kizárólag az MLSZ-től és a Műszaki ellenőrtől fogadhat el.

Az MLSZ a nyertes pályázók irányába vállalja, hogy lehetőség szerint 2017. december 31-ig megépíti a pályákat. Az MLSZ fenntartja a jogot azonban arra, hogy az építkezések konkrét, pályánkénti ütemezéséről, logisztikai szempontokat figyelembe véve hozzon döntést. Erről természetesen a pályázó kellő időben értesül.

7. NEM ELSZÁMOLHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

A pályázatban támogatott fejlesztés kizárólag a jelen útmutató 2. pontjában felsorolt pályák építése. **Egyéb tevékenység jelen pályázatban nem támogatott!**

Természetesen a pályázó egyéb beruházási, felújítási tevékenységet elvégezhet a pályázat szakmai céljainak megvalósítása érdekében (pl.: öltöző felújítása, stb.), de ezen tevékenységeket saját erőből, saját kockázatára és csak úgy valósíthatja meg, hogy a pályázatban szereplő támogatott tevékenységek megvalósulását ne veszélyeztesse, akadályozza.

8. BÍRÁLATI SZEMPONTOK

Jelen útmutató 2. fejezetében ismertetett szabály alapján az alábbi pályatípusok esetében kizárólag a pályázat formai és jogosultsági ellenőrzése történik meg:

- Műfüves félpálya 40x60 (44x64 m) építése
- Nagyméretű műfüves pálya 105x68 (111x72 m) építése
- Nagyméretű élőfüves pálya 105x68 (111x72 m) építése
- Grund- és/vagy kisméretű műfüves pálya 20x40 (22x42 m) építése esetén, amennyiben a pályaépítésre a Pályázó által közvetített cég által biztosított TAO támogatásból kerül sor.

Amennyiben a pályázat teljesíti a formai és jogosultsági feltételeket, akkor a pályázó jogosult részt venni a pályaépítési programba jelen útmutatóban ismertetett szabályok szerint.

Amennyiben a pályázat grund- és/vagy kisméretű műfüves pálya 20x40 (22x42 m) építésére vonatkozik és a pálya részben vagy egészben MLSZ által biztosított TAO-ból kerül felépítésre, akkor a formai és jogosultsági ellenőrzést követően a pályázat az alábbi táblázatban ismertetett szempontok alapján kerül értékelésre.

Sorszám	Szempont	Feltétel	Adható pontszám
1.	A fejlesztés helyszínét biztosító település kedvezményezett járásban helyezkedik-e el?	Település nem hátrányos helyzetű térségben található	0
		A pályázó település a 290/2014 (XI.26) Kormányrendelet 3., 4. és 6. számú melléklete alapján kedvezményezett járásban található. A kedvezményezett járások felsorolását az 1. melléklet tartalmazza.	1
2.	Pályaépítés indokoltság a jelenlegi infrastruktúra ellátottság és a várható kihasználtsági adatok (kapacitás-kihasználtság) alapján		5
3.	A Bozsik-program egyesületi vagy intézményi programjában részt vevő, a település területén működő sportszervezet vagy oktatási intézménnyel rendelkezik együttműködési megállapodással.		4

4.	Bevont közvetítő által adott támogatás százalékban kifejezve. Adható pontszám a támogatás mértéke alapján	0%	0
		50%	3
		Összesen:	13

A 2. értékelési szempont esetében a fejlesztéssel érintett sporttelep infrastrukturális adottságai mellett, a bíráló megvizsgálja a fejlesztéssel érintett településen, az MLSZ pályaeépítési program keretében már megépített, kivitelezési szakaszban lévő vagy Elnökségi határozattal rendelkező pályák számát. Amennyiben a pályák száma nem teszi indokolttá új pálya létrehozását, vagy az egy pályára jutó Bozsik Intézményi és/vagy Egyesületi programban résztvevő gyermekek száma kevesebb mint 150 fő, akkor ezen szempont esetében a bíráló jogosult nulla pontot adni.

Az egy településen megépített, kivitelezési fázisban lévő vagy már elnökségi határozattal rendelkező pályák számának település szerinti bontását a pályázati felhívás 2. számú melléklete tartalmazza.

Az elért pontszám alapján a támogatásról az MLSZ Megyei Társadalmi Elnökség javaslatára az MLSZ elnökség dönt. Támogatói döntésbe csak kizárólag formailag megfelelt pályázat részesülhet.

9. PÁLYÁZAT MEGHIRDETÉSÉNEK, BENYÚJTÁSÁNAK ÉS HIÁNYPÓTLÁSÁNAK MÓDJA, HATÁRIDEJE

A pályázathoz kapcsolódó dokumentumok az MLSZ honlapján érhetőek el **2016. március 8-át** követően.

A pályázat benyújtásához előzetes regisztráció szükséges. A regisztrációt a pályázónak kell kezdeményeznie. A <http://www.mlsz.hu/> weboldalon „Pályázni kívánok” gomb megnyomásával megjelenik egy regisztrációs felület a pályázó számára. A pályázónak ki kell töltenie az adatait, majd az „Elküld” gombra kell kattintania. A regisztrációt a megyei igazgatónak kell jóváhagynia, ezt követően a pályázó e-mailben kap értesítést a belépéshez szükséges adatokról (program elérhetősége, felhasználónév, jelszó,) valamint megkapja a felhasználói kézikönyvet.

A pályázati adatlapot és mellékleteit elektronikusan az MLSZ on-line rendszerén keresztül kell benyújtani. **Az adatlap mellékleteit szkennelést követően kell feltölteni az on-line rendszerbe.**

Az előzetes regisztrációt követően a pályázati adatlapot és a mellékleteit **2016. március 8-tól kezdve 2016. április 11-én 24.00-ig az MLSZ on-line rendszerében kell feltölteni!**

Az MLSZ fenntartja magának a jogot, hogy a pályázat benyújtásának határidejét egy alkalommal meghosszabbíthassa, amelyről a regisztrált pályázókat értesíti.

A pályázatok hiánypótlását a megyei igazgatóságok intézik. A hiánypótlás keretében benyújtandó adatokról és dokumentumokról, a benyújtás formájáról és határidejéről a pályázót az illetékes megyei igazgatóság képviselője értesíti.

A megyei igazgatóságok elérhetőségei:

megye	igazgató	mobiltelefon	email cím
Baranya	Bogyay Zoltán	(30) 774-26-26	bogyay.zoltan@mlsz.hu
Bács-Kiskun	Losonczy László	(30) 774-26-44	losonczy.laszlo@mlsz.hu
Békés	Szpisják Zsolt	(30) 774-26-14	szpisjak.zsolt@mlsz.hu
Borsod-Abaúj-Zemplén	Sajti Viktor	(30) 774-27-37	sajti.viktor@mlsz.hu
Budapest	Lovász Tamás István	(30) 774-26-71	lovasz.tamas@mlsz.hu
Csongrád	Nógrádi Tibor	(30) 774-27-12	nogradi.tibor@mlsz.hu
Fejér	Schneider Béla	(30) 774-26-77	schneider.bela@mlsz.hu
Győr-Moson-Sopron	Horváth László	(30) 774-26-50	horvath.laszlo@gyor.mlsz.hu
Hajdú-Bihar	Csige László	(30) 774-26-55	csige.laszlo@mlsz.hu
Heves	Jenei Károly	(30) 774-25-63	jenei.karoly@mlsz.hu
Jász-Nagykun-Szolnok	Varga Zsolt László	(30) 774-26-15	varga.zsoltlaszlo@mlsz.hu
Komárom-Esztergom	Khéner László	(30) 774-26-41	khener.laszlo@mlsz.hu
Nógrád	Schuchmann Attila	(30) 774-27-13	schuchmann.attila@mlsz.hu
Pest	Benkő Tamás	(30) 774-26-81	benko.tamas@mlsz.hu
Somogy	Nemes Nándor	(30) 77-42-635	Nemes.Nandor@mlsz.hu
Szabolcs-Szatmár-Bereg	Kvaka Árpád	(30) 774-27-72	Kvaka.Arpad@mlsz.hu
Tolna	Krausz Márton	(30) 774-27-25	krausz.marton@mlsz.hu
Vas	Dobány Lajos	(30) 774-26-99	dobany.lajos@mlsz.hu
Veszprém	Csik Ferenc	(30) 774-26-30	csik.ferenc@mlsz.hu
Zala	Józsi György	(30) 774-27-02	jozsi.gyorgy@mlsz.hu

A pályázat formai hiánypótlása egy alkalommal lehetséges! Az adatlapon szereplő adatok és pályázat mellékletét alkotó melléletek a hiánypótlás keretében pótolhatóak.

A formai ellenőrzés 2016. április 20-ig megtörténik. Hiánypótlásra a pályázónak 8 munkanap áll rendelkezésére. A formai hiánypótlás benyújtásának végső határideje 2016. május 3. 24.00 óra.

Amennyiben a pályázó a hiánypótlási felhívásnak nem tesz eleget, úgy pályázata a rendelkezésre álló adatok alapján kerül értékelésre. Támogatásba csak a formailag teljesen megfelelt pályázat részesülhet.

A benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség!

10. PÁLYÁZATOK FORMAI KÖVETELMÉNYEI

A benyújtott pályázatoknak az alábbi formai követelményeket szükséges teljesíteniük:

A pályázati adatlap és mellékletei az MLSZ on-line rendszerébe feltöltésre került. A pályázati adatlap összes releváns cellája kitöltött.

A pályázati adatlap cégszerűen aláírt.

A pályázati dokumentáció teljes körűen tartalmazza pályázati adatlap alábbiakban felsorolt mellékleteit:

1. Aláírt tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot(kat) a sportcélú ingatlan használatba adására és hasznosítására vonatkozóan minden egyes tulajdonos által külön-külön aláírva.
2. Az építeni kívánt projektelemmel érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjának földhivatal által kiadott eredeti példányát vagy másolatát.
3. Az építeni kívánt projekteleme megvalósítását jóváhagyó jogerős építési engedélyt, vagy a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság igazolását arról, hogy a bejelentésben megjelölt beruházási tevékenység nem építésiengedély-köteles.
4. Képviselőtestület határozata a pályázó által egy összegben kifizetendő önrész összegének rendelkezésre állásáról.
5. Érvényes talajmechanikai szakvéleményt és az ahhoz kapcsolódó nyilatkozatot
6. Együttműködési megállapodás a szakmai partnerrel.
7. Helyszínrajz, vázrajz a futballpálya feltüntetésével.
8. Közmű genplán (összesített közműterv),
9. Konzorciumban történő pályázat esetén konzorciumi megállapodás.
10. Állami fenntartású közoktatási intézményben megvalósuló pályaépítés esetén az MLSZ-szel kötendő együttműködési megállapodáshoz kapcsolódó KLIK által aláírt záradék.

11. PÁLYÁZATOK ÉRTÉKELÉSE

A pályázat egyfordulós eljárású. A határidőre benyújtott pályázatok értékelése egyszerre történik. Kizárólag a formailag megfelelt pályázatok részesülhetnek támogatásban.

Az elért pontszám alapján a támogatásról az MLSZ Megyei Társadalmi Elnökség javaslatára az MLSZ elnöksége dönt. A formailag megfelelt, de nem nyertes pályázatok tartaléklistára

kerülnek. A nyertes pályázatok maximális száma országos és megyei szinten előre meghatározott. A döntéshozatal tervezett határideje 2016. május 30.

A döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs!

1.számú melléklet

A kedvezményezett járások listája

Régió	Megye	Járás	Fejlesztendő járás		
					Komplex programmal fejlesztendő járás
Dél-Alföld	Bács-Kiskun	Bácsalmási	0	0	1
		Bajai	1	0	0
		Jánoshalmi	0	0	1
		Kalocsai	1	0	0
		Kiskőrösi	1	0	0
		Kiskunfélegyházi	1	0	0
		Kiskunhalasi	1	0	0
		Kiskunmajsai	0	1	0
		Kunszentmiklósi	0	1	0
		Tiszakécskei	1	0	0
	Békés	Békési	1	0	0
		Gyomaendrődi	1	0	0
		Mezőkovácsházai	0	0	1
		Orosházi	1	0	0
		Sarkadi	0	0	1
		Szarvasi	1	0	0
		Szeghalmi	0	1	0
	Csongrád	Csongrádi	1	0	0
		Hódmezővásárhelyi	1	0	0
		Kisteleki	0	1	0
		Makói	1	0	0
		Mórahalmi	1	0	0
		Szentesi	1	0	0
Dél-Alföld összesen			15	4	4
Dél-Dunántúl	Baranya	Bólyi	1	0	0
		Hegyháti	0	0	1
		Mohácsi	1	0	0
		Pécsváradi	1	0	0
		Sellyei	0	0	1
		Siklósi	1	0	0
		Szentlőrinci	1	0	0
		Szigetvári	0	1	0
	Somogy	Barcsi	0	0	1

		Csurgói	0	0	1
		Fonyódi	1	0	0
		Kaposvári	1	0	0
		Marcali	1	0	0
		Nagyatádi	0	1	0
		Tabi	0	1	0
	Tolna	Dombóvári	1	0	0
		Tamási	0	0	1
Dél-Dunántúl összesen			9	3	5
Észak-Alföld	Hajdú- Bihar	Balmazújvárosi	1	0	0
		Berettyóújfalui	0	0	1
		Derecskei	0	0	1
		Hajdúböszörményi	1	0	0
		Hajdúhadházi	1	0	0
		Hajdúnánási	1	0	0
		Hajdúszoboszlói	1	0	0
		Nyíradonyi	0	0	1
		Püspökladányi	0	0	1
	Jász- Nagykun- Szolnok	Jászapáti	0	0	1
		Jászberényi	1	0	0
		Karcagi	0	1	0
		Kunhegyesi	0	0	1
		Kunszentmártoni	0	1	0
		Mezőtúri	1	0	0
		Tiszafüredi	1	0	0
		Törökszentmiklósi	0	1	0
	Szabolcs- Szatmár- Bereg	Baktalórántházai	0	0	1
		Csengeri	0	0	1
		Fehérgyarmati	0	0	1
		Ibrányi	0	0	1
		Kemecsei	0	0	1
		Kisvárdai	1	0	0
		Mátészalkai	0	0	1
		Nagykállói	0	1	0
		Nyírbátori	0	0	1
		Tiszavasvári	0	1	0
		Vásárosnaményi	0	0	1
		Záhonyi	0	0	1
Észak-Alföld összesen			9	5	15

Észak-Magyarország	Borsod-Abaúj-Zemplén	Cigándi	0	0	1
		Edelényi	0	0	1
		Encsi	0	0	1
		Gönci	0	0	1
		Kazincbarcikai	1	0	0
		Mezőcsáti	0	0	1
		Mezőkövesdi	1	0	0
		Ózdi	0	0	1
		Putnoki	0	0	1
		Sárospataki	1	0	0
		Sátoraljaújhelyi	1	0	0
		Szerencsi	0	1	0
		Sziksói	0	0	1
		Tokaji	0	1	0
	Heves	Bélapátfalvai	1	0	0
		Füzesabonyi	0	1	0
		Hevesi	0	0	1
		Pétervásárai	0	1	0
	Nógrád	Balassagyarmati	1	0	0
		Bátonyterenyei	1	0	0
		Pásztói	1	0	0
		Rétságai	1	0	0
		Salgótarjáni	1	0	0
		Szécsényi	0	0	1
Észak-Magyarország összesen			10	4	10
Közép-Dunántúl	Fejér	Enyingi	0	1	0
		Sárbogárdi	0	0	1
	Komárom-Esztergom	Kisbéri	1	0	0
	Veszprém	Devecseri	0	0	1
		Pápai	1	0	0
		Sümegei	1	0	0
Közép-Dunántúl összesen			3	1	2
Közép-Magyarország	Pest	Ceglédi	1	0	0
		Nagykátai	1	0	0
		Nagykőrösi	1	0	0
		Szobi	1	0	0

Közép-Magyarország összesen			4	0	0
Nyugat-Dunántúl	Győr-Moson-Sopron	Téti	1	0	0
	Vas	Celldömölki	1	0	0
		Vasvári	0	1	0
	Zala	Lenti	1	0	0
		Letenyei	1	0	0
		Zalaszentgróti	1	0	0
Nyugat-Dunántúl összesen			5	1	0

Átmenetileg kedvezményezett települések jegyzéke

Megye	Település
Baranya	Berkesd
	Bikal
	Bodolyabér
	Egyházaskozár
	Hegyhátmaróc
	Hosszúhetény
	Kárász
	Komló
	Köblény
	Liget
	Magyaregregy
	Magyarhertelend
	Magyarszék
	Mánfa
	Máza
	Mecsekpölöske
	Oroszló
	Pereked
	Szalatnak
	Szárász
Szászvár	
Szilágy	
Tófű	
Vékény	
Békés	Csorvás
	Doboz
	Gerendás
Borsod-Abaúj-Zemplén	Sóstófalva

	Újcsanáros
Csongrád	Ferencszállás
	Klárafalva
Fejér	Aba
	Csász
	Káloz
	Sárosd
	Seregélyes
	Soponya
	Tác
Hajdú-Bihar	Hajdúsámson
Heves	Bátor
	Egerbocs
	Egercsehi
	Hevesaranyos
	Szúcs
Szabolcs-Szatmár-Bereg	Apagy
	Rakamaz
	Szabolcs
	Timár
	Tiszanagyfalva
	Újfehértó
Vas	Bajánsenye
	Felsőjánosfa
	Felsőmarác
	Hegyhátszentjakab
	Hegyhátszentmárton
	Ispánk
	Ivác
	Kercaszomor
	Kerkáskápolna
	Kisrákos
	Kondorfa
	Magyarszombatfa
	Nagyrákos
	Őrimagyarósd
	Őriszentpéter
	Pankasz
	Szaknyér
	Szalafő
	Szatta
	Szőce
	Velemér
	Viszák
Zala	Almásháza

	Alsórajk
	Balatonmagyaród
	Bezeréd
	Búcsúszentlászló
	Dióskál
	Egeraracs
	Felsőrajk
	Galambok
	Garabonc
	Gelse
	Kerecseny
	Kilimán
	Kisrécse
	Ligetfalva
	Miháld
	Misefa
	Nagykapornak
	Nagyrada
	Nemesrádó
	Nemessándorháza
	Nemesszentandrás
	Orbányosfa
	Orosztony
	Pacsa
	Padár
	Pat
	Pölöske
	Pötréte
	Sand
	Szentpéterúr
	Tilaj
	Vindornyaszőlős
	Zalacsány
	Zalaigrice
	Zalakaros
	Zalacomár
	Zalamerenye
	Zalasárszeg
	Zalaszabar
	Zalaszentjakab
	Zalaszentmárton
	Zalaszentmihály
	Zalaújlak

Természeti vagy civilizációs katasztrófával sújtott kedvezményezett térségek

Régió	Megye	Térség
Közép-Dunántúl	Veszprém	Devecseri járás

2.számú melléklet

Az MLSZ Országos Pályaépítési Programjának keretében 2012-2015 között felépült pályák

	Megye	Cím	Pálya mérete	Műszaki átadás
1.	Bács-Kiskun	6000 Kecskemét Csabay Géza krt. 1/a	72x111	2012.12.11
2.	Bács-Kiskun	6000 Kecskemét, Szent István város 1/A.	22x42	2014.10.20
3.	Bács-Kiskun	6000 Kecskemét, Szent István város 1/A.	44x64	2014.11.17
4.	Bács-Kiskun	6100 Kiskunfélegyháza Jókai u. 54	44x64	2015.11.13
5.	Bács-Kiskun	6230 Soltvadkert Bocskai utca 2	22x42	2013.10.18
6.	Bács-Kiskun	6328 Dunapataj, Kalocsai út 2.	22x42	2014.09.23
7.	Bács-Kiskun	6345 Nemesnádudvar, Rákóczi utca 2.	14x26	2015.12.01
8.	Bács-Kiskun	6422 Tompa, Rákóczi utca 10.	22x42	2015.05.19
9.	Bács-Kiskun	6430 Bácsalmás Szt. János utca 1	22x42	2013.11.11
10.	Bács-Kiskun	6500 Baja, Május 1. sétány	111x72	2015.12.15
11.	Baranya	7346 Bikal, Zrínyi utca 2.	22x42	2014.07.10
12.	Baranya	7349 Szászvár, Szent István utca 25.	22x42	2015.05.06
13.	Baranya	7720 Pécsvárad, Kossuth Lajos utca 41	22x42	2014.12.01
14.	Baranya	7773 Villány, hrsz. 40	22x42	2013.11.11
15.	Baranya	7815 Harkány Petőfi Sándor utca 42.	22x42	2012.06.29
16.	Baranya	7900 Szigetvár Rákóczy utca 9-13	22x42	2013.11.15
17.	Baranya	7940 Szentlőrinc, Eszterházy út sporttelep	111x72	2015.09.11
18.	Baranya	7960 Sellye Sporttelep	22x42	2013.10.31
19.	Békés	5510 Dévaványa Sport utca	22x42	2012.08.27
20.	Békés	5516 Körösladány, Wenckheim út	44x64	2013.11.14
21.	Békés	5516 Körösladány, Wenckheim út	É111x72	2014.10.14
22.	Békés	5527 Bucsa, Délisor	22x42	2014.11.27
23.	Békés	5553 Kondoros Szabadság utca 2.	22x42	2012.08.01
24.	Békés	5650 Mezőberény Sport utca 1	22x42	2013.11.07
25.	Békés	5661 Újkígyós József Attila utca	22x42	2012.11.09
26.	Békés	5662 Csanádapáca, Szent Gellért út 30.	22x42	2014.10.09
27.	Békés	5700 Gyula Zrínyi tér 2.	72x111	2012.11.30
28.	Békés	5700 Gyula, Illyés Gyula u. 1-3.	22x42	2014.05.28
29.	Békés	5700 Gyula, Nürnbergi u. 2.	22x42	2015.12.08
30.	Békés	5720 Sarkad, Cukorgyár 1.	22x42	2013.10.17
31.	Békés	5744 Kevermes Jókai utca 25	22x42	2013.11.21
32.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3412 Bogács, Pást utca	22x42	2015.06.09
33.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3422 Bükkábrány, Jókai út 2	22x42	2013.10.02
34.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3433 Nyékládháza, Kossuth Lajos u. 54/b	22x42	2014.11.26
35.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3434 Mályi Fő út 93	22x42	2012.10.19
36.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3525 Miskolc Mátyás király út 21	14x26	2012.12.11
37.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3526 Miskolc Szentpéteri kapu 99	14x26	2012.12.11

38.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3531 Miskolc József út	22x42	2012.12.11
39.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3532 Miskolc Andrassy út 61	22x42	2013.10.15
40.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3534 Miskolc Budai Nagy Antal utca	14x26	2012.12.11
41.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3529 Miskolc Szilvás utca 38.	R20x40	2015.11.10
42.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3580 Tiszaújváros, Teleki B. út 6.	22x42	2015.07.28
43.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3734 Szuhogy Kossuth L. u. 74	14x26	2014.05.15
44.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3780 Edelény Borsodi út 36	111x72	2013.11.07
45.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3780 Edelény, Borsodi út 150.	14x26	2014.05.15
46.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3780 Edelény, Borsodi út 36.	É72x111	2015.08.19
47.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3780 Edelény, Borsodi út 36.	44x64	2014.05.22
48.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3780 Edelény Borsodi út 34.	R20x40	2015.11.13
49.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3876 Hidasnémeti Vasút u. 5.	22x42	2013.11.14
50.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3881 Abaújszántó	108x68	2013.07.09
51.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3905 Monok, Kossuth Lajos u. 16.	22x42	2015.06.23
52.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3909 Mád Rákóczi utca 69	22x42	2013.07.23
53.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3910 Tokaj Széchenyi sétány 5	14x26	2012.07.31
54.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3910 Tokaj Széchenyi sétány 5	22x42	2012.07.31
55.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3915 Tarcal 55. hrsz	22x42	2013.11.21
56.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3950 Sárospatak, Sárospatak Rákóczi út 1.	22x42	2013.11.27
57.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3980 Sátoraljaújhely Rózsa utca	72x111	2012.08.07
58.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3989 Mikóháza, Akácos u. 44 hrsz	12x24	2013.11.05
59.	Borsod-Abaúj-Zemplén	3994 Pálháza, Vásártér u. 13.	22x42	2015.06.23
60.	Budapest	1028 Budapest, Kevélyhegyi u. 20-22.	22x42	2013.12.18
61.	Budapest	1028 Budapest, Mészégető u. 18-20.	22x42	2013.12.18
62.	Budapest	1028 Budapest, Mészégető u. 19-21.	22x42	2013.12.18
63.	Budapest	1028 Budapest, Szabadság u. 51-55	111x72	2013.12.18
64.	Budapest	1042 Budapest, Erzsébet u. 31.	14x26	2014.10.03
65.	Budapest	1043 Budapest Pozsonyi utca 3.	12x24	2013.07.22
66.	Budapest	1043 Budapest Tanoda tér	22x42	2013.07.22
67.	Budapest	1044 Budapest, Fiumei út 2.	44x64	2013.09.19
68.	Budapest	1048 Budapest Hajló utca 2-8.	22x42	2012.08.06
69.	Budapest	1048 Budapest, Bőrfestő u. 5-9.	14x26	2014.09.09
70.	Budapest	1101 Budapest, Üllői út 118.	22x42	2015.11.12
71.	Budapest	1101 Budapest, Hungária körút 5-7.	14x26	2014.09.09
72.	Budapest	1102 Budapest, Liget u. 13.	22x42	2013.09.19
73.	Budapest	1105 Budapest, Kápolna tér 4.	22x42	2014.09.03
74.	Budapest	1106 Budapest, Hárslevelű u.	14x26	2015.11.03
75.	Budapest	1106 Budapest, Keresztúri út 7-9.	22x42	2014.06.26
76.	Budapest	1107 Budapest, Gém u. 5-7.	14x26	2015.08.31
77.	Budapest	1108 Budapest, Harmat u. 196-198.	14x26	2015.08.31
78.	Budapest	1117 Budapest Baranyai út 16-18	22x42	2013.06.28
79.	Budapest	1118 Budapest, Csíki-hegyek u. 13.	22x42	2014.03.27
80.	Budapest	1119 Budapest Keveháza utca 2	22x42	2012.12.03
81.	Budapest	1119 Budapest Sopron utca 50	22x42	2013.06.24
82.	Budapest	1142 Budapest, Szőnyi út 2-12.	22x42	2014.06.12

83.	Budapest	1142 Budapest, Szőnyi út 2-12.	22x42	2014.06.12
84.	Budapest	1142 Budapest, Szőnyi út 2-12.	44x64	2014.11.27
85.	Budapest	1145 Budapest, Újvidék tér 3.	22x42	2015.09.08
86.	Budapest	1148 Budapest , Lengyel utca 23.	22x42	2015.09.08
87.	Budapest	1148 Budapest, Padlízán utca 11-13.	22x42	2013.10.15
88.	Budapest	1151 Budapest Szántó föld utca 3.	72x111	2012.12.10
89.	Budapest	1151 Budapest, Kossuth utca 53.	22x42	2013.12.02
90.	Budapest	1152 Budapest Bartók B. 19-25.	22x42	2013.09.05
91.	Budapest	1152 Budapest Molnár Viktor u. 94-96.	12x24	2013.08.29
92.	Budapest	1152 Budapest Széchenyi tér 15.	22x42	2012.10.02
93.	Budapest	1155 Budapest, Tóth István utca 100.	14x26	2015.07.20
94.	Budapest	1156 Budapest Kontyfa utca 5.	22x42	2012.10.29
95.	Budapest	1156 Budapest Szent korona útja 5.	22x42	2012.11.05
96.	Budapest	1157 Budapest Hartyán köz 2-4.	22x42	2013.08.29
97.	Budapest	1157 Budapest Kavicsos köz 4	22x42	2013.08.29
98.	Budapest	1158 Budapest Wesselényi utca 29	12x24	2013.09.12
99.	Budapest	1158 Budapest, Szűcs István utca 45.	22x42	2013.12.02
100.	Budapest	1161 Budapest, Csömöri út. 20.	22x42	2013.12.13
101.	Budapest	1162 Budapest, Ida utca 108-110.	14x26	2015.12.09
102.	Budapest	1162 Budapest, Ábra utca 1.	14x26	2015.09.15
103.	Budapest	1164 Budapest, Batthyány Ilona u. 12.	22x42	2013.12.17
104.	Budapest	1165 Budapest, Táncsics utca 7-11.	14x26	2015.12.09
105.	Budapest	1165 Budapest, Sasvár utca 101.	14x26	2015.08.27
106.	Budapest	1165 Budapest Bátor ny utca 1.	72x111	2012.09.06
107.	Budapest	1165 Budapest Bökényföldi út 27.	22x42	2012.08.21
108.	Budapest	1165 Budapest, Bátor ny utca 3.	111x72	2014.07.15
109.	Budapest	1181 Budapest, Kondor B. sétány 7.	14x26	2015.07.24
110.	Budapest	1181 Budapest, Vörösmarty utca 64.	22x42	2015.08.12
111.	Budapest	1183 Budapest, Üllői út 456.	14x26	2015.07.24
112.	Budapest	1183 Budapest, Gyöngyvirág utca 39-41.	14x26	2014.08.14
113.	Budapest	1184 Budapest Lakatos út 30.	22x42	2015.08.12
114.	Budapest	1184 Budapest Thököly út	111x72	2013.08.08
115.	Budapest	1184 Budapest, Thököly út	44x64	2014.12.22
116.	Budapest	1188 Budapest, Kisfaludy u. 101.	14x26	2015.11.24
117.	Budapest	1188 Budapest, Nemes utca 58.	22x42	2015.08.12
118.	Budapest	1188 Budapest Táncsics Mihály utca 53	22x42	2012.11.09
119.	Budapest	1188 Budapest, Nagykőrösi út 57.	22x42	2014.08.14
120.	Budapest	1201 Budapest, Zodony utca	22x42	2014.05.21
121.	Budapest	1201 Budapest XX., Zodony utca	22x42	2015.07.20
122.	Budapest	1201 Budapest, Zodony utca	111x72	2014.06.16
123.	Budapest	1213 Budapest, Hollandi út 8-10.	22x42	2014.07.04
124.	Budapest	1224 Budapest, Angeli utca 62.	44x64	2014.06.19
125.	Csongrád	6600 Szentés, Csongrádi út 8.	111x72	2014.07.01
126.	Csongrád	6640 Csongrád Sport utca 2	22x42	2013.11.13
127.	Csongrád	6710 Szeged Bazsalikom u.	22x42	2014.11.06

128.	Csongrád	6726 Szeged - - -	22x42	2012.11.30
129.	Csongrád	6726 Szeged Balatoni u.	22x42	2014.11.20
130.	Csongrád	6729 Szeged Posta utca	22x42	2014.11.14
131.	Csongrád	6750 Algyő Sport utca 7.	72x111	2012.10.30
132.	Csongrád	6754 Újszentiván, Szigeti út	22x42	2013.10.10
133.	Csongrád	6758 Rösztke, Vásártér	12x24	2013.11.20
134.	Csongrád	6760 Kistelek Belterület 1074 hrsz	22x42	2013.11.15
135.	Csongrád	6764 Balástya, Árpád u. 10.	22x42	2014.12.09
136.	Csongrád	6765 Csengele, Lehel utca	22x42	2015.05.21
137.	Csongrád	6771 Szeged-Szőreg, Pályatér 45.	22x42	2014.04.22
138.	Csongrád	6782 Mórahalom	72x111	2012.10.16
139.	Csongrád	6782 Mórahalom, Mórakomb krt.	É111x72	2014.07.09
140.	Csongrád	6791 Szeged, Vásártér sor	111x72	2014.10.16
141.	Csongrád	6794 Üllés Vásártér utca	22x42	2012.11.27
142.	Fejér	2427 Baracs Kossuth Lajos utca 11.	22x42	2012.07.18
143.	Fejér	2432 Szabadegyháza István utca	22x42	2012.11.15
144.	Fejér	2454 Ivánca, Fő u. 61.	22x42	2013.10.28
145.	Fejér	2456 Besnyő, Kultúrköz	22x42	2014.06.05
146.	Fejér	2483 Gárdony, Agárd, Parkerdő	44x64	2013.11.15
147.	Fejér	7000 Sárbogárd Ady Endre utca 10	22x42	2013.11.22
148.	Fejér	7013 Cece, Árpád utca 3.	22x42	2014.11.28
149.	Fejér	8043 Iszkaszentgyörgy, Móricz Zs. út	22x42	2014.06.12
150.	Fejér	8060 Mór, Táncsics Mihály 4262/7 hrsz	111x72	2013.12.13
151.	Fejér	8073 Csákberény, Kossuth L. u. 13.	14x26	2014.05.13
152.	Fejér	8127 Aba, Kastélykert u.	22x42	2014.06.24
153.	Fejér	8127 Aba-Bodakajtor, Major utca	14x26	2014.10.16
154.	Fejér	8136 Lajoskomárom, Ozorai u. 5	22x42	2013.10.01
155.	Fejér	8154 Polgárdi Kossuth Lajos u. 135.	R20x40	2015.11.06
156.	Győr-Moson-Sopron	9011 Győr Vajda J. utca -	22x42	2012.11.15
157.	Győr-Moson-Sopron	9012 Győr Bezerédj utca -	22x42	2012.08.30
158.	Győr-Moson-Sopron	9019 Győr-Gyirmót	111x72	2013.07.15
159.	Győr-Moson-Sopron	9021 Győr, Eötvös tér	22x42	2014.11.25
160.	Győr-Moson-Sopron	9024 Győr, Örkény utca	22x42	2014.06.24
161.	Győr-Moson-Sopron	9025 Győr Bercsényi liget -	22x42	2012.11.22
162.	Győr-Moson-Sopron	9028 Győr, Konini u. 2.	22x42	2014.10.28
163.	Győr-Moson-Sopron	9082 Nyúl Jókai utca 30	22x42	2012.11.22
164.	Győr-Moson-Sopron	9167 Bősárkány József Attila utca 1/A	22x42	2014.07.22
165.	Győr-Moson-Sopron	9200 Mosonmagyaróvár Wittmann Antal park 1	111x72	2013.07.10
166.	Győr-Moson-Sopron	9200 Mosonmagyaróvár, Alkotmány u. 8.	14x26	2015.11.30
167.	Győr-Moson-Sopron	9224 Rajka Ady Endre utca 8/B	22x42	2012.07.26
168.	Győr-Moson-Sopron	9225 Dunakiliti, Rév utca 1	44x64	2014.07.08
169.	Győr-Moson-Sopron	9300 Csorna Toldi utca	72x111	2012.08.14
170.	Győr-Moson-Sopron	9330 Kapuvár Győri út 23	22x42	2012.06.26
171.	Győr-Moson-Sopron	9400 Sopron, Bánfalvi út	111x72	2015.08.13
172.	Győr-Moson-Sopron	9400 Sopron, Lővér krt. 1.	72x111	2012.12.17

173.	Győr-Moson-Sopron	9437 Hegykő, Hegykő 553 hrsz	22x42	2013.09.03
174.	Hajdú-Bihar	4025 Debrecen Hatvan utca 44.	22x42	2013.08.21
175.	Hajdú-Bihar	4027 Debrecen Dózsa György utca 2	22x42	2012.09.25
176.	Hajdú-Bihar	4028 Debrecen Kardos utca 18-24.	22x42	2013.08.06
177.	Hajdú-Bihar	4030 Debrecen Epreskert utca 80.	22x42	2013.08.06
178.	Hajdú-Bihar	4030 Debrecen Monostorpályi út 63	22x42	2012.09.05
179.	Hajdú-Bihar	4031 Debrecen Angyalföld tér 4.	22x42	2013.07.30
180.	Hajdú-Bihar	4031 Debrecen Derék utca 33	22x42	2012.09.18
181.	Hajdú-Bihar	4031 Debrecen Szoboszlói út 3.	22x42	2013.07.30
182.	Hajdú-Bihar	4060 Balmazújváros, Újkert sor	É72x111	2015.07.09
183.	Hajdú-Bihar	4060 Balmazújváros, Újkert sor	É72x111	2015.07.02
184.	Hajdú-Bihar	4060 Balmazújváros, Böszörményi u. 96.	111x72	2013.12.06
185.	Hajdú-Bihar	4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 39.	22x42	2014.06.12
186.	Hajdú-Bihar	4065 Újszentmargita Petőfi utca 57.	22x42	2013.09.27
187.	Hajdú-Bihar	4075 Görbeháza Petőfi tér	22x42	2013.05.03
188.	Hajdú-Bihar	4087 Hajdúdorog Ady Endre utca 23-27.	R20x40	2015.11.19
189.	Hajdú-Bihar	4200 Hajdúszoboszló, Sport u. 5.	111x72	2015.08.04
190.	Hajdú-Bihar	4211 Ebes, Sport utca	22x42	2014.06.23
191.	Hajdú-Bihar	4211 Ebes, Széchenyi tér 5.	14x26	2014.06.04
192.	Hajdú-Bihar	4220 Hajdúböszörmény, Vásár tér 3.	22x42	2015.11.23
193.	Hajdú-Bihar	4225 Debrecen Józsakert utca 9-11	22x42	2012.09.25
194.	Hajdú-Bihar	4242 Hajdúhadház, Rákóczi u. 52.	22x42	2015.05.14
195.	Hajdú-Bihar	4243 Téglás, Úttörő u. 15.	22x42	2013.10.07
196.	Hajdú-Bihar	4254 Nyíradony Millennium sétány 1	22x42	2014.04.29
197.	Heves	3000 Hatvan, Bajcsy Zs. u. 8.	22x42	2013.08.07
198.	Heves	3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.	14x26	2014.09.17
199.	Heves	3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 5.	22x42	2015.04.29
200.	Heves	3200 Gyöngyös, Gábor Áron u.	111x72	2014.07.23
201.	Heves	3232 Mátraháza, Kékesi út 21.	É111x72	2015.06.20
202.	Heves	3233 Mátraháza, Kékesi út 21.	60x60	2014.12.15
203.	Heves	3250 Pétervására Szabadság tér 31	22x42	2013.06.21
204.	Heves	3263 Domszóló, Deák tér 5.	22x42	2014.08.01
205.	Heves	3271 Visonta, 184/5 hrsz.	22x42	2013.09.06
206.	Heves	3273 Halmajugra, Béke utca 5., 3., 1.	22x42	2014.07.02
207.	Heves	3300 Eger, Rákóczi út 79	22x42	2014.10.01
208.	Heves	3300 Eger, Malomárok u.	22x42	2015.09.22
209.	Heves	3324 Felsőtárkány, Ifjúság ut 1.	12x24	2013.11.13
210.	Heves	3396 Tarnabod Kossuth tér 3	12x24	2013.11.06
211.	Heves	3397 Maklár, Sport út 1	22x42	2013.09.25
212.	Jász-Nagykun-Szolnok	5051 Zagyvarékas Alkotmány út 20.	22x42	2012.10.10
213.	Jász-Nagykun-Szolnok	5100 Jászberény, Sportpálya u. 5911 hrsz	44x64	2013.11.06
214.	Jász-Nagykun-Szolnok	5310 Kisújszállás, Széchenyi utca 4.	22x42	2014.08.06
215.	Jász-Nagykun-Szolnok	5340 Kunhegyes, Rákóczi u	22x42	2014.11.26
216.	Jász-Nagykun-Szolnok	5462 Cibakháza, Öregszőlő út 143.	22x42	2015.05.04
217.	Komárom-Esztergom	2800 Tatabánya Csaba utca	14x26	2012.09.27

218.	Komárom-Esztergom	2800 Tatabánya, Botond vezér utca 1.	12x24	2013.10.30
219.	Komárom-Esztergom	2800 Tatabánya, Vadász utca 24.	12x24	2013.10.30
220.	Komárom-Esztergom	2823 Vértessomló, Sport tér	22x42	2014.06.19
221.	Komárom-Esztergom	2837 Vértesszőlős, Valusek ut 126	22x42	2013.12.06
222.	Komárom-Esztergom	2840 Oroszlány Asztalos János utca 2.	22x42	2012.06.19
223.	Komárom-Esztergom	2840 Oroszlány Takács Imre utca 1	111x72	2013.08.28
224.	Komárom-Esztergom	2861 Bakonysárkány, Béke u. 54.	22x42	2015.07.23
225.	Komárom-Esztergom	2870 Kisbér Komáromi utca 25	22x42	2013.12.05
226.	Komárom-Esztergom	2890 Tata, Új út	É111x72	2014.10.21
227.	Komárom-Esztergom	2900 Komárom, Sport u. 52-54.	111x72	2013.11.26
228.	Komárom-Esztergom	2941 Ács Gyár utca 81	22x42	2012.06.19
229.	Komárom-Esztergom	2942 Nagyigmánd Jókai Mór utca 1/B.	22x42	2012.11.19
230.	Komárom-Esztergom	2943 Bábolna Toldi Miklós utca 24	14x26	2012.11.19
231.	Nógrád	2644 Borsosberény, Petőfi út 161.	22x42	2014.10.24
232.	Nógrád	2648 Patak Rákóczi út 4	12x24	2013.07.17
233.	Nógrád	2660 Balassagyarmat Dózsa György út 17. Ö.	22x42	2013.08.02
234.	Nógrád	2660 Balassagyarmat Szabó Lőrinc út 1. E.	12x24	2013.08.12
235.	Nógrád	2660 Balassagyarmat Ipolypart u.	R20x40	2015.12.11
236.	Nógrád	2687 Bercel, Széchenyi út 3.	22x42	2015.07.07
237.	Nógrád	2688 Vanyarc, Mikszáth utca 4	22x42	2014.08.05
238.	Nógrád	2699 Szügy Rákóczi út 99-101	14x26	2012.11.14
239.	Nógrád	3060 Pásztó Hajós Alfréd utca	R20x40	2015.11.19
240.	Nógrád	3070 Bátonyterenye Városház út	22x42	2013.11.13
241.	Nógrád	3078 Bátonyterenye, Zrínyi út 1.	14x26	2014.09.12
242.	Nógrád	3100 Salgótarján Budapest út 66.	22x42	2013.06.30
243.	Nógrád	3100 Salgótarján, Beszterce tér 4.	22x42	2015.08.12
244.	Nógrád	3100 Salgótarján Camping út 13	72x111	2012.12.06
245.	Nógrád	3100 Salgótarján, Kassai sor 54.	22x42	2014.08.13
246.	Nógrád	3170 Szécsény, Magyar út 15.	22x42	2013.08.27
247.	Pest	2030 Érd, Ercsi út 34.	111x72	2015.12.03
248.	Pest	2040 Budaörs, Ifjúság u. 6.	22x42	2014.09.26
249.	Pest	2040 Budaörs, Iskola tér 1.	12x24	2013.09.27
250.	Pest	2040 Budaörs, Kolozsvári u. 4007/3	44x64	2013.11.25
251.	Pest	2040 Budaörs, Szabadság út 162	12x24	2013.09.27
252.	Pest	2051 Biatorbágy, Kolozsvári u. 15.	22x42	2014.07.30
253.	Pest	2053 Herceghalom, Gesztenyés út	22x42	2015.10.29
254.	Pest	2071 Páty Bocskai út 9	22x42	2012.06.22
255.	Pest	2071 Páty, Rákóczi u. 63/A	É72x111	2015.08.04
256.	Pest	2081 Piliscsaba, Béla király útja 2.	22x42	2013.09.23
257.	Pest	2111 Szada, Dózsa Gy. u. 63.	22x42	2015.12.02
258.	Pest	2112 Veresegyház Csokonai utca 2/a	101x64	2013.07.01
259.	Pest	2112 Veresegyház, Csokonai utca	22x42	2014.05.21
260.	Pest	2112 Veresegyház, Csokonai utca 2/a	22x42	2013.12.02
261.	Pest	2112 Veresegyház, Csokonai utca 2/a	22x42	2013.12.02
262.	Pest	2112 Veresegyház, Gyermekliget u. 32.	22x42	2014.06.02

263.	Pest	2112 Veresegyház, Lévai u. 11.	22x42	2014.06.30
264.	Pest	2120 Dunakeszi Szép Ernő utca park	22x42	2013.06.21
265.	Pest	2120 Dunakeszi, Fő út	101x64	2014.06.23
266.	Pest	2141 Csömör, Major út 7-9.	É111x72	2014.10.22
267.	Pest	2143 Kistarcsa Ifjúság tér 3.	22x42	2013.07.29
268.	Pest	2161 Csomád Templom utca 12.	22x42	2012.09.04
269.	Pest	2166 Püspökszilágy külterület	22x42	2013.05.09
270.	Pest	2194 Tura, Park utca 36/B	22x42	2015.06.11
271.	Pest	2220 Vecsés, Petőfi tér 45-47.A	22x42	2015.08.30
272.	Pest	2220 Vecsés, Fő út	22x42	2014.08.19
273.	Pest	2241 Süllyáp Balassi Bálint utca 19.	22x42	2012.06.29
274.	Pest	2300 Ráckeve, Dömsödi utca 34.	22x42	2014.06.23
275.	Pest	2314 Halásztelek, Katona József tér	14x26	2015.08.11
276.	Pest	2314 Halásztelek, Erkel Ferenc utca 4. sz.	22x42	2015.08.04
277.	Pest	2314 Halásztelek, Iskola utca 2. sz.	14x26	2015.07.28
278.	Pest	2314 Halásztelek Ősz utca 2	22x42	2012.06.20
279.	Pest	2330 Dunaharaszti Mindszenty József utca	22x42	2013.06.03
280.	Pest	2330 Dunaharaszti Sport-sziget	111x72	2013.07.18
281.	Pest	2336 Dunavarsány Deák Ferenc utca 27	22x42	2013.06.07
282.	Pest	2364 Ócsa, Bajcsy-Zs. u. 56.	14x26	2015.07.20
283.	Pest	2370 Dabas, külterület	22x41	2015.11.12
284.	Pest	2371 Dabas, Rákóczi u. 2.	22x42	2015.10.29
285.	Pest	2375 Tatárszentgyörgy, Sarlópuszta	22x42	2014.07.24
286.	Pest	2376 Hernád, Sport u. 3.	22x42	2014.05.12
287.	Pest	2628 Szob, Iskola u. 2.	22x42	2014.07.02
288.	Pest	2768 Újszilvás, Sport u. 9.	22x42	2015.04.09
289.	Somogy	7400 Kaposvár, Szent Imre u. 29/C	22x42	2014.09.05
290.	Somogy	7400 Kaposvár, Városliget	22x42	2013.10.18
291.	Somogy	7521 Kaposmérő, Hunyadi u.	22x42	2014.10.09
292.	Somogy	7530 Kadarkút Fő utca 5.	R20x40	2015.11.03
293.	Somogy	7570 Barcs Szabadidő központ	22x42	2013.11.12
294.	Somogy	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 20.	22x42	2013.10.11
295.	Somogy	8636 Balatonszemes Gárdonyi u.	22x42	2012.10.24
296.	Somogy	8638 Balatonlelle Vágóhid utca	22x42	2014.07.10
297.	Somogy	8646 Balatonfenyves, Kölcsey utca 38-39.	12x24	2013.11.05
298.	Somogy	8647 Balatonmárfürdő, Bárdos Lajos sétány	14x26	2015.09.08
299.	Somogy	8675 Andocs, Ady Endre utca	22x42	2014.08.08
300.	Somogy	8840 Curgó, Sárgáti út 18.	22x42	2015.05.13
301.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4234 Szakoly Benedek utca 3	22x42	2012.11.27
302.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4361 Nyírbogát Belterület 225/2	22x42	2013.11.22
303.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4371 Nyírlugos Debreceni utca 2	22x42	2012.08.22
304.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4400 Nyíregyháza Szalag utca	111x72	2013.11.08
305.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4461 Nyírtelek, Iskola u.2.	14x26	2015.07.23
306.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4482 Kótaj Szent I. út 13	22x42	2012.09.21
307.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4485 Nagyhalász, Arany J. u. 9.	22x42	2013.09.17

308.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4501 Kemece, Szent István utca 400/1 hrsz.	44x64	2015.11.12
309.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4524 Ajak, Péter-tó, Fesztivál központ	22x42	2015.05.21
310.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4532 Nyírtura, Kossuth ut	22x42	2014.11.04
311.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4552 Napkor Kossuth út 54.	22x42	2013.05.21
312.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4553 Apagy, Béke u. 35.	22x42	2015.09.27
313.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4600 Kisvárd, Vár út 33/A	111x72	2014.10.28
314.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4600 Kisvárd, Vár út 40.	22x42	2013.10.29
315.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4625 Záhony, Újélet út 8.	44x64	2015.07.28
316.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	4900 Fehérgyarmat Sport utca 18	22x42	2013.11.15
317.	Tolna	7045 Györköny Fő utca 295/a	22x42	2012.11.30
318.	Tolna	7135 Dunaszentgyörgy, Kossuth L. u. 1/A	22x42	2013.10.16
319.	Tolna	7150 Bonyhád Fáy lakótelep 34.	22x42	2012.11.12
320.	Tolna	7192 Szakály, Szabadság u.151/A	22x42	2014.06.11
321.	Tolna	7227 Gyulaj Szent Imre tér 5	22x42	2013.11.21
322.	Tolna	7228 Döbrököz, Iskola u. 3.	22x42	2015.06.26
323.	Tolna	7361 Kaposszekcső, Táncsics u. 22.	22x42	2015.11.09
324.	Vas	9500 Celldömölk Kolozsvár utca 2.	22x42	2012.07.06
325.	Vas	9500 CELLDÖMÖLK Sport utca	111x72	2013.11.19
326.	Vas	9545 Jánosháza, Vágóhid utca	22x42	2014.06.30
327.	Vas	9600 Sárvár, belterület 3219 hrsz	22x42	2013.11.04
328.	Vas	9737 Bük Széchenyi	72x111	2012.11.20
329.	Vas	9800 Vasvár Vasút utca 14	22x42	2013.11.15
330.	Vas	9970 Szentgotthárd, Kossuth Lajos u. 57.	111x72	2015.10.01
331.	Veszprém	8105 Pétfürdő Sporttelep	72x111	2012.11.15
332.	Veszprém	8184 Balatonfűzfő, Irinyi János utca 2.	14x26	2014.09.22
333.	Veszprém	8196 Litér Petőfi utca 8	22x42	2012.11.15
334.	Veszprém	8200 Veszprém, Erdész u. 1.	44x64	2015.11.04
335.	Veszprém	8220 Balatonalmádi, Táncsics M. u. 1.	22x42	2015.06.17
336.	Veszprém	8230 Balatonfüred Hősök tere 1	22x42	2012.06.28
337.	Veszprém	8230 Balatonfüred Iskola utca 2.	22x42	2012.07.16
338.	Veszprém	8229 Balatonfüred, Temető köz	É66x108	2015.06.01
339.	Veszprém	8230 Balatonfüred, Temető köz	44x64	2014.12.08
340.	Veszprém	8237 Tihany, Kossuth utca 12.	22x42	2013.10.29
341.	Veszprém	8251 Zánka, Iskola u. 6.	14x26	2014.08.11
342.	Veszprém	8295 Taliándörögd, Kis János u.	22x42	2015.04.21
343.	Veszprém	8300 Tapolca Bárdos Lajos utca 1-5	22x42	2013.11.29
344.	Veszprém	8417 Csetény, Hunyadi u.	22x42	2013.11.12
345.	Veszprém	8460 Devecser	22x42	2015.08.31
346.	Zala	8314 Vonyarcvashegy, Fő u. 84/1.	22x42	2013.08.30
347.	Zala	8315 Gyenesdiás, Kossuth Lajos utca 91.	22x42	2015.07.07
348.	Zala	8380 Hévíz Sport utca	22x42	2012.08.10
349.	Zala	8380 Hévíz Sport utca -	72x111	2012.09.04
350.	Zala	8741 Zalaapáti Ady Endre utca 7.	22x42	2013.06.04
351.	Zala	8749 Zalakaros Liget utca	14x26	2012.07.27
352.	Zala	8761 Pacsa, Ady Endre u. 11.	22x42	2013.10.18

353.	Zala	8782 Zalacsány, Csányi L. u. 6.	22x42	2015.10.01
354.	Zala	8790 Zalaszentgrót, Ifjúság u. 2.	22x42	2015.10.05
355.	Zala	8800 Nagykanizsa Nagyváthy utca 10.	72x111	2012.11.16
356.	Zala	8800 Nagykanizsa, Iskola u. 10.	22x42	2015.08.06
357.	Zala	8800 Nagykanizsa, Alkotmány u. 79-81.	22x42	2015.06.19
358.	Zala	8862 Semjénháza Kossuth Lajos utca 13	22x42	2013.11.22
359.	Zala	8868 Letenye, Bajcsy Zs. utca	22x42	2014.11.21
360.	Zala	8900 Zalaegerszeg Iskola	14x26	2012.07.27
361.	Zala	8900 Zalaegerszeg Stadion 3/B	14x26	2012.10.08
362.	Zala	8900 Zalaegerszeg Stadion 3/B	14x26	2012.10.08
363.	Zala	8900 Zalaegerszeg Szivárvány tér 1-3.	22x42	2013.06.11
364.	Zala	8900 Zalaegerszeg-Botfa, Várberki u.	22x42	2014.11.24
365.	Zala	8946 Tófej, Alkotmány út 3.	22x42	2015.09.22
366.	Zala	8976 Csesztreg, Dózsa György u. 1.	22x42	2014.05.08

Az MLSZ Országos Pályaépítési Programjának keretében az MLSZ Elnöksége által a IX. pályázati ütemben jóváhagyott pályázatok

Pályázó neve	Megye	Pálya típusa	Megjegyzés
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	Bács-Kiskun	22x42	Czollner tér 2-3.
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	Bács-Kiskun	22x42	Irinyi u. 49.
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	Bács-Kiskun	22x42	Hermann Ottó tér
Kunfehértó Község Önkormányzata	Bács-Kiskun	22x42	
Harkány Város Önkormányzata	Baranya	14x26	
Siklós Város Önkormányzata	Baranya	20x40	
Pécsudvardi Önkormányzat	Baranya	14x26	
Gyomaendrőd Város Önkormányzata	Békés	22x42	
Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata	Békés	22x42	Szabó Pál tér 1/2.
Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata	Békés	22x42	Bessenyei u. 13.
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén	22x42	
Borsodbóta Községi Önkormányzat	Borsod-Abaúj-Zemplén	14x26	
Óbuda-Békásmegyér Önkormányzat	Budapest	22x42	Keve utca 41.
Óbuda-Békásmegyér Önkormányzat	Budapest	22x42	Pais Dezső utca 1-3.
Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Budapest	22x42	Katona József utca 60-62.
Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Budapest	22x42	Csete Balázs utca 1.
Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata	Budapest	22x42	Wass Albert tér 12.
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	Budapest	22x42	Kőrösi Csoma Sándor út 28-34.
Kistelek Városi Önkormányzat	Csongrád	22x42	
Pátka Község Önkormányzata	Fejér	22x42	
Lövő Község Önkormányzata	Győr-Moson-Sopron	22x42	
Sopron MJV Önkormányzata	Győr-Moson-Sopron	22x42	
Szűcsi Község Önkormányzata	Heves	22x42	

Heves Város Önkormányzata	Heves	22x42	Gyöngyösi út
Heves Város Önkormányzata	Heves	22x42	Deák Ferenc út
Tiszafüred Város Önkormányzata	Jász-Nagykun-Szolnok	22x42	
Törökszentmiklós Városi Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok	22x42	
Kunszentmárton Város Önkormányzata	Jász-Nagykun-Szolnok	22x42	
Tiszaszőlős Községi Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok	22x42	
Esztergom Város Önkormányzata	Komárom-Esztergom	22x42	Esztergom-Kertváros, Wesselényi Miklós u.
Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata	Komárom-Esztergom	14x26	Sárberki ltp.
Komárom Város Önkormányzata	Komárom-Esztergom	22x42	
Esztergom Város Önkormányzata	Komárom-Esztergom	14x26	Béke tér
Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata	Komárom-Esztergom	14x26	Gál István ltp.
Esztergom Város Önkormányzata	Komárom-Esztergom	22x42	Szentgyörgymező- Lakópark
Pásztó Városi Önkormányzat	Nógrád	22x42	
Héhalom Község Önkormányzata	Nógrád	22x42	
Szuha Község Önkormányzata	Nógrád	14x26	
Fót Város Önkormányzata	Pest	22x42	
Gyál Város Önkormányzata	Pest	22x42	
Maglód Város Önkormányzata	Pest	14x26	
Hévízgyörk Község Önkormányzata	Pest	22x42	
Tápiószecső Nagyközség Önkormányzat	Pest	22x42	
Marcali Város Önkormányzata	Somogy	22x42	
Fadd Nagyközség Önkormányzata	Tolna	22x42	
Mórágyszőlős Község Önkormányzata	Tolna	22x42	
Nagykónyi Község Önkormányzata	Tolna	22x42	
Cellödömök Város Önkormányzata	Vas	22x42	
Balatonakarattya Község Önkormányzata	Veszprém	22x42	
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	Zala	22x42	Csokonai utca 1.
Okány Község Önkormányzata	Békés	14x26	
Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata	Békés	22x42	Gyulai út 61.
Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata	Budapest	22x42	Lajtha László út 5-7.
Budapest Főváros XVIII. kerület Önkormányzata	Budapest	22x42	Tövishát u. 8.
Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Budapest	14x26	Simon Bolívar sétány 4-8.
Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata	Budapest	14x26	Attila u. 25-27.
Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata	Budapest	14x26	Erzsébet királyné útja 35-37.
Budapest Főváros XVIII. kerület Önkormányzata	Budapest	22x42	Szélmalom u. 33.
Budapest Főváros XVIII. kerület Önkormányzata	Budapest	14x26	Rozsnyó u. 67.

Budapest Főváros XVIII. kerület Önkormányzata	Budapest	22x42	Ady Endre u. 50.
Budapest Főváros XVIII. kerület Önkormányzata	Budapest	22x42	Kondor B sétány 10.
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	Budapest	14x26	Balatonlelle, Úszó u. 5.
Kiszombor Nagyközség Önkormányzata	Csongrád	22x42	
Sándorfalva Városi Önkormányzat	Csongrád	22x42	
Mór Városi Önkormányzat	Fejér	22x42	
Alcsútdoboz Település Önkormányzata	Fejér	14x26	
Izskaszentgyörgy Községi Önkormányzat	Fejér	14x26	
Polgár Város Önkormányzata	Hajdú-Bihar	22x42	
Honvéd SE Olasz Focisuli	Hajdú-Bihar	22x42	
Szilvásvárad Község Önkormányzata	Heves	14x26	
Aldebrő Községi Önkormányzat	Heves	14x26	
Füzesabony Város Önkormányzata	Heves	22x42	
Tiszatenyő Községi Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok	22x42	
Zsámbék Város Önkormányzata	Komárom-Esztergom	22x42	
Esztergom Város Önkormányzata	Komárom-Esztergom	22x42	Schweidel utca
Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata	Komárom-Esztergom	14x26	Feszty Árpád út 61.
Törtel Község Önkormányzata	Pest	14x26	
Perbál Község Önkormányzat	Pest	22x42	
Tápiógyörgye Község Önkormányzata	Pest	22x42	
Tápiószőlős Község Önkormányzata	Pest	22x42	
Vecsés Város Önkormányzata	Pest	22x42	
Piliscsaba Város Önkormányzata	Pest	14x26	
Páty Község Önkormányzata	Pest	22x42	
Dabas Város Önkormányzata	Pest	22x42	Illatos utca
Dabas Város Önkormányzata	Pest	22x42	Tinódi utca
Becsehely Község Önkormányzata	Zala	22x42	
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	Zala	22x42	
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	Zala	22x42	Szent Imre utca

Pályázati adatlaphoz kapcsolódó önkormányzati nyilatkozat

Alulírott (név) az (a továbbiakban: Önkormányzat) képviselőjében az Országos Pályaépítési Program keretében benyújtott pályáépítési pályázat kapcsán az alábbi kötelezettségvállalási nyilatkozatokat teszem.

- a) a pályázati adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- b) a pályázat benyújtásával egyidejűleg Önkormányzat vállalja a pályánként 200 000 Ft pályázati biztosíték megfizetését és tudomásul veszi, hogy amennyiben eláll a szerződéskötéstől, a pályázati biztosíték az MLSZ-t illeti meg.
- c) az együttműködési megállapodás tartalmát Önkormányzat megismerte és tudomásul veszi, hogy annak módosítására csak az MLSZ kifejezett hozzájárulása esetén van mód, azzal, hogy a hozzájárulás megtagadása nem mentesíti az Önkormányzatot ajánlati kötöttsége alól.
- d) az Önkormányzat képviselője jogosult a pályázó szervezet képviselőjére és kijelenti, hogy a testületi szervek részéről a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezik, a pályázat benyújtását jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általa képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a pályázat megvalósítását.
- e) Önkormányzat vállalja, hogy a kivitelezéshez szükséges összes engedélyt beszerzi és a kivitelezés kezdetére átadja azokat az MLSZ, vagy az MLSZ képviselője (beruházás bonyolító) részére.
- f) a Futballpálya létesítés teljes időtartama alatt az Önkormányzat biztosítja valamennyi olyan feltétel teljesítését, amely egyéb esetben a beruházó feladata lenne, így különösen, de nem kizárólagosan: a felvonulási terület biztosítását, vízvételi lehetőséget, áramvételi lehetőséget, munkaterület kivitelezésre alkalmassá tételét (cserjék, fák kivágását, gyökereik eltávolítását a területről, stb), építési terület előkészítését, szintbe hozását (20x40 m pályánál a maximális eltérés a pálya leendő területén a legmagasabb és legmélyebb pont között 30 cm, félpályánál maximum 40 cm, nagypályánál maximum 50 cm lehet /amennyiben a szintkülönbség ennél több, az Önkormányzatnak a szükséges munkálatokat a kivitelezés megkezdése előtt kell elvégeznie/),
- g) Önkormányzat vállalja, hogy biztosítja az anyagok, gépek, stb. építési területre történő beszállításához szükséges bejárást, útvonalat kb. 40 tonna/gk. súlyhatárig. Amennyiben az Önkormányzat által kijelölt útvonal annak ellenére megsérül, hogy a kivitelezők nem terhelték túl és szabályosan használták, az Önkormányzat nem tarthat igényt a helyreállításra, illetve annak költségére.
- h) Az üzemeltetéshez szükséges összes műszaki feltételt (pl.: elektromos kapcsolószekrény, öntözéshez szükséges víz, vízvételi lehetőséget, (vezetékes víz, fűtő kút, stb. formában)) az Együttműködési megállapodásban foglaltakkal összhangban a Önkormányzat biztosítja, legkésőbb a kivitelezési munka megkezdéséig, legfeljebb a Futballpálya kivitelezési helyétől számított 50 m távolságra.
- i) Amennyiben a pályázati kiírásban szereplő lehetőséggel élve LED világítást kér a Önkormányzat a 12x24, vagy 20x40 méteres pályához, elfogadja, hogy a LED fényvetők felszerelése – esetlegesen - a műszaki átadást követő 3.-4. héten kerül csak sor.

- j) Önkormányzat tudomásul veszi azt, hogy kizárólag az MLSZ honlapján található műszaki tartalom megvalósítása támogatható költség, egyéb az előkészítés, tereprendezés, feltöltés, szintek kialakítása, támfal építés, stb. körbe tartozó munkák nem.
- k) Önkormányzat vállalja, hogy a pályázat tárgyának megépítése helyszínén, a kivitelezésre meghirdetett időszakban (minimum 8 nap) valamennyi a kivitelezésben részt venni kívánó Vállalkozónak – előre egyeztetett időpontban – bemutatja az építési területet, ismerteti velük mindazon adatokat, tényeket, stb. amelyek a kivitelezésre és az anyagszállításra történő minél pontosabb ajánlatadáshoz szükséges. Lehetőséget biztosít részükre a helyszín megismerésére, bejárására, tanulmányozására. Vállalja, hogy olyan részletes adatokat ad meg részükre, amelyek elősegítik azt, hogy az MLSZ által rendelkezésükre bocsátott információk mellett, szakmailag és pénzügyileg megalapozott ajánlatot nyújthassanak be a kivitelezésre.
- l) Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a kivitelezést az MLSZ által tenderen kiválasztott vállalkozó végzi.
- m) Önkormányzat együttműködik a kivitelezővel, az MLSZ képviselőjével és az MLSZ által megbízott műszaki ellenőrrel azért, hogy a kivitelezés az MLSZ által meghatározott időpontban elkezdődhessen, és zökkenőmentesen kerüljön végrehajtásra. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az MLSZ jogosult a munkaterület átadásának és a munkavégzés kezdetének és befejezésének időpontját meghatározni.
- n) a pályázat tárgyának megépítése kapcsán, az MLSZ és a kivitelezést végző Vállalkozó közti vállalkozói szerződést a kivitelezés kezdési időpontjában (a terület műszaki átadásakor) az Önkormányzat, mint majdani üzemeltető megismeri, és az abban foglaltakat elfogadja, segíti annak megvalósulását.
- o) Önkormányzat vállalja, hogy az üzemeltetés teljes ideje alatt (minimum 15 év) a beruházásra előírt, együttműködési megállapodásban és a műszaki átadás kapcsán átvett karbantartási utasításokban rögzített karbantartást saját költségén folyamatosan elvégzi, vagy külsős vállalkozóval elvégezteti. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a karbantartási kötelezettség elmulasztásából eredő valamennyi kárt saját költségen köteles elhárítani.
- p) Önkormányzat tudomásul veszi azt, hogy a kivitelezés műszaki tartalmához és költségéhez kapcsolódó információkról az MLSZ nem köteles részletesebb tájékoztatást biztosítani annál, mint ami a pályázati útmutatóban, a vállalkozóval kötött szerződésben és annak mellékleteiben olvasható.
- q) Önkormányzat vállalja, hogy nyertes pályázat esetén egy összegben kifizetésre kerül az együttműködési megállapodás 2. mellékletében meghatározott ellenérték. Ezt az összeget az Önkormányzatnak a megállapodás aláírását követő 8 napon belül előlegként kell átutálnia az MLSZ bankszámlájára. A pályázati biztosítékként megfizetett díj ebbe az összegbe beszámít.
- r) ha a tényleges kivitelezési ár magasabb, mint a pályázat benyújtásakor megismert becsült költség 110%-a, akkor Önkormányzat elállhat az MLSZ által kötendő együttműködési megállapodás aláírásától. Amennyiben bármilyen más ok miatt, vagy indoklás nélkül áll el a Önkormányzat az MLSZ által kötendő együttműködési megállapodás aláírásától, akkor tudomásul veszi, hogy a pályázat benyújtását követő 2 naptári évben az MLSZ kizárhatja az általa meghirdetett pályázatokról és elveszti a Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.
- s) amennyiben a beruházás építési engedély köteles, Önkormányzat vállalja a beruházás 70%-ának összegével megegyező jelzálogjog 15 évre szóló bejegyzését és a bejegyzéshez kapcsolódó költségek megfizetését. A beruházás akkor is megvalósítható, ha a beruházás helyszínét biztosító ingatlan nem, vagy nem kizárólagosan

önkormányzati tulajdonban van, ebben az esetben azonban a nem önkormányzati tulajdonú ingatlanra, illetve ingatlan részre a beruházás 70%-ának erejéig az MLSZ javára kerülhet bejegyzésre a jelzálogjog az Önkormányzat költségre, amennyiben nem építési engedély köteles a beruházás. Az MLSZ kizárólagos döntési jogköre a jelzálogjog bejegyzésének előírása. Amennyiben építési engedély köteles a beruházás, akkor a jelzálog jogosultja a Magyar Állam lesz.

- t) amennyiben a pályázat megvalósításában olyan partner vesz részt, amely még nem lépett be a Bozsik-program egyesületi vagy intézményi programjába, akkor vállalja, hogy legkésőbb a 2016/2017-es szezonban a fenti programok egyikében regisztrálja magát.
- u) Önkormányzat tudomásul veszi, hogy szerződéskötési kötelezettség terheli; amennyiben a szerződéskötési kötelezettségnek a teljes beruházási költség megismerését követő 15 munkanapon belül nem tesz eleget a Önkormányzat vagy az ellenértéket 8 napon belül nem utalja át, az MLSZ a pályázatot visszalépttnek tekintheti és 2 évre kizárhatja az MLSZ által kiírásra kerülő későbbi pályázatokból valamint nem fizeti vissza a Önkormányzat által Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.
- v) a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdonosa(i) nem sportszervezet illetve nem a Magyar Állam.
- w) Az építeni kívánt projektelemmel érintett önkormányzati tulajdonú ingatlan legalább korlátozottan forgalomképes.
- x) Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a kivitelezés során a Vállalkozó utasítást – a vállalkozási szerződés értelmében - kizárólag az MLSZ-től és a Műszaki ellenőrtől fogadhat el.

Dátum:

..... Önkormányzat

képviseli:

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
(MINTA)

mely létrejött egyrészről

..... Önkormányzat (székhely, képviseli) /a továbbiakban: Önkormányzat/

másrészről

..... szakmai partner (székhely, képviseli) /a továbbiakban: Szakmai Partner/

között az alulírt napon és feltételekkel:

1. A Magyar Labdarúgó Szövetség Országos Pályaépítési Programja keretében ... Önkormányzat pályázatot nyújtott be, melynek keretében a Magyar Labdarúgó Szövetség méretű labdarúgó pályát épít az alábbi helyszínen: Önkormányzat pályázatában szakmai partnerként – t jelölte meg.
2. Az Önkormányzat és a Szakmai Partner együttműködik abban, hogy a labdarúgó pályán elsősorban labdarúgó foglalkozások, versenyek, tornák, egyéb labdarúgással kapcsolatos események, másodsorban tömegsport, szabadidő- és kulturális rendezvények valósuljanak meg.
3. Önkormányzat a Tao. tv. előírásainak megfelelően kötelezettséget vállal, Szakmai Partner pedig tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat a pályát iskolai és diák-, főiskolai- egyetemi sport események (elsősorban labdarúgás), szabadidősport események (elsősorban futball), más közösségi célú – különösen: kulturális, turisztikai – események lebonyolítása céljából naponta a futballpálya üzemidejének legalább 20%-ában és évente legalább 10 nap ingyenesen használja vagy kedvezményes áron hasznosítja.
4. A Szakmai Partner a 2. pontban foglaltak megvalósítása érdekében szakmai kapcsolattartót jelöl ki. Az önkormányzat felhatalmazza a szakmai partnert, hogy a szakmai kapcsolattartó a programok szervezés és lebonyolítása során az MLSZ kijelölt grundfelügyelőjével, illetve egyéb szakmai kapcsolattartójával (elsősorban: megyei igazgatóságok munkatársai, szabadidő-futball szakág munkatársai) együttműködjön. Az együttműködés kiterjed a folyamatos kapcsolattartásra, az esetleges adatszolgáltatások biztosítására, illetve az MLSZ országos, regionális, megyei, vagy körzeti programjaiban való bekapcsolódásra, a programban való részvétel koordinálására.
5. A szakmai partner kifejezett feladata, hogy a 2. pont szerinti események szervezése során a település – illetve vonzáskörzete – területéről minél nagyobb számú résztvevőt toborozzon, kialakítsa, folyamatosan fenntartsa, és lehetőleg növelje a sport, a mozgás – azon belül elsősorban a labdarúgás – iránti érdeklődést, aktivitást.
6. Jelen megállapodás határozatlan időre jön létre.

7. Felek a jelen megállapodás teljesítése céljából legalább a Ptk. szerinti együttműködésre kötelesek.
8. Jelen szerződés kizárólag írásban, a Felek felhatalmazott képviselőinek aláírásával módosítható.

Jelen megállapodást a Felek felhatalmazással rendelkező képviselőjük útján elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon ___ példányban írták alá.

_____, 2016. _____. _____, 2016. _____.

képviseli:

képviseli:

Összegző nyilatkozat talajmechanikai szakvéleményhez

Alulírott(név) a (cégnév) képviselőjében az alábbi nyilatkozatot teszem a Önkormányzat/Sportszervezet által megrendelt, helyszínen általunk elkészített talajmechanikai szakvéleményhez kapcsolódóan:

- a) az elvégzett talajmechanikai vizsgálat alapján a terület/meglévő aszfaltos pálya alkalmas arra, hogy azon az MLSZ honlapján megtalálható tervek és műszaki leírások szerinti futballpálya kerüljön kialakításra
- b) az elvégzett talajmechanikai vizsgálat alapján a terület/meglévő aszfaltos pálya nem alkalmas arra, hogy azon az MLSZ honlapján megtalálható tervek és műszaki leírások szerinti futballpálya kerüljön kialakításra
- c) az elvégzett talajmechanikai vizsgálat alapján az Önkormányzatnak/Sportszervezetnek az alábbi feladatokat kell elvégeznie ahhoz, hogy a terület/meglévő aszfaltos pálya alkalmas legyen az MLSZ honlapján megtalálható tervek és műszaki leírások szerinti futballpálya építésére:

•
•

Dátum

.....

cég képviselőjének aláírása

cég neve

Záradék

Alulírott (név) a
Önkormányzat/Sportszervezet képviselőjében tudomásul veszem a nyilatkozatban foglaltakat és amennyiben a nyilatkozat alapján az önkormányzatnak/sportszervezetnek terület előkészítési feladatai vannak, annak elvégzésére kötelezettséget vállalok még a kivitelezés megkezdése előtt saját költségen.

Dátum

.....

önkormányzat/sportszervezet képviselőjének aláírása

önkormányzat/sportszervezet neve

Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat

(önkormányzati pályázó, önkormányzati tulajdonos esetén)

Alulírott, ... Önkormányzat (székhelye: ... adószáma: ... képviseli:...), kötelezettséget vállalok arra, hogy az ... arányban tulajdonomban álló, a ... Földhivatalnál ... helyrajzi számon nyilvántartott, természetben ... címen található ingatlan használatát a Magyar Labdarúgó Szövetség részére átengedem.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a Magyar Labdarúgó Szövetség a fent megnevezett ingatlan(ok)on sportpályát létesítsen.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a felépült futballpályát a Magyar Labdarúgó Szövetséggel együttműködve 15 éven keresztül együtt használjuk és hasznosítsuk a TAO pályázatban leírt cél megvalósítása érdekében.

Amennyiben a sportpálya létesítése építési engedély köteles tevékenység, hozzájárulok az ingatlanon a Magyar Állam javára történő 15 évre szóló jelzálogjog bejegyzéséhez a beruházás összegének 70% erejéig, és vállalom a bejegyzéshez kapcsolódó költségek megfizetését.

Nyilatkozom arról, hogy a fenti ingatlan nem tartozik az Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyonába.

Nyilatkozom, hogy fent nevezett ingatlanon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely akadályozná a Magyar Labdarúgó Szövetséget abban, hogy a fenti ingatlanon a beruházást megvalósítsa.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére és rendelkezem a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással.

Kelt: település, 2016. március 18.

.....
Név

Székhely

Képviselő

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS önkormányzati tulajdonú ingatlan esetén

amely a sportról szóló 2004. évi I. törvényben meghatározott önkormányzati feladatok hatékony ellátásának céljából jött létre egyrészt a

Megnevezés:	Magyar Labdarúgó Szövetség
Székhely:	1112 Budapest, Kánai út 2/D
Levelezési cím:	1386 Budapest 62. Pf. 906/1.
Képviseli:	Dr. Vági Márton
Adószáma:	19020848-2-43
Számlaszáma:	11707024-20485090
Számlavezető pénzintézete:	OTP Bank

(a továbbiakban: **MLSZ**), másrészt a

Hivatalos név:
Székhelye:
Képviseli:
Adószáma:
Számlaszáma:

(a továbbiakban: **Önkormányzat**) között az alábbi feltételekkel.

Preambulum

Felek megállapítják, hogy:

- a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Sporttörvény) 55. § meghatározza az önkormányzatok sporttal kapcsolatos feladatait;
- MLSZ a labdarúgás stratégiai fejlesztési koncepciójához illeszkedő sportfejlesztési programot dolgozott ki, melynek keretében az önkormányzatokkal együttműködve futballpályákat kíván létesíteni országszerte;
- jogszabályban foglalt és önként vállalt sporttal kapcsolatos önkormányzati feladatoknak az MLSZ által kidolgozott sportfejlesztési program megvalósításával történő ellátásában a jelen megállapodásban foglaltak szerint kívánnak együttműködni;
- az együttműködés a helyi önkormányzat által ellátandó, sporttal kapcsolatos közfeladatához kapcsolódik, melynek megvalósításáról az MLSZ gondoskodik az Alapszabályában meghatározott kötelezettségének megfelelően.
- MLSZ igénybe kívánja venni a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao tv.) 22/C. § szerinti látvány-csapatsport támogatást; országszerte beruházásokat eszközöl futballpályák kialakítására, felújítására és vállalja a támogatott beruházás révén üzembe helyezett labdarúgópályák 15 évi határozott időtartamú sportcélú hasznosítását a Tao tv. 22/C. § (6) bekezdésében foglaltak szerint;
- a támogatás igénybevétele olyan létesítmények kialakítására, felújítására irányulhat,

amelynek alapvető, közvetlen és kizárólagos rendeltetése, hogy a sportról szóló törvényben meghatározott sporttevékenységre használják.

I. A szerződés tárgya

1. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, a Földhivatalnál helyrajzi számon nyilvántartott, természetben szám alatti ingatlanon – a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező vázrajzon feltüntetetteknek megfelelően – a Felek futballpályát alakítanak ki, amelynek során a Futballpályát az MLSZ építi meg, és azt a Felek az üzembe helyezéstől számított 15 év határozott ideig sportcélú tevékenység folytatására a jelen megállapodásban foglaltak szerint együtt használják és hasznosítják. Felek egyezően rögzítik, hogy a továbbiakban az Ingatlan fogalma alatt a vázrajzon megjelölt – a Futballpálya által elfoglalt – területet értik.

II. A szerződés célja

1. Felek a jelen megállapodás feltételeit a szerződés céljának figyelembe vételével alakították ki és fogadták el.
2. MLSZ kijelenti, hogy részéről a jelen megállapodás célja az I/1. pontban meghatározott Futballpálya jelen szerződés szerinti hasznosítása a Sporttörvényben és MLSZ Alapszabályban meghatározott feladatai hatékony ellátása, valamint a Tao. törvény vonatkozó rendelkezéseiben előírtak teljesítése érdekében.
3. Önkormányzat kijelenti, hogy részéről a jelen megállapodás célja a Sporttörvényben és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott feladatai megfelelő ellátása.

III. Az együttműködés időtartama

1. Jelen megállapodás a mindkét Fél képviselője általi aláírás napjától az I/1. pontban meghatározott futballpálya üzembe helyezésétől számított 15 év határozott időre jön létre.
2. Jelen megállapodás aláírásával Felek kifejezetten lemondanak arról, hogy a megállapodást a határozott idő lejártá előtt megszüntessék.
3. Felek a megállapodás határozott időtartamának lejártá előtt legalább 180 nappal tárgyalásokat kezdeményeznek a Futballpálya további közös használata tárgyában.

IV. A labdarúgó pálya kialakításának finanszírozása

1. Felek egyezően rögzítik, hogy az országszerte kialakításra kerülő labdarúgó pályák teljes kivitelezési költségeit az MLSZ sportfejlesztési programja (a továbbiakban: programterv) tartalmazza, a Futballpálya létesítésének teljes bruttó (nettó + 27% áfa) beruházási költségét a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező 2. sz. melléklet tartalmazza (a továbbiakban: Teljes Költség). Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Teljes Költség módosításra kerül, ésszerű határidőn belül ennek megfelelően módosítják a 2. sz. mellékletet.
2. Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen megállapodás tárgyát képező Futballpálya kialakítása a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló

107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott tárgyi eszköz beruházásnak minősül.

3. Felek akként állapodnak meg, hogy Önkormányzat a jelen szerződésben szerzett jogok gyakorlásáért ellenértéket fizet MLSZ-nek. Az ellenérték (a továbbiakban: Ellenérték) mértékét Felek úgy határozzák meg, hogy az a Teljes Költség nettó részének 30%-a + áfa.
4. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a IV./3. pont szerinti Ellenértéket a jelen megállapodás aláírását követő 8 napon belül előlegként átutalja az MLSZ bankszámlájára. Az MLSZ az átutalást követően haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül előlegszámlát állít ki. Az Önkormányzat által a pályázati eljárás során befizetett pályázati biztosíték az Ellenértékbe beszámításra kerül. Az MLSZ a Futballpálya kialakítását követően végszámlát állít ki.
5. Felek megállapodnak – és Önkormányzat kifejezetten elfogadja –, hogy a Futballpálya kialakításának előfeltétele az Ellenérték összegének Önkormányzat általi teljesítése az MLSZ részére.
6. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a pályácpítés megkezdésének feltétele az MLSZ sportfejlesztési programjának a 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott jóváhagyást végző szervezet által történő jóváhagyása.
7. Amennyiben a pálya nem épül fel, a Magyar Labdarúgó Szövetség, vállalja, hogy az Önkormányzat részére az Ellenértéket visszafizeti.

V. Felek jogai és kötelezettségei

1. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a tulajdonában lévő, a jelen megállapodás I/1. pontjában körülírt – a vázrajzon megjelölt – Ingatlant a Futballpálya kialakítása céljából és annak időtartamára az MLSZ birtokába bocsátja, ingyenesen a használatába adja. Az MLSZ az így használatában álló Ingatlanon kialakítja a Futballpályát. Önkormányzat továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek közös teljesítése és jogok közös gyakorlása céljából a Futballpálya kialakítását követően az üzembe helyezésétől számított 15 év határozott időtartamra az Ingatlant és a Futballpályát az MLSZ ingyenes, részleges használatába adja közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben. A Sporttörvény 55.§, valamint – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontja, 23. § (4) bekezdés 8. pontja és (5) bekezdés 17. pontja értelmében a jelen megállapodás tárgyát képező tevékenység és sportfejlesztés közfeladatnak minősül. A Futballpálya az Önkormányzat könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerül kimutatásra, az MLSZ pedig a 15 évre szóló használati jogot – vagyoni értékű jogként – veszi fel a könyveibe.
2. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodásban – különösen pedig a Tao tv. 22/C. § - ban – foglaltak teljesüléséhez szükséges valamennyi nyilatkozatot, hozzájárulást és beleegyezést határidőben megadja és szükség esetén az MLSZ rendelkezésére bocsátja. Amennyiben Önkormányzat a nyilatkozattétel megtagadásával illetve a nyilatkozat késedelmes kiadásával az MLSZ-nek kárt okoz, úgy köteles azt megtéríteni. Önkormányzat kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy jogvita esetén nyilatkozatát bíróság pótolja.
3. MLSZ kötelezettséget vállal arra, hogy a programtervnek, illetve a 2. sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően megépíti és üzembe helyezi a Futballpályát. A Futballpálya építésének kezdő időpontját az MLSZ jogosult meghatározni azzal, hogy arról az Önkormányzatot legkésőbb a munkakezdést megelőző 3 nappal korábban értesíti.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a megvalósítási határidő elmulasztása esetén a kivitelezőt terhelő

és a MLSZ részére megfizetett késedelmi kötbér arányos része (30%) az Önkormányzatot illeti meg.

5. MLSZ a Futballpálya műszaki átadás-átvételének és üzembe helyezésének időpontjáról az Önkormányzatot írásban tájékoztatja, az átadás-átvételre az Önkormányzatot meghívja. Az üzembe helyezéssel egyidejűleg az MLSZ a Futballpályát az Önkormányzat birtokába adja a jelen megállapodás V/1. pontjának sérelme nélkül. Szerződő felek a birtokba adásról jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik a Futballpálya műszaki állapotát. Önkormányzat már a jelen megállapodás aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy amennyiben a műszaki átadás-átvételi eljárásban nem vesz részt, úgy mind a bejárás, mind pedig a birtokbaadási jegyzőkönyv távollétében kerüljön felvételre. Az Önkormányzat távolléte nem akadály a birtokbaadásnak, amennyiben az átadás-átvételi eljárás eredményes volt és az MLSZ az Önkormányzat részére a birtokbaadási jegyzőkönyvet megküldte. Önkormányzat birtokba lépésének időpontját minden esetben a birtokba adási jegyzőkönyv rögzíti. Az Önkormányzat elfogadja, hogy amennyiben a birtokbaadástól távol marad, ebből eredően az MLSZ-szel szemben semmilyen kifogást vagy igényt nem támaszthat.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a Futballpályát a Tao tv. 22/C. § (6) – (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően használják és hasznosítják.
7. Felek megállapodnak abban, hogy a Futballpálya rendeltetésszerű használatához szükséges valamennyi felújítási, javítási, karbantartási költséget, valamint a használatból járó költségeket, továbbá a Futballpálya tekintetében felmerülő közterheket Önkormányzat viseli.
8. Felek megállapodnak, hogy a közüzemi mérőórákat – amennyiben ez szükséges – Önkormányzat saját költségén köteles felszereltetni, a szolgáltatókkal a közüzemi szerződéseket megkötöni, a közüzemi díjakat határidőre megfizetni.
9. Szerződő felek megállapodnak és az Önkormányzat tudomásul veszi és vállalja, hogy a Futballpálya részére történő birtokba adását követően jelen szerződés időtartama alatt az Önkormányzat felelőssége és költsége a Futballpálya szabályszerű és jelen szerződésnek megfelelő működtetése, karbantartása, üzemeltetése, valamint a jelen szerződés időtartama alatt a Futballpálya jogszabályoknak és a biztonságos, balesetmentes üzemeléshez szükséges állagának biztosítása. A Futballpálya teljes körű üzemeltetéséről és – a jelen megállapodás 3. számú melléklete szerinti – karbantartásáról Önkormányzat köteles saját költségén gondoskodni. MLSZ – előzetes értesítést követően – maga vagy megbízottja útján jogosult a karbantartást ellenőrizni és az ellenőrzésekről jegyzőkönyvet készíteni. A karbantartási kötelezettség teljesítését a felek lényeges szerződési feltételnek tekintik, melynek megsértése különösen súlyos szerződésszegésnek minősül.
10. MLSZ a jelen megállapodás fennállása alatt eszköz és anyagpótlást, illetve felújítást nem végez, ez az Önkormányzat feladata és költsége.
11. Önkormányzat köteles saját költségén gondoskodni a Futballpálya őrzéséről, védelméről.
12. Felek a Futballpályát szabadon – egymással egyeztetve – használják és hasznosítják, Önkormányzat azonban kötelezettséget vállal arra, hogy azt iskolai és diák-, főiskolai- egyetemi sport események (elsősorban labdarúgás), szabadidősport események (elsősorban futball), más közösségi célú – különösen: kulturális, turisztikai – események lebonyolítása céljából naponta a Futballpálya üzemidejének legalább 20%-ában és évente legalább 10 nap ingyenesen használja vagy kedvezményes áron hasznosítja. Felek jelen rendelkezést lényeges szerződési feltételnek tekintik, melynek megsértése különösen súlyos szerződésszegésnek minősül. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a pályahasználatban – különös tekintettel a kedvezményes pályahasználati kötelezettség teljesítésére vonatkozóan – az MLSZ által kért adatszolgáltatási kötelezettséget az MLSZ erre vonatkozó felszólításában megjelölt határidőben teljesíti.
13. Önkormányzat vállalja, hogy az MLSZ által kijelölt szakmai szervezeti egységgel, illetve

koordinátorral – elsősorban, de nem kizárólag az MLSZ által kijelölt szakmai kapcsolattartó útján – együttműködik, biztosítja a részvételt az MLSZ által szervezett releváns képzéseken. Az MLSZ az Önkormányzat által kért, a futballpályán szervezett tevékenységekhez és aktivitásokhoz kapcsolódó adatszolgáltatásokat teljesíti. Az Önkormányzat a Futballpálya használata során az MLSZ által szervezett országos labdarúgó szakmai programokhoz (elsősorban Bozsik program, és szabadidő- futball) kapcsolódó tornák, rendezvények, versenyek lebonyolításának elsőbbséget biztosít, és az MLSZ jogosult a térítésmentes pályahasználatra.

14. MLSZ és Önkormányzat közösen rendelkezik a Futballpálya területére vonatkozó reklám célú felületek hasznosítási jogával. MLSZ a palánkok belső hirdetési felületénck tekintetében, a 20x40-es és 12x24-es pálya esetén 12 db 100x200 centiméteres hirdetési felület, a 40x60-as és a 105x68-as pálya esetén 8 db 100x200 centiméteres hirdetési felület kizárólagos felhasználója. A kizárólagos hirdetési felületek elhelyezkedését MLSZ jogosult meghatározni a Futballpálya üzembe helyezését követő 30 napon belül, de legkésőbb az Önkormányzat erre vonatkozó felhívásában megjelölt határidőre. MLSZ a nem kizárólagos felületek hirdetési jogát átengedi az Önkormányzatnak, az ebből származó bevétel az önkormányzatot illeti meg.
15. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Futballpálya állagsérelmének megelőzését szolgáló házirendjét az MLSZ határozza meg. A házirendet az MLSZ a palánkok külső felületén az általa meghatározott helyre a műszaki átadás-átvételt követően 2 db 100 x 70 centiméteres felületen helyezi el.
16. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a pálya környékén, jól látható módon tájékoztató táblát helyez el az alábbi információkkal: a pálya mérete, a pálya típusa, a pálya nyitvatartási ideje, a pályabérléssel kapcsolatos kontaktszemély adatai (név, telefonszám). A tájékoztató tábla kapcsán az adatszolgáltatási kötelezettség az Önkormányzatot terheli, míg a tájékoztató tábla elkészíttetése az MLSZ kötelezettsége.
17. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Futballpályán folytatott tevékenységhez – amennyiben az szükséges – a hatósági engedélyeket az Önkormányzat saját költségén köteles beszerezni, szükség esetén azokat megújítani, az időszakos hatósági vizsgálatokat elvégeztetni, illetve tevékenységét mindenkor a hatályos hatósági engedélyek birtokában és előírások megtartása mellett folytatni.
18. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy megfizeti a közműfejlesztési hozzájárulást, vállalja az energia csatlakozási pont kiépítését saját költségén és rendelkezésre bocsátja a beruházás üzemeltetéséhez szükséges - műszaki leírásban meghatározott - energiamennyiséget.
19. Felek kölcsönösen jogosultak ellenőrizni a Futballpálya rendeltetésszerű és a jelen megállapodás előírásainak megfelelő használatát, és követelhetik a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat megszüntetését, továbbá az ilyen használatból eredő kár megtérítését.
20. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Önkormányzat jelen szerződésben foglalt valamely kötelezettségének határidőben nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, úgy a szerződésszegés minden napjára 5.000,- Ft késedelmi kötbért köteles fizetni MLSZ-nek. Kötbérterhes szerződésszegésnek minősül különösen – de nem kizárólagosan – a Futballpálya használatát és használhatóságát befolyásoló szerződésszegés, valamint az V/1-2., V/9. és V/12-13. pontokban előírt kötelezettségek nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése. Tekintettel arra, hogy a szerződés idő előtti megszüntetése a Tao tv. által előírt hasznosítási kötelezettség miatt kizárt, a jelen pont szerinti kötbérfizetési kötelezettséget Felek sem összegben, sem időben nem korlátozzák. A kötbér az Önkormányzatnak felróható szerződésszegés megszűnését követő napon válik esedékessé azzal, hogy amennyiben a szerződésszegéssel érintett időszak a

kilencven napot meghaladja (huzamos szerződésszegés), úgy erre az időszakra eső kötbér a kilencvenegyedik napon válik esedékessé, és ezen a napon kezdődik a következő kötbérfizetési időszak.

21. Az önkormányzat beruházási feltételekhez kapcsolódó kötelezettségvállalásait az Együtműködési megállapodás 4. számú melléklete tartalmazza.

VI. Szavatosság

1. MLSZ szavatol azért, hogy a Futballpálya használatra alkalmas állapotban kerül az Önkormányzat birtokába.
2. Önkormányzat szavatol azért, hogy a Futballpálya a jelen megállapodás fennállásának egész tartama alatt rendeltetésszerű, szerződészerű, biztonságos és balesetmentes használatra alkalmas, és egyébként is megfelel a szerződés előírásainak.
3. Önkormányzat szavatol azért, hogy az Ingatlanon, illetve a Futballpályán harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely akadályozná a Feleket a zavartalan használatban, valamint gátolná a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítésében.
4. MLSZ szavatol azért, hogy a Futballpályán harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely akadályozná a Feleket a zavartalan használatban, valamint gátolná őket a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítésében.
5. Az MLSZ a kivitelező vállalkozóval szemben, hibás teljesítésből eredően őt megillető jótállási és szavatossági jogáról jelen megállapodással lemond az Önkormányzat javára. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy tájékoztatja a kivitelezőt a szavatossági és garanciális ügyekben eljáró kapcsolattartója személyéről és elérhetőségeiről. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a jótállási és a szavatossági jogokat az MLSZ által a jelen pont szerint adott felhatalmazás alapján kizárólag a kivitelező vállalkozóval szemben érvényesítheti. Az önkormányzat kifejezetten elismeri, hogy az MLSZ-szel szemben hibás teljesítésből eredő jótállási és szavatossági igényt nem támaszthat. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a felmerülő hibát haladéktalanul, de legkésőbb az annak felmerülésétől számított 10 napon belül bejelenti. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a bejelentés elmulasztása a jótállási és szavatossági jogok elvesztésével járhat. Amennyiben Önkormányzat és vállalkozó között vita merül fel annak kapcsán, hogy a felmerülő hiba a kivitelező jótállási és szavatossági jogának körébe tartozik-e vagy sem, annak eldöntésére MLSZ jóságult.
6. Önkormányzat a garanciális idő lejárta előtt garanciális bejárásra hívja a kivitelezőt, közösen megvizsgálják a Futballpálya állapotát, jegyzőkönyvet vesznek fel az esetleges garanciális hibákról. Hiba esetén a jegyzőkönyvben rögzítésre kerülnek a kijavítandó hibák és a javítási határidők. A javítási határidők lejártával Önkormányzat ellenőrzi azok teljesítését, amelynek eredményéről a jegyzőkönyvek megküldésével értesíti az MLSZ-t. Eredményes garanciális bejárás esetén az Önkormányzat javaslatot tesz az MLSZ részére a vállalkozói díjból visszatartott összeg kifizetésére, illetve a vállalkozói bankgarancia visszaadására.

VII. Kárveszély

1. MLSZ az alábbi esetekben felelősségét kifejezetten kizárja:
 - az üzemszerű működés körében keletkezett bármely kár;
 - a Futballpályán lévő dolgokban keletkezett kár;
 - baleseti károk, betörés, alkalmazottak és harmadik fél károkozása.
 - vis maior esetek.

2. A Futballpályán belül bekövetkező bármely más káresemény esetén is a helyreállítási kötelezettség, illetve a felelősség teljes mértékben kizárólag Önkormányzatot terheli.
3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni, amennyiben bármilyen káresemény következik be, különös tekintettel a jelen megállapodás V/20. pontjában foglaltakra.
4. Önkormányzat köteles a Futballpályán keletkezett károsodásokat haladéktalanul helyreállítani. Amennyiben e kötelezettségének MLSZ írásbeli felhívása ellenére határidőn belül nem tesz eleget, MLSZ – kötbérigénye érvényesítésén túl – jogosult a keletkezett károk helyreállításával kapcsolatos munkák Önkormányzat költségén történő elvégzésére.
5. Felek egyezően rögzítik, hogy a Ptk. kárveszély viselésére vonatkozó szabályai (5:22. §) a felek jelen megállapodással alapított jogviszonyában a jelen megállapodásban foglaltak szerint alkalmazhatók. Ennek értelmében Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a kárveszély – az MLSZ által szándékosan, vagy súlyos gondatlansággal okozott kár kivételével – Önkormányzatot terheli.

VIII. A megállapodás hatálya

1. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott jóváhagyást végző szervezet nem hagyja jóvá az MLSZ sportfejlesztési programját, MLSZ jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az Önkormányzat nem tesz eleget a IV/4. pontban foglalt fizetési kötelezettségének, az MLSZ jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
3. A jelen megállapodás hatálya – a VIII/1., VIII/2., és VIII/4. pontban foglaltak kivételével – a határozott időtartam elteltével szűnik meg.
4. A Futballpálya elpusztulásával Felek megállapodása megszűnik. Ebben az esetben MLSZ nem köteles Önkormányzatnak másik sportlétesítményt biztosítani.
5. A jogviszony megszűnése esetén a Felek egymással kötelesek elszámolni együttműködésükből eredő kötelezettségek tekintetében. A jelen megállapodás megszűnése az MLSZ-t nem gátolja esetleges követeléseinek behajtására vonatkozó jogában, illetve abban a jogában, hogy az esetlegesen felmerült kártérítési igényét érvényesítse.
6. Tekintettel a Tao tv. által meghatározott hasznosítási kötelezettségre, Felek kifejezetten elfogadják, hogy a Tao tv. 22/C. § szerinti támogatás igénybevételét és a Futballpálya kialakítását követően a megállapodás a határozott idő lejártá előtt nem kerülhet megszüntetésre.
7. Önkormányzat kifejezetten elismeri, hogy őt terheli a hasznosítási cél neki felróható meghíúsulásából, illetve kötelezettségei nem, vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő valamennyi kár, beleértve az MLSZ által igénybe vett támogatás visszafizetését, amennyiben a szerződésszegéssel összefüggésben ez válik szükségessé.

IX. Kapcsolattartás

1. A megállapodás teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a felek által felhatalmazott személyek:

MLSZ részéről jogi és adminisztratív ügyekben:

Név: dr. Kondor Boglárka

Beosztás: jogi előadó
Telefon: 06 30/774-2538
E-mail: kondor.boglarka@mlsz.hu

MLSZ részéről műszaki ügyekben:

Név: Csuti György
Beosztás: beruházási igazgató
Telefon: 06 30/774-2774
E-mail: csuti.gyorgy@mlsz.hu

Önkormányzat részéről:

Név:
Beosztás:
Telefon:
E-mail:

2. Felek a jelen megállapodással kapcsolatos mindennemű közléseiket megtehetik írásban, telefonon, e-mailen. A telefonon tett közléseket haladéktalanul írásban is kötelesek megtenni a Felek.
3. Az írásban, postai úton küldött leveleket ajánlott – tértivevényes – postai küldeményként kell feladni. A fentiek szerint elküldött értesítés, levél az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is megérkezettnek minősül, ha a tértivevény "nem kereste", vagy "nem vette át" jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, vagy a jelen szerződésben írt e-mail címet bármely fél a másik fél előzetes értesítése nélkül változtatta meg és az így küldött üzenet ezért nem jut el hozzá.

X. Egyéb rendelkezések

1. Felek a jelen megállapodás teljesítése céljából legalább a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti együttműködésre kötelesek.
2. A jelen megállapodással kapcsolatban a Felek a birtokukba került adatokat, tényeket, információkat kötelesek bizalmasan kezelni, azokat a megállapodással össze nem függő célra nem használhatják fel, harmadik személynek nem adhatják tovább.
3. Jelen megállapodás akkor lép hatályba, amikor azt mindkét fél felhatalmazott képviselője útján aláírta.
4. Felek képviselői kijelentik, hogy az általuk képviselt fél nevében a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkeznek. Elismerik továbbá, hogy a képviseleti hibával összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartoznak.
5. Jelen szerződés kizárólag írásban, a Felek felhatalmazott képviselőinek aláírásával módosítható.
6. Ha a jelen megállapodás bármely rendelkezése, vagy annak bármely körülmények közötti alkalmazása érvénytelen vagy végrehajthatatlan, ez a megállapodás egyéb rendelkezéseit és azok alkalmazását nem érinti, azok a jog által megengedett legteljesebb mértékben a Felek jelen megállapodásban kifejezett céljainak és akaratának megfelelően érvényesíthetők maradnak.
7. Felek a szerződéses feltételeket egybehangzó akaratnyilatkozatukkal Ptk. a felek szerződéskötési szabadságát rögzítő rendelkezéseire tekintettel határozták meg.

8. Felek egyezően rögzítik, hogy a jogaikat és kötelezettségeiket céljaik és érdekeik megfelelő figyelembe vételével állapították meg, ezért a jelen megállapodás szerinti szolgáltatás-ellenszolgáltatást egyenértékűnek ismerik el. Ennek értelmében Felek egyhangzóan kijelentik, hogy az egyenértékűség elvének megsértésére, illetve a szerződés egyéb okból adódó érvénytelenségére nem hivatkozhatnak, erre hivatkozva egymással szemben követelést jogszerűen nem támaszthatnak.
9. E megállapodásban nem érintett kérdések tekintetében elsősorban a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

XI. Megállapodás mellékletei

1. számú melléklet: helyszínrajz, illetve vázrajz a futballpálya feltüntetésével
2. számú melléklet: Futballpálya kialakításának Teljes Költsége
3. számú melléklet: Önkormányzat karbantartási feladatai
4. számú melléklet: Beruházáshoz kapcsolódó önkormányzati nyilatkozat

Jelen megállapodást a Felek felhatalmazással rendelkező képviselőjük útján elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon 5 példányban írták alá.

Budapest, 2016. _____, 2016. _____.

Magyar Labdarúgó Szövetség
képviseli: Dr. Vági Márton főtitkár

.....
képviseli:

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Döntéshozatal MLSZ Országos Pályaépítési Program X. ütemben meghirdetett pályázat benyújtásáról, valamint „Hosszúföldek” ingatlanokra vonatkozó telekalakításról				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság	2016. március 24.	13/2016. (III.24.) OKSB határozat	2 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

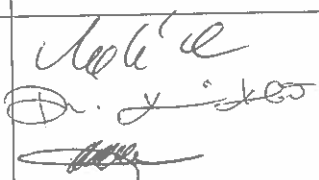
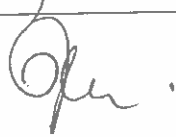


3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Döntéshozatal MLSZ Országos Pályaépítési Program X. ütemben meghirdetett pályázat benyújtásáról, valamint a „Hosszúföldek” ingatlanokra vonatkozó telekalakításról				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság	2016. március 24.	64/2016. (III.24.) PTVB határozat	5 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

III.

FELÜLVIZSGÁLATOK – EGYEZTETÉSEK

Polgármesteri Hivatal			
név	beosztás / feladat	aláírás	megjegyzés
Molnár Andrea Olt István dr. Keserű Klaudia	Az előterjesztés készítője		
Öry Rózsa	Osztályvezető		
Szintén László	Közgazdasági osztályvezető / pénzügyi ellenőrzés		
Dr. Tüske Róbert	Jegyző / törvényességi felülvizsgálat		

Külsős partner			
név	beosztás	aláírás	megjegyzés

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814
 kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu



HÉVÍZ VÁROS JEGYZŐJE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: SZO/280-1/2016.

Napirend sorszáma: **27.**

Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. március 30-ai nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló a Hévízi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról

Az előterjesztő: dr. Tüske Róbert jegyző

Készítette: a jegyző és a hivatal belső szervezeti egységei

Megtárgyalta: Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Tüske Róbert jegyző

dr. Tüske Róbert
jegyző

1.

Tárgy és tényállás ismertetése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Hévízi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2014. évi munkájáról szóló beszámolót a képviselő-testület elé terjesztem.

I. RÉSZ

A HIVATAL ÁLTALÁNOS HELYZETE

A Hivatal szervezetének jelentősebb átszervezése a járási hivatalok felállításával 2013. január 1-jével történt meg. A Hivatal feladatai azóta alapvetően nem változtak. A Hivatal szervezeti felépítése jól kialakult, stabilizálódott, az kisebb mértékű korrekciókat igényelt.

2015-ben a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására egy alkalommal került sor a Képviselő-testület 227/2015. (VIII. 28.) határozatával.

Ennek megfelelően a belső szervezeti felépítés és létszámok elosztása következő:

Megnevezés:	Engedélyezett létszám (fő):
Jegyző	1
Aljegyző	1
Hatósági Osztály	11 (10 köztisztviselő 1 munkavállaló)
Közgazdasági Osztály	7
Polgármesteri Kabinet	13 (7 köztisztviselő 6 munkavállaló)
Szervezési és Jogi Osztály	4
Városfejlesztési Osztály	11
Polgármesteri Hivatal összesen	48

A módosítás indoka a feladat-ellátás és a személyzeti helyzet alakulása volt. A városfejlesztési osztályvezető lemondott a vezetői megbízatásáról, és más a végzettségnek és képzettségének megfelelő munkakörben került tovább foglalkoztatásra. Az osztály vezetésére, osztályvezető megbízására, pályázat kiírása nélkül áthelyezéssel kerül sor. A Városfejlesztési Osztályra áthelyezésre került egy fő a Hatósági Osztályról, adminisztrációs feladatok és iktatás céljából. A közterület-felügyelet létszáma újra az eredeti 3 főre került bővítésre. A Közgazdasági Osztályon a megüresedett kontírozó könyvelői állás került betöltésre és munkakörök kisebb mértékű átszervezése történt meg, továbbá egy jogász kolléga került a Szervezési és Jogi Osztályról áthelyezésre, az osztályra. A Szervezési és Jogi Osztályon az osztályról a Közgazdasági Osztályra szervezett gyesről visszatérő jogászt helyettesítő jogász foglalkoztatása határozatlan idejűvé kerül átminősítésre. A hivatal belső szervezeti egységeinek létszámán és a munkakörök jegyzékén, továbbá a vagyon nyilatkozat-tételre kötelezett jegyzéken a szükséges átvezetések történtek meg. A fenti átszervezések a hivatal létszámának és költségvetésének a módosítását nem igényelték.

A személyi állomány

A Hivatal rendelkezésére álló álláshelyei biztosítják a feladatok stabil tervezhető ellátását.

A Hivatal álláshelyei:

Allomány- csoportok	Létszám			
	2012. december 31.	2013. december 31.	2014. december 31.	2015. december 31.
Köztisztviselő	53	42 (+2 fő adóellenőr álláshelye 2013.04.01- 2013.10.31.)	41	41
Munkavállaló	6	6	7 (2 fő munkavállaló 4 órás alkalmazásban)	7 (1 fő munkavállaló 4 órás alkalmazásban 1 fő 4 órás munkavállaló állás üres álláshely)
Összesen	59	48	48	48

A Hivatal dolgozóinak megoszlása életkor szerint 2015. december 31-én

Életkor	Fő
-20	0
21-25	2
26-30	4
31-35	11
36-40	4
41-45	7
46-50	5
51-55	10
56-60	3
61-65	1
Összesen:	47 + 1 üres álláshely

A Hivatal álláshelyei belső szervezeti egységenként 2015. december 31-én:

Szervezeti egység	Munkavállaló (fő)	Köztisztviselő (fő)		Összesen (fő)
		Felsőfokú	Középfokú	
Hatósági Osztály	1 (4 órás alkalmazásban üres álláshely)	7	3	11
Közgazdasági Osztály	-	6	1	7
Városfejlesztési Osztály	-	8	3	11
Szervezési és Jogi Osztály	-	4	1	5
Polgármesteri Kabinet	6 (1 fő 4 órás alkalmazásban)	7	-	13
Jegyző	-	1	-	1
Összes létszám:	7 (1 üres álláshely)	33	8	48

A 47 fő dolgozóból 30 fő nő, ami az összlétszám 64%-a.

A hivatal személyi állományának 43 %-a helybeli, 57 %-a más településről bejáró kolléga.

2015. évben 4 fő köztisztviselő GYES-en tartózkodott, év közben 1 fő visszatért a hivatali állományban. A GYES-en maradó 3 fő köztisztviselő helyettesítése feladat átcsoportosítással rendezett.

A Hivatalban 2015-ben „a nők 40 éves kedvezményes öregségi nyugdíjazása”-nak lehetőségével 1 fő jogviszonya szűnt meg.

A 2015. évben 2 fő közös megegyezéssel történő jogviszony megszüntetésére került sor. A megüresedett álláshelyeket betöltöttük.

A megüresedett pályázati ügyintézői állást pályázat útján, a megüresedett kontírozó könyvelő állást pályázat kiírása nélkül töltöttük be.

A hivatal a felsőoktatási intézmények diákjai körében szakmai gyakorlatuk lefolytatására befogadó helyként rendelkezésre áll. A 2015. évben 9 fő töltötte le a hivatalban a szakmai gyakorlati idejét. Több felsőoktatási intézménnyel együttműködési megállapodást kötöttünk erre.

2 fő 6 órás foglalkoztatására került sor 3 hét időtartalomra diákmunka keretében. A bérüket utófinanszírozással az állam megtérítette a Hivatal részére.

Mint egyre több foglalkozás, szakma esetén a közszolgálatban is folyamatos a továbbképzés kötelezettsége. 2013. január 1-től a közszolgálati továbbképzési rendszer kereteit a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet határozza meg. 2014. január 1-től a köztisztviselő továbbképzési kötelezettsége, a továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. A felsőfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselőnek, köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselőnek, köztisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesíteni. A szabályozás értelmében az előirt mennyiségű továbbképzést 4 éves képzési ciklus alatt kell teljesíteni. A képzési időszak 2014. január 1-jétől 2017. december 31-éig tart.

A fenti kötelezettség okán a köztisztviselők általam kötelezővé tett és egyénileg meghatározott közszolgálati képzést teljesítettek a 2015. évben.

A kötelező képzések:

- Adatvédelem, információ-szabadság,
- Az államháztartás rendszere,
- Az új önkormányzati rendszer és a
- Közigazgatási hatósági eljárás szakaszai.

A vezető köztisztviselők az „Stratégiaalkotás, stratégiai menedzsment” című képzést teljesítették 40 tanulmányi pontért.

A 2015. évi továbbképzési tervben előirt kötelezettséget a hivatal köztisztviselői maradéktalanul teljesítették. Álláspontom szerint a képzések hasznosak.

A fenti jogszabályi módosítások miatt a továbbképzési terv része lett a köztisztviselők alap és szakvizsga kötelezettsége. A 2015. évben 4 fő köztisztviselő tett közigazgatási szakvizsgát, míg 1 fő köztisztviselő közigazgatási alapvizsgát.

Nyelvvizsgálóval rendelkezők 2015. december 31-én:

	Alapfok			Középfok			Felsőfok		
	szóbeli	írásbeli	komplex	szóbeli	írásbeli	komplex	szóbeli	írásbeli	komplex
Német			1	3		7			4
Angol						6			1
Olasz									1
Orosz						1			

A hivatalban hatan rendelkeznek mérlegképes könyvelői szakképesítéssel (ez előrelépés a 2014. évi 4 főhöz képest). A szakképesítéshez kapcsolódó éves kötelező továbbképzésen mind a hatan részt vettek a 2015. évben. 1 fő részére szükséges az államháztartási mérlegképes szakképesítés megszerzése, mivel csak vállalkozói mérlegképes szakképesítéssel rendelkezik, vele tanulmányi szerződés került megkötésre, várhatóan 2016. decemberben szerzi meg a szakképesítést.

A hivatal informatikusa NetAcademia Oktatóközpont Kft. „Microsoft Hyper-V virtualizációs környezet adminisztrálása” tanfolyamon vett részt a 2015. évben.

2014. évben egy olyan kollégával kötöttem tanulmányi szerződés, akinek tanulmányai már folyamatban voltak, így ő 2015. júniusában a Nemzeti Közszolgálati Egyetem igazgatásszervező szakán igazgatásszervező végzettséget szerzett.

A Hivatalban a kifejezetten közigazgatási szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezők aránya folyamatosan nő, aminek jó hatása van a szakmai színvonalra.

2012. szeptemberében 1 fő köztisztviselővel tanulmányi szerződést kötött a hivatal, a köztisztviselő a Budapesti Műszaki Egyetem Urbanista végzettséget nyújtó Építészmérnöki Karának Urbanisztikai Tanszékén szervezett felsőfokú szakirányú továbbképzésen vesz részt. A szerződés teljesítési határidőként 2015. június 30. napját szabta meg.

A köztisztviselő munkahelyi elfoglaltsága miatt végzettségét a fenti időpontig nem tudta megszerezni, ezért 2015-ben vele szerződés módosításra került sor. A végzettség megszerzésének határideje 2016. június 30-a.

2016-ban egy főt középfokú végzettséget biztosító államháztartási és számviteli képesítésre kívánok beiskolázni.

2013. július 1-én hatályba lépett a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I.21.) Korm. rendelet, amely módosította a köztisztviselők eddigi teljesítményértékelési rendszerét. A közszolgálati egyéni teljesítményértékelés elektronikus formában történik, közös módszertani alapokon nyugvó, egységes és integrált közszolgálati informatikai rendszer segítségével. A közszolgálati tisztviselő egyéni teljesítményértékelése évente ismétlődő, formalizált keretek között zajló vezetői tevékenység, amelynek során az értékelő vezető az értékelt közszolgálati tisztviselő részére meghatározza a teljesítményértékelés kötelező, valamint - amennyiben a közigazgatási szerv vezetője az ajánlott elemek alkalmazása mellett döntött - ajánlott elemeit, ezeket méri, illetve értékeli és erről az érintett közszolgálati tisztviselő részére érdemi visszajelzést ad. Az éves teljesítményértékelés legalább két részletben zajlik, minden év január 1 - január 31-e és július 1 - július 15-e közötti időszakban. Minden év január 1 - január 31-ei között az év közbeni teljesítményértékelések eredményei alapján tárgyévvel vonatkozóan a köztisztviselő munkáját minősíteni kell. 2015. évben a fentiek alapján a köztisztviselők teljesítményértékelése megtörtént.

Külső vizsgálatok, ellenőrzések

A **Zala Megyei Kormányhivatal** Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály Oktatási és Hatósági Osztálya ellenőrzést folytatott le a Hévíz Város Önkormányzata által fenntartott Brunsvik Teréz Napközi Otthonos Óvodában. A 2015. május 20. napján lefolytatott ellenőrzés az alkalmazási feltételekre, a csoportlétszámok, a kötelező tanügyi dokumentumok vezetésére és valóságára vonatkozó rendelkezések megtartásának a vizsgálata céljából indult a Brunsvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda mindkét telephelyét illetően. Az ellenőrzés ZAB/090/107-7/2015. számú jegyzőkönyve összegezve megállapította, hogy a hatóság a helyszíni ellenőrzés időpontjában a vizsgált dokumentumok alapján nem tárt fel szabálytalanságot, a vizsgálat a jegyzőkönyv megküldésével lezárásra került.

A **Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal** Szociális Főosztály (a továbbiakban: NRSZH) Hévíz Város Önkormányzata fenntartásában működő Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény által nyújtott szociális étkeztetés, családsegítés, házi segítségnyújtás, gyermekjóléti szolgáltatás, időskorúak nappali ellátása, bölcsőde, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősok otthona működésének ellenőrzése tárgyában hatósági ellenőrzést indított az SZF-A/9132/2015. ügyszámon. Az NRSZH a helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyvét a 2015. június 24. napi ellenőrzésről megküldte.

Az ellenőrzést lezáró SHF-A/5997/2016. számú végzés 2016. március 16. napján került a fenntartó részére megküldésre, amelyben a hiányosság vagy más jogsértés megszüntetésére illetve a jogszerű működés helyreállítására a szükséges intézkedések - négy hónapos határidővel - 2016. évben kerülnek megtételre.

A **Zala Megyei Kormányhivatal** Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály a fenntartónál, a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásra vonatkozó 2016. január 1-jén hatályba lépő változásokat megelőző időszakra célvizsgálatot rendelt el, a szolgáltatás folyamatos ellátásnak biztosítsa érdekében. A vizsgálat az intézmény vonatkozásában az alkalmazott szakemberek létszám és végzettségének, foglalkoztatás módjának (közalkalmazott, stb.) valamint az ellátás folyamatosságának (helyettesítés) tárgyában indult. A teljes körű adatszolgáltatásunkra további intézkedés nem történt.

A **Magyar Nemzeti Levéltár Zala Megyei Levéltára** az irattár ellenőrzéssel kapcsolatos szervezet ellenőrzési adatlapján hiányosságot nem rögzített.

2015. október 7-én **Zala Megyei Kormányhivatal** helyszíni ellenőrzést keretében közszolgálati ellenőrzést tartott a Hévízi Polgármester Hivatalban a közszolgálati ellenőrzések 2015. évi vizsgálati tárgyköreiből és a vizsgálat alá vont szervekről szóló 1522/2015. (VII.31.) Korm. határozatban foglaltak alapján. A vizsgálat a 2014. január 1. naptól 2015. július 31. napig tartó időszak munkáltatói intézkedéseire terjedt ki.

A vizsgálat kiterjedt a Polgármesteri Hivatalnál vezetői munkakört betöltő közszolgálati tisztviselők jogviszony létesítésének, megszűnésének gyakorlatára, a polgármester, az alpolgármester valamint a jegyző, aljegyző illetmény megállapítására, a vezetői munkakört betöltő közszolgálati tisztviselő esetében az illetmény megállapítás gyakorlatára, ideértve az alapilletmény-eltérítés, a személyi illetmény, a céljuttatás és a helyettesítési díj megállapítását.

A vizsgálat megállapította, hogy a polgármester, az alpolgármester valamint a jegyző, aljegyző részére nyújtott vizsgált juttatások, a Hivatalnál vezető munkakört betöltő közszolgálati tisztviselők illetményének, egyéb juttatásainak megállapítása, megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak. Az ellenőrzés folyamán 61 munkáltatói intézkedést vizsgáltak meg, vizsgált időszakban hozott munkáltatói intézkedésekkel kapcsolatban kisebb hiányosságokat tártak fel. A hibásnak talált, pontatlanságot tartalmazó munkáltatói intézkedések jogtalan kifizetést nem eredményeztek, az érdemi intézkedések a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelnek. A vizsgálat megállapította, hogy fegyelmi, illetőleg kártérítési eljárás megindítása nem indokolt. A jelzett hibák a jövőre vonatkozó gyakorlatban figyelembe vételre kerülnek.

2015. évben a **Magyar Államkincstár** egy ellenőrzést folytatott le, illetve egyet megkezdett. A 2015. évi állami támogatások igénylésének és évközi módosításának megalapozottságát vizsgálták. A hatósági ellenőrzést a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságánál a rendelkezésre álló adatok alapján végezték. Az ellenőrzés témája a 2014. évi C. törvény 2. számú melléklet II. 2. Óvodaműködtetési támogatás 8 hónapra vonatkozó jogcíme volt. Az Igazgatóság az ellenőrzés során eltérést nem állapított meg. A hatósági ellenőrzési eljárást egyszerűsített jegyzőkönyv alapján megszüntette.

A Magyar Államkincstár másik, 2015. évben megkezdett ellenőrzése a 2014. évi állami támogatások elszámolásáról a jelen beszámoló készítésekor is folyik.

A belső ellenőrzés

A 2015-2019. évi stratégiai ellenőrzési terv az önkormányzat hosszú távú céljaival összhangban meghatározta a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket, a tárgyi és személyi feltételeket.

Hévíz Város Önkormányzat 2015. évi ellenőrzési tervét a 303/2014. (XI. 27.) határozat állapította meg. Az ellenőrzésre kijelölt feladatok:

1. Normatív állami támogatások igénylésének, elszámolásának felülvizsgálata Az állami támogatások szabályszerű igénylésének és felhasználásának felülvizsgálata 2014. évre vonatkozóan
2. A Polgármesteri Hivatal gazdálkodásának, belső kontrollrendszerének jogszabályi megfelelősége ellenőrzött időszak A hivatali egységek szabályozottságának, bizonylatok kezelésének felülvizsgálata 2013. március 1-jétől 2015. március 31-ig
3. Közérdekű adatok kezelésének felülvizsgálata Jogszabályi megfelelőség, belső szabályozások érvényesülésének és a gyakorlati alkalmazás felülvizsgálata 2013. március 1-jétől 2015. szeptember 30-ig

A belső ellenőrzési feladatokat 2015. évben is Szabó Béla, belső ellenőr látta el. Munkáját feladat ellátási és finanszírozási megállapodás alapján a Keszthely és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás alkalmazásában végzi.

A 2014. évi normatív hozzájárulások igénylés elszámolásához az intézményi kimutatások, nyilvántartások ellenőrzésére 2015. február – március hónapban került sor. Az intézményi feladatmutatók felülvizsgálata helyszíni ellenőrzés során teljes körűen megtörtént a Brunszvik Teréz Napközi-otthonos Óvoda, Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény intézményekben. Az ellenőrzés megállapította, hogy az állami támogatás megállapításához szükséges adatok az előírt nyilvántartások megfelelő vezetése alapján rendelkezésre állnak. A nyilvántartások adatai alátámasztották a Polgármesteri Hivatal által benyújtott normatív igénylést.

A Polgármesteri Hivatal belső kontrollrendszerének felülvizsgálata 2015. október - november hónapban történt. A vizsgált időszakban teljes körűen ellenőrzésre kerültek a Hévízi Polgármesteri Hivatalra vonatkozó hatályos szabályzatok, a szervezet tevékenységének folyamatos és eseti nyomon követése céljából. A belső szabályzatok csoportosítása tevékenységi körönként az irányításhoz, működéshez szükséges szabályzatok a számviteli, gazdálkodási szabályzatok és az ágazati szabályzatok. A belső ellenőr jelentésében értékelte a szabályzatok megfelelőségét, javaslatot tett a szükséges korrekciókra, a hiányok pótlására.

A belső ellenőri jelentés megállapításai alapján készített intézkedési tervnek megfelelően:

- 2016. február 22. napján aláírásra került a Hévízi Polgármesteri Hivatal belső kontrollrendszerének minőségéről szóló nyilatkozat,
- A Hivatalt és az Önkormányzatot érintő belső és külső ellenőrzésekről minden esetben elkészítjük az intézkedési tervet,
- Az intézkedési tervekben foglaltak végrehajtásáról a belső ellenőrzési vezető tájékoztatása megtörténik.

A Hévíz Város Önkormányzat közérdekű adatai kezelésének, rendszerének, jogszabályi megfelelőségének ellenőrzésére 2015. november-december hónapban volt. Mintavétel alapján történt a közérdekű adatok szabályzat, az információs önrendelkezési jogról és információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak történő megfelelésről. A közérdekű adatok megismerésének és nyilvánosságra hozatalának rendje szabályzat és a közzétételi listák felülvizsgálata, aktualizálására tett javaslatot a belső ellenőri jelentés.

A belső ellenőri jelentés megállapításai alapján készített intézkedési terv szerint:

- a 2015. február 1. napjától hatályos szabályzat felülvizsgálata folyamatban van, határidő 2016. március 31.,
- A közérdekű adatok szolgáltatása feladatokkal az érintett köztisztviselők munkaköri leírását felül kell vizsgálni, a feladat végrehajtására a határidő 2016. április 15.,

- Az önkormányzat közigazgatási honlapján a Közadattár menüpontban a általános közzétételi lista felülvizsgálata feladat végrehajtására a határidő 2016. április 15.,
- A Közadattár menüpontban az adathibák, a hiányosságok pótlására az intézkedési tervben megadott határidő 2016. május 31. napja.

A jegyző által elrendelt felügyeleti belső ellenőrzés 2 ügytípusban történt, 1 ellenőrzés az iratkezeléssel kapcsolatosan, 1 ellenőrzés az adó végrehajtás tárgyában került elrendelésre. A megállapított hiányosságokat a Hatósági Osztály határidőre pótolta.

A hivatal működésére vonatkozó szabályzatok felülvizsgálata

Folyamatos évről évre visszatérő feladat a Hivatal és az önkormányzat működését, továbbá a hivatal gazdálkodását érintő szabályzatok felülvizsgálata és indokolt esetben módosítása.

A Polgármesteri Hivatal belső szabályzatainak listája

SZ-01.	Belső Kontroll Kézikönyv
SZ-02.	Szabályzatok nyilvántartása
SZ-03.	Ellenőrzési nyomvonal
SZ-04.	Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje
SZ-05.	Kockázatkezelési szabályzat
SZ-06.	Kontrolltevékenységek szabályozása
SZ-07.	Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozás rendje
SZ-08.	A kommunikációs és információs rendszer szabályzata
SZ-09.	Egyedi iratkezelési szabályzat
SZ-10.	Informatikai biztonsági szabályzat
SZ-11.	Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat
SZ-12.	Hardver, szoftver hibák dokumentálása
SZ-13.	Informatikai katasztrófa kezelési szabályzat
SZ-14.	Személyi adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat
SZ-15.	Közérdekű adatok megismerésének és nyilvánosságra hozatalának rendje szabályzat
SZ-16.	Az operatív monitoring rendszer szabályzata
SZ-17.	Belső Ellenőrzési Kézikönyv
SZ-18.	Szervezeti és működési szabályzat - Hivatal
SZ-19.	Szervezeti ábra
SZ-20.	Ügyrend - Polgármesteri hivatal
SZ-21.	Kiadmányozás rendje polgármesteri hatáskörben
SZ-22.	Kiadmányozás rendje a jegyző által gyakorolt feladat és hatáskörökben
SZ-23.	Bélyegző nyilvántartás
SZ-24.	E-testület szabályzat
SZ-25.	Belső szervezeti egységek által ellátott feladatok jegyzéke, munkaköri leírások
SZ-26.	Hivatásetikai Kódex
SZ-27.	Egységes közszolgálati szabályzat
SZ-28.	Közterületfelügyelet egyenruha-juttatási és használati szabályzata
SZ-29.	Esélyegyenlőségi terv

SZ-30.	Szabályzat a vagyonyilatkozat-tételi eljárásról
SZ-31.	Számviteli politika
SZ-32.	Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata
SZ-33.	Eszközök és a források értékelési szabályzata
SZ-34.	Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat
SZ-35.	Pénzkezelési szabályzat
SZ-36.	Számlarend
SZ-37.	Számlakeret-tükör
SZ-38.	Bizonylati rend
SZ-39.	Tárgyi eszközök és készletek hasznosítási és selejtezési szabályzata
SZ-40.	Beszerezési szabályzat
SZ-41.	Kiküldetési szabályzat
SZ-42.	Anyag- és készletgazdálkodási szabályzat
SZ-43.	Reprezentációs szabályzat
SZ-44.	Gépjármű üzemeltetési szabályzat
SZ-45.	Telefonhasználat szabályozása
SZ-46.	Uniós támogatások elszámolásának szabályozása
SZ-47.	Vagyongazdálkodási terv
SZ-48.	Beruházás nyilvántartás
SZ-49.	Önellenőrzési szabályzat
SZ-50.	Szerződéskötés rendjének szabályozása
SZ-51.	Tűzvédelmi szabályzat
SZ-52.	Munkavédelmi szabályzat
SZ-53.	Munkahelyi dohányzás szabályozása
SZ-54.	A hivatali kulcsok és riasztó kódok kiosztása
SZ-55.	Kerékpárok használatáról
SZ-56.	TakarNet program használatának szabályozása
SZ-57.	Közbeszerzési szabályzat

II. RÉSZ

A BELSŐ SZERVEZETI EGYSÉGEK MŰKÖDÉSÉNEK ADATAI

A Hivatal belső szervezeti egységei a következők:

- Polgármesteri Kabinet
- Szervezési és Jogi Osztály
- Hatósági Osztály
- Közgazdasági Osztály
- Városfejlesztési Osztály

Polgármesteri Kabinet

A Polgármesteri Kabinet szervezi a Polgármester és Alpolgármester programjait, gondoskodik a tárgyalások és találkozók előkészületeiről, esetleges sajtónyilvánosságáról. Szervezi a nemzetközi kapcsolatokat, illetve kapcsolatot tart a társhatóságokkal, egyházakkal, civil szervezetekkel. Figyeli, előkészíti az önkormányzat pályázatait, gondoskodik a Hivatal és intézményei informatikai- és rendszergazdai feladatairól.

Rendezvények

A Polgármesteri Kabinet elsődleges és legfontosabb feladata, hogy szervezze a Polgármester és Alpolgármester programját, találkozóit. 2015 évben a legfontosabb ilyen találkozó a Víz Világnapjához kötött köztársasági elnöki látogatás megszervezése volt.

Dr. Áder János elnök úr március 22-én látogatott el Hévízre, és egy kerekasztal beszélgetés során Polgármester úrral, a Gyógyfürdő igazgatójával, Dr. Gyarmati József nyugalmazott főigazgatóval együtt idézték fel egy az 1989-es eseményeket, amikor hibás politikai döntések során, a nyírádi bauxitbányában folyt termelés miatt majdnem odalett a gyógytó. Az elnök úr látogatásának előkészítése több, mint egy hónapig tartott a Kabinet szervezésében, szoros együttműködésben a Köztársasági Elnöki Hivatal, a Terrorelhárító Központ, valamint a Zala Megyei Rendőr főkapitányság munkatársaival. A rendezvény probléma mentesen, mindenki meglegedésére lezajlott.

Emellett a korábbi években megszokott módon, 2015-ben is megrendezésre került a Polgármesteri Újévköszöntő Fogadás, amelynek során a megye közigazgatási és politikai vezetői mellett az önkormányzat partnerei, egyházi vezetők, a civil élet képviselői, valamint a sajtó munkatársai kapnak meghívást.

A Festetics György Művelődési Központtal együtt a szokásos módon megrendezésre került a Városnapi Ünnepségek, valamint állami- és nemzeti megemlékezéseink is.

Nemzetközi kapcsolatok

Az Önkormányzatnak továbbra is fontos és sokrétű nemzetközi kapcsolata van. Az ezzel kapcsolatos ügyek intézése a Polgármesteri Kabinet feladata. A meghívás körülményeinek tisztázása, a program egyeztetése, a vízum- és utazásszervezés, protokollajándékok, majd az azt követő sajtónyilvánosság felsorolása mutatja feladat részleteit.

2015-ben számos delegáció érkezett hozzánk.

Februárban a török Fethiye város hivatalos delegációját fogadtuk, hogy előzetes tárgyalásokkal előkészítsük a testvérvárosi megállapodásunkat, valamint bemutassuk számukra városunkat. Áprilisban az Önkormányzat delegációja viszonzta a látogatás és május 21-én testvérvárosi szerződés keretein belül erősítettük meg a kapcsolatunkat.

Augusztus 4-én eleget téve meghívásunknak Juraj Chmiel Csehország magyarországi nagykövete tisztelt meg minket látogatásával.

A város napján május elsején egy népes pfungstadi delegáció tisztelt meg minket látogatásával. E korábbi testvérvárosunk meghívására a hévízi delegáció szeptember 10-13 között viszonzta ezt a látogatást. A találkozó előkészítését Könyvid László, Hévíz város német nyelvterületre felkért nagykövete irányította, aki úgyszintén a delegáció tagja volt. Az utazást a Kabinet szervezte. A képviselőtestületet Fisli István, a Hivatalt dr. Márkus Mirtill aljegyző, a városgazdálkodást Laczkó Mária Gamesz intézményvezető, míg a TDM Egyesületet Berta-Tóth Manuéla képviselte. Meghívást kapott Tamási Zsolt, a Hévízi Rendőr-őrparancsnok, Laczikó Károly a Keszthelyi Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője is, a hévízi Szobakiadók Szövetsége és a hévízi női kézilabda csapat is.

Szeptember 24-27 között bemutatkozott a Hévíz folyóirat angol nyelvű különszáma amelyet kétszer is bemutatták a Göteborgi Nemzetközi Könyvvásáron. A periodikáról Szálinger Balázs beszélt, a kiadvány szerzői pedig felolvasást tartottak.

Októberben Barcelonában egy wellness konferencián vett részt Hévíz delegációja, ahol Kepli József János alpolgármester úr prezentációjában mutatta be városunkat.

Karlovy Vary polgármesterének vezetésével cseh polgármesterekből álló 14 fős delegációt fogadtunk novemberben.

A horvát város Krapinske Toplice városa esetleges közös pályázati lehetőségek után kutatva látogatott el hozzánk augusztusban és egy hévízi orvosokból álló delegációval kiegészülve novemberben viszonztuk a látogatást.

2015-ben kilenc kínai delegációt fogadott a hivatal.

HÉTFA Kutatóintézet és Elemző Központtal 2015-ben keretszerződést kötöttünk, akik segítenek nekünk a nemzetközi kapcsolatok koordinálásában és a nemzetközi pályázatokban való részvételek előkészítésében.

Az osztály feladata a kapcsolattartás, segítség megadása a nagyköveti program keretében.

Sajtókapcsolatok

Az elmúlt évben nagy hangsúlyt helyeztünk a helyi és régiós megjelenésekre az önkormányzati történések, városi programok és a városi fejlesztések tekintetében.

Kiemelt szerepet kapott továbbra is a Pannon Lapok Társasága által kiadott, kizárólag Hévízen terjesztett Forrás újság, melynek szerkesztőségével önkormányzatunk aktív kapcsolatot tartott. A lap kiadását az önkormányzat támogatja.

Helyi szinten komoly feladat jutott a Hévíz Tv-nek. Meg kell jegyezni, hogy a Hévízi Televízió szoros együttműködést tart fenn a Keszthelyi Televízióval, Hévíz több anyagát átveszik, feldolgozzák, illetve a tévé együttműködik a Magyar Televízióval is, így máris több alkalommal tapasztalhattuk az MTV Híradójában és egyéb műsoraiban hévízi anyagok megjelentetését.

Együttműködési megállapodást kötöttünk 2015-ben a Szuperinfóval, abból a megfontolásból, hogy az ingyenesen terjesztett újság számos háztartásba eljut a régióban, így Hévíz programjainak reklámozására kiválóan alkalmas. Az együttműködés sikeresnek bizonyult, így az ebben az évben is folytatódik.

Rendszeres híradások jelentek meg városunkról a Zalai Hírlapban, a sajtóanyagaink, híreink, információink számára minden esetben tudtunk megjelenést biztosítani. Szerződés keretében kiemelt programjainkat is meghirdettük a megyei napilapban, adott esetben – kedvező tarifák mellett – annak négy megyés mellékletében is (Zala, Vas, Veszprém, Fejér megye).

A Helikon Rádióval az előző évekhez képest kisebb költségvetésű együttműködési megállapodást kötöttünk, mivel ott jellemzően a város rendezvényeinek, egyéb programjainak megjelentetése kívánatos, így a rádió esetében a művelődési intézménnyel osztottuk meg a kapcsolódó média feladatokat.

A turisztikai jellegű események közzététele, az ezzel kapcsolatos híradások pedig az elmúlt évek jó gyakorlatát követve a TDM egyesülettel közösen történt.

A városi, megyei és régiós hírcsatornák mellett továbbra is kiemelten kezeltük az országos médiákat, az említett televíziós lehetőségek mellett a Magyar Távírási Iroda és a Magyar Rádió közölte híreinket, illetve keresett meg bennünket rendszeresen témáival, kérdéseivel.

Az ő szerepük kulcsfontosságú, hiszen az általuk kibocsátott híreket veszik át a vezető országos hírportálok is, zömében változtatás nélkül.

Folyamatosan gondozzuk a városi honlapot, melynek turisztikai és önkormányzati oldalára egyaránt az eseményeket követően elhelyezzük az azokról készült fotó- és híryananyagokat. A honlap az elmúlt évben megújult, számunkra a közvetlen eredmény a könnyebb kezelhetőség.

Az elmúlt évben kiemelt fejlesztésünkről, az egregyi beruházásról több média anyagot is helyezettünk el országos és helyi sajtóorgánumban, részben a pályázat feltételeinek eleget téve, részben az új attrakció fontossága miatt.

Összességében a város önkormányzati PR-ja, melyért a kabinet felel, eredményesnek minősíthető, jó kapcsolatokat ápolunk a médiák munkatársaival, kéréseiknek igyekszünk rugalmasan és a lehető leggyorsabban eleget tenni, melyért több alkalommal is pozitív visszajelzést kaptunk.

A pályázati munka

Korok és Borok – Tematikus Sétaút Hévíz Egregy városrészében című NYDOP-2.1.1/F-12-2012-0018 azonosító számú projekt

Hévíz város Önkormányzat 2013. március hó 6. napján a Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft-vel kötött Támogatási Szerződést a projekt megvalósítására 100% támogatási intenzitás mellett 448 664 541,- Ft támogatással. Többlettámogatási kérelem benyújtását követően a projekt támogatott összege 67 299 681,- Ft összeggel növekedett, ezzel a projekt elszámolható költsége 515 964 222,- Ft. A projekt megvalósításának végső határideje 2015. szeptember 30.

A projekt főbb attrakciói:

- A Hévíz egregyi városrészében megvalósítani kívánt projekt a fellelhető műemléki és történelmi látványosságokat és gasztró-kulturális attrakciókat kívánja felfűzni egy korokon átívelő tematikus sétaútvonalra építve az alábbi attraktív és infrastrukturális elemek összekapcsolásával.
- Római kori romkert, Bemutató épület (A romkert rekonstrukciója korábbi turisztikai pályázatból valósult meg. Jelen pályázat a romot és közvetlen környezetét minimálisan érinti, két apró beavatkozás történik a területen: a játszótér kibővül, a romfal vonalvezetéséhez
- Kneipp-taposó csatlakozik. Kialakításra kerül ugyanakkor a díszter, rendezvényter, fűszerkert és a múzeumi épület.)
- Egregyi utcai parkolók, pihenő
- Egregyi szőlőhegyi borozósor, érintve a római katona sírját
- Árpád-kori műemléki templom állagmegóvási munkái

A támogatás teljes összegével elszámolt Hévíz Város Önkormányzat.

Hévíz város és környezetének közösségi közlekedésfejlesztése című, NYDOP-3.2.1/B-12-2013-0007 azonosító számú projekt

Hévíz Város Önkormányzata az Alsópáhok, Cserszegtomaj, Nemesbük és Sármellék Községek Önkormányzataival konzorciumi együttműködésben benyújtott pályázata a többlettámogatási igény elfogadásával összesen 225 806 501,- Ft támogatást kapott az alábbi megosztásban:

Hévíz:	210 346 364,- Ft
Nemesbük:	1 083 534,- Ft
Alsópáhok:	3 691 766,- Ft
Sármellék:	5 135 077,- Ft
Cserszegtomaj:	5 549 760,- Ft

A projekt megvalósításának végső határideje 2015. május 31. volt.

A projekt keretében az alábbiak valósultak meg:

1. Hévíz, helyi járatú alpályaudvar megépítése: Hévíz, 1627/7 hrsz-ú telken 2 férőhelyes belső és 2 férőhelyes külső, közútra szervezett buszöböl, valamint buszforduló és feléptítményként fogadóépület épült meg, esővédő tetőszerkezet létesült a szabadtéri várakozófelület fölé. A gyalogos területek és az épület akadálymentes, továbbá 1db akadálymentes parkoló is kialakításra került. A fedett zónában 20 kerékpár számára kerékpártámasz lett telepítve. A fogadóépületben jegypénztár, információs iroda, sofőrpihenő és személyzeti WC, valamint közönségforgalmi WC-blokk épült. Az alpályaudvaron telepítésre került az utastájékoztató is.

2. Hévíz, autóbusz-megálló korszerűsítése: A város helyi közlekedésének fejlesztése érdekében a már meglévő 16 db buszöböl felújítására (Zrínyi u., Móricz u., Vörösmarty u., Ady u., Kossuth u., Effinger u., Széchenyi u., Ady u.), 1 új létrehozására (Kisfaludy u-ban) került sor.

3. Konzorciumi partner településeken autóbusz-megállóhelyek korszerűsítése:

- Alsópáhokon a 75. sz. út mellett 1 db buszmegálló buszöböl és járdaszigetének korszerűsítése;
- Cserszegtomaj, Sümegi út mentén elhelyezkedő buszmegálló pár és járdaszigetének korszerűsítése;
- Nemesbükön a településközpontban található buszmegálló sziget burkolatkorszerűsítése
- Sármelléken új fellépősziget kialakítása párban a reptéri bevezető út mentén valósult meg.

A támogatás teljes összegével elszámolt Hévíz Város Önkormányzat.

Bibó István Gimnázium és Szakközépiskola energetikai korszerűsítése című, KEOP-5.5.0/B612-2013-0116 azonosító számú projekt

Hévíz Város Önkormányzat a projekt megvalósítására 42 769 032,- Ft támogatást és 7 547 476,- Ft önerő-alap támogatást, valamint 7 547 476,- Ft többlettámogatást tudott lehívni.

A projekt Bibó István Gimnázium és Szakközépiskola energetikai korszerűsítése valósult meg az alábbi műszaki tartalommal:

- Tornaterem: A tornaterem épületre utólagos külső hőszigetelés kerül, melynek során a kupola szigetelése is megtörténik. A tornaterem homlokzati nyílászáróit korszerű, fa nyílászárókra cseréljük.
- Iskola: A főépület energiavesztésének csökkentése érdekében a homlokzati nyílászárók üvegezését korszerűsítjük, míg a tetőszerkezet utólagos hőszigetelést kap. A padlástérben 22 cm kőzetgyapot hőszigetelést építünk be, míg a tetőszerkezeteket belülről 12 cm hőszigeteléssel látjuk el, a szerkezet belső oldalán párazáró fóliát és tűzálló gipszkarton borítást kap.
- Épületgépészet: A meglévő elavult fűtésrendszerek komplett elbontása szükséges, majd kazáncsere mindkét épületrészben. Kondenzációs gázkazánok beépítése, a hozzájuk tartozó épületgépészeti tartozékokkal.

A meglévő fűtőtestekhez termosztatikus érzékelőfejeket építünk be. A használati meleg vízigény részbeni kielégítésére 4 db szolár sík-kollektor kerül telepítésre.

- Villamossági munkák: Mindkét épületrészben megtörténik a világítótestek korszerűsítése, cseréje. Az intézményben napelemes rendszer kerül telepítésre, a napenergia hasznosítása céljából.

Napelemes rendszer kialakítása a Hévízi Polgármesteri Hivatalban című, KEOP-4.10.0/N614-2014-0334 azonosító számú projekt

Az Új Széchenyi Terv keretén belül Hévíz Város Önkormányzat pályázatot nyújtott be 2014. augusztus 21-én a KEOP-2014-4.10.0/N kódszámú, „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása” című pályázati felhívásra. Az Irányító Hatóság 2015. január 21-én értesítést küldött a támogatás elnyeréséről.

A nyertes pályázatnak köszönhetően a Hévízi Polgármesteri Hivatal tetőszerkezetén 120 db 250 W-os névleges teljesítményű kristályos napelem modul került elhelyezésre.

Korábban az épület átlagos éves fogyasztása 95 761 kWh/év. A projekt megvalósítását követően a hasznosított energia mennyisége 33 000 kWh/év várható.

A projekt a Támogatási Szerződésben rögzített határidőig, azaz 2015. augusztus 31-ig megvalósult.

Hévízi Illyés Gyula Általános és Alapfokú Művészeti Iskola épületének energetikai korszerűsítése című, KEOP-5.7.0/15-2015-0077 azonosító számú projekt

Az Új Széchenyi Terv keretén belül Hévíz Város Önkormányzat pályázatot nyújtott be 2015. július 27-én a KEOP-5.7.0/2015 kódszámú, „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” című pályázati felhívásra az Illyés Gyula Általános Iskola energetikai korszerűsítése tárgyában. A pályázatot a Környezet és Energia Operatív Program Irányító Hatóságának vezetője 90 403 233,- Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte, melyhez Hévíz Város Önkormányzatnak további 21 035 968,- Ft önerőt kellett biztosítania.

A projekt során az alábbiak valósultak meg:

- homlokzati mezők, alulról hűlő födémek hőszigetelése 15 cm-es grafit adalékos EPS hőszigetelő rendszerrel;
- lábazati részek hőszigetelése 50 cm magasságban 12 cm-es XPS hőszigetelő rendszerrel;
- az 1940-es években épült részen a pincefödém hőhidmentesítése céljából 8 cm-es XPS hőszigetelő rendszer beépítése a ciklopkő lábazatra;
- az ablakok szemöldökénél tűzterjedési gát kialakítása 20 cm magas 15 cm-es ásványgyapot hőszigetelő rendszerrel;
- lapostetőhöz csatlakozó attika- és egyéb falak hőszigetelése 10 cm-es XPS hőszigetelő rendszerrel;
- beépítetlen padlás falainak hőszigetelése 10 cm-es grafit adalékos EPS hőszigetelő rendszerrel;
- beépítetlen padlástér födémének hőszigetelése ásványgyapot hőszigeteléssel;
- beépített padlástér fölötti vízszintes lezárás többlet-hőszigetelése befűjt cellulóz hőszigeteléssel;
- kapcsolt gerébtokos és egyesített szárnyú fa- ill. acélszerkezetű nyílászárók, üvegfalak kicserélése hőszigetelő üvegezésű műnyagszerkezetekre (szadadba nyíló ajtók átalakítása tűzvédelmi szempontok figyelembe vételével);
- kopolit üveggel készült tetőfelülvilágító szerkezet kicserélése hőszigetelő üvegezésű alumínium szerkezetre;
- üvegtégla felület kicserélése hőszigetelő üvegezésű műnyagszerkezetre;

- technológiai szükségességből elbontandó ereszburkolat helyén nem éghető burkolat beépítése;
- járulékosan felmerülő csatlakozó szerkezetek átalakítása, átszerelése, visszaépítése: káva és vakolatbontás, visszaépítés, festés, szárazépítés, lapostető vízszigetelése, bádogos szerkezetek, közmű- és gépészeti vezetékek, szellőzők, villámhárító levezetője, stb.

Hévíz Város Önkormányzat 2015. december 15-én benyújtotta a záró elszámolást és beszámolót, ellenőrzése folyamatban van.

Kerékpárosbarát Munkahely

2015. április 4-én Hévíz Város Önkormányzat pályázatot nyújtott be Nemzeti Fejlesztési Minisztériumhoz „Kerékpárosbarát Munkahely” cím elnyerésére. A pályázatnak célja volt bemutatni a munkahely dolgozói irányába tett, kerékpárral történő közlekedést elősegítő intézkedéseit, fejlesztéseit. A pályázat pozitív elbírálásban részesült, mely anyagi vonzattal nem jár.

Ferencz József Kulturális-Kulináris Turisztikai Útvonal

A pályázat célja a közép-európai kulturális örökség megőrzése, annak bemutatathatóvá tétele, egy Szlovénia, Olaszország, Ausztria, Lengyelország és Magyarország közös közreműködésében létrehozott, országokon átívelő gasztronómiai útvonalon keresztül, az ehhez kapcsolódó turisztikai termékfejlesztést bemutatva.

Hévíz Város Önkormányzat a pályázatot, mint társpályázó, a VIDRA (Victoria-Podravina County's Development Regional Agency – Horvátország), vezető partner mellett nyújtotta be, 2015. április 10-ei határidővel. A pályázathoz szükséges önerőt (5.400.000,- Ft-ot) az önkormányzat a felhalmozási tartalék terhére biztosította. A sikeres elbírálással kapcsolatosan, a vezető partnertől információ ezen idáig hivatalosan még nem érkezett.

Támogatásban nem részesült projektek

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása

Hévíz Város Önkormányzat 2015. június 23-án pályázatot nyújtott be a Sugár utca Semmelweis-Kossuth közötti járda déli oldalának javítására, valamint a Városi Sportcsarnok parketta felújítására. A projekt forráshiány miatt támogatásban nem részesült.

Az év Zalai Idősbarát Önkormányzata

A pályázatot a Zala Megyei Önkormányzat és a Zala Megyei Idősügyi Tanács együttműködve hirdette meg, melyre Hévíz Város Önkormányzat 2015. augusztus 28-án pályázatot nyújtott be. A pályázat célja volt, hogy az adott települési önkormányzat aktívan elősegítse a helyi időskorúak életminőségének javulását, helyi szervezeteik működését, illetve járuljon hozzá azok szabadidős programjaik megszervezéséhez. Hévíz Város Önkormányzat nem részesült a cím díjazásában.

In-MUSE Integrált Múzeumterek – URBACT III. program

A pályázat a kis és közepes városok egy sajátos kulturális hálózatát kívánta létrehozni. A cél az volt, hogy a projektben részt vevő városok közös akcióterveket készítsenek, amelyek segítik őket integrált, interaktív és multimédiás (többfunkciós) múzeumi bemutatóterek létrehozásában, fejlesztésében. Az elképzelések között szerepelt, hogy a részt vevő városok múzeumi egymást közt megosszák gyűjteményüket, kiállítóterük új tartalommal bővüljön, s azoknak javuljon az új helyszíneken való kiállíthatósága.

A benyújtott pályázat 2. fordulójáig jutott, azonban pozitív elbírálásban nem részesült. Várhatóan az idei évben ismételten kiírásra kerül a pályázat.

Európa a polgárokért pályázat

A pályázat felhívás „A négy uniós szabadság jövője: miképp tudjuk kamatoztatni ezeket jobban?” kérdéskör köré épül. Cél a résztvevő városok (Lendvai Önkormányzat, Kaproncai Önkormányzat, Hargita Megye Tanácsa és Bad Radkersburg) közötti hosszú távú együttműködés megalapozása. A program tematikája Európa jövőjét bocsátja vitára az európai polgárok körében. A projekt az Európai Unió négy szabadságjogának (munkavállalók, áruk, tőke és szolgáltatások szabad mozgása) bizonyos, a partnervárosok profiljába vágó aspektusait kívánja górcső alá venni.

A pályázat nem részesült pozitív elbírálásban, azonban 2016. március 1-jén ismételten benyújtásra került.

Informatika

A Polgármesteri Hivatalban minden köztisztviselő használ munkavégzéséhez számítógépet és mindegyik munkaállomás hálózatba kötve működik. Minden köztisztviselő rendelkezik email címmel. Mindegyik munkaállomás rendelkezik Internet hozzáféréssel.

A Polgármesteri Hivatalban és intézményeiben 1 fő foglalkozik az informatikai rendszer működtetésével. 64 számítógép és további 30 mobil eszköz csatlakozik az Internethez, hálózathoz. A Polgármesteri Hivatal és az önkormányzat intézményei saját rendszergazdát - a Hivatal állományában foglalkoztatva - alkalmaznak.

2015. évben informatikai, információbiztonsági értelemben, a 2013. évi L. tv szerinti jelentésköteles esemény, meghibásodás és ezzel járó esetleges üzemkiesés nem történt.

Kiemelkedő feladatnak tartja a Hivatal szakmai vezetése a köztisztviselők rendszeres információbiztonság képzését, az ismeretek szinten tartását. Nagy szükség van a biztonságtudatos számítógép használatra, tekintettel arra, hogy a közelmúltban megjelent ún. zsaroló vírusok elleni védekezés fontos eleme a felhasználók tudatos eszköz és szoftverkezelése, használata. A képzés arra irányul, hogy soha nem tanácsos megnyitni ismeretlen forrásból származó levelek mellékleteit, vagy az azokban elhelyezett hivatkozásokra kattintani. Különösen óvatossá kell lenni akkor, amikor egy Word vagy Excel fájl megnyitásakor makrók engedélyezésére kellene sort keríteni. Ezt valóban csak az ellenőrzött forrásból származó, megbízható dokumentumok esetén célszerű megtenni. A Hévízi Polgármesteri Hivatal működése során betartja az Informatikai Biztonsági Szabályzatban foglaltakat. A Polgármesteri Hivatal a Cselekvési tervében előírt határidőkre teljesítette az ott leírt feladatait és ezekről rendszeresen jelentést tett az információbiztonság felelősnek.

2015. évben a Polgármesteri Hivatal állományában jelentős informatikai beruházás nem történt. A közigazgatási osztályon használt nagyteljesítményű másoló berendezés került lecserélésre, a cserélt eszközt a Brunsvik óvoda használja tovább, hiszen az ott elvárt igények kielégítésére alkalmas, ezzel is csökkentve az intézmény ilyen jellegű kiadásait.

A központi tűzfal védelmi eszköz licencei is megújításra kerültek. A Polgármesteri Hivatal rendszerei érvényes vírusvédelmi licenccel rendelkeznek.

A Hivatal a munkaállomásain csak jogtisztá szoftvereket használ, melyekért licenclíjat fizetett, vagy fizet.

A köztisztviselők munkavégzéséhez szükséges egyéb műszerek (építéshatóság, sajtó, stb), fényképezőgépek a szükséges mértékben rendelkezésre állnak.

Tovább könnyítendő a tisztségviselők munkavégzését a Hivatal 9 darab mobil internet modemet használ, mellyel szükség esetén bárholonnan, bármikor történhet munkavégzés.

A Polgármesteri Hivatal a 2014. évben beszerzett gazdaságos nyomtató eszközeinek és ezek racionalizált működtetésének köszönhetően jelentősen tudta csökkenteni a nyomtatási kellékanyagokra fordított kiadásait.

A Polgármesteri Hivatal informatikus rendszergazdája, a vonatkozó szabályzatok értelmében rendszeresen jelentést tett a Hivatal vezetésének a napi működés során felmerült problémákról, a folyamatos ügymenet érdekében tett intézkedésekről és javaslatot tett a szükségesnek ítélt beruházásokról, fejlesztésekről.

Szervezési és Jogi Osztály

A Szervezési és Jogi Osztály szervezi és biztosítja az önkormányzati testületek működéshez kötődő feladatokat, továbbá a hivatali munka szervezési és felügyeleti jellegű, valamint jogi feladatait.

Az osztályt az aljegyző vezeti.

A képviselő-testületi és bizottsági munka szervezése

A képviselő-testületi és bizottsági munka előkészítése, szervezése az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően történt. A testületi előterjesztések előkészítésében a Hivatal összes osztálya, a Hivatal belső szervezeti egységeinek feladatmegosztása szerint részt vesz. Az előterjesztések kidolgozásának rendjét a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 34/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet 5. számú melléklete szabályozza. Az előterjesztések az előírásnak megfelelően készülnek el. 2015. évtől a képviselő-testület ülése a hónap utolsó csütörtöki napján kerül megtartásra, előtte egy héttel csütörtökön pedig a bizottsági ülések kerülnek megtartásra. Az előterjesztéseket a képviselő-testület ülését megelőzően 13 nappal korábban juttatja ki a Hivatal a bizottságok részére. Ez azt jelenti, hogy az előterjesztéseket a Hivatal és a külső partnerek az ülést megelőző 15. napig készítik el vezetői jóváhagyásra, jegyzői ellenőrzésre. 2015. évben 341 napirend került tárgyalásra, amelyekről elmondhatjuk, hogy szinte kizárólagosan írásos előterjesztések voltak. Az említett ülésezési időpont kötöttség és az ügyek megfelelő és határidős vitele kényszerűen növeli a pótlólag kiküldött előterjesztések számát. Erre a problémára megoldás lehetne a bizottsági ülések képviselő-testületi ülés előtt egy-két nappal történő megtartása. Az E-testület, E-bizottság felület az elvárásoknak megfelelően jól működik és korszerűen, költséghatékonyan biztosítja az előterjesztések kiküldését, későbbi visszakereshetőségét. A testületi előterjesztések a vonatkozó törvényi szabályoknak megfelelően az önkormányzati honlapon kialakított közadattár felületen is elérhető.

KIMUTATÁS a Képviselő-testületi ülésekről és döntésekről:

Év	Ülések száma	Tárgyalt napirendek	Rendeletek	Határozatok
2010.	39	246	41	249
2011.	56	377	71	333
2012.	46	345	58	333
2013.	32	385	57	370
2014.	33	344	46	349
2015.	37	341	51	349

A képviselő-testületi és a bizottsági ülések **jegyzőkönyveinek** elkészítése határidőre minden esetben megtörtént. Azoknak a Zala Megyei Kormányhivatal részére történő felterjesztése a kormányhivatal által működtetett zárt elektronikus felületen történik. A jegyzőkönyveket és az előterjesztéseket digitalizálva töltjük fel a felületre. A képviselő-testületi jegyzőkönyvek évente bekötetésre kerülnek, a bizottsági jegyzőkönyveket pedig irattárazzuk. A jegyzőkönyvek felterjesztésének határideje változatlanul az ülést követő 15. nap.

Az önkormányzati rendeleteket a kihirdetést követő 3 napon belül kell törvényességi vizsgálatra elektronikus úton felterjeszteni. A kormányzati szervekkel történő kapcsolattartás zárt elektronikus felületen keresztül zajlik.

A rendeleteket a Nemzeti Jogszabálytár nyilvános felületén is közzé kell tenni, ahol az összes már módosított önkormányzati rendelet elérhető. (www.njt.hu). Idővel az önkormányzatok összes hatályos rendelete elérhető lesz itt. A Hivatali munka végzését nagyban segíti, hogy az önkormányzati rendeletek és a képviselő-testületi határozatok Wolters Kluwer ÚjJogtár egyedi szerződése alapján a jogtár rendszerben elérhetők.

Továbbra is az osztály egyik jogásza látja el teljes körben a bizottságok munkájához kapcsolódó koordinátori teendőket, és az osztályon történik a személyzeti ügyintézés is.

A Képviselő-testületi és bizottsági ülések kimutatása az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A Zala Megyei Kormányhivatal 2015-ben sem tett törvényességi észrevételt a képviselő-testület döntéseivel szemben. A döntések végrehajtását jegyzői feladat-kijelölés alapján a Hivatal osztályai végzik

A rendeletek, valamint a normatív határozatok kihirdetése a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történik, de a város honlapján és a Közadat-keresőben is közzétételre kerülnek e dokumentumok. A nyílt és zárt ülések határozatainak közzététele szintén a város honlapján és a közadattárban történik. Az önkormányzat működésének nyilvánossága egyre nagyobb szerepet és figyelmet kap, a közadattár pedig folyamatosan töltődik fel adatokkal.

Az osztály működik közre, látja el az önkormányzati képviselők, tisztségviselők, továbbá minden vagyonyilatkozatra kötelezett köztisztviselő vagyonyilatkozatának benyújtásával és kezelésével, őrzésével kapcsolatos feladatokat.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 38. § (4) bekezdése alapján az önkormányzati képviselő, bizottsági tag és alpolgármester a megválasztásától számított 30 napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba. A köztartozásmentes adózói adatbázisban kizárólag az az adózó szerepelhet, akinek a közzétételt megelőző hónap utolsó napján nincs az állami adóhatóságnál és vámhatóságnál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása, nincs behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült adótartozása, nyilatkozata alapján a közzétételt megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, adószámát nem függesztették fel, nem áll csődeljárás, végelszámolás, illetve felszámolási eljárás alatt. A köztartozásmentes adózói adatbázis az állami adóhatóság által vezetett közhiteles nyilvántartás, mely igazolja, hogy az adatbázisban szereplő adózó megfelel a jogszabályban előírt feltételeknek, azaz köztartozásmentes adózónak minősül. Amennyiben a közzétételt megelőző vizsgálat során megállapítást nyer, hogy az adózó a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételhez előírt valamely feltételnek nem felel meg, 10 napos határidő tűzésével hiánypótlási felhívásra kerül. A hiánypótlási felhívásban részletezésre kerülnek azok a hiányosságok, melyek miatt az adózó kérelme nem teljesíthető. Amennyiben az adózó a kitűzött határidőn belül a hiánypótlási felhívásban megjelölt feltételeknek eleget tesz, az adóhatóság az adózót a feltételek teljesítésének hónapját követő hónap 10. napjáig a köztartozásmentes adózói adatbázisba felveszi. Abban az esetben, ha adózó már szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, de az aktuális vizsgálat során megállapítást nyer, hogy már nem felel meg a nevesített feltételek valamelyikének, az állami adóhatóság törli a köztartozásmentes adózói adatbázisból, és erről értesítő levelet küld az adózó számára, megjelölve azt, hogy mely körülmények eredményezték az adatbázisból való kizárását.

A hiányosságok rendezése ez esetben azonban nem vezet az adózó automatikus felvételéhez az adatbázisba, ezt ismételt kérelem benyújtásával kérheti az adózó.

Az önkormányzati képviselő, bizottsági tag és alpolgármester a megválasztásától számított 30 napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba.

Az osztály feladatkörébe tartozik a Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján található felületen a kötelezettek adózónkénti lekérdezése és a kötelezettséggel felmerülő egyéb adminisztrációs terhek.

Az osztály kötelezettsége a jogi vonatkozással is bíró ügyekben történő közreműködés, véleményezés. Az osztály perképviselési feladatot nem látott el, a peres ügyekben minden esetben ügyvéd járt el. Az osztályon – az aljegyző mellett - 2 jogász kolléga dolgozik, akik folyamatos terhelés alatt állnak. A Szervezési és Jogi Osztály jogászaik feladatainak szerves részét képezi a szerződések készítése és a Hivatal osztályai által előkészített szerződések jogi felülvizsgálata. Az elkészült szerződésekről a Hivatal jogászaik nyilvántartást vezetnek. 2015. évben több, mint 150 szerződés került előkészítésre, felülvizsgálatra.

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közalkalmazottak lakáscélú támogatásáról szóló 15/2015. (III.30.) önkormányzati rendelete alapján kötött munkáltatói-kölcsön szerződések előkészítését is a Hivatal egyik jogásza végzi.

Fontos feladat a közbeszerzési, beszerzési eljárásokban történő közreműködés a jogi szaktudás biztosítása a vonatkozó szabályzat szerinti feladatokhoz.

Az Önkormányzathoz bejelentésre kerülő kártérítési ügyek intézésében a jogászok közreműködnek. A jogászok az önkormányzat valamennyi intézménye számára jogi kérdésekben rendelkezésre állnak.

Külföldiek ingatlanszerzése

A külföldiek mező- és erdőgazdasági hasznosítású földnek nem minősülő ingatlanokat érintő tulajdonszerzéséről szóló 251/2014. (X.2.) Korm. rendelet 6. §-ában foglaltak szerint a megyei kormányhivatal megkeresi a polgármestert, hogy nyilatkozatát kérje arra vonatkozóan, miszerint a külföldi ingatlanszerzése sért-e önkormányzati érdekeket. Önkormányzati érdek sérelmének minősül, ha az ingatlanszerzés a települési önkormányzat, vagy a Fővárosi Önkormányzat törvényben meghatározott kötelező vagy az általa önként vállalt helyi közügyet érintő önkormányzati érdekét sérti. A polgármester a megkeresés kézhezvételétől számított harminc napon belül értesíti a megyei kormányhivatalt az önkormányzati érdek sérelmének fennállásáról. A Zala Megyei Kormányhivatal 2010. évben 33 esetben, 2011. évben 41 esetben, 2012. évben 71 esetben, 2013. évben 96 esetben, 2014. évben 75 esetben, míg 2015. évben 75 esetben kért állásfoglalást Hévíz Város Önkormányzattól. A vásárlást kezdeményezők elsősorban orosz és ukrán állampolgárságúak, de a vásárlók között volt szerb és amerikai vásárló is.

Peres eljárások

Egy Nonprofit Kiemelten Közhasznú Kft felperes és a Zala Megyei Kormányhivatal alperes közti, a Hévíz Város Jegyzője, mint elsőfokú adóhatóság által hozott adóügyi határozat ügyében van folyamatban per a Zalaegerszegi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság előtt. A perben jelentős összegű helyi iparüzési adó és ahhoz kapcsolódó késedelmi pótlék a per tárgya, mely a pernyertesség esetén önkormányzatunk költségvetésébe fog befolyjni. Az ügyben a teljes jogorvoslati rendszer végig lett járva. 2016. márciusában pernyertességet biztosító ítélet született, amelyet még nem kaptunk meg. Az ügyben a Dr Farkas és Társai Ügyvédi Iroda látta el a képviselést.

Egy személy-taxi szolgáltatást végző vállalkozó 2014-ben közterület-használati engedély kiadás iránti kérelmet nyújtott be a polgármesterhez, mely elutasításra került. Az első fokú határozat ellen a kérelmező fellebbezéssel élt, amelyet másodfokon a Képviselő-testület utasított el. Az ügyfél jogi képviselője útján a Zalaegerszegi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz kereseti kérelmet nyújtott be a 318/2014.(XI.27.) számú Kt. határozat hatályon kívül helyezése és a határozatot hozó szerv új eljárásra kötelezése tárgyában. A Zalaegerszegi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság a per tárgyalását felfüggesztette és a Kúria Önkormányzati Tanácsához fordult, az 4/2015. (II. 17.) önkormányzati rendelet jogszabálysértő volta miatt. Az eljáró bíróság álláspontja szerint az alapügyben alkalmazott módosító önkormányzati rendeletünk ellentétes a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 2. § (2) bekezdésével, mely rendelkezés tiltja a jogalanyok helyzetét terheesebbé tevő visszamenőleges hatályú jogalkotást. A Kúria Önkormányzati Tanácsa 2016. február 9-én kelt határozatában kimondta, hogy a 2015. februári rendelet módosítás törvénysértő, abban a tekintetben, hogy az a folyamatban lévő taxi droszt engedélyezésére is kiterjedt. Ez a rendelkezés már nincs hatályban, mert a módosító rendelet a kihirdetését követő napon lépett hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszítette, de bírósági eljárások során erre tekintettel kell eljárni. Ez ebben az ügyben a pereszteséget jelenti. Azzal, hogy lehet-e korlátozni a taxi várakozóhelyek számát és csak annyi engedélyt kiadni, amennyi várakozóhely van, a Kúria érdemben nem foglalkozott, mert azt az Alkotmánybíróság vizsgálja az Ombudsman kezdeményezésére. Az Alkotmánybíróság egyelőre a rendeletet és előterjesztést kérte be, az álláspontunkat még nem. Most már látható, hogy ezt a kérdést és szabályozást majd az Alkotmánybíróság döntését követően újra kell gondolni. A 2015. decemberi rendelet módosítás óta a kérelmező taxi vállalkozónak már van taxi engedélye. Várhatóan kártérítési igénye lesz. Az ügyben a Dr Farkas és Társai Ügyvédi Iroda látta el a képviselőket.

A Mozdonyvezetők Vasútüzemi Dolgozók Segélyező Egyesülete felperesnek a Vasúti Alkalmazottak Rudolf Segélyegyesülete és társai alperesek ellen közös tulajdon megszüntetése iránt indított per a Hévíz (belterület) 981. és 988. hrsz-ú ingatlanokra vonatkozik. A per jelenleg is a Fővárosi Törvényszéken van folyamatban, több éven áthúzódóan. Az Önkormányzatot, mint III. rendű alperest és elővásárlási jog jogosultat a Dr. Farkas és Társai Ügyvédi Iroda képviseli a perben. A per az Önkormányzatot közvetlenül nem érinti, az autóbusz pályaudvar melletti 988. hrsz-ú ingatlanra vonatkozó önkormányzati elővásárlási jog miatt állunk perben, a kereseti kérelem tūrésére kötelezésével. Az ügyben igazságügyi ingatlanforgalmi szakértői vélemény készült a közelmúltban.

A Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény volt dolgozójának büntetőjogi felelősségét a Keszthelyi Járásbíróság ítéletében megállapította folytatólagosan elkövetett sikkasztás büntetében, folytatólagosan elkövetett hamis magánokirat felhasználásának vétségében, csalás büntetében, sikkasztás büntetében és 1 év 10 hónap felfüggesztett szabadságvesztésre ítélte. A döntés alapján a Festetics György Művelődési Központ a kártérítés tárgyában polgári eljárást kezdeményezett. A Zalaegerszegi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság 2016. február 2-án kelt ítéletében 9.133.254.-Ft kártérítési összeg, ennek kamatai és 527.998.-Ft perköltség megfizetésére kötelezte az alperest. Az ítélet nem jogerős. Az ügyben a Dr Farkas és Társai Ügyvédi Iroda látta el a képviselőket.

Oktatási ügyek

A köznevelés kiemelt feladata az iskolát megelőző kisgyerekkori fejlesztés, továbbá a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel kezdő gyermekek, tanulók speciális igényeinek figyelembevételével, egyéni képességeikhez igazodó, legeredményesebb fejlődésük elősegítése, a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtése.

A Szervezési és Jogi Osztály munkatársai napi kapcsolatban állnak az Óvodavezetővel. Segítik jogi problémák megoldásában, szabályzataik, házirendjük elkészítésében, az ellenőrzésekkel kapcsolatos feladatok megoldásában, valamint a pályázatok elkészítésében. A Szervezési és Jogi Osztály ugyanígy részt vesz a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsődei Intézményének mindennapjaiban, tanácsot ad a jogszabály által előírt szabályzatok megalkotásában, esetlegesen felmerülő jogi kérdések megválaszolásában.

Hévízen két oktatási intézmény található:

1. Illyés Gyula Általános és Alapfokú Művészetoktatási Iskola
2. Bibó István Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

Annak hangsúlyozására, hogy az önkormányzat a továbbiakban is figyelemmel kívánja kísérni az oktatási intézményekben zajló munkát, illetőleg folyamatosan segíteni szeretné azt, a Képviselő-testület 2015-ben tagjai sorából köznevelési és ifjúságpolitikai ügyeket felügyelő tanácsnokot választott.

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Hévíz Város Közoktatásáért és Év tanára díj alapításáról és adományozásáról szóló 32/2014. (IX.25.) számú önkormányzati rendelettel a helyi közoktatás valamely területén elért kimagasló teljesítmény elismerésére „Hévíz Város Közoktatásáért” kitüntető díjat és „Év Tanára” kitüntető díjat alapított. A rendelet hatálya az Illyés Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában, valamint a Bibó István Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégiumban oktató pedagógusokra, illetve pedagógiai munkát közvetlen segítő közalkalmazottakra vonatkozik. Ennek megfelelően a 2015. évben került sor először a díjak átadására. Az eseménnyel kapcsolatos szervező munkában, valamint a rendezvény lebonyolításában a Pedagógusnapi Ünnepszeg keretében fontos szerepet töltött be a Szervezési és Jogi Osztály.

Hévíz Város Önkormányzat évek óta nyári napközit szervez azoknak a 6 és 14 éves kor közötti hévízi lakcímmel rendelkező vagy a hévízi Illyés Gyula Általános Iskolába járó gyermekeknek, akiknek az elhelyezését a szülők nem vagy csak nehezen tudják megoldani a nyári szünetben. Ezzel kapcsolatosan az általános iskolával való kapcsolattartás, a napközi dokumentációjával és a szükséges hatósági engedélyekkel kapcsolatos feladatellátás, a foglalkozásokhoz szükséges tárgyi eszközök beszerzése, a feladatellátás megvalósításának ellenőrzése, továbbá az esetlegesen felmerülő problémák megoldása szintén az Osztály feladata.

Sport ügyek

Hévíz Városának a térségben betöltött szerepe, valamint rendkívül élénk és egyre fejlődő sportélete szükségessé teszi a város sportéletének koncepció alapján történő szervezését, a sportélet megfelelő szintű támogatását.

A város sportéletével kapcsolatos ügyek intézése, jelentések, beszámolók és előterjesztések készítése is a Szervezési és Jogi osztály feladata. Az elmúlt években – beleértve a 2015. évet is – folytatódott az a hagyomány, hogy a városi sportélet támogatása kiemelt figyelmet kap, a Város vezetése igyekszik minden lehetőséget megragadni, illetve megadni ahhoz, hogy a terület aktivitása folyamatosan növekedjék.

A társasági adóról és osztalékadóról (TAO) szóló 1996. évi LXXXI. törvény lehetővé teszi a látvány-csapatsportágakban részt vevő egyes szervezetek támogatását. 2015. évben a kézilabda szakosztály és a labdarúgó szakosztály vettek részt ismét sportfejlesztési programjukkal a pályázatban.

A kézilabda szakosztály TAO támogatással kapcsolatos ügyintézését, így a támogatókkal és az Országos Kézilabda Szövetséggel történő kapcsolatfelvételt és kapcsolattartást, a szerződések előkészítését, azok aláíratásával és jóváhagyásával történő feladatok ellátását, a pályázati céggel történő kapcsolattartást az osztály jogásza végezte.

Kulturális igazgatás

Az osztályt e körben terhelő feladatok leginkább a Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjteménnyel való kapcsolattartásban, az intézmény működése segítésében merülnek ki, hiszen a szakmai feladatokat maga az intézmény látja el. Az Osztály segítséget nyújt továbbá az Intézmény negyedéves és éves jelentésével kapcsolatos ügyintézésben, előterjesztés készítésében is, valamint az Osztály feladataival kapcsolatosan tartott rendezvények lebonyolításában és szervezésében, mint például a pedagógusnapi rendezvények, városnapi rendezvények.

Hévíz Város Képviselő-testületének 16/2012 (III.28.) „Helyi kitüntető cím és kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról” szóló rendelete értelmében azért, hogy méltó módon megörökítse, elismerje azoknak a személyeknek a tevékenységét, akik kiemelkedően hozzájárultak a város fejlődéséhez, jó hírnevének kialakításához, a helyi közügyek területén kiemelkedő munkát végeztek, kitüntetésben részesülhetnek. Az ehhez kapcsolódó feladatok közül az Osztály végzi a javaslattevési eljárással kapcsolatos feladatellátást, a hirdetések közzétételét, a javaslatok gyűjtését, rendezését, a díjazással kapcsolatos értesítések megtételét, továbbá a díjak beszerzését. Az Osztály ezenkívül a díjátadó rendezvényeken is aktívan közreműködik.

KIRA - az új központosított számfejtő program

A Magyar Államkincstár a 2015. évben új központosított számfejtő programot (KIRA) vezetett be. A KIRA bevezetésének jogi kereteit az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletet (Ávr.) módosító, a központosított illetmény-számfejtés kiterjesztésével összefüggő módosítását tartalmazó rendelet teremtette meg.

A korábban használt központosított illetmény-számfejtési rendszer (KIR) nem felelt meg a tárgyidőszaki számfejtés követelményének, és a kormányzati adatszolgáltatási igényeket sem volt képes magas színvonalon teljesíteni. A KIRA ezzel szemben egy korszerű rendszer, amely teljes mértékben megfelel a mai elvárásoknak, támogatja az elektronikus kommunikációt, biztosítja a szükséges adatszolgáltatási és elemzési funkciókat. A KIRA bevezetése lehetővé teszi a tárgyidőszaki illetmény-számfejtést, így az új rendszer az aktuális számfejtési időszak jelenléteiről és távolléteiről szóló jelentések alapján, mindig a ténylegesen teljesített munkaidőre vonatkozóan számolja el a munkabért. A program bevezetésének kezdeti nehézségei és újdonsága többlet feladatként jelentkezett az osztályon, hisz intézményi oldalra kerültek új adatszolgáltatási és rögzítési feladatok, melyeket korábban a Magyar Államkincstár végzett.

Hatósági Osztály

A Hatósági Osztály a jegyzői hatáskörbe tartozó közigazgatási hatósági feladatokat látja el. Előkészíti a képviselő-testület feladatkörébe tartozó szociális, egészségügyi, közigazgatási és adóügyi témájú rendelettervezeteket, beszámolókat és ellátja azok végrehajtását. Feladatkörébe tartozik a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény (a továbbiakban: TASZII) szociális szakmai működésének felügyelete mellett Hévíz Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elkészítése, és teljesülésének elősegítése, a helyi polgári védelmi feladatok ügyeinek intézése. A Hatósági Osztály szerteágazó feladattal rendelkezik, a „klasszikus igazgatási” ügytípusok mellett az adóigazgatási ügyek is az osztályon belül kerülnek ellátásra.

Az osztály 10 fő köztisztviselői létszámból áll, amelyből 1 fő a kinevezett osztályvezető gyed-en tartózkodik, 6 köztisztviselő felsőfokú, 3 köztisztviselő középfokú végzettséggel rendelkezik, 4 fő középfokú nyelvtudással (német, orosz) bír.

Az osztály 2015. évben a hivatali ügyiratok 81,6 %-át, 6720 főszámos ügyet intézett, ebből adóigazgatási ügy 4913, szakigazgatási 1807 ügy. A döntések száma a fenti iratokból 3322, amelyből 2719 adóigazgatási, 603 döntés hatósági ügyintézés során keletkezett.

A Központi Statisztikai Hivatal részére 9 alkalommal került kötelezően elrendelt statisztikai adatszolgáltatás teljesítésre az elektronikus (ELEKTRA) adatgyűjtő rendszerbe. Sajnos több esetben az adatok betöltését az ügyintézőnek kell elvégeznie, mivel a használt programjaink nem kompatibilisek a rendszerrel. Jelentősen megnövekedett a Zala Megyei Kormányhivatal és az egyéb hatóságok által rövid határidőre kért adatszolgáltatások, kötelező statisztikai adatszolgáltatások száma, és azok belső tartalma is kibővült.

Adóigazgatásban féléves, éves zárást kell teljesíteni és továbbítani a Magyar Államkincstár illetékes igazgatósága részére.

A hivatali munka minőségére a jogorvoslatok száma is visszautal, 2015. évben döntéseink ellen 9 esetben nyújtottak be fellebbezést. A fellebbezés során a másodfokú hatóság (Kormányhivatal) 1 ügyben hegyben hagyta; adóügyben: 1 ügyben megváltoztatta, 3 ügyben megsemmisítette és új eljárásra utasított, 3 esetben helyben hagyó döntést hozott, 1 esetben saját hatáskörben módosítottuk határozatunkat.

A Hatósági Osztály előterjesztéseinek száma: 24 volt.

Az osztály biztosítja a Hatósági Osztály, az ADO, és a Közgazdasági Osztály iktatókönyveiben történő iktatást és ellátja a hivatal postázási feladatait.

Iratkezelés

Hévíz Város Önkormányzata az iratkezelést 2015. március 31. napjáig központi, majd ezt követően osztott iktatás keretében látja el. Az iktatási feladatokat változatlanul a Zalaszám Informatikai Kft. Irka Iratkezelő rendszere biztosítja.

A 2015. évben 2 fő köztisztviselő végezte az iratkezelési feladatokat, mivel a 4 órás kézbesítői állás 2015. április 1. napjával megszűnt, ezért a hivatal küldeményeinek postázása, a közelben lévő intézményekhez a levelek eljuttatása is az osztály feladata.

A Hatósági Osztály által végzett iktatási cselekmények fő- és alszám tekintetében a hivatali iktatási cselekmények megközelítően 77%-át teszik ki.

A Hivatal ügyiratforgalma

Év	Főszám	Alszám	Összesen
2011.	20 297	52 730	73 027
2012.	23 215	58 539	81 754
2013.	7 816	35 781	43 597
2014.	8 514	35 950	44 464
2015.	8 236	39 017	47 253
ebből Hatósági Osztály ügyiratforgalma			
2015.	6 720	29 537	36 257

Az ügyiratforgalmi statisztika alapján megállapíthatjuk, hogy a 2013. évi hatáskör változások – Járási Hivatal létrejötte – után az ügyiratforgalomban jelentős változás nem volt, egy-egy központi feladat okoz ügyiratszám (alszám) növekedést (2015. évben a Központi Címregiszter miatt).

2015. évben felülvizsgálatra került a Hévízi Polgármesteri Hivatal Egyedi Iratkezelési Szabályzata, amellyel a Zala Megyei Kormányhivatal és a Magyar Nemzeti Levéltár Zala Megyei Levéltára egyetértett.

A birtokvédelmi ügyintézés

Az új a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatályba lépésével továbbra is az állami (közhatalmi) eszközökkel való birtokvédelem útja a jegyzői út. A birtokos egy éven belül a jegyzőtől is kérheti az eredeti állapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését.

A jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II. 16.) Kormányrendelet 2015. március 1. napján léptett hatályba, megalkotását az egyszerűsítési és gyorsítási szándék – általános ügyintézési határidő 15 napra csökkent - , az önálló eljárási szabály megteremtése koncepcionális alapelv indokolta.

2015. évben: 13 birtokvédelmi ügytípusban érkezett iratot iktattunk, birtokvédelmi ügyként 9 kérelmet bíráltunk el. Helyt adtunk 4 esetben, 5 ügyben elutasítottunk a kérelmet, kötelezettség végrehajtása iránt nem fordultak a jegyzőhöz. Határozataink fellebbezéssel nem támadhatóak meg, az ellenérdekű fél ellen a bíróságon lehet keresetet benyújtani. Keresetet benyújtására 2015. évben 2 alkalommal került sor, ebből 1 esetben a járásbíráóság a pert megszüntette, 1 esetben ez idáig nem került sor ítélet meghozatalára.

Egy 2014. évben hozott birtokvédelmi határozat ügyében a másodfokú bíróság helyben hagyta az első fokon született ítéletet, amely a jegyzői határozatot megváltoztatási keresetet elutasította.

A **közösségi együttélés** alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztása, megszegése jogkövetkezményeiről szóló 24/2013. (VI. 26.) önkormányzati rendelet alapján 1 ügyben történt döntéshozatal, a kiszabott közigazgatási bírság 30 ezer Ft, amelynek a végrehajtása a mai napig folyamatban van.

A talált dolgok

Az új Ptk. hatálybalépésével kizárólag e törvény rendelkezik a talált dolgokkal kapcsolatos eljárásról. Az eljárás a tulajdonos felkutatására, a talált tárgyak kilencven napig történő őrzésére, nyilvántartására, kiadására, értékesítésére, selejtezésére vonatkozik. Az iktatott iratok száma 45 db, az elvesztett dolgok iránti érdeklődés – főleg a nyári időszakban – szinte napi szintű. Az ügyintézés során egyre gyakrabban találkozunk közterületen elhagyott értéktelen műszaki cikkekkel, amelyre a találók sem tartanak igényt.

Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók nyilvántartásába történő bejegyzés

A Hatósági Osztály feladata a TASZII tekintetében az egyes szociális szolgáltatásokkal kapcsolatos - szolgáltatói nyilvántartást is érintő változásokat tartalmazó - előterjesztések koordinálása, és a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéshez szükséges intézkedések megtétele.

2015. év során az intézményvezető személyében történő változás, feladat-ellátási szerződések meghosszabbítása, ellátási területi csökkenése, valamint jogszabályváltozás miatt névmódosításból eredően a TASZII öt telephelyét érintően összesen 5 szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés iránti kérelem került benyújtásra a Zala Megyei Kormányhivatal részére.

A szociális igazgatás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) módosítása következtében a szociális támogatási rendszer 2015. év során jelentősen átalakult. Az Szt. előírásainak való megfelelés miatt a helyi önkormányzati rendelet újraalkotására is sor került.

2015. február 28. napjáig átruházott hatáskörben a polgármester a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 55/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelet alapján, majd ezt követően 11/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet alapján nyújtott a rászorulóknak részére támogatást.

2015. január 1. napjától 2015. február 28-ig az alábbi támogatások kerültek kiutalásra a jogosultak részére:

A méltányosságból nyújtott **ápolási díj** a tartósan gondozásra szoruló, önmaga ellátására képtelen, állandó és tartós felügyeletre szoruló családtag otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulást, összesen 2 fő részére 94 e Ft összegben.

Önkormányzati segély a rendkívüli élethelyzetben lévő kérelmező számára állapítható meg, aki a rendeletben foglalt jövedelmi és vagyoni feltételeknek megfelel. Ezen a jogcímen 45 fő részére összesen 414 e Ft került kifizetésre.

Az **újszülöttek** szüleinek támogatására 5 kisgyermek után 250 e Ft került megállapításra.

A **temetési segély** azon közeli hozzátartozónak állapítható meg, aki az elhunyt eltemetetéséről gondoskodott, és a helyi rendeletben előírt jövedelmi feltételeknek megfelel. Ilyen jogcímen támogatásban 3 rászorult összesen 150 e Ft összegben részesült.

Szintén átruházott hatáskörben a polgármester **méltányossági közgyógyellátásra** való jogosultságot állapított meg a szociálisan rászorultak részére, akiknél a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége olyan magas, hogy azt életfenntartásuk veszélyeztetése nélkül nem képesek viselni. 7 főnek összesen 222 e Ft összegben került sor méltányossági közgyógyellátás megállapítására.

Az Szt., valamint a Kormány- és miniszteri rendeletek alapján az alábbi ellátások jegyzői (államigazgatási) hatáskörbe tartoztak:

Az aktív korú ellátáson belül a rendszeres szociális segély a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott támogatás, amely 6 fő részére került megállapításra, a folyósított segély összege 190 e Ft volt.

A **foglalkoztatást helyettesítő támogatás** a munkavégzésbe bevonható közfoglalkoztatásban is foglalkoztatható álláskeresőknél részére nyújtott havi támogatási forma, amelynek összege 22 800 Ft fő/hó. 21 fő részére 464 e Ft került kiutalásra.

A **lakásfenntartási támogatás** megállapítására a szociális rászorultság függvényében kerül sor, amely során vizsgáljuk a család jövedelmi és vagyoni viszonyait. Csak a törvényben szabályozott normatív ellátási forma vehető igénybe. 37 fő részére 136 e Ft támogatási összeget utaltunk ki.

Az Szt. 45. § (1) bekezdésében foglaltak alapján 2015. március 1. napjától az ellátási formák átalakultak. Az új ellátási formákat a települési támogatásról szóló 11/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelete tartalmazza. A korábbi ellátási formákat fenntartva más néven, de megegyező színvonalú ellátást biztosítottunk a szociálisan rászorultak részére.

2015. március 1-től 2015. december 31-ig az alábbi települési támogatások kerültek kiutalásra a jogosultak részére:

A méltányosságból nyújtott **ápolási támogatás** a tartósan gondozásra szoruló önmaga ellátására képtelen, állandó és tartós felügyeletre szoruló családtag otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás. 1 fő részére összesen 217 e Ft összegben került ellátás folyósításra.

Rendkívüli, méltányossági települési támogatás a rendkívüli élethelyzetben lévő kérelmező számára állapítható meg, aki a rendeletben foglalt jövedelmi és egyéb szociális rászorultságot bizonyító feltételeknek megfelel. 80 fő részére 186 alkalommal összesen 2837 e Ft összegben állapítottunk meg támogatást. A támogatási összegből külön kiemelném a 2015. december 16. napján a lakástűz károsultjainak megsegítését, ahol összesen 1 100 e Ft került kifizetésre.

Az újszülöttek szüleinek 13 kisgyermek után 650 e Ft összegű támogatás került kiutalásra.

A temetési támogatás azon közeli hozzátartozónak állapítható meg, aki az elhunyt eltemettetéséről gondoskodott, és a helyi rendeletben előírt jövedelmi feltételeknek megfelel. Ilyen támogatási jogcímen 8 rászorult 364 e Ft összegben részesült.

Szintén átruházott hatáskörben a polgármester **gyógyszertámogatásra** való jogosultságot állapított meg a szociálisan rászorultak részére, akiknél a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége olyan magas, hogy azt létfenntartásuk veszélyeztetése nélkül nem képesek viselni. 15 főnek összesen 609 e Ft összegben került sor gyógyszer-támogatás megállapítására.

A középfokú oktatásban részesülők részére Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete „Hévíz Hazavár” Önkormányzati Útiköltség hozzájárulás és Ösztöndíj elbírálásának helyi szabályozásáról szóló 1/2011. (I. 26.) önkormányzati rendelet szerint - az önkormányzat költségvetésének terhére - utazási költséget és ösztöndíj biztosit a jobb tanulmányi eredmény elérésére. Az útiköltség tekintetében havi háromszori oda-vissza utazást támogat, egy tanulmányi féléven belül, míg az ösztöndíj a rendeletben meghatározott tanulmányi átlagokhoz kötött, havi összegű támogatás az adott félévre. 2015. évben 73 tanuló részére 132 esetben 3 173 e Ft került kiutalásra.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási ösztöndíj pályázat keretében Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. évi döntése alapján 2016. évre 44 diák részére összesen 2 200 e Ft támogatást biztositott.

Köztemetésre 2 esetben került sor a 2015. év folyamán.

A TASZII-ba az **idősothtoni ellátás** biztositására 10 fő esetében került sor beutalásra.

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 252/2015. számú határozatával csatlakozott a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázathoz. A pályázatban igényelt 25 m³ tűzifa támogatást megkaptuk, és 6 szociálisan rászorult pályázó között osztottuk ki az ünnepeket megelőzően.

Az Szt., valamint a Kormány rendeletek alapján az alábbi ellátások jegyzői (államigazgatási) hatáskörben tartoztak:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságot állapít meg a jegyző az arra rászorulóknak a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerint.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatás teljes mértékben természetbeni támogatás. A családok ingyenes gyermekétkeztetés és tankönyvellátás mellett augusztus és november hónapokban gyermekenként 5800 Ft értékű Erzsébet utalványban részesülnek, melyet tanszer, élelmiszer egyéb iskoláztatáshoz szükséges termékek megvásárlására költhettek el. 2015. évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma augusztus hónapban 23 kiskorú, 2 nagykorú, november hónapban 25 kiskorú, 1 nagykorú volt. Összesen 296 e Ft értékű Erzsébet utalványra fordított támogatás került kiutalásra.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek továbbiakban **szociális nyári gyermekétkeztetésben** vehettek részt. 2015. év nyarán 20 gyermek étkezett díjmentesen, majd az utólagos nyári gyermekétkeztetés keretein belül 22 fő kapott összesen 165 e Ft összegben élelmiszer vásárlására szolgáló utalványt.

A szociálisan rászorultak egyszerűbb nyilvántarthatósága végett kiemelt szerepet kapott 2015. évben a Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszere (PTR), Webix nyilvántartó rendszer, melyekben napi szintű személyes és ellátási adatrögzítés folyik. Az adatok pontos rögzítését követően egy olyan országos nyilvántartás készül, amely kiszűri a visszaéléseket és pontos képet ad majd a szociálisan rászorultak juttatásairól és annak mértékéről.

A központi szabályozáson alapuló **közfoglalkoztatási program** városi szinten való teljesülése a Hatósági Osztály felügyelete alatt zajlik. A tárgyév során mind a nyári, mind a téli közmunka program keretében az Önkormányzat intézményeibe a jobb munkaszervezés, valamint a dolgozói szabadságolások segítésére tudunk a közfoglalkoztatási program keretében létszámot biztosítani. A program keretein belül a hátrányos munkaerőpiaci helyzetű álláskeresőknek biztosítunk munkahelyet és biztos jövedelmet. A TASZII-ban, Gazdasági és Műszaki Ellátó Szervezetben, valamint Gróf Festetics György Művelődési Központban az év során 10 – 20 fő közötti, változó létszámú közfoglalkoztatott dolgozott. Létszámuk azért változó, mert a közfoglalkoztatási programok anyagi forrása is változó volt.

Ipar- és kereskedelmi igazgatás

Az **ipari és kereskedelmi** igazgatás jogi környezetében a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Kormányrendelet hatályba lépése óta kizárólag kisebb horderejű jogszabályi változások történtek. A két típusú: bejelentés-köteles és működési engedély köteles eljárás típus közül 2015. évben 1 esetben folytattunk le engedélyezési eljárást.

Egyes külön engedély birtokában folytatható kereskedelmi tevékenység a külön engedély kiadására hatáskörrel rendelkező hatóság értesítése alapján vehető nyilvántartásba. Az eljárásban részt vevő szakhatóságok megkereséseink alapján utólag, szakszerűen és gyorsan lefolytatják az ellenőrzéseket, a hiányosságok vonatkozásában általában saját hatáskörben azonnal megteszik intézkedéseiket, az elmúlt évben nem került sor feltételek hiánya miatt jegyzői intézkedésre.

A bejelentés- és engedély köteles kereskedelmi tevékenységek száma:

Év	Bejelentés és engedélyezés együtt	Módosítási ügyek	Üzemeltető változás	Megszüntetési, visszavonási ügyek	Működő üzletek száma
2011	109	21	8	91	498
2012	87	31	1	75	510
2013	87	28	0	99	498
2014	83	27	0	90	491
2015	63	51	1	79	475

A statisztika alapján megállapítható, hogy 2015. évben kis mértékben csökkent az üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység bejelentések száma. A megszüntetési ügyek száma több esetben a nyilvántartás felülvizsgálata miatt jelentkezik az adott évben ügyszámként.

Új feladatként jelentkezett a kiskereskedelmi szektorban történő egy tetszőleges **vasárnapi/adventi vasárnap(ok) munkavégzésre irányuló bejelentések** nyilvántartásba vétele.

A jogszabály hatálya alá tartozó 55 bejelentést vettünk nyilvántartásba.

A Kormány rendelet alapján a nyilvántartásba vett **kereskedelmi tevékenységek nyilvánosak**, amely városunk honlapján <http://onkormanyzat.heviz.hu/heviz/egyintezes?pID=16#d> megtekinthető.

Együttműködtünk az ellenőrzési jogkört utólag lebonyolító szakhatóságokkal, elsősorban a Járási Népegészségügyi Osztállyal, és a Járási Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztállyal jó, heti szintűek az egyeztetéseink.

Az **ipari igazgatási** ügyintézés tekintettel városunk jellegére csekély számú, az elmúlt évben bejelentéshez kötött illetve telepengedély köteles tevékenységet 2 esetben jelentettek be. 2 telephelyet érintően került – bejelentés alapján – adatmódosítás átvezetésre a telephelyekről vezetett nyilvántartásban.

2015. évben 1 bejelentéshez kötött ipari tevékenység megszüntetését vettük tudomásul.

2015. december 31. napján ipari telepek száma így Hévízen 30 db volt, amelyek környezetre gyakorolt hatása minimális (varroda, fogtechnikai labor stb.).

A szálláshely-szolgáltatás

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Kormány rendelet a szálloda, panzió, kemping, üdülőtábor, közösségi szálláshely vonatkozásában 2015. évre még engedélyezési eljárást tett kötelezővé. (2016. évtől hivatkozott jogszabály már csak bejelentési kötelezettséget ír elő.) Amennyiben kizárólag a szálláshely-szolgáltatás nyújtására a jogosult személyében történik változás, úgy lehetőség van adatokban történő változásként kezelni a kérelmet.

Az ügyfelek kereskedelmi szálláshelyet érintően 2015. évben 6 esetben keresték fel a hivatalt a szálláshely-szolgáltatás nyújtására jogosult személyében történő változás (üzemeltető, tulajdonos változás) ügyében. Továbbá 2 esetben került - engedélyeztetési eljárást követően - szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásra és 2 kereskedelmi szálláshely megszüntetését jelentették be. Bejelentés alapján székhelyváltozás miatt 3 szálláshely tekintetében került a szálláshely üzemeltetésre vonatkozó engedély és szállásadói nyilvántartás módosításra.

2015. évben a szálláshellyel kapcsolatosan 1 panasz érkezett, amely szakhatóságok bevonásával kivizsgálásra került. A hivatal és a szakhatóságok által lefolytatott helyszíni ellenőrzések jogszabálysértést nem állapítottak meg.

Összes kereskedelmi szálláshely 2015.12.31. napján	Ebből:			
	Szálloda	Panzió	Kemping	Üdülőtábor
36	28	6	1	1

A fenti rendelet hatálya alá tartozik az egyéb szálláshely engedélyezés is, amely lényegesen egyszerűbb hatósági eljárás a kereskedelmi szálláshelynél. 2015. évben egyéb szálláshely ügyben 70 engedélyezés és 20 engedély módosítás, 56 megszüntetés történt és 134 idegenforgalmi adó nyilvántartó könyv került kiadásra. Az előző évhez képest 22,8 %-kal több új engedélyt került kiadásra, amely adat mögött megmutatkozik az Interneten található információk alapján indított ellenőrzések hatása.

A szálláshely-üzemeltetési engedéllyel rendelkezők nyilvántartásában 2015. december 31. napján 479 egyéb szálláshely-üzemeltetési engedéllyel rendelkező szálláshely szerepelt.

Vásárok, piacok

A vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III.13.) Korm. rendelethez kapcsolódóan 2015. évben nem keletkezett ügyirat.

Anyakönyvi és állampolgársági igazgatás

Az országos elektronikus anyakönyvi közhiteles nyilvántartás létrejöttével csökkentek az ügyfelek ügyintézésel járó terhei, egyszerűbbé váltak az anyakönyvi, az anyakönyvezésen alapuló személyes adatok nyilvántartását és azok változását érintő hatósági eljárások.

Az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (továbbiakban EAK) bevezetése előtt csak annál az anyakönyvvezetőnél lehetett anyakönyvi ügyekben eljárni, ahol az adott anyakönyvi esemény bejegyzése (születés, házasság, haláleset) megtalálható volt. Jelenleg bármelyik anyakönyvvezetőnél benyújthatóak a kérelmek, a kérelem befogadó elektronikus úton történő jogsegély kérésére rögzítésre kerülnek a papír anyakönyvből felvitt események.

A papír alapú anyakönyvek digitalizálása folyamatos, például házasságkötéskor rögzítésre kerülnek a házasságkötés papíralapú születési anyakönyvi bejegyzései is.

Hévízen a tavalyi évben az EAK-rendszerbe 103 papír anyakönyvből felvitt alap esemény került rögzítésre.

2015. január 1. napjától december 31. napjáig a sikeresen **anyakönyvezett ügyek száma** 173.

Születés a településen nem volt. Új anyakönyvi eseményként 33 halálesetet és 55 házasságkötést anyakönyveztünk elektronikusan. A **házasságkötések száma** a településen kiugróan magas volt, az előző évben megkötött házasságok száma 30.

Gyakori a városban a nem magyar állampolgár házasságkötése, a tavalyi évben 1 cseh, 1 moldáv, 2 orosz és 2 ukrán állampolgár kötött házasságot Hévízen. Ezekben az esetekben a házasságkötési szándék bejelentésére irányuló eljárásról készített jegyzőkönyv és az okiratok felterjesztésre kerültek a megyei kormányhivatalhoz a külföldi okiratok elbírálása céljából. A nem magyar állampolgárok anyakönyvi eseményéről a központi anyakönyvi szerv értesítése megtörtént.

Mind a házasság hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli létesítését, a várakozási idő alóli felmentést a jegyző engedélyezi, az eljárások illetékmentesek.

Külső helyszínen engedélyeztetésére 2, várakozási idő alóli felmentésre 10, munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyeztetésére 49 kérelem érkezett a tavalyi évben. A házasságkötési szándékbejelentést követő 8 napon belül a jegyző döntést hozott valamennyi ügyben.

A párok 12 esetben nyilatkoztak teljes hatályú apai elismerésről készült jegyzőkönyvben születendő vagy megszületett gyermekükre.

Tárgy évben 5 születési családi névváltoztatás került rögzítésre az EAK rendszerbe, majd felterjesztésre a központi anyakönyvi szerv részére, 10 házassági névmódosításra vonatkozó jegyzőkönyv került felvételre.

A magyar állampolgárok külföldön történt anyakönyvi eseményeinek hazai anyakönyvezése tekintetében 2015. évben 8 eseményt rögzítettünk elektronikusan, 7 születés, 1 házasság hazai anyakönyvezéséről felvett jegyzőkönyvet és iratanyagát terjesztettük fel a hazai anyakönyvezést végző anyakönyvvezetőnek.

2015. december 31. napjáig bezárólag 20 anyakönyvi adatváltozást (válás, özvegyülés, házassági névmódosítás, házassági névváltoztatás, születési családi névváltoztatás, stb.) rögzítettünk az EAK-ba.

A beszámolási időszakban 151 db **kivonat** került átadásra, 12 kivonat adattartalommal megegyező adatszolgáltatást teljesítettünk.

Az **állampolgársági eljárásban** az anyakönyvvezető már nem vesz részt, helyébe a járási hivatal lépett. Azonban a honosítottak, visszahonosítottak továbbra is a polgármester előtt teszik le az esküt, ennek előkészítése, és az állampolgársági esküetételt követő adatszolgáltatások teljesítése változatlanul az anyakönyvvezető feladata. 2015. évben 2 fő tette le az esküt Hévízen.

Összességében elmondható, hogy az EAK bevezetése óta Hévízen megnövekedett az anyakönyvi ügyek száma.

Személyi adat- és lakcímnnyilvántartás vezetésével kapcsolatos feladatok

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény végrehajtásáról rendelkező 146/1993.(X.26.) Korm. rendelet a települési jegyző részére a címnnyilvántartás vezetését írja elő. A hivatkozott két jogszabály 2013. január 1-jétől hatályos módosításának értelmében, illetve felhatalmazása alapján telepít több olyan feladat- és hatáskört a települési önkormányzat jegyzőjére, amelyet megosztva gyakorol a járási hivatallal.

2015. évben jellemzően adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok jelentkeztek (pl. egy lakcímen lakók számának igazolása felsőoktatási intézményben történő felhasználáshoz), 29 db hatósági bizonyítvány került kiadásra.

Helyi szinten a nyilvántartást a polgármesteri hivatalban számítógépen és manuális kartonos módszerrel kezeljük.

A népesség-nyilvántartásban az elmúlt évben 1150 adatváltozást dolgoztunk fel.

Jegyzői címellenőrzési feladat

A Központi Címregiszter (továbbiakban: KCR) 2015. január 1-jén kezdte meg működését. Ezzel kapcsolatos feladatok ellátását a 345/2014. (XII. 23.) Kormányrendelet írja elő. A nyilvántartás naprakészen tartásáról a jegyző, mint címképzésért felelős szerv gondoskodik, a feladatot az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője látja el az illetékességi területére vonatkozóan a központi címregiszter kialakításához szükséges adatellenőrzési feladatokról szóló 216/2014. (VIII. 28.) Kormányrendeletben előírtak szerint. A KCR csak a jogszabályban meghatározott adatokat (címelemeket, ingatlan-nyilvántartási azonosító kódot, címkoordinátát) tartalmaz.

Hévíz városának Címnnyilvántartásában 2015. december 31. napjáig - a FÖMI által közölt adatállományból - betöltésre kerültek az ingatlanok helyrajzi számai, X, Y koordinátái, valamint az INY azonosítói.

A címkeletkeztetések (nyilvántartásba vétel, módosítás, összevonás, törlés) száma 2015. évben 1295. A városban lévő címadatok jelentős része rendezetlen volt, számos törlés és módosítás vált szükségessé, az üzletek és az Egregyi szőlőhegy ingatlanai pedig házsámot kaptak.

A címkezeléssel érintett címek hirdetményei a honlapon közzétételre kerültek.

Hagyatéki ügyintézés

A hévízi állandó lakóhellyel rendelkező elhunytak esetében 58 hagyatéki és 6 póthagyatéki eljárás indult meg a tavalyi évben.

Nem magyar állampolgár hévízi ingó- vagy ingatlanvagyonra után felvett leltár hat ízben került átadásra a közjegyzőnek.

Biztosítási intézkedésre egy esetben került sor.

Társhatóság belföldi jogsegélykérésére 29 jegyzőkönyvet, illetve hagyatéki leltárt vettünk fel a hévízi hozzátartozó meghallgatása alkalmával.

A beszámolási időszakban 6 vagyonleltárt készítettünk gyámhivatali, 11 környezettanulmányt végeztünk bírósági és rendőrségi megkeresésére.

Szilárd hulladék közszolgáltatás díjkedvezmény

2015. évben 18 pozitív döntés született a szilárd hulladék közszolgáltatási díj 50 %-os kedvezmény megállapítására, egy kérelem pedig elutasításra került.

Adóigazgatási feladatok

A jogszabályok által Hévíz Város Jegyzője, mint önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt alábbi feladatokat a Hatósági Osztályon 4 ügyintéző látja el:

- a helyi adókkal kapcsolatos adóztatási feladatok,
- a központi adónak minősülő gépjárműadó kivetése, beszédése,
- talajterhelési díj bevallások feldolgozása, a fizetendő díj megállapítása és beszédése,
- az adók módjára behajtandó köztartozások kezelése,
- adó-és értékbizonyítványok, adóigazolások kiállítása,
- a szükséges végrehajtási eljárások lefolytatása.

Az önkormányzat rendeletével szabályozott helyi adónemek vonatkozásában adóztatási feladatokat lát el, ennek keretében az építményadó, helyi iparüzési adó, valamint az idegenforgalmi adó vonatkozásában végzi a helyi adónemek kivetését, megállapítja a fizetendő adó mértékét, emellett vezeti az adózók nyilvántartását.

Az építményadó és idegenforgalmi adó vonatkozásában folyamatos ellenőrzést folytat, mely során az adófizetési és a bevallás benyújtási kötelezettség teljesítését vizsgálja.

Az építmény és a gépjárműadót évente két részletben március 15. és szeptember 15. napjáig kell megfizetni. Ennek megfelelően évente két alkalommal számlaegyenleg kerül kiküldésre a befizetési csekkekkel együtt az esedékes fizetési határidőt megelőzően.

2015. év február hónapban 4609 db, augusztus hónapban 4687 db számlaegyenleg és 1492 db gépjármű határozat került postázásra.

Idegenforgalmi adó

Az idegenforgalmi adó kötelezettség az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltöltő magánszemélyt terheli. Az adó mértéke 2015-ben az előző évihez képest nem változott, 450 Ft/vendégéjszaka, a lehetséges maximális mérték 505,1 Ft.

2015. december 31-éig 464 264 e Ft adóbevétel folyt be, az éves előirányzat - 480 000 e Ft - 97%-a teljesült.

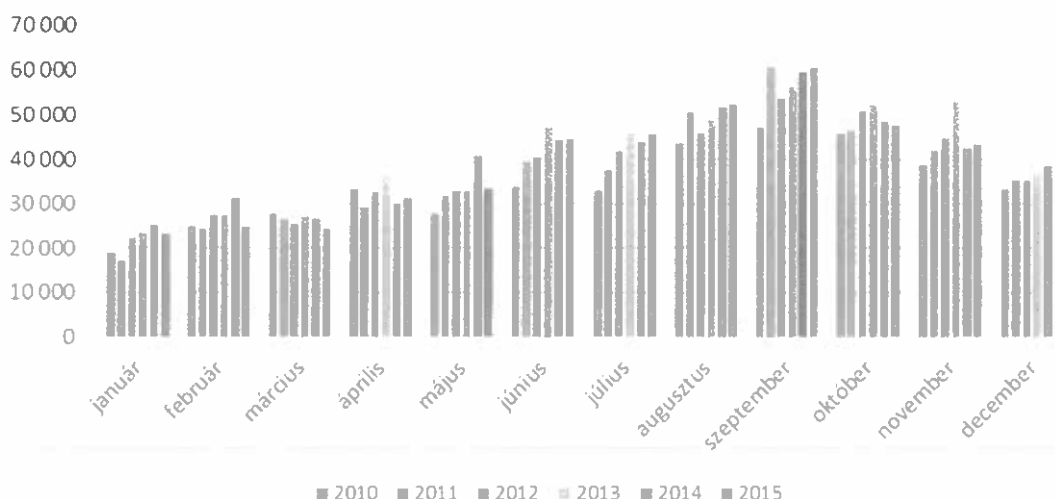
Idegenforgalmi adó bevételek alakulása 2010-2015. években:

Befizetett idegenforgalmi adó havi megoszlása

	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
2010	18 862	25 006	27 876	33 156	27 884	33 767	33 015	43 533	47 094	45 827	38 666	33 306	407 992
2011	17 005	24 400	26 599	29 266	31 688	39 607	37 443	50 573	60 846	46 412	41 815	35 267	440 921
2012	22 174	27 463	25 396	32 631	32 940	40 371	41 958	45 766	53 588	50 700	44 622	35 252	452 861
2013	23 573	27 581	27 205	36 481	32 883	47 163	45 777	48 604	56 230	52 220	53 150	36 654	487 521
2014	25 085	31 056	26 602	30 147	40 694	44 214	43 841	51 712	59 748	48 493	42 443	38 251	482 286
2015	23 226	24 996	24 358	31 098	33 605	44 395	45 689	52 203	60 456	47 592	43 181	33 465	464 264

Az idegenforgalmi adóbevétel összege 2015. évben öt hónapban meghaladta az előző év hasonló időszakáé bevételeit.

**Befizetett idegenforgalmi adó havi megoszlása
2010-2015. években**



Az idegenforgalmi adó befizetések alapján számított adóköteles vendégéjszakák száma 2015. évben 1 031 698 éj.

Az idegenforgalmi adó beszedésre kötelezettek bejelentési, nyilvántartás vezetési kötelezettségéről szóló 15/2010. (VI. 30.) önkormányzati rendelet előírja, hogy az idegenforgalmi adó nyilvántartó könyvet tárgyévét követő év január 31. napjáig az önkormányzati adóhatóságnál be kell mutatni, azt az adóhatóság záradékolja. 2015. év januárjában a szállásadók részére tájékoztató levél került kiküldésre, melyben felhívtuk a figyelmüket idegenforgalmi adó nyilvántartó könyv záradékoltatási kötelezettségükre, valamint az éves statisztikai jelentés elkészítésére és határidőben történő leadására. Az idegenforgalmi adó nyilvántartó könyvet 439 szállásadó záradékolta. Többségük határidőben, január hónapban kereste fel az adóhatóságot. Záradékoláskor több esetben került hiányosság feltárára, (pl. hiányzó adóbevallás) amelyet az adózó helyszínen pótol.

2015. évben megközelítően 4 ezer idegenforgalmi adóbevallás érkezett. Az idegenforgalmi adóügyintéző munkájában az adók banki könyvelése a tavaszi és az őszi befizetési időszakban több héten át napi száz feletti tételszámot jelent. Sajnos a jelenleg használt program nem teszi lehetővé a befizetések elektronikus beolvasását.

Idegenforgalmi adóellenőrzés

Idegenforgalmi adóellenőrzés során 2015. évben összesen 210 db jegyzőkönyv keletkezett. Amennyiben az adóellenőrzés jogszabálysértés nem tárt fel, úgy az ellenőrzés a jegyzőkönyv átadásával lezárult. Jogszabálysértés megállapítása miatt 25 alkalommal került határozat kibocsátásra.

Helyi iparüzési adó

Hévíz város illetékességi területén állandó jellegű vállalkozási tevékenységet folytató adózót helyi iparüzési adóbevallás benyújtási kötelezettség terheli, melynek minden év május 31. napjáig kell eleget tennie a fizetendő iparüzési adó teljesítésével egyidejűleg.

A Helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény – 2014. január 1-jétől újonnan beiktatott – 42/C. §-a alapján a vállalkozó az iparüzési adó bevallási kötelezettségét az önkormányzati adóhatóságok által rendszeresíthető bevallási, bejelentési nyomtatványok teljesíthet, amely az önkormányzat honlapjáról letölthető.

Ennek megfelelően 2015. évben 1301 db bevallás érkezett hivatalunkhoz, és került ezt követően feldolgozásra. Általános tapasztalat, hogy az évente benyújtott bevallások kb. 40 %-a hibás, melyet az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény értelmében az ügyintéző javít, és arról az adózót értesíti.

Az év folyamán folyamatosan történik a benyújtott ideiglenes helyi iparüzési adóbevallások, bejelentkezések feldolgozása.

Folyamatosan próbáljuk figyelemmel kísérni, hogy a Hévízen vállalkozási tevékenységet kezdő társas, valamint egyéni vállalkozások bejelentkezési kötelezettségüknek eleget tettek-e. Emellett a cégnyilvántartás adatai alapján a felszámolás, végelszámolás alá került társaságok tekintetében hitelezői igény kerül benyújtásra, azok esetlegesen fennálló adótartozásainak behajtása érdekében.

Építményadó

Építményadó esetében 2008. január 1. napjától 2015. december 31. napjáig az építmény típusától függetlenül egységesen 600,- Ft/m²/év volt az adó mértéke. A Képviselő-testület a 43/2015. (XI. 27.) számú önkormányzati rendeletével módosította az építményadó mértékét, mely módosítás 2016. január 1. napján lépett hatályba.

Az adóbevallások alapján 2015. december 31. napján adókötelezettség alá eső alapterület: 542.679 m²

A jelenleg hatályos 4/2010. (II.10.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése adókedvezményt biztosít a magánszemély tulajdonosoknak, (illetve a Htv. szerint az ingatlanra bejegyzett vagyoni értékű jog jogosultjainak) – tulajdonuk arányában – a lakásul szolgáló ingatlanuk, és a lakáshoz tartozó rendeltetésszerűen használt gépjárműtároló után. 2015. évi zárasi adatok alapján, az ilyen jogcímen illetve a törvény által egyéb jogcímen igénybe vett kedvezménnyel érintett terület 295.442 m², adózott terület 247.237 m².

Építményadó hatálya alá tartozó adózók száma 4.043 fő. Az adótárgyak száma 6.311 db.

Az adótárgyhoz kapcsolódó iratok száma 443, amelyhez 5083 alszám kapcsolódik, ebből 419 a határozat.

Az építményadó ellenőrzések az adó-feldolgozást végző ügyintézők által kerülnek lefolytatásra. 2015. évben 13 db ellenőrzési eljárás indult, mely 36 ingatlant érintett. Az ellenőrzések jellemzően olyan esetekben indulnak, ahol a nyilvántartásokból megállapítható adóalany a bevallási kötelezettségét elmulasztotta, illetve a nyilvántartásban lévő és a tényleges adatok között eltérés volt tapasztalható. Az ellenőrzések alapján az adó-nyilvántartásokban szereplő elavult adóalanyi, adóztatási információk folyamatosan javításra kerülnek.

Az építményadó kötelezettség megállapítását szolgáló adatnyilvántartás (ingatlanszerzés-, bontás-, használatbavétel-, rendeltetésváltás-, átminősítés) egyeztetése során a Városfejlesztési Osztálytól kapott adatok alapján is folytatunk le ellenőrzést. Az ellenőrzés során felhívott ingatlan tulajdonosok bevallási kötelezettségüknek eleget tesznek.

Gépjárműadó

Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény alapján a beszedett gépjárműadó 40 %-a illeti meg a helyi önkormányzatot, míg annak 60 %-a a központi költségvetés bevételeit képezi. A megosztás ily módon történő szabályozása ellenére a gépjárműadóval kapcsolatos adóztatási feladatokat – úgy, mint annak kivetése, mértékének megállapítása, a nyilvántartás vezetése, behajtás – továbbra is az önkormányzati adóhatóság köteles ellátni. 2015 évben az iktatott ügyiratok száma 1515 db, ebből 1492 db határozat készült.

Egyéb adóigazgatási ügyek

Talajterhelési díj fizetési kötelezettség miatt 105 címet felülvizsgáltunk, amelyből ténylegesen 2 határozat került kibocsátásra, és 62 ezer Ft került kivetésre.

Helyi **jövedéki adó** ügyben 20 ügyirat keletkezett.

Az adóhatóság jár el a magánszemély és nem magánszemély adózók által benyújtott **méltányossági** kérelmek - 2015. évben 8 db - ügyében. Ezek elbírálásához az adóhatóság méltányossági jogkörében eljárva, valamint az adózó által adóhatóság rendelkezésére bocsátott adatok mérlegelése eredményeként hozza meg döntését.

Az adóztatási feladatokon túl eljárunk a vonatkozó jogszabályok által az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt adók módjára behajtandó köztartozások, többek között:

- közigazgatási bírság, megelőlegezett gyermektartási díj, stb. – behajtása ügyében.

Behajtási ügyirat helyi adóban 255 db, ebből elintézésre került 193 db.

Az adóhatóság feladatai ellátása érdekében folyamatos kapcsolatot tart más adóhatóságokkal. A Keszthelyi Járási Hivatalon keresztül megkereséseket eszközöl a járműnyilvántartás pontosítására, lakcím adatok lekérése iránt, a Földhivatal Takarnet nyilvántartásának használatával az ingatlanok tulajdonjogában bekövetkező változásokat tudja nyomon követni.

Annak érdekében, hogy a bevételek maximálisan teljesüljenek, az adóhátralékok, valamint az adók módjára behajtandó köztartozások behajtása iránt indított végrehajtási eljárások során az adóhatóság valamennyi, a vonatkozó jogszabályok által biztosított **végrehajtási cselekményt** foganatosít. Ennek keretében többek között munkabérből letiltás, hatósági átutalási megbízás (inkasszó), jelzálogjog bejegyzés, gépjárműfoglalás eszközeivel él.

A feladatok közé tartozik továbbá a hagyatéki eljárások, végrehajtási eljárások, egyéb hivatalos megkeresések okán – a lefolytatott helyszíni szemle során készített fényképfelvételek alapján és az ingatlan forgalmi értékének megállapítását követően – **adó- és értékbizonyítványok** kiállítása. 2015. évben az adóhatóság 121 db adó- és értékbizonyítványt állított ki.

A napi könyvelési, adatrögzítési feladatok az ÖNKADO programban történnek, emellett jelentős az adatszolgáltatási kötelezettség: negyedévet követően az ÖNEGM rendszerben a Magyar Államkincstár részére a belföldi gépjárművek után beszedett adónak a települési önkormányzat és a központi költségvetés közötti megosztásáról, adó mérték változás, rendelet módosítás esetén, zárási teljesítések a Kincstár részére stb.

Polgári védelem

A polgármester hatáskörébe tartozik a helyi polgári védelmi feladatok ellátása és irányítása. Ennek teljesítésére törvényi szabályozás alapján 2013. augusztusától közbiztonsági referensként a Hatósági Osztály építmenyadóval foglalkozó köztisztviselője kapott megbízást. Feladatai közé tartozik a helyi polgári védelmi szervezetek újraalakítása és az ehhez kapcsolódó teendők, a település védelmével kapcsolatos tervek (Veszély-elhárítási terv, Befogadási terv, Hulladék szükségszállítási terv, stb.) elkészítése és karbantartása a Keszthelyi Katasztrófavédelmi Parancsnoksággal együttműködve. A 2015. év során sor került a vízerózióval veszélyeztetett területek beazonosítására, az önkormányzati vízelvezető rendszerek felmérésére és állapotvizsgálatára, a lakossági riasztó eszközök (szirénák) ellenőrzésére. Elkészült a rendkívüli téli időjárási viszonyokra vonatkozó 2014 – 2015. évi intézkedési terv. Az egyre fokozódó feladatok szükségessé teszik a tervek, nyilvántartások sűrű felülvizsgálatát és naprakészségét (pl. személyi változások átvezetése, határozattal történő beosztások, stb.), amit a hivatásos Katasztrófavédelmi szervek által folytatott megnövekedett számú ellenőrzések is indokolnak. Az előzőek jelentős mennyiségű adminisztratív munkával járnak. Az év során 12 db irat keletkezett, melyben 27 db alszámos irat található.

Egyéb ügyek

A **Helyi Esélyegyenlőségi Programunk** két évente kötelező felülvizsgálatát az önkormányzat partner- és saját fenntartású intézményei bevonásával, továbbá azt a Türr István Képző és Kutató Központ (a továbbiakban: TKKI) kijelölt szakmai mentora segítségével elvégeztük. A hatályos HEP a város honlapján és a TKKI honlapján megtekinthető. A munka elvégzése és Képviselő-testület elé terjesztését több hetes adatgyűjtés előzte meg.

Az Szt. 92. § (3) bekezdése előírása értelmében gondoskodtunk a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében **Hévíz Város Önkormányzatának Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója** elkészítéséről. A TASZII Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának szakmai vezetője által készített koncepciót a **Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal** megtárgyalta.

A Hatósági Osztály feladatai közé tartozik a termőfölddel kapcsolatos **földhaszonbérleti, adás-vételi hirdetmények kifüggesztése, záradékolása, feltöltése** a www.hirdetmenyek.hu -ra és megküldése a mezőgazdasági szakigazgatási szerv részére. Fenti ügytípusból 2015. évben 33 db ügy keletkezett.

Polgármesteri Hivatal hivatali kapujára érkező dokumentumok letöltése, az érintett szervezeti egységek számára való iktatása és átadása.

Az osztály munkájához jelentős adminisztrációs tevékenység kapcsolódik, **nyilvántartási, különböző központi rendszerekben adatrögzítési kötelezettség**, az összes ügykörrrel kapcsolatos nyomtatvány (kérelmek, adóbevallások, vendégkönyvek stb.) kidolgozása és előállítás szintén az osztály feladata, amely jelentős időt vesz el az érdemi ügyintézésből.

Közgazdasági Osztály

A Közgazdasági Osztály – mint a Hivatal gazdasági szervezete - látja el az Önkormányzat, a Hivatal és a Területfejlesztési Társulás gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, továbbá koordinálja az önkormányzat költségvetési intézményeinek gazdálkodási feladatait. Az osztályt 2015. évben új osztályvezető vezette. Az osztály feladatainak belső felosztása folyamatosan kontroll és felülvizsgálat alatt volt, a leghatékonyabb munkavégzés érdekében, több átszervezés történt, a működés stabil volt és tovább javult.

A készpénz-forgalom az elmúlt években jelentősen lecsökkent, ezért az önálló házi pénztárosi munkakör státusza megszüntésre került. Állományi létszámleépítéssel nem járt, mivel a munkakör 2014. óta osztályon belüli helyettesítéssel lett ellátva. Az adminisztrációt csökkentő lépésünk 2015. év végén; az Erzsébet Utalványok cafetéria rendszerét az eddigi papír alapú utalvány helyett elektronikus kártya rendszer váltotta fel.

A 2014. január 1-jével hatályos az államháztartás új számviteli rendszere, amely az első két évben jelentős többletterhet rótt a számvitel területén dolgozó munkatársakra. Számos jogszabály, és ehhez igazodó könyvviteli programváltozást vezettünk át, amely eredménye a napi munkavégzés során mára kezd megmutatkozni. A számviteli átállásnál fennálló módszertani különbözőségek nagy részét mára sikerült módosítani, javítani.

A Közgazdasági Osztály biztosította a rendes napi pénzügy-gazdálkodási működését, amihez kapcsolódva az utalványozások a kifizetések szakmai teljesítése minden esetben megtörtént. A Közgazdasági Osztály ellátta még a költségvetés tervezését, és módosításait, a beszerzések bonyolítását, közbeszerzések koordinálását, a vagyonyilvántartással kapcsolatos nyilvántartások vezetését, az állami támogatások igénylését elszámolását, az önkormányzat és hivatal munkáltatói lakástámogatását, cafetéria elemek beszerzését, valamint a Magyar Államkincstár fele a személyi jellegű juttatások feladását. A Közgazdasági Osztály feladata a Magyar Államkincstár fele a beszámolók, költségvetések, éves és havi jelentések határidőre történő teljesítése, továbbá a költségvetéssel, zárszámadással, pénzgazdálkodással, vagyongazdálkodással, kapcsolatos előterjesztések, rendelet-tervezetek, szabályzatok elkészítése. Kapcsolattartás és együttműködés a belső ellenőrzést végzővel, könyvvizsgálatot végzővel. Az önkormányzat tulajdonát képező társaságokkal kapcsolattartás gazdasági ügyekben.

Vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok

Az önkormányzati vagyon nyilvántartása, a vagyonkataszter kezelése a Közgazdasági Osztály feladata. A nyilvántartások egyeztetése során biztosítani kell a forgalomképesség figyelembevételével a főkönyvi könyvelés az analitika és a vagyonkataszter egyezőségét. Eltérés esetén tételesen ki kell mutatni az eltérő tételeket és indokolni kell. Az egyeztetéseket a Közgazdasági Osztály és a Szervezési és Jogi Osztály ügyintézői együttműködve végzik. A vagyongazdálkodásról szóló rendeletben foglaltak betartásra kerültek mind a vagyon értékesítése, mind annak hasznosítása esetén. A vagyongazdálkodás folyamatosan egyeztetést és kapcsolattartást jelent az intézményekkel és a Városfejlesztési Osztállyal.

Az önkormányzat vagyonának biztosítása a CIG Pannónia Első Magyar Általános Biztosító Zrt 1033 Budapest Flórián tér 1. biztosítónál 2013. január 1. napjától 3 évre érvényes. A káresemények biztosítási ügyintézése folyamatosan megtörténik. A biztosítási szerződést 2015. december 31. napjával felmondtuk a Biztosítóval. Beszerzési eljárás alapján a legkedvezőbb ajánlatot tevő AEGON Biztosítóval kötött az Önkormányzat szerződést.

A beszerzések, közbeszerzés

A Hivatal a közbeszerzéseket külső közbeszerzési szakértő bevonásával bonyolítja le. Az Önkormányzat és a Hivatal közbeszerzéseit, beszerzéseit a vonatkozó törvények a Közbeszerzési és beszerzési Szabályzat szerint. A támogatásból megvalósított és az összetett beszerzési feladat szerinti eljárásokban külső közbeszerzési szakértő került bevonásra az eljárások lefolytatására.

Közbeszerzési eljárások 2015. évben:

beszerzés tárgya	eljárások száma	eljárások össz. értéke nettó e Ft	ebből eredményes	jogorvoslatok száma	jogorvoslatok eredménye
építési	3	119917	3	0	0
árubeszerzés	2	373300	2	0	0
szolgáltatás	2	15900	2	0	0
összesen	7	509117	7	0	0

Beszerzési eljárások 2015. évben:

beszerzés tárgya	eljárások száma	eljárások össz. értéke nettó e Ft	ebből eredményes	jogorvoslatok száma	jogorvoslatok eredménye
építési	3	29 367	3	0	0
árubeszerzés	7	18 222	7	0	0
szolgáltatás	11	20 100	11	0	0
összesen	21	67 689	21	0	0

Költségvetés betérjesztésével, a jelentésekkel kapcsolatos feladatok

A Közgazdasági Osztály meghatározó feladata a város költségvetésének összeállítása, a költségvetési koncepció összeállítása, betérjesztése a Képviselő-testülethez, költségvetés módosításának elkészítése, költségvetési beszámoló és zárszámadás összeállítása, a költségvetésről és a gazdálkodásról adatszolgáltatás a Magyar Államkincstáron keresztül az állam részére.

Az önkormányzat gazdasági és pénzügyi helyzete stabil, költségvetése kiszámítható és jól tervezhető. A 2015. évi költségvetési rendelettervezet előkészítése során jegyzőkönyvvel is dokumentált egyeztetéseket folytattunk le az intézményekkel, ide értve a Polgármesteri Hivatalt is. Az egyeztetéseken nagyon alaposan kiadási és bevételi jogcímekeként került a gazdálkodás áttekintésre. Az önkormányzat 2015. évi gazdálkodásáról szóló 3/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet 7 alkalommal került módosításra.

Adatszolgáltatásokat kell készíteni a költségvetésről, illetve havi szinten a gazdálkodás-könyvelés adatairól – a Közgazdasági Osztály részéről a Hivatalról és Önkormányzatról, illetve a Területfejlesztési Társulásról. Önkormányzati szinten a KGR-es programmal ellenőrzésre kerül az önkormányzat, a Hivatal, TASZII valamint a GAMESZ táblák közötti adatok. Az egyezőség biztosítása után kerülnek összeállításra a város összesen adatai.

Kincstár által üzemeltetett KGR K11-es program ellenőriz és egyeztet táblákon belül, táblázatok között, a költségvetési szervek között, valamint a Kincstár által közölt támogatási adatokkal is. A beszámoló alapján készített zárszámadást a Képviselő-testület határidőben, 2015. május 29-én tárgyalta. Tartalma az államháztartási információs rendszerben készített és benyújtott költségvetési beszámolók, önkormányzati szinten összesített adatain nyugszik, kiszűrve a halmozódásokat. Felépítése, szerkezete a költségvetési rendeletnek és módosításainak megfelelő. Az Államháztartási törvény 2015. évi módosítása alapján (2011. évi CXCV. 68/B §) a Magyar Államkincstár ellenőrzési jogköre a könyvvezetésre is kiterjed.

2015. évben negyedévente illetve havonta adatszolgáltatási kötelezettség terhelte a hivatalt és az önkormányzatot a vagyonváltozásról és a gazdálkodásról, mérleg-, és költségvetési jelentés formájában a KGR-K11 rendszerben, március 21-ig pedig a 2015. évi költségvetési beszámolót is fel kell adni a rendszerben.

Állami támogatásokkal kapcsolatos feladatok

2015. első negyedévében elkészült a - beszámoló keretében - a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó **állami támogatások elszámolása**. Az elszámolás a korábbi évekhez hasonló támogatási jogcímek szerint történt. 2014. évi helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapott állami támogatások „kötött felhasználású” támogatásoknak minősültek. A tényleges természetes mutatók kimutatása mellett, a támogatás felhasználásáról is számot kellett adni.

A települési önkormányzatok támogatási rendszerét és önkormányzatunkat 2014. évben érintő állami támogatások fajtáját és mértékét megállapító Magyarország 2014. évi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. tv törvény szabályozta. E jogszabályhoz képest Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény strukturális változást már nem tartalmazott.

A támogatások összegét csökkenti a beszámítás, mely az önkormányzat az elvart bevételeivel összefüggő támogatáscsökkentés. Az elvart bevétel legfeljebb a 2012. évi iparüzési adóalap 0,5 %-a, melyet differenciál a települési önkormányzat egy lakosra jutó adó-erőképessége, a rendeletben meghatározott kategóriák szerint. Önkormányzatunk a 100 %-os támogatáscsökkentési mértékbe esett, mivel az 1 főre jutó 2012. évi adóerőképesség meghaladta a 15.000 Ft-ot. 2014. évben önkormányzatunk beszámítási összege 87.347 e Ft volt. 2015. évi állami támogatások igénylését és az igényelt támogatás évközi kétszeri módosítását az ország 2015. évi költségvetést meghatározó 2014. évi C. törvény – továbbiakban: Kvtv. - 2. számú melléklete határozta meg, mely évközben is módosult.

A 2015. évi támogatások összegét 2015. évben is csökkentette a beszámítás összege mely a 2013. évi iparüzési adóalap 0,55%-a, melyet differenciál a települési önkormányzat egy lakosra jutó adó-erőképessége, a rendeletben meghatározott kategóriák szerint. Önkormányzatunk 1 főre jutó 2013. évi adó-erőképessége 50.272 Ft/fő volt, így az elvonás mértéke 110 %-os. A beszámítás összege 111.215 ezer Ft.

A Kvtv. 2. melléklete alapján összesen igényelt támogatás összege 991.664 ezer Ft, mely évközben többször módosításra került.

Működési célra átvett Állami támogatások:

2015. évben 991.664 ezer Ft.

2014. évben 1.081.854 ezer Ft.

2013. évben 1.117.201 ezer Ft.

A csökkenés a fentebb leírt adóerőképesség miatti állami beszámításból adódik.

Az osztály feladata az állami támogatások igénylésének lebonyolításával kapcsolatos teendők ellátása. Az állami támogatások eredeti felmérése mellett, feladatot jelent az évközi módosítás, mely jelenleg két időpontban volt módosítható: május 15. és október 1.

Az évelejen kiegészítő felmérésre is szükség volt a szabályok módosulása miatt. 2015. évben kiegészítő állami támogatásban részesült az önkormányzat az óvodapedagógusok minősítéséből eredő többlet kiadásokhoz.

Év közben változott a gyermekétkeztetés állami támogatásra vonatkozó előírása a Gyvt. tv módosulása miatt. 100 %-os kedvezményben részesül – a szülő nyilatkozata alapján - az a gyermek tanuló, akinek a családjában az 1 főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjárulékkel csökkentett összegének 130 %-át.

Módosult az óvodai nevelés állami támogatása. Az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők támogatása változott. Közülük a felsőfokú pedagógus végzettséggel rendelkezők bértámogatása módosult. A támogatás fajlagos összege a pedagógusokéval azonos összegre változott.

Feladatot jelent az intézmények által pontosított adatok felmérése, összesítése, valamint a támogatások elszámolása. A fentiekben ismertetett, a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása mellett az osztály végzi a központosított állami támogatások igénylését és elszámolását. Önkormányzatok támogatásai közül osztályunk végezte a 2015. évi bérkompenzáció - önkormányzat valamennyi intézményét és az önkormányzatot érintő elszámoltatását. További feladatot jelentett 2014. évben a szociális ágazati pótlék negyedévenkénti intézményekkel egyeztetett felmérése és elszámoltatása, valamint a szintén szociális intézményt érintő kiegészítő szociális ágazati szociális pótlék elszámoltatása.

Közgazdasági Osztály végezte több pályázat rögzítését az ebr42 felületen. Ilyen volt az „Adósságkonszolidációban nem részesült önkormányzatok támogatása”. Az elnyert kiegészítő állami támogatás 112.000 ezer Ft.

Köznevelési intézmények működtetésének vállalásával kapcsolatos támogatás. Az elnyert támogatás 740 ezer Ft.

Települési önkormányzatok könyvtári érdekeltség növelő támogatása, a kapott támogatás összege 410 ezer Ft.

Tűzifa vásárlásra vonatkozó támogatás igénylése a hatósági osztály által megadott adatok szerint. Az elnyert támogatás 445 ezer Ft.

A Közgazdasági Osztály végzi az Önkormányzati Gazdálkodási Modul felületén is a támogatások igénylését. Ilyen volt 2015. évben:

A már fent említett szociális ágazati pótlék negyedéves igénylése és elszámolása – 7.360 ezer Ft – mellett.

A lakossági víz- és csatorna támogatás.

A normatív lakásfenntartási támogatás.

Szintén e felületen került igénylésre és elszámolásra a gyermekszegénység elleni program keretében, a nyári gyermekétkeztetés. Az e címen kapott támogatás összességében 466 ezer Ft.

Számviteli feladatok

Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és az intézmények gazdálkodási feladatait a ZALASZÁM Informatikai Kft., **ORGAN-P integrált pénzügyi rendszerrel végezzük.** A számviteli feladatok első lépése, hogy a kötelezettségvállalás modulban nyilván kell tartani a rövid és hosszú távú kötelezettségvállalásokat: szerződéseket, rendeléseket. Az átadott pénzeszközök modulban kell felvinni a támogatási szerződés típusát majd ezt követően magát a szerződést. A beérkezett számlák kontírozása a szállítók modulban történik. Új partnertől érkező számlánál a partnert fel kell vinni a közös adatbázison belül található partner menüpontba. A számlához és az átadott pénzeszközökhöz utalványlapot kell nyomtatni, amelyeket a szükséges aláírásokkal el kell látni. Az utalásra előkészített számlák és pénzeszközök a Bank modulban kerülnek elutalásra. A bankon keresztül zajló pénzforgalmi tételek nyilvántartásba vétele után átkerülnek a főkönyvi modulba. A főkönyvi modulban történik a számlák végleges rögzítése.

A tárgyévi könyvelés megkezdése előtt ki kell alakítani a számlatűkröt, figyelemmel kell kíséreni a változásokat.

A tervezési alapegységre és kormányzati funkcióra történő bontásnak a költségvetés átláthatósági miatt is szükség van, azokat rögzíteni illetve folyamatosan karban kell tartani. A parkoló iroda számlái, és az időszaki zárások is az ORGAN-P rendszerben kerül felvitelre, azonban ezt a feladatot 2015. évtől teljes egészében a parkoló iroda szervezeti egysége látja el. A bér kontírozása a bank modulban kerül rögzítésre.

A költségvetési rendeletben elfogadott előirányzat-felhasználási ütemtervet az évközi rendeletmódosításokkal aktualizálni kell.

A Hivatal által használt OrganP integrált költségvetési programban 36 db COFOG, 9 db szakfeladat, 122 db tervezési alapegység, 750 db költségvetési és 428 db pénzügyi főkönyvi szám volt használatos a 2015. évben, továbbá **182.115 db könyvelési tétel lett lerögzítve.** Ez a könyvelési tétel a tényleges pénzmozgáson felül mindent tartalmaz. Pl bankhelyesbítők, technikai könyvelések, automatikus könyvelési tételek, mint pl értékcsökkenés a több ezer vagyontárgyra.

2015. évben a vevő analitikán belül **vevő számlák** kerültek kiállításra, ezek összesített száma **3094 db.** 2015. évben az önkormányzat parkolási vevő számlázását nem a Polgármesteri Hivatal látja el, ezért Parkolási iroda által kiállított számlákat (mintegy 3.887 db) ezen szám nem tartalmazza. A kibocsátott számlákat és a készpénz befizetéseket rögzíteni kell a készpénzforgalomba. A napi pénztárjelentés elkészítése alapján zárást kell készíteni. Az önkormányzatnak havonta, míg a Hivatalnak negyedévente jelentkező feladata a NAV részére áfa bevallás összeállítása. Negyedévenként kell a rehabilitációs hozzájárulással és a cégautó adóval kapcsolatos bevallást elkészíteni. Az elkészített bevallásokat elektronikus úton kell megküldeni az állami adóhatóság részére. A bejövő számlákat kiegyenlítés előtt fel kell vinni a szerződés, illetve a rendelés menüpontba, majd a szállítói analitikába.

A parkoló iroda az általa kiállított számlákat a vevő analitikán belül a folyószámla bizonylatok között rögzíti a rendszerben. Elkészíti a 10 napos dekádonkénti pénztárjelentést, melyben 2015. évtől a parkoló iroda kontírozza a folyószámla számlákat.

A beérkezett **szállítói számlák** (átutalásos és készpénzes) száma 2015. évben **3362 db** volt.

Lakossági és munkáltatói kölcsön, egyéb kifizetések

Lakossági és munkáltatói kölcsön, egyéb kifizetések: a beérkező bankszámlakivonat alapján naponta felvezetésre kerültek a lakossági kölcsönök törlesztő részletei. 2015. év végéig 1 főnek állt fenn összesen 175.140,- Ft kölcsöntartozása. 2015. december 31-én nem volt hátralékos ügyfél. 2015. évben nem érkezett be kérelem lakossági kölcsön nyújtása iránt.

Az OTP Bank. Nyrt. által havonta küldött lista alapján lekönyvelésre kerültek a dolgozóknak nyújtott 2009. év előtt igényelt munkáltatói kölcsönök törlesztései, ugyanakkor a 2009. évtől kezdődően kiutalt munkáltatói kölcsönök esetében a beérkező bankszámlakivonat alapján naponta kerültek felvezetésre a törlesztő részletek. 2015. évben 5 fő kapott munkáltatói kölcsönt (4.200.000,- Ft). 2015. december 31-én 29 főnek fennálló összes tartozása 14.984.515,- Ft. A kölcsön törlesztésére előírt 10 év lejárt vagy előbbi visszafizetés következtében 2015. év végéig lejárt 7 főnek – a részükre nyújtott kölcsön összesen: 4.600.000,- Ft. 2015. december 31-én 2 főnek volt hátraléka, összesen 20.097,- Ft.

A fizetési előlegek az utalás napjával nyilvántartásba vételre kerültek, 6 hónapon keresztül kerültek felvezetésre a törlesztések, de külön kérésre ettől rövidebb időszak is lehetséges. A dolgozótól a Magyar Államkincstár a havi illetménye terhére levonja az esedékes törlesztő részletet, majd a tartozások kiegyenlítésre kerülnek az analitikus nyilvántartásban és a főkönyvben szintén. 2015. évben 11 fő kapott fizetési előleget 1.555.000,- Ft összegben (2014. évről áthúzódó tartozás: 4 fő – 684.501,- Ft).

Értékpapír ügyek

Az analitikában az értékpapírok mozgásáról naprakész nyilvántartás készül, melyet évenként leltározni kell. 2015. évben Danubius Szálloda és Gyógyüdülő Nyilvánosan Működő Részvénytársaság többségi tulajdonosa (CP Holdings Ltd.) élt kizorítási jogával, felvásárolta a fennmaradó részvénytöredéket, majd 2015. szeptemberében kivezette a céget a tőzsdéről. Felvásárlást kezdeményezett az Önkormányzat birtokában lévő 2000 db, 1000,- Ft/db összesen 2.000.000,- Ft névértékű részvénycsomagra is. A vételi ajánlat szerinti 8000,- Ft/db, összesen 16.000.000,- Ft (azaz tizenhatmillió forint) összegben sor került az értékesítésre a Képviselőtestület 215/2015.(VIII.7) döntésének megfelelően.

Cafetéria

A cafetéria rendszer miatt dolgozónként nyilvántartásba vételre kerültek a kedvezményes adózású juttatások (Erzsébet utalvány, Szép-kártya, önkéntes egészségpénztári és önkéntes magánnyugdíj-pénztári hozzájárulás, közétkeztetési hozzájárulás, iskolarendszerű képzés), illetve az adómentes juttatások közül a lakáscélú hiteltörlesztés támogatása.

Készlet és eszközgazdálkodás analitika

Készlet és eszközgazdálkodás analitika:

Az Önkormányzatnál és a Polgármesteri Hivatalnál **elkülönítetten, számlák** alapján nyilvántartásba vételre kerültek a tárgyi eszközök, valamint megtörténtek az egyéb átvezetések (leltári egységek közötti mozgás, selejtezés, értékesítés, aktiválás, üzembe helyezés, illetve egyéb növekedés és csökkenés).

2014. január 1-jétől az új államháztartási számviteli jogszabálynak megfelelően a kisértékű tárgyi eszközök egyedi bekerülési értéke nettó 200.000 Ft.

Negyedévente elszámolásra került az értékcsökkenés és megtörtént a teljesen nullára írt eszközök átvezetése. 2015. év végén az OrganP program az Önkormányzatnál 2761 db eszközt mutatott ki a tárgyi eszköz analitikában, míg a Polgármesteri Hivatalnál 287 db eszközt.

Pénzügyi feladatok

E feladatok körébe tartozik a napi postában érkeztetett számlák, egyéb megkeresések osztályozása, az eredeti bankkivonatok elhelyezése a napi bankanyagokban, valamint a beérkezett szállítói számlákhoz az alapdokumentumok csatolása (megrendelő, szerződés, kötelezettségvállalás dokumentumai). További teendő a számlák szakmai teljesítésének igazoltatása a kötelezettségvállalási szabályzatban megjelölt ügyintézővel, a számlák érvényesíttetése, utalványoztatása, majd az OrganP programon keresztül a pénzügyi ügyfélterminálon való utalása.

Az ingatlanok bérbeadása során a szerződések, megállapodások alapján a bérleti díjak kiszámlázása havonta, negyedévente teljesült, valamint a közüzemi díjak továbbszámlázása is (szerződésben foglaltak alapján) havonta a szállítói számlák beérkezésének sorrendjében megtörtént. A közvilágítás, egyéb villanyórák, gázórák adatai és az ezekhez kapcsolódó számlák felvezetésre kerültek a nyilvántartásokba. A közterület-használat határozatai és a befizetések felvezetésre kerültek a nyilvántartásba, valamint a hatósági osztály által megállapított segélyek nyilvántartása és banki utalása is megtörtént.

A Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságának Államháztartási Irodája felé jelzett támogatások nyilvántartása (gyermekvédelmi támogatás) és az ezzel kapcsolatos visszaigénylések elkészítése az ÖNEGM rendszeren keresztül megvalósult.

A társult önkormányzatok megállapodás szerint különböző jogcímenek hozzájárulást fizettek, melyről nyilvántartás készült belső bizonylatok alapján, telefonos megkeresés volt szükséges a határidőben történő befizetések teljesítése érdekében. (Háziorvosi ügyelet, gyepmesteri hozzájárulás, állatorvos díjának %-os továbbszámlázása).

A pénzügyi feladatok között tartjuk számon a civil és nonprofit szervezetek támogatási kérelmének nyilvántartását, szerződések elkészítését, pénzügyi rendezését és ellenőrzését, információ kérését (NAV adószám, Törvényszéki kivonat, stb.) a vonatkozó képviselő-testületi határozatban meghatározottak alapján, további alszámokon való iktatás, postázás, valamint információ átadás, közzétételi kötelezettség miatt a felelős ügyintéző (Szerv. és jogi osztály) irányába.

Fontos feladatot jelent a pénztárjelentés ellenőrzése.

A banki utalással kapcsolatos teendők ellátása, napi banki utalások, inkasszók (adóbehajtás) terminálon keresztül, az ügyfélterminálon bankszámlakivonatok lehívása reggel és az előző nap kiutalásainak, illetve a beutalásoknak a tételes leegyeztetése, a bevételekről számla kibocsátása, az adócsoporthoz az őket megillető bankkivonatok átadása az analitikus könyveléshez. A bankszámlák egyenlegeinek figyelemmel kísérése, a számlák közötti átutalások a Polgármesteri Hivatal számláján, a pályázattal kapcsolatos számlákon, valamint a kártya számlán a megfelelő fedezet rendelkezésre álljon, az ehhez kapcsolódó belső bizonylatok elkészítése, Hévíz folyóirat előfizetőiről nyilvántartás vezetése, számlák készítése. Negyedévenként a rehabilitációs hozzájárulással és cégautó adóval kapcsolatos bevallás elkészítése, majd a pénzügyi rendezése.

Éves statisztikai adatok

Megnevezés	2015. év
Iktatott ügyiratok száma	332
Napi banki utalások ügyfélterminálon keresztül	5.134
Kimenő számlák	3.094
Bejövő számlák	3.362
Könyvelési tételek	182.115
Kötelezettségvállalások száma	3.586
Támogatásról szóló, elkészített megállapodások száma	24
Beérkezett támogatási kérelmek száma	30

Hévíz Térsége Önkormányzati Területfejlesztési Társulás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 146. § (1) bekezdése alapján Hévíz Térsége Önkormányzati Területfejlesztési Társulás munkaszervezet feladatait, így a pénzügyi-gazdasági feladatokat is a Polgármesteri Hivatal látja el, ide értve a könyvvitel, költségvetés készítése, költségvetési beszámoló készítése, zárszámadás, havi adatszolgáltatási kötelezettség is terheli a hivatalt, illetve a vagyonváltozásról és a gazdálkodásról, mérleg-, és költségvetési jelentés leadása is. Éves és negyedéves jelentést kell készíteni a Központi Statisztikai hivatal számára is. A Társulás a Magyar Államkincstár DOKK nevű könyvviteli programját használja.

A Társulás és tanácsa működésére, döntés hozatalára a képviselő-testület döntéshozatalára és működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás négy (ezen kívül még egy ülésen a megjelentek létszáma nem érte el az 50%-ot, ezért megismételt ülést hívtak össze egy későbbi időpontban) Társulási Tanácsulást tartott, a tagok összesen öt határozatot hoztak. A tagok elfogadták az előző évi költségvetés zárszámadását, megalkották a 2015. költségvetést. A Társulás 2015. évi költségvetése 2015. február 10-én lett elfogadva, melyet a Társulás a 2/2015 (II.10.) számú Társulási Tanács határozatban hagyott jóvá. A Társulás a költségvetését egyszer módosította.

A Társulás vagyoni helyzete, és bevételei behatárolják működési lehetőségeit a prioritás a korábban elnyert pályázatok végrehajtása, lezárása illetve az Európai Unió forrásból megvalósuló projektek lezárását követő 5 éven belüli fenntartás biztosítása. Ez utóbbi végső határideje 2019. tavaszán jár le. Ezt követően a Társulásnak ilyen irányú kötöttsége nem lesz.

Városfejlesztési Osztály

A Városfejlesztési Osztály feladata az önkormányzat városfejlesztési, városüzemeltetési feladatainak ellátása, a felújítások, beruházások előkészítése, végrehajtása, a projekt és pályázati tevékenységben való közreműködés, a város tervezési feladatainak ellátása, a feladatkörében a szervezési feladatok mellett építésügyi és műszaki igazgatási feladatok ellátása, a Parkolási Iroda tevékenységének felügyelete.

Az osztály technikai ellátottsága megfelelő, a beruházások helyszíni ellenőrzéséhez szükséges eszközök terén jó, az informatikai szakprogramok rendelkezésre állnak.

Beruházások

A beruházási feladatok ellátását 2 fő beruházási ügyintéző és 1 fő városfejlesztési referens látja el. Az Önkormányzat éves költségvetésében meghatározott feladatokon túl a beruházási feladatkört ellátók az elnyert pályázatok kivitelezéseiben is közreműködnek, és közreműködnek a pályázatok műszaki előkészítéseiben is.

2015. évi befejezett beruházások:

	beruházás megnevezése	főbb adatai
1	Hévíz város és környezetének közlekedésfejlesztése című, NYDOP-3.2.1 projekt	<p>Buszöblök: A buszöblök kivitelezője, a Szabau Invest Kft. a feladatot 2015 januárban fejezte be. A műszaki átadás-átvétel során készült hibalista alapján a vállalkozó a hibák nagy részét kijavította. Az időjárási körülmények miatt az aszfaltozás javítása csak később történhetett meg, Az újonnan épült buszöblök forgalomba helyezési eljárás lezajlott, jogerős forgalombahelyezési engedéllyel rendelkezünk, ez feltétele volt a project lezárhatóságának.</p> <p>Alpályaudvar: A helyi járat központ kivitelezésére a nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Strabag Általános Építő Kft. végezte. A vállalkozó a szerződésben rögzített 2015. április 30-I határidőre elkészült, május 31-ig a műszaki átadás is lezajlott. Jogerős használatbavételi, és az alközpont területén megépült út esetében jogerős forgalombahelyezési engedéllyel rendelkezünk. A megvalósult projektelemek üzemeltetésére, az ismert városi fejlesztési projektekhez igazodóan kettő év haladékot kértünk, mivel egymásra épülő feltételeknek kell teljesülniük ahhoz, hogy a közlekedésfejlesztési feladatok realizálódjanak.</p>
2	Napelemes rendszer kialakítása a Hévízi Polgármesteri Hivatalban című, KEOP-4.10.0/N614-	Az Új Széchenyi Terv keretén belül Hévíz Város Önkormányzat pályázati támogatást nyert a KEOP-2014-4.10.0/N kódszámú, „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása” című pályázati felhívásra. A nyertes pályázatnak köszönhetően a 2015.július. 06 és 2015. július 22. közötti időszakban a Hévízi Polgármesteri Hivatal

	2014-0334 azonosító számú projekt	tetőszerkezetére került 120 db 250 W-os névleges teljesítményű kristályos napelem modul, illetve beépítésre kerültek a szükséges inverterek. Az áramszolgáltató a berendezéseket 2015. végére integrálta saját rendszerébe. A beruházás bekerülési költsége bruttó 19.050.000,- Ft volt.
3	Tavirózsa utcai támfal:	A Tavirózsa és a Sport utcák közötti műfüves labdarugó pálya keleti oldalába tervezett támfal illetve a terület ivóvízellátásának kivitelezése szerződés szerint teljesült. A kivitelező Magyar Pályaépítő Kft. 2014.10.30-2015.03.31. közötti időszak alatt határidőre teljesített. A beruházás költsége bruttó 9.988.753,- Ft volt. Pénzügyi teljesítések (bruttó): Kivitelezés nettó: 9.438.340,-Ft+ fordított Áfa 2.548.352,-Ft, összesen: 11.986.691,-Ft
4	Nagyparkolóban önkormányzati területen álló, magántulajdonban lévő felépítmény megvásárlása:	A Hévízi Nagyparkoló dél-keleti sarkánál álló újságos pavilont az önkormányzat megvette, hogy abban turisztikai információs pontot alakíthasson ki Turisztikai Desztinációs Menedzsment Egyesületünk. Az adásvétel és az ingatlan vételárának kiegyenlítése szerződés szerűen megtörtént.
5	Honvéd utcai lépcső:	A honvéd utcai lépcső terveinek felülvizsgálata megtörtént, de megvalósítását elhalasztottuk mivel a fedezetnek szánt „adóság kompenzácós” támogatást más helyszínen található, rosszabb állapotba lévő közúti szakaszainkra fordítottuk.
6	Buszpályaudvar:	2015-évben megkezdődtek az ingatlan adás-vételi szerződésekkel kapcsolatos előkészületek, a Város dél-nyugati részébe tervezett új autóbusz pályaudvar építésével kapcsolatban. Az létesítés érdekében a Rendezési Terv módosítása is megtörtént.
7	Hivatal konferenciaterem bádogozása:	A KEOP-2014-4.10.0/N kódszámú, „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása” című pályázat megvalósításnak előkészítése keretében sor került a Polgármesteri Hivatal konferenciaterme bádog tetőhéjazatának javítására. A 2015. április 17-22 között megvalósult munkát a Vincze Testvérek Kft. (8360. Keszthely, Hévízi u. 14.) végezte. A beruházás költsége bruttó 142.235,- Ft volt.
8	Hosszúföldek - Naperőmű:	Hévíz Város Önkormányzat tulajdonában levő 022/53 helyszínrajzi számú területére tervezett 500 kW méretű napelemes rendszer előkészítésének keretében, közbeszerzési eljárás kiválasztásra került a létesítmény tervezője. A pályázaton nyertes Green Team Mérnöki Kft. (3773. Sajókápolna, Szabadság tér 21.) országszerte már több megvalósult naperőmű tervezését lebonyolította. A tervezők az engedélyezési terveket a szükséges tartalommal határidőre leszállították, igaz a tervezés időtartama miatt a Rendezési Terv szükséges módosítása miatt a tervezési szerződésben szereplő határidőket is módosítani kellett.
9	Hosszúföldek-sportpályák:	A hosszúföldeki területre tervezett multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok létesítését 2015-ben megkezdjük. Az előkészítés során megtörtént a szükséges területigény meghatározása. Ennek során nyilvánvalóvá vált, hogy a telek alaki adottságai és a domborzati viszonyok miatt, tovább az 5%-os beépítési százalék miatt további területvásárlásra van szükség. Az önkormányzat ezért elindította a területtől délre található 022/52 hrsz-ú földterület megvásárlásának folyamatát.
10/1	"Korok-Borok" Egregyi projekt	A szerződés szerint projekt végéig tartott, 2015. szeptember 30-án lezárult.

	beruházás lebonyolítása (műszaki ellenőri díj)	Pénzügyi teljesítések (bruttó): 1.435.000,-Ft
10/2	"Korok-Borok" Egregy városrészben bemutató épület építése)	A bemutató épület új tetőszerkezete határidőre 2015. április 14-re elkészült, műszaki átadás-átvétele megtörtént. A tetőre vonatkozó 50%-os azaz 16.315.165,-+Áfa és a 100%-os 16.315.166,-+Áfa értékű számla kifizetésre került. Az új tető szerződés szerinti Bankgarancia időre beérkezett. A Szabau Kft. a 2015. április 28-i részteljesítési határidejét tartotta, a végteljesítési határidőre, 2015. május 29-re készre jelentette. A 25%-os azaz 26.579.045,-+Áfa az 50%-os azaz 26.579.045,-+Áfa és a 75%-os azaz 26.579.045,-+Áfa értékű számlák kifizetésre kerültek. A bemutató épület szerződés szerinti Bankgaranciája beérkezett. A projekt műszaki átadás átvétele 2015. június 2-án volt. Az épület beüzemelése rendre megtörtént. A Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatala 2015. október 8-án kelt ZA-05D/EU/1023-7/2015. számú határozatában adott végleges használatbavételi engedélyt a Hévíz, Attila utca 123 sz., 67/11 hrsz. ingatlanon található bemutató épületre, mely 2015. október 27-n emelkedett jogerőre. Az „Egryi Múzeum” azóta nagy érdeklődésnek örvend. A szerződéses összeg kifizetésre, a TSZ-nél elszámolásra került. Pénzügyi teljesítések (bruttó): 139.627.000,-Ft
10/3	"Korok-Borok" Egregy bemutató épület belső építészet	A feltételes közbeszerzési eljárás lezajlott. A nyertes ajánlattevő a Beige Bau Kft. A munkálatok két hónapot vettek igénybe. A Nemzeti Múzeum leletei késve érkeztek, meg, így szerződésmódosításra volt szükség a tárgyak behelyezése miatt. Ettől függetlenül 2015 szeptember közepére kész lett a terv. A szerződéses összeg kifizetésre, a TSZ-nél elszámolásra került. Pénzügyi teljesítések (bruttó): 32.000.000,-Ft
10/4	"Korok-Borok" Egregy bemutató épület előtti dísz tér kialakítása	A munkaterület átadása 2015. március 31-én megtörtént. A kivitelezés időben elhúzódott, mivel kiegészítő többlet termőföld beszerzésére volt szükség, melyre fennmaradt költségvetési fedezetből a GAMESZ által került sor. A Kivitelező 2015. május 29-én készre jelentését megküldte, a műszaki-átadás átvételi sikeresen lezárult. A szerződéses összeg kifizetésre, a TSZ-nél elszámolásra került. Pénzügyi teljesítések (bruttó): 113.000.000,-Ft
10/5	"Korok-Borok" Egregy dísz tér Flavius és Őzike köztéri szobor	A két szobor a szerződés szerinti 2015. április 13-i műtermi megtekintéskor elfogadásra került. A szerződés szerint első résszámla 2.000.000,-Ft+Áfa benyújtásra és kifizetésre került. Az arányok és méretek indokoltnak tartják az "Őzike" szobor +20 cm-el való megemelését, és a "Gyermek Theodosius" posztamensének ugyancsak ~10 cm-el való megemelését. A dísz tér Kivitelezőjével történt egyeztetés alapján költségtöbblete nem lesz a változtatásnak. A szobrok elkészítésének véghatárideje 2015. május 29., melyet a művész készre jelentett, így az Őzike és Gyermek Theodosius szobor elkészült. A szobrok elhelyezés 2015. június végén megtörtént. A szerződéses összeg kifizetésre került. Pénzügyi teljesítések (bruttó): 10.160.000,-Ft
10/6	"Korok-Borok" Egregy bemutató épület tervmódosítása	A Tervező ZalaArt Kft. A tavalyi évben elkészített az új tető építési engedélyezési tervmódosítását, melynek következő fázisa a 2015-év elején elkészült módosított építési engedély alapján tender terv készítése, mely alapján a közbeszerzési eljárás lefolytatásra került. A tervek elkészültek, számlája kifizetésre került.

		Pénzügyi teljesítések (bruttó): 356.000,-Ft
10/7	"Korok-Borok" Egregyi városrészben temetőkápolna rekonstrukciója	<p>Az Egregyi Árpádkori Rk. Temetőkápolna műszaki átadás-átvételi eljárása 2014. december 14-én megkezdődött és 2015. január 13-án lezárult. Egy résszámla került kifizetésre 2014-ben 50%-os készületségnél, 16.747.994,-Ft+Áfa és egy végszámla 100%-os készületségnél pedig 2015. januárjában 18.422.794,-Ft+Áfa összeggel. A Vas Megyei Kormányhivatal Kulturális Örökségvédelmi Iroda 420/0824/008/2011. számon 2011. augusztus 12-én adott építési engedélyt, mely 2011. augusztus 31-én emelkedett jogerőre. Az építési engedély a Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatala hosszabbította meg a ZA-05D/EU/0858-03/2013. számú 2013. augusztus 14-én kiadott engedélyében, mely 2013. szeptember 11-én emelkedett jogerőre.</p> <p>Az Egregyi Katolikus Temetőkápolna munkaterület átadása 2014. május 13-án volt. A munkálatok 2014. december 15-én fejeződtek be. A Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatala 2015. szeptember 16-án kelt ZA-05D/EU/966-4/2015. számú határozatában adott végleges használatbavételi engedélyt Hévíz, Dombföldi utca 023 hrsz. ingatlanon található római katolikus temetőkápolnán elvégzett helyreállítási munkálataira.</p> <p>Pénzügyi teljesítések (bruttó): 18.423.000,-Ft</p>
10/8	"Korok-Borok" Egregyi temetőkápolna állagmegóvása, tervezői művezetés, szakértői díj	<p>A Makay Kft. részére fenntartott összeg, mely az Árpádkori Rk. Temetőkápolna örökségvédelmi használatbavételi engedély megszerzését követően került kiegyenlítésre</p> <p>Pénzügyi teljesítések (bruttó): 498.000,- Ft.</p>
10/9	"Korok-Borok" Egregyi temetőkápolna állagmegóvási munkáival egybeszámítandó közbeszerzés (csapadékvíz elvezetés, kerítés építés, ravatalozó bontása.)	<p>A Hévíz 023 hrsz. ingatlanon folytatott Árpádkori Rk. Temetőkápolna állagmegóvási munkálatai 2015. január 13-án befejeződtek. Az egybeszámítási szabály nem alkalmazandó lezárt projektelemeknél. Várhatóan 2015. őszén kerül kiírásra a temetőkertet rendbe hozó és bekerítő beszerzés kibővitve a temetőkápolna díszvilágításának felújításával, melynek tervezési beszerzésének kiírása előkészítés alatt van. Vezetői döntés alapján a temetőkápolna díszvilágításának felújítását az idén megterveztetjük, amennyiben a költségkeretben marad rá fedezet az ősszel beszerzési eljárást folytatunk le rá. A fennmaradó ravatalozó bontás, vízvezetés és kerítésépítési munkálatok 2015. július hóban kiírásra kerülnek, melyek tervezett befejezési határideje 2015 szeptember.</p> <p>Pénzügyi teljesítések (bruttó): 3.000.000,- Ft.</p>
10/10	"Korok-Borok" kiegészítő beruházása Dombföldi utca egyéb beruházásai (kerítés és térburkolat építése)	<p>A tavalyi évben lezajlott Dombföldi utca rekonstrukciója második fázisába lépett. A leegyeztetett és megtervezett kerítések ügyében a megállapodások megkötésére kerültek. A munkák kezdete előtt felkértük a DRV Zrt-t nyilatkozattételre, az egregyi városrészben tapasztaltak alapján, miszerint a meglévő vízvezeték nyomvonalát pontosítsa, mivel az adatszolgáltatása nem minden esetben felelt meg a valóságnak. A helyszíni feltárások után kapott új adatszolgáltatás szerint a vezetékük bizonyos részeken nem az út alatt van, hanem a magánterületeken az eredeti nyomvonalától 2-3 m-re. Éri László úrral történt szóbeli megbeszélés alapján került kiadásra a közműkezelői nyilatkozat. Ezen egyeztetési folyamatok időbeni elhúzódása kihatással volt a</p>

	<p>munkaterület átadására, melyre csak 2015. április 17-én kerülhetett sor. Így a nyertes vállalkozó a Fitotrtion-System Kft. neki fel nem róható okból a tervezetthez képest később tudta átvenni a munkaterületet. Tárgyi munkálatok ezáltal a fennmaradó időben nem teljesíthetők, továbbá előfordulhat olyan ingatlan is, melyre nem készíthetünk a projektben tervezett kerítést, mivel a DRV Zrt. vízvezetéke a telekhatár alatt van. Ez ügyben a tulajdonosokkal egyeztetés folyik. A VFO/200-13/2015. számú vállalkozói szerződés teljesítési határideje módosításra kerül a DRV Zrt. válaszával eltelt közel egy hónapos időintervallum meghosszabbításával. A kiviteli munkák rendben lezajlottak, a kivitelezés közben egy többletkerítési igény jelentkezett, melyre elegendő volt a költségkeret. Az elkészült kerítéssor arculata meghatározza a szőlőhegy hangulatát.</p> <p>Pénzügyi teljesítések (bruttó): 21.000.000,- Ft.</p>
--	---

	beruházás megnevezése	főbb adatai
1	Bibó István A. G. és Sz. Iskola energetikai korszerűsítése	<p>A Bibó István Gimnázium épületének energetikai korszerűsítése során a tomacsarnok hőszigetelése, a főépület nyílászáróinak korszerűsítése, az épület fűtési rendszerének (kazánok, fűtési hő leadók) korszerűsítését valósítottuk meg. A pályázathoz tartozó kivitelezési munkák elkészültek, és az átadás-átvétel 2015 február 20-án befejeződött.</p> <p>Pótmunkaként a tornaterem belső oldali hőszigetelését fémlemez burkolattal zártuk le. A munkálatokat a Greenerál Kft Gyód 1001/37 hrsz. végezte el.</p> <p>A teljes felújítási munka befejezése 2015. április 20.</p> <p>Pénzügyi teljesítések (bruttó): a műszaki ellenőr bére 1.588-eFt, a pályázathoz tartozó kivitelezés 97.923.384,-Ft valamint a pótmunka bruttó 5.254.244,- Ft-ba került.</p>
2	Egregyi utca páros oldal 16 -36-ig járda és kapubejárók rekonstrukciója	<p>A rekonstrukció a Dombföldi utcai feljárattól nyugatra eső járdaszakaszt érintette, a 2011 őszén megépített járdaszakasz becsatlakozásáig. Az 1,5m széles járdával együtt minden házhoz 3,0m széles szürke térköves gépkocsi bejáró is került (össz: 559 m²) kialakításra. A megépített járda hossza 256 m,(össz: 384 m²)</p> <p>A kivitelezés 2015. márc. 25 és május 30 közötti időszakra esett. A beruházás bruttó 18.807.462,- Ft-os költségét az Önkormányzat saját forrásból fedezte. Kivitelező a Fitotrtion System Kft Keszthely volt.</p>
3	Tavirózsa – Korányi utcák közötti lépcső építése	<p>2014-ről áthúzódó beruházás. Kiépítésre került a Korányi utca végét a Tavirózsa utcával összekötő járda, a régi Tavirózsa utcai lépcső helyén új lépcső került kialakításra. Mellette új nyomvonalon a mozgáskorlátozottak számára is használható járdaszakasz épült, melyből további beruházás révén a sportpályákat összekötő járdaszakaszok is megépültek. A Tavirózsa utcát a Vörösmarty utcával összekötő Napfény sétány is térköves burkolatot kapott, az elhasználandó aszfalt helyett. A beruházás műszaki átadás-átvétele 2015. január 28-án befejeződött. Pénzügyi teljesítések (bruttó): Kivitelezés nettó: 9.438.340, + fordított Áfa 2.548.352, összesen: 11.986.691,-Ft.</p>

4	Szenior játszótér és környéke, zöldfelület térvilágítás és padok kialakítása	A Napsugár sétánytól északra eső területszakasz (hrsz.1455/97) 4db napelemes közvilágítási lámpát, - ami a sétányt és a Korányi utca végi lépcsőt hivatott megvilágítani, - valamint 4db ülőpadot, 4db szemétygyűjtőt és a szenior játszótér környezetében a pályák közötti zöldfelületi növénytakarót, és ültetett fákat kapott. Költsége (bruttó): 3.809.666,-Ft a Fitotron System kft kivitelezésében.
5	Illyés Gyula ált. iskola épületenergetikai felújítása KEOP-2015-5.7.0.	Az épület-felújítás során a homlokzati ajtók és ablakok, korszerű műanyag nyílászárókra cserélődtek, a külső főfalak 15cm vastag grafitos hőszigetelő táblákkal lettek ellátva, a lapos tetők további 20cm-es expandált hőszigetelést és új vízszigetelést kaptak. A tetőtéri padlásfödém további 25 cm vastag cellulóz alapú fűjt hőszigeteléssel lett kitöltve, mellyel nagyon jelentősen lecsökkent az épület fűtési költsége. A kivitelezés 2015.10.08 és 11.27. közötti időszakra esett a SZABAU Invest Kft Zalaegerszeg fővállalkozásában. A beruházás teljes bekerülési költsége bruttó 106.308.889,-Ft, melyből a támogatás mértéke 90.403.233,-Ft volt. A támogató felé 2015. 12.15-ig elszámoltunk.
6.	A Polgármesteri Hivatal épületének központi Klíma berendezés cseréje	A 16 éves légtechnikai folyadékűtő berendezés központi elemében, az 10055/2009/EK, az ózon réteg védelmére alkotott rendelete miatt, az R22 típusú hűtőközeggel üzemelő berendezéseken, földarabot javítani, vagy cserélni tilos, a hűtőközeg ózonszennyező volta miatt. Ezért került sor a berendezés teljes cseréjére, melynek bruttó bekerülési költsége 12.686.551,- Ft volt, melyet 2015. 05. 15. és 06.30. közötti időszakban a Klíma Duó Kft. Alsópáhok végezte el.

Az építésügyi igazgatás

Az építésügyi feladatokat 2015. évben az **építésügyi és tervtanácsi ügyintézői feladatokat** 1 fő látta el, így az osztály biztosítja a személyi és szervezeti feltételeket a tervtanácsi ügyintézéshez és a főépítési tevékenység ellátásához, a főépítész által meghatározottak alapján. A polgármesteri hatáskörben lévő településformálási jogkör szerint a „Településképi véleményezési” a „Településképi bejelentési”, a „Településképi kötelezési” feladatok a 2014 évhez képest csökkenő tendenciát mutatnak, a megváltozott építésügyi engedélyezési jogszabályok változása miatt. A tervtanács és hatósági ügyintézés kapcsolata a szabályoknak megfelelő.

Az építésügyi ügyintézés adatai:

Ügytípus	2013	2014	2015
Településképi véleményezés	14	23	46
Településképi kötelezés	7	2	7
Településképi bejelentési eljárás	18	56	48

A polgármesteri hatáskör ellátását segíti a helyi építészeti műszaki Tervtanács az ezzel kapcsolatos szakmai állásfoglalások meghozatalával. Az építésügyi hatóságokkal a munkakapcsolatunk jó.

Környezet- és természetvédelemi igazgatás

Környezet- és természetvédelemi igazgatás feladatainak ellátása Hévíz város környezeti és természeti adottságait tekintve kiemelten fontos feladat. Olyan ügy és probléma, amely hatósági fellépést igényelt volna nem történt. A „zöldhatósággal” és a természetvédelmi területet kezelő Hévízgyógyfürdővel az együttműködésünk kiváló.

A környezet- és természetvédelmi ügyek ügyiratainak száma összesen:

Év	Főszám	Alsószám	Összesen
2011.	17	69	86
2012.	26	69	83
2013.	8	49	57
2014.	21	15	36
2015.	21	49	70

A környezetvédelmi hatósági tevékenység során kijelölt eljáró hatóságként is látunk el feladatot, így 2015 évben egy keszthelyi jelentős nagyságú illegális személerakó megszüntetésében láttunk el elsőfokú környezetvédelmi hatósági feladatot és az ügyet eredményesen megoldottuk, mert a kötelezésünk alapján annak felszámolása megtörtént.

A környezettudatosság miatt vállalt **ISO 14001 szabvány** szerinti környezetközpontú irányítási rendszer bevezetése ilyen célt szolgált. A követő auditok elkészítése folyamatosan történik.

Visszatérő feladat a **belterületi gondozatlan ingatlanok felderítése** és a gyommal való fertőzöttségtől függően szükséges intézkedések megtétele. 2015. évben 40 esetben határozattal szólítottuk fel az ingatlantulajdonosokat a területek rendbetételére, ez a szám az előző évi nagyságrendekhez képest megfelelően alakult. Gondot jelent azonban a külföldiek kezében lévő területeken a hatékony fellépés. Növényvédelmi bírság kiszabására nem került sor, közterületi fakivágási engedély kiadása pedig 8 esetben történt.

Köztisztaság

A **közszolgáltatási feladatokat** 2013. január 1.-től 2022 december 31-ig kötött közszolgáltatási szerződés keretein belül a Zalaispa Zrt. látja el.

Az osztály végzi az egyedi hulladék ügyek intézését. Az egyes közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 32/1995. (XII.19.) számú önkormányzati rendelet alapján igénybe vehető nem szociális alapú díjkedvezmények ügyében az osztály jár el. 2015. évben **58 db kérelem érkezett**, ebből tárgyévre szóló díjmentesség 41 db ingatlanra lett megállapítva, és 12 db ingatlan felelt meg az időlegesen használt ingatlan előírásainak. A közszolgáltató felé – a szerződésben vállalt – negyedéves változásokról szóló jelentéseket folyamatosan a szolgáltatónak megküldjük. A panaszok kezelésében nagy segítség a közszolgáltató által fenntartott Hévízen létrehozott ügyfélszolgálat heti rendszeres jelenléte.

Az osztály koordinálja az Önkormányzat és a Zalaispa Társulás kapcsolatát, így a Társulás döntéshozó szervei munkájában folyamatosan részt veszünk, az ide kapcsolódó szakmai előterjesztéseket elkészítjük. A hulladékgazdálkodás országos irányításának átalakulása, a jogszabályok változása továbbra is feladatokkal jár, így az egyes közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 32/1995 (XII.19.) önkormányzati rendeletünket módosítjuk. Előreláthatóan szükség lesz a közeljövőben egy helyi rendelet előkészítésére.

A Zalaispa Zrt közszolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó lakossági díjkezdvezmények, panaszok kezelésében, a közszolgáltató felé az adatszolgáltatásokat az osztály végzi.

Közterület-felügyelet

Hévíz városban 3 illetékességi körzet került kijelölésre majd elosztásra melyek mindegyikéért a felügyelet egy tagja felel. Az állomány a munkakör betöltéséhez szükséges vizsgákkal rendelkezik, valamint azok elvégzésére irányuló intézkedés egy esetben folyamatban van. Tevékenységükhöz szükséges minden technikai eszköz biztosított. A két távolabb eső körzet területeinek eléréséhez, munkájukat 2 db robogó is segíti. Kiemelt fontosságú tevékenységük a közterület-használatok ellenőrzésére, valamint az engedély nélküli használatok kiszűrése szankcionálása. 2015 évtől a közterület-használati engedélyek kiadása is hozzájuk tartozik, így tevékenységük hatékonyabbá vált, hiszen egy kézbe került az engedélyezési és ellenőrzési tevékenység.

Időnként továbbra is egységes fellépéssel célzott ellenőrzések kerülnek lefolytatásra.

Több éve tartó Együttműködési Megállapodás keretében heti rendszerességgel folyik a Rendőrséggel történő közös szolgálat.

A közterület-felügyelők a napi tevékenységükről naplót kötelesek vezetni, melyben röviden be kell számolni az aznapi, az általuk megtett intézkedésekről, bírságolásokról. Negyedévenként jelentést kell küldeni a Zala Megyei Rendőr- főkapitányságnak.

A szükség van továbbra is a határozottabb fellépésre az egyre nagyobb létszámban előforduló közlekedésigazgatási és természetvédelmi szabályszegések ellen. Ezen ügyek megfelelő visszatartó erejét az elkövetőkkel szemben arányos szankcionálás jelentené melynek megvalósulási feltételei remélhetőleg a 2016.-os évben teljesülnek.

A szabályok megsértése miatt tett intézkedések számának és a kiszabott bírságok összegének alakulása a beszámolási időszakban:

intézkedés típusa	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
Figyelmeztetés	950	780	721	476	323	772
Helyszíni bírság	143	123	54	3	4	23
Helyszíni bírság (ezer Ft)	1.395	1.140	129	20	55	235
Beszedett bírság (ezer Ft)	1.016	867	94	20	55	235
Feljelentés	4	3	8	5	6	6

Közterület használat

Közterület használat ügyben 169 db kérelem került elbírálásra.

A megállapított közterület-használati díj: 18.966.468 Ft.

A befolyt közterület-használati díj: 18.366.460 Ft.

Az elmúlt évben stagnált azon engedélyesek száma, akik késve, határidőn túl fizettek. Jelenleg 2 adós ellen indul végrehajtási eljárás tartozás miatt.

Városüzemeltetés

A közvilágítás esetében a LED-es lámpatestek karbantartására külső céggel a Gamesz kötött szerződést. Gyakoriak még mindig a közvilágítási kimaradások, főleg az erős szeles időszakban. 2014-től alapvetően nem lámpatest hibákból, hanem hálózati hibákból adódnak. A hálózati rendszer tulajdonosa és karbantartója az EON, feljűk a hibabejelentés a náluk kialakított rend szerint történhet, telefonos adatrűgítű felhívásával. Ennek következménye a továbbra is lassű hibaelhárítás megkezdése. Hálózati hiba esetén pedig egész utcák tekintetében keletkezik űzemzavar, ami több esetben okozott kellemetlenséget.

A DRV. Zrt által űzemeltetett **ivűvűz-** és **szennyvűzhálózat** esetében a korábbi években sok problémát okozott a csűtűrések, bekűtések során az űtfelbontások nem szakszerű és lassű helyreállítása. Ezen a téren annyi változás történt, hogy a nem rendkűvűli munkavégzésbűl adódó űtfelbontásokat a szolgáltató idűben jelzi, és eleget tesz a helyreállítási kötelezettség teljesítés bejelentésének. A kérdésez helyszíneket visszaellenűrizzűk és szűkség esetén garanciális javítási kötelezést írunk elű.

2015 év októberében a vűzikűzmű-rendszer űzemeltetési feltételeinek változását megelőzűen, a Magyar Energetikai és Kűzmű- szabályozási Hivatal megkűldte a DRV területére vonatkozű vűzikűzmű- szolgáltatói működési engedély módosítását. Az Őnkormányzat a vűzi kűzmű vagyonát megtartva az állam képviselűjével közűsen az állami tulajdonű hálózati elemeket is tartalmazű űzemeltetési szerűdést köt a szolgáltató DRV Zrt-vel, így megmarad a város hálózatfejlesztési igények érdekvérvényesítése. Ez azonban még a mai napig nem teljesűlt.

A **városűzemeltetés** tekintetében együttműködűnk a fenntartásért felelűs GAMESZ-el, hiszen annak költségei az intézményhez vannak sorolva. Egy jól kialakult megrendelési és visszajelzési rend szerint az információk idűben érkeznek, így a feladat végrehajtása egyértelmű és nyomon követhetű. A kűlsű kivitelezűkkel történű feljűtítés, vagy fejlesztés esetén, a beruházási űgyintűzűk bonyolítűják le a kivitelezű beszerzését, és a megvalósulás folyamatát.

Kűzűtkezelűi feladatok űgykűrben 54 db kérelem érkezett az osztályra, ebbűl kűzműbekűtés (vűz, szennyvűz, gáz, villany, csapadékvűz) 31 db és 3 db kapunyítás engedély. A felbontott kűzterűletek elűírás szerinti helyreállítást engedélyesek bejelentették, az ellenűrzesek megtűrténtek. A kűzmű szolgáltatók tevékenységébűl adódó rendkűvűli igénybevételek helyreállítást az elűzű évekhez viszonyítva gyorsabban, szakszerűbben végezték el, de ezen a területen a kűzműszolgáltatók hozzáállásán még lehet javítani.

A kapunyítási kérelmek tekintetében, mivel azok szinte minden esetben építési engedélyekhez kapcsolódnak. A cél az, hogy már a terv véleményezési szakaszában kerüljön terítűkre, kűlűnűs tekintettel azok kapcsolódására a város által már elkészített utcákat tekintve. Szabályozás kidolgozása indokolt, amely folyamatban van, és ez megoldaná a GAMESZ által is jelzett problémát, a városi zűldterűltek ilyen célra történű engedély nélkűli igénybevételeét.

Az osztály végzi az ingatlanok **kűzműbekűtési terveinek egyeztetését**, a kűzműbekűtési engedélyekhez szűkséges tulajdonosi hozzájárulás kiadmányozás elűtti elűkészítését. 2015 évben.

Parkolási panaszok ügyben 52 db ügyirat keletkezett, ebből 6 esetben került törlésre a pótdíjfizetési kötelezettség, a többi ügyben a parkolóellenőr a vonatkozó szabályoknak megfelelően, törvényesen járt el. A panaszok kivizsgálása alapvetően a Parkolási iroda feladata, de a Hivatalba érkező panaszok kivizsgálását és kezelését az osztály végzi.

III. RÉSZ

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Hévízi Polgármesteri Hivatal a 2015. évben a rendelkezésre személyi és tárgyi feltételekkel eltudta látni a feladatait.

Összhangban a kormányzati hatékonyságnövelő és költségracionalizáló törekvésekkel a 2015. évi költségvetési egyeztetőkön célul tűztük ki az intézmények működésének felülvizsgálatát. Már korábbi években elkezdődött az intézményi átszervezés, amely a költségvetés bevételi oldalán saját intézményi bevétel növekedést, míg a kiadási oldalon csökkenést, ezáltal intézményfinanszírozási szükséglet csökkenést eredményezett. A legnagyobb mértékű és arányú kiadás csökkentés a Polgármesteri Hivatalnál ment végbe, a 2014. évi költségvetés zárszámadásában is elfogadott végleges kiadási előirányzata 362.716 ezer Ft-ról 2015. évben 322.171 ezer Ft-ra csökkent. Az évet a csökkentett költségvetéssel is eredményesen tudtuk teljesíteni.

Továbbra is követtük az azt óvatos fejlesztés politikát, hogy a Hivatal korszerűsítés informatikai alkalmazásainak fejlesztését csak a szükséges mértékben hajtottuk végre. A kormányzat közigazgatás korszerűsítési intézkedései keretében tervezett Önkormányzati ASP bevetése hamarosan meg fog történni. Ennek lesznek kötelezően és szabadon választott alkalmazásai, melyek a meglévő rendszerekről történő átállást, átképzést fogják igényelni. A felkészülést erre a feladatra már 2015-ben megkezdjük az informatikai hardveres eszközök kiírt feltételekhez igazításával és az információ biztonsági feladatok előírt határidőknek megfelelő végrehajtásával.

A Hivatal szervezeti rendjének módosítása nem indokolt. A belső szervezeti egységek feladatai jól lehatároltak a szükséges létszám és szaktudás a feladatok ellátáshoz rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Hévízi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról szóló beszámolót szíveskedjen áttekinteni és elfogadni.

A döntés egyszerű szótöbbséget igényel.

2.

Határozati javaslat

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a Hévizi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

K I M U T A T Á S
a Képviselő-testület 2015. évi üléseiről

SORSZÁM	KT ÜLÉS IDŐPONTJA		TÁRGYALT NAPIREND SZÁMA	HOZOTT DÖNTÉS	
				HATÁROZAT	RENDELET
1.	jan. 13.	rk	7	1-9	1
2.	febr. 5.	rk	4	10-13	-
3.	febr. 12.	rendes	29	14-40	2-6
4.	febr. 26.	rk	13	41-53	7-12
5.	márc. 16.	rk	9	54-64	-
6.	márc. 26.	rendes	42	65-103	13-18
7.		zárt	1	104-110	-
8.	ápr. 10.	rk	1	111	-
9.	ápr. 23.	rk	7	112-119	-
10.	ápr. 30.	rendes	24	120-139	19-21
11.		zárt	1	140-143	-
12.	máj. 11.	rk	5	144-148	-
13.	máj. 28.	zárt	3	149-151	-
14.	máj. 28.	rendes	18	152-167	22-26
15.	jún. 4.	rk	4	168-174	-
16.	jún. 25.	rendes	26	175-198	27-31
17.		zárt	1	199	-
18.	júl. 15.	rk.	5	200-205	-
19.		zárt	2	206-207	-
20.	júl. 28.	rk	3	208-214	-
21.	aug. 7.	rk.	3	215-218	-
22.	aug. 19.	rk.	1	219-223	32
23.	aug. 27.	rendes	23	224-246	33-34
24.	szept. 22.	rk	6	247-252	-
25.	okt. 2.	nyilvános	16	253-266	35-38
26.	okt. 29.	rendes	23	267-290	39-41
27.		zárt	1	291	
28.	nov. 11.	nyilvános	5	292-295	42
29.		zárt	2	296-297	-
30.	nov. 19.	rk	1	298	-
31.	nov. 26.	rendes	21	299-321	43-46
32.		zárt	4	322-325	-
33.	dec. 10.	rendes	15	326-337	47-48
34.		közmeghallgatás	1	-	-
35.	dec. 22.	rk.	1	338	49
36.	dec. 30.	rk	11	339-348	50-51
37.		zárt	1	349	-
Összesen:				349	51

Kimutatás
a Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság
2015. évi üléseiről

SORSZÁM	ÜLÉS IDŐPONTJA		TÁRGYALT NAPIREND SZÁMA	HOZOTT HATÁROZAT
1.	2015. január 13.	rendkívüli együttes	8	1-9
2.	2015. február 5.	együttes	22	10-32
3.	2015. február 26.	együttes	10	42
4.	2015. március 16.	rendkívüli együttes	6	48
5.	2015. március 19.	rendes	33	49-82
6.	2015. március 19.	zárt együttes	1	83-87
7.	2015. április 8.	rendkívüli	1	88
8.	2015. április 23.	rendes	20	89-107
9.	2015. május 21.	rendes	12	108-119
10.	2015. június 18.	rendes	20	120-140
11.	2015. július 29.	rendkívüli	2	141-143
12.	2015. augusztus 19.	együttes	18	144-161
13.	2015. szept. 22.	rendkívüli	7	162-168
14.	2015. szept. 22.	együttes	-	-
15.	2015. szept. 24.	rendes	12	169-180
16.	2015. okt. 22.	együttes	18	181-198
17.	2015. nov. 19.	rendes	17	199-215
18.	2015. dec. 10.	rendes	15	216-230
19.	2015. dec. 30.	rendkívüli	10	231-240

**Kimutatás
az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
2015. évi üléseiről**

SORSZÁM	ÜLÉS IDŐPONTJA		TÁRGYALT NAPIREND SZÁMA	HOZOTT HATÁROZAT
1.	2015. január 13.	rendkívüli együttes	1	1
2.	2015. február 5.	rendes	9	2-10
3.	2015. február 26.	együttes	3	13
4.	2015. március 16.	együttes	1	14
5.	2015. március 19.	rendes	13	15-26
6.	2015. március 19.	zárt együttes	1	27-31
7.	2015. április 23.	rendes	9	32-40
8.	2015. május 21.	rendes	5	41-45
9.	2015. június 18.	rendes	7	46-52
10.	2015. augusztus 19.	együttes	2	53-54
11.	2015. szept. 22.	együttes	-	-
12.	2015. szept. 24.	rendes	3	55-57
13.	2015. okt. 22.	rendes	4	58-61
14.	2015. nov. 19.	rendes	3	62-64
15.	2015. nov. 19.	zárt	1	65
16.	2015. dec.10.	rendes	6	66-71

**Kimutatás
a Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság
2015. évi üléseiről**

SORSZÁM	ÜLÉS IDŐPONTJA		TÁRGYALT NAPIREND SZÁMA	HOZOTT HATÁROZAT
1.	2015. január 13.	rendkívüli együttes	-	-
2.	2015. február 5.	együttes	16	1-16
3.	2015. február 26.	együttes	7	23
4.	2015. március 16.	együttes	1	24
5.	2015. március 19.	rendes	24	25-48
6.	2015. március 19.	zárt	1	49-54
7.	2015. április 23.	rendes	8	55-62
8.	2015. május 21.	rendes	6	63-68
9.	2015. május 28.	zárt	3	69-71
10.	2015. június 18.	rendes	10	72-81
11.	2015. augusztus 19.	rendes	3	82-84
12.	2015. szept. 24.	rendes	6	85-90
13.	2015. okt. 22.	együttes	6	91-97
14.	2015. nov. 20.	rendes	8	98-103
15.	2015. nov. 20.	zárt	1	104
16.	2015. dec. 10.	rendes	6	105-110

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Beszámoló a Hévízi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság	2016. március 24.	14/2016. (III.24.) OKSB határozat	2 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Beszámoló a Hévízi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság	2016. március 24.	75/2016. (III.24.) PTVB határozat	5 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.

3.

Bizottsági állásfoglalás

Előterjesztés tárgya:				
Beszámoló a Hévizi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról				
	ülés időpontja	határozat-szám	szavazati arány	bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság	2016. március 24.	26/2016. (III.24.) JÜSZB határozat	2 igen szavazat	A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára.