



HÉVÍZ

**HÉVÍZ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**Képviselő-testületének**  
**Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága**  
**8380 Hévíz, Kossuth L. u. 1.**

Tel.: 83/500-821, Fax: 83/500-801; E-mail: [heviz\\_ph@t-online.hu](mailto:heviz_ph@t-online.hu)

Szám: SZO/185-2/2016.

## Jegyzőkönyv

**Készült:** Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottságának 2016. január 20-án 9:30 órai kezdettel megtartott *rendes nyilvános* üléséről.

**Az ülés helye:** 8380 Hévíz, Kossuth Lajos utca 1. a Polgármesteri Hivatal 1. emeleti tárgyalója

**A bizottság jelen lévő tagjai:**

dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök  
Péterné Bakos Marianna bizottsági tag

**Távolmaradását előre bejelentette:**

Gelencsér János bizottsági tag

**Tanácskozási joggal részt vettek:**

dr. Tüske Róbert jegyző  
Szintén László osztályvezető  
Varga András intézményvezető  
Laczkó Mária GAMESZ vezető

**Jegyzőkönyvvezető:**

dr. Lengyel Katalin Nóra bizottsági koordinátor

## I.

### Napirendek tárgyalása előtt

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** köszöntötte a bizottság tagjait, majd megállapította, hogy a Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság határozatképes, a bizottság 3 tagjából 2 fő van jelen. A jegyzőkönyv hitelesítésére felkérte **Péterné Bakos Mariannát**, a Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság tagját.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** ismertette és elfogadásra javasolta a napirendi pontokat.

Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az ülés napirendjét az alábbiakban állapította meg:

#### Napirendi pontok:

##### 1. Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök  
Meghívott: Laczkó Mária intézményvezető  
Hermann Katalin mb. intézményvezető  
Varga András intézményvezető  
Nagy Sándorné intézményvezető

##### 2. A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsőde nyári leállításának engedélyezése 2016. évben

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök  
Meghívott: Varga András intézményvezető

##### 3. A Képviselő-testület 2016. évi Munkatervének módosítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

##### 4. Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

##### 5. A közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

##### 6. Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló 21/2008. (X. 1.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

##### 7. Hévíz Város Önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatának megállapítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

##### 8. Fogorvosi alapellátási szerződés módosítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

## II.

### Napirendek tárgyalása

#### 1. Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítása (KGO/50-1/2016. számú előterjesztés)

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

**Szintén László osztályvezető** ismertette, hogy az átmeneti költségvetési rendelet elfogadása óta az intézményekkel való egyeztetések újabb fordulója is lezajlott, amely alapján jelentősebb változás a GAMESZ-t és a TASZII-t fogja érinteni. Az óvoda és a művelődés számai az átmeneti költségvetéshez képest nem változtak lényegesen. Kisebb változtatások valamennyi intézménynél történtek, melyek főként az év eleji minimálbér emelésből és a dolgozói besorolási előrelépésekből eredtek. Ezekkel a tételekkel azonban minden évben számolni lehet. A TASZII költségvetését az elmúlt időszakban számos jogszabályváltozás érintette, amely legjobban a házi segítségnyújtás és a családsegítés- és gyermekjólét területén volt érezhető. A létszámleépítésekből eredő bércsökkenés hatása a következő évben fog realizálódni. A TASZII esetében az átmeneti költségvetéshez képest 21 millió forint többletkiadás került betervezésre. Szakértői vélemény szerint a TASZII dologi kiadásai még a jelenleg meghatározott számokkal sem lesznek tarthatóak. Ő személy szerint úgy gondolja, hogy a jelenlegi számok nagyon szoros gazdálkodással tarthatóak lehetnek. A dologi kiadásnál 3 millió forint került előirányozásra a Honvéd utcai épület hat darab fürdőjének akadálymentesítésére. A GAMESZ esetében 11 millió forintot rendeltek még az intézmény költségvetéséhez. Erre a minimálbér változásán kívül még azért volt szükség, mert a korábban elvett négy főből egy fő dolgozói státusz mégis maradna, valamint kisebb beruházásokhoz is felhasználható. A GAMESZ éves költségvetése így 500 millió forint alatt marad. A Polgármesteri Hivatal költségvetése a tavalyi évhez képest csökkent. Az Önkormányzat költségvetésében a tervezett öt nagy projekt helyzetét átnézték és 69 millió forintot osztottak el a projektek előkészítésére. 247 millió forintot a beruházási tartalékban helyeztek el, amely összeg pontos felhasználása még nincs megcímelve.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** érdeklődött a jelenlévő intézményvezetőktől, hogy elégedettek-e az intézményüket érintő költségvetési számokkal.

**Laczkó Mária GAMESZ vezető** válaszolta, hogy sok fejlesztési és fenntartási igényüket sajnos nem tudja támogatni az önkormányzat.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** kérdezte, hogy a GAMESZ fenntartási igényeit miért nem tudja teljesíteni az önkormányzat.

**dr. Tüske Róbert jegyző** válaszolta, hogy az önkormányzat a rendelkezésre álló források miatt nem tud további támogatást nyújtani az intézmény részére.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** érdeklődött, hogy itt körülbelül mekkora összegekről van szó.

**Laczkó Mária GAMESZ vezető** válaszolta, hogy pontos összeget nem tud mondani, de körülbelül 30-50 millió forintos igényről van szó. Példának említette, hogy a piac kapuját jó lenne lefesteni, amelynek költsége körülbelül 300 ezer forint. Minden évben adnak be egy részletes táblázatot az önkormányzat részére, amely a forrásigényüket tartalmazza.

**dr. Tüske Róbert jegyző** hangsúlyozta, hogy a képviselő-testület döntésén fog múlni, hogy a javasolt költségvetést elfogadja-e. A Polgármesteri Hivatal a legjobb szándékkal próbálta összeállítani az intézmények költségvetését. Jelenleg vannak főbb prioritások, amelyek érdekében máshol csökkenteni kellett a költségvetési számokon. Nagyon becsülik az intézmények feladatellátását, de a Hivatal esetében is a költségek megszorítására törekedtek.

**Szintén László osztályvezető** kiegészítette azzal, hogy a fő prioritásokat a felhalmozási tábla mutatja, ezek pedig a nagy projekteket jelentik, amelyek megvalósítására 2020-ig van lehetősége az önkormányzatnak. Ezekre a projektekre biztonsági tartalékot kell képezniük. A nagyon szükséges intézményi kéréseknél úgy gondolja, hogy eddig is partnerek voltak. A képviselő-testület ülésre be fog kerülni egy előterjesztés, amely arról szól, hogy a GAMESZ nagyon takarékos évet zárt, és a megtakarított összeget eszközök beszerzésére szeretné fordítani. Év végén az ilyen jellegű kérések szempontjából rugalmasabbak tudnak lenni, főleg akkor, ha az intézmény jól is gazdálkodik. Tavaly a különböző gépjárművek javítása költséges lépés volt, ha erre nincs szükség, akkor a GAMESZ jelenlegi igényei jórészt megvalósíthatóak lettek volna. Apró lépésekben próbálják teljesíteni az intézményeknél felmerülő igényeket.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** kérte, hogy a jövőben nagy figyelmet fordítsanak az intézmények ilyen jellegű kéréseire.

**Laczkó Mária GAMESZ vezető** hozzátette, hogy nagy problémának látja azt, ha létrehoznak valamit, de annak a fenntartási keretével már nem számolnak, pedig szükséges lenne.

**dr. Tüske Róbert jegyző** kifejezte, hogy természetesen ez lenne a cél. Az intézmények gazdálkodása nagyon fegyelmezett, kisebb elcsúszások mindig lehetnek, de folyamatosan elemzik ezek okát. Az intézményvezetőkkel egyeztetések történnek arról, hogy mely feladatokat tartják fontosnak. Jelenleg a főbb prioritásokat az európai uniós pályázatok jelentik.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** kérte, hogy az ilyen jellegű forrásigények teljesítésére a jövőben hosszú távú stratégiákat alakítsanak ki.

**Varga András intézményvezető** hozzászólásában elmondta, hogy a TASZII nagyon feszített költségvetéssel rendelkezik, mind a dologi, mind a személyi kiadásokra elmondható, hogy jól tervezett. Az intézmény rengeteg feladatot lát el, és sok épülettel rendelkezik, ezért a karbantartás, állagmegóvás náluk is fontos feladat, amely mellett a közüzemi számlák kifizetése okoz nagy költséget. Két pályázati lehetőség is felmerült az egészségügyi alapellátás fejlesztése terén, amelyek között a fogorvosi szék beszerzésére vonatkozó pályázati lehetőség is szerepel. Fontos feladat lesz a Szent András utcai épület homlokzati szigetelése. A Vörösmarty utcai épület felső szintjén iroda együttes kialakítását tervezik, amelymegvalósításával férőhelyek is felszabadulnának az épületben. Ezt pályázati lehetőség alapján lehetne megvalósítani.

**Laczkó Mária GAMESZ vezető** hozzáfűzte, hogy a Hivatal jó szándékát és a viszonylag szabad gazdálkodási lehetőséget úgy gondolja, hogy mindkét intézménynél érzékelik. Az előterjesztésben szereplő 13 millió forintról szóló sor az előre el nem tervezett projektekre van előirányozva. 2015. évben a keret nagy része a körforgalmak felújítására, másik része pedig az öreg gépek javítására lett felhasználva. A hókotró teherautó majdnem harminc éves, ha meghibásodik, akkor milliós nagyságrendű összegbe fog kerülni a javítása.

**dr. Tüske Róbert jegyző** ismertette, hogy a Polgármesteri Hivatal költségvetése az utóbbi két év alatt jelentősen csökkent, a jelenlegi költségvetést reálisnak tartja. 2013-tól különül el az Önkormányzat és a Hivatal költségvetése, két év kellett ahhoz, hogy kitapasztalják a Hivatal önálló gazdálkodásához szükséges keretet. Törekcszenek arra, hogy az önkormányzati fő célok, és alapfeladatok megvalósuljanak. Az önként vállalt feladatok újragondolására, a feladatellátás finanszírozása, továbbá szervezeti átszervezések átgondolása is várható.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** megjegyezte, hogy Alsópáhok és Keszthely önkormányzatai részére hatalmas összegeket fizettek közigazgatási területek átcsatolása fejében, és látja az előterjesztésben, hogy ezt a gyakorlatot megszüntetni javasolják a jövőben.

**Szintén László osztályvezető** felvilágosította arról, hogy olyan információkról értesültek, hogy törvényi változások következtében indokolttá válik ezen összegek folyósításának felfüggesztése. A képviselő-testületi ülésen egy külön előterjesztés fogja tárgyalni ezt a témát.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** felvetette, hogy az előterjesztésben olvasta azt is, hogy a TDM Egyesülettől 50 millió forint forrást vesznek el. Érdeklődött, hogy mi ennek az oka.

**Szintén László osztályvezető** tájékoztatta, hogy ebben a témában is külön előterjesztés készült. Itt arról van szó, hogy lesz egy pályázati lehetőség a TDM részére, mely már az idei évben realizálódhat. Itt 10-80 millió forintos összegre lehet pályázni. Hévíznek nagyon erős a TDM egyesülete, ezért úgy gondolják, hogy nagy esélye lehet a pályázat elnyerésére.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** a napirendi ponthoz további hozzászólás, a fenti kiegészítéssel – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

### **1/2016. (I.20.) JÜSZB határozat**

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága a „**Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítása**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: dr. Gelencsér Anita

Határidő: 2016. január 20.

### **2. A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsőde nyári leállításának engedélyezése 2016. évben (SZO/35-2/2016. számú előterjesztés)**

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** tájékoztatta a bizottságot arról, hogy a bölcsőde tervezett nyári leállása 2016. július 11-től július 31-ig fog tartani, ezen időszak alatt a tervezett felújításokat, karbantartásokat végzik el.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** a napirendi ponthoz további hozzászólás, a fenti kiegészítéssel – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

### **2/2016. (I.20.) JÜSZB határozat**

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága „**A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsőde nyári leállításának engedélyezése 2016. évben**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: dr. Gelencsér Anita

Határidő: 2016. január 20.

### **3. A Képviselő-testület 2016. évi Munkatervének módosítása (SZO/155-1/2016. számú előterjesztés)**

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** felhívta a figyelmet arra, hogy a Munkaterv módosítására azért van szükség, mert a Festetics György Művelődési Központ január 1-jével nem alakult át nonprofit kft-vé, és ezt korrigálni kellett a Munkatervben. Felfedezett azonban néhány pontot, a május 25-ei ülés 5. pontját, az augusztus 25-ei ülés 6. pontját, és a decemberi ülés 5. pontját, amelyeknél nem történt meg ez a korrekció.

**dr. Tüske Róbert jegyző** válaszolta, hogy természetesen ezt javítani fogják.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** a napirendi ponthoz további hozzászólás, kiegészítés nem lévén – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

#### **3/2016. (I.20.) JÜSZB határozat**

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága „**A Képviselő-testület 2016. évi Munkatervének módosítása**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: dr. Gelencsér Anita

Határidő: 2016. január 20.

### **4. Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása (KGO/17-1/2016. számú előterjesztés)**

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** összegezte, hogy a GAMESZ-től érkezett egy kérelem, hogy szeretne bankkártyát használni, mert ez sok esetben gazdaságosabb megoldás lenne számukra. A jogszabály erre vonatkozóan tiltó rendelkezést nem tartalmaz, azonban az önkormányzat pénzkezelésnek rendjéről szóló rendelet módosítására szükség lesz, amely alapján pedig a pénzkezelési szabályzatok módosítására is sor kerül. Később akár más intézmények is élhetnek ezzel a lehetőséggel, amennyiben igényt tartanak rá.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** a napirendi ponthoz további hozzászólás, a fenti kiegészítéssel – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

#### 4/2016. (I.20.) JÜSZB határozat

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága a „**Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: dr. Gelencsér Anita

Határidő: 2016. január 20.

**5. A közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosítása (SZO/161-1/2016. számú előterjesztés)**

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** indoklasként elmondta, hogy a könyvtárosoktól érkezett be kérelem, hogy vonatkozásukban kérik alacsonyabb összeg alkalmazását, mivel számukra a felemelt összeg nagyon megterhelő, nem tudják kigazdálkodni azt. A korábban alkalmazott 80 forint/m<sup>2</sup>-es díjat javasolja visszaállítani az előterjesztés az esetükben. A rendelet módosítására emellett adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében lenne szükség. Méltányolhatónak tartja a könyvtárosok kérelmét.

**dr. Lengyel Katalin Nóra jogász** tájékoztatta, hogy a képviselő-testületi ülésre az előterjesztés egy olyan kiegészítéssel fog bekerülni, hogy a rendelet 5. § (3) bekezdése kiegészül egy i) ponttal, amely azt tartalmazza, hogy a személytaxi-szolgáltatás tevékenység folytatása esetén a tevékenységgel érintett személygépkocsi rendszámát is fel kell tüntetni a kérelmekben. Erre a módosításra adminisztrációs okok miatt lenne szükség.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** a napirendi ponthoz további hozzászólás, a fenti kiegészítéssel – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

#### 5/2016. (I.20.) JÜSZB határozat

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága „**A közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosítása**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére a bizottsági ülésen ismertetett azon kiegészítéssel, hogy a rendelet 5. § (3) bekezdése a következő ponttal egészül ki: „i) személytaxi-szolgáltatás tevékenység folytatása esetén a tevékenységgel érintett személygépkocsi rendszámát”



Felelős: dr. Gelencsér Anita

Határidő: 2016. január 20.

**6. Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló 21/2008. (X. 1.) önkormányzati rendelet módosítása (SZO/90-1/2016. számú előterjesztés)**

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** ismertette, hogy az előterjesztés tartalmaz egy statisztikát és egy olyan javaslatot, hogy a nem lakossági bérletek esetében a díj 20.000 forint/évről csökkenjen 10.000 forint/év összegre. Érdeklődött, hogy ennek mi az indoka. Véleménye szerint alacsonyak a bérletek díjak.

**dr. Tüske Róbert jegyző** azzal magyarázta, hogy a bérelethasználat szélesebb elterjedésével, le lehetne csökkenteni azt a ráfordítást, ami a behajtási tevékenységek miatt terheli az önkormányzatot. A parkolási iroda jelenleg négy fővel dolgozik, ami alacsony létszámot jelent, egy fő munkaerőre még szükségük lenne.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** kijelentette, hogy alacsonynak találja ezt az összeget.

**Péterné Bakos Marianna bizottsági tag** kifejezte egyetértését és felvetette, hogy az ár csökkentése következtében nem biztos, hogy többen fognak bérletet venni.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** a napirendi ponthoz további hozzászólás, kiegészítés nem lévén – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

**6/2016. (I.20.) JÜSZB határozat**

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága a „**Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló 21/2008. (X. 1.) önkormányzati rendelet módosítása**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére azzal, hogy javasolják a Képviselő-testület részére megfontolni azt, hogy az éves nem lakossági bérlet díja maradjon 20.000 forint/év.

Felelős: dr. Gelencsér Anita

Határidő: 2016. január 20.

**7. Hévíz Város Önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatának megállapítása (KGO/31-1 /2016. számú előterjesztés)**

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

**dr. Tüske Róbert jegyző** összefoglalta azzal, hogy 2015. november 1-jétől új közbeszerzési törvény lépett hatályba, amely 27.§-a kimondja, hogy az ajánlatkérő köteles szabályozni a beszerzési eljárás lebonyolításának rendjét, és különösen a beszerzési eljárás felelősségrendjét. A beterjesztett szabályzat csak Hévíz Város Önkormányzatra terjed ki, az önkormányzat intézményei pedig ezt a szabályzatot mintaként használhatják fel saját szabályzataik elkészítéséhez.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** a napirendi ponthoz további hozzászólás, a fenti kiegészítéssel – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

### **7/2016. (I.20.) JÜSZB határozat**

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága a „**Hévíz Város Önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatának megállapítása**” című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: dr. Gelencsér Anita

Határidő: 2016. január 20.

#### **8. Fogorvosi alapellátási szerződés módosítása (HTO/82-3/2015. számú előterjesztés)**

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** összegzésként elmondta, hogy az egészségügyi alapellátásra vonatkozóan pályázati lehetőség kiírása várható, és szeretne az önkormányzat ennek keretében egy orvosi szék beszerzésére pályázni. Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária kérelmet írt az önkormányzathoz arra vonatkozóan, hogy a fogászati kezelőegység beszerzéséig mentesülhessen a szerződésében megjelölt értékhatár alatti karbantartási, javítási költségek, műszerek pótlási költségeinek viselése alól. Az előterjesztés ezt a javaslatot elfogadja, amely alapján az orvosnővel kötött feladat-ellátási megállapodást módosítani javasolja. A fogszakorvos asszony továbbá felajánlotta, hogy 120 ezer forint bérleti díj ellenében saját tulajdonú működőképes gépek-berendezések üzemeltetésével vállalná a fogászat működését. Ezt az ajánlatot az előterjesztés nem javasolja támogatni. Érdeklődött, hogy tudják-e már a pályázat határidejét.

**dr. Tüske Róbert jegyző** hozzátette, hogy a pályázat kiírása már megtörtént, kiegészítő pályázati lehetőség van az eszköz beszerzésére. A pályázat beadásának határideje április vége vagy május eleje.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** a napirendi ponthoz további hozzászólás, kiegészítés nem lévén – szavazásra bocsátotta az előterjesztést. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága egyhangúan – 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

**8/2016. (I.20.) JÜSZB határozat**

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága a **„Fogorvosi alapellátási szerződés módosítása”** című előterjesztést elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Felelős: dr. Gelencsér Anita

Határidő: 2016. január 20.

**dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök** további napirendi pont nem lévén, egyéb hozzászólás hiányában a rendes nyilvános ülést 10:11 órakor berekesztette.

A jegyzőkönyv lezárva.

K. m. f.

  
dr. Gelencsér Anita  
a Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság elnöke

Hévíz Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága  
1.

A jegyzőkönyv hitelesítője:


  
Péterné Bakos Marianna  
a Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság tagja

# Jelenléti ív

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
**Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága**  
*rendes nyilvános ülésére*  
**2016. január 20. napján**


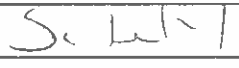

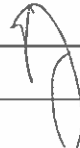
## Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság:

dr. Gelencsér Anita bizottsági elnök  
Gelencsér János bizottsági tag  
Péterné Bakos Marianna bizottsági tag

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

## Meghívottak:

Papp Gábor polgármester  
Kepli József János alpolgármester  
dr. Lukács Ferenc alpolgármester  
dr. Tüske Róbert jegyző  
dr. Márkus Mirtill aljegyző  
Szintén László osztályvezető  
Fábiánné Hoffmann Márta mb. osztályvezető  
Olt István osztályvezető  
Öry Rozália osztályvezető  
Karsádi György városi főépítész  
Laczkó Mária GAMESZ vezető  
Hermann Katalin mb. intézményvezető  
Nagy Sándorné mb. intézményvezető  
Varga András intézményvezető

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
JOGI- ÜGYRENDI, SZOCIÁLIS BIZOTTSÁGA  
ELNÖKÉTŐL

Szám: SZO/185-1/2016.

**MEGHÍVÓ**  
a Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
rendes nyilvános ülésére  
2016. január 20-án (szerdán) 9:30 órára

a Polgármesteri Hivatal 1. emeleti tárgyalójába (8380 Hévíz, Kossuth L. u. 1.) összehívom.

**Napirendek:**

1. Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítása  
(Az előterjesztés későbbi időpontban kerül kiküldésre.)

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök  
Meghívott: Laczkó Mária intézményvezető  
Hermann Katalin mb. intézményvezető  
Varga András intézményvezető  
Nagy Sándorné intézményvezető

2. A Képviselő-testület 2016. évi Munkatervének módosítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

3. Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

4. A közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

5. Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló 21/2008. (X. 1.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

6. Hévíz Város Önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatának megállapítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök


7. Fogorvosi alapellátási szerződés módosítása

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök

8. A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsőde nyári leállításának engedélyezése 2016. évben

Előadó: dr. Gelencsér Anita elnök  
Meghívott: Varga András intézményvezető

Megjelenésére feltétlenül számítok, esetleges akadályoztatása esetén kérem visszajelzését a 83/500-822-es telefonszámon vagy a [szervezes@hevizph.hu](mailto:szervezes@hevizph.hu) email címen!  
Hévíz, 2016. január 15.

  
dr. Gelencsér Anita  
Jogi- Ügyrendi, Szociális  
Bizottság elnöke

Hévíz Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottsága  
1.



# HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: KGO/50-1/2016.

Napirend sorszáma: **3.**

## Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. január 28-i nyilvános ülésére

**Tárgy:** Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítása

**Az előterjesztő:** Papp Gábor polgármester

**Készítette:** Szintén László közgazdasági osztályvezető  
Kondákorné Farkas Erika pénzügyi ügyintéző

**Megtárgyalta:** Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság,  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság,  
Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:** dr. Tüske Róbert jegyző



  
Papp Gábor  
polgármester

# I.

## Tárgy és tényállás ismertetése

### A 2016. évi költségvetés indoklása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (3) és (4) alapján a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő érlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b)- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és

d) a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdése szerint be kell mutatni a költségvetési rendeletben a költségvetési bevételeket és kiadásokat kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (3) bekezdése szerint az önkormányzat - a törvényben meghatározott esetekben - az állammal kötött külön megállapodás alapján elláthat állami feladatokat. Önkormányzatunk ilyen megállapodással nem rendelkezik, így ebben az értelemben állami feladatot nem lát el. Továbbra is törvényi kötelezettségünknek kívánunk eleget tenni azzal, hogy a bevételeknél és kiadásoknál külön meg van bontva a kötelező és nem kötelező feladatellátás, annak ellenére, hogy a törvény a kötelező feladatellátás mértékét arányait egyes területeken nem szabályozza, arról a képviselőtestület dönthet.

A kötelező és államigazgatási feladatok ellátását a kapcsolódó állami támogatások és átengedett bevételek nem fedezik, ezt egészíti ki az önkormányzat saját bevételeinek egy része, elsősorban az intézményi működési bevételek, a támogatási bevételek és az államháztartáson kívülről történő pénzeszköz átvételek. Szociális alapszolgáltatási feladat-ellátási területen 2008-óta évről évre az állami szerepvállalás átstrukturálása zajlik. Egyes területeken a magánszektor erőteljes bevonása (bennlakásos otthon, házi segítségnyújtás) más területeken pedig erősödő állami szerepvállalás (jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, család és gyermekjóléti szolgálat).

A beruházások között jelentős érték képvisel, az adóssághoz konszolidációs támogatás keretében megvalósuló utakhoz, járdákhoz kapcsolódóan terveztünk, tehát az önkormányzati vagyonelemek állagmegóvásához kapcsolódnak, ezért azokat kötelező feladatnak tekintjük. A beruházási célú kiadások alapfeladatokat szolgáló önkormányzati vagyonelemekhez, vagy újak létrehozásához kapcsolódnak, ezeket kötelező feladatként szerepeltetjük a költségvetésben. A felhalmozási célú támogatások a nem kötelezően ellátandó, de a város és polgárainak érdekét szolgáló feladatokhoz biztosít támogatást az önkormányzat, ezért önként vállalt feladatként szerepeltetjük azokat. Az önként vállalt feladatokat az önkormányzat teljes egészében saját bevételeiből, elsősorban a helyi adókból származó bevételekből



finanszírozza. Az önkormányzat által irányított költségvetési szerveknél kötelezően ellátandó feladatokra biztosítanak forrásokat az eredeti bevételi és kiadási előirányzatok

A 2007-2013 Európai Unió támogatási ciklus pályázatainak lezárására és pénzügyi elszámolásra kerültek, sikerrel lezárult az Illyés általános iskola EU-s forrásból megvalósult beruházása is.

Az új 2014-2020. EU pályázati tervezési ciklus stratégia alkotási folyamata zajlik jelenleg, az első kiírások megjelentek, erre alapozva megkezdődött a stratégiai tervekben szereplő előkészítő munka.

A beruházásoknál említendő még a helyi építési szabályzat felülvizsgálata, fogorvosi szék beszerzése (12.700 eFt), amely saját forrásként rendelkezésre áll, de beszerzés előtt pályázati forrást igénybevétele is lehetségesnek látszik. Az Egregyi templom 2000 e Ft értékben hangosítási és kivetítési lehetőséggel gyarapszik, lecserélhető a ravatalozó halottas hűtője (1500 e Ft).

Az intézményi egyeztetők második fordulóját követően az intézményi előirányzatok megállapításra kerültek.

A rendelkezésre álló információk alapján tervezésre kerültek a jövő évi közsférában foglalkoztatottak illetményei. Számolva lett a béreknél a várható soros előrelépésekkel, valamint az esedékes jubileumi jutalmakkal. A dologi kiadások felülvizsgálatra kerültek, amely a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény esetében látható, hogy a fent leírt állami szerepvállalás átrendeződése miatt a korábban felvállalt szociális ellátások évről évre növekvő mértékű saját bevétel hozzárendelését teszi szükségessé az Önkormányzati költségvetésből.

Az állami költségvetésből származó bevételeket az 1/3 számú melléklet tartalmazza. A helyi kötelező és nem kötelező feladatokra az önkormányzat 992.732 ezer forint támogatásban részesül. Az állami támogatásból a helyi idegenforgalmi adó bevétel után éves szinten 678.215 ezer forint bevétel fog várhatóan realizálódni.

Az önkormányzat legnagyobb bevételi forrása a helyi adókból realizálódik, melyet tételesen a 2/2-es melléklet tartalmaz. Az éves szinten várható bevétel 1.088.000 ezer forint.

Az önkormányzati bevételek között meghatározó jelentőséggel bír az idegenforgalmi adó, az iparüzési adó és az építményadó. A pótlék és az egyéb sajátos bevételeink – bírságok, talajterhelési díj stb. - elenyésző mértéket képviselnek a közhatalmi bevételeinkben (tervezett előirányzat 9.820 ezer Ft).

A költségvetési évre vonatkozóan adóemelés történt az idegenforgalmi adó vonatkozásában, miszerint 2016. január 1. napjától az adó mértéke személyenként és vendégéjszakánként 500 forintra változott.

A helyi adókról szóló 4/2010. (II. 10.) Ör. az építményadó mértékének vonatkozásában 2016. január 1. hatállyal szintén módosításra került. Az adó mértéke: szállásépület, szálláshely esetén 1 000 forint/m<sup>2</sup>/év, kereskedelmi egység, iroda, szolgáltató tevékenység végzésre szolgáló építmény esetén, - ide nem értve a szállásépület, szálláshelyeket - 800 forint/m<sup>2</sup>/év; és továbbra is 600 forint/m<sup>2</sup>/év maradt a lakás, lakóépület, a lakáshoz, üdülőhöz tartozó gépjárműtároló és minden más a fentiek hatálya alá nem tartozó építmény esetén. Az adómérték változással tervezett bevételeink 26 millió forint többletbevétellel számolunk. Így várhatóan az építményadóból származó bevételünk eléri a 174.000 ezer forintot.

A helyi adó között továbbra is szignifikáns tétel a helyi iparüzési adóbevétel, melynek tervezett összege 414.000 ezer forint. A bevétel tervezésénél a 2015. évi teljesítést vettük figyelembe, amelyből 19.000 ezer forint egy kedvező ítélet miatt folyt be. Az idegenforgalmi adónál az előző évi teljesítési adatokat, és az adó megemelt mértékét vettük figyelembe és ezen adatok alapján 500.000 ezer forint került tervezésre. Az adóbevételhez az előző évvel megegyező mértékű 1,55 Ft/idegenforgalmi adóforint állami támogatás is kapcsolódik. Nagy hangsúlyt kívánunk fektetni továbbra is az idegenforgalmi adókötelezettség teljesítésének helyszíni, hivatalból történő ellenőrzésére és következetes alkalmazzuk a jogkövetkezményeket is. A közhatalmi bevételeinkből a bírság, pótlék bevételeink várható összege 2.500 ezer forint. ,

A gépjárműadóból származó bevétel megosztott bevételként szerepel, a befolyt összeg 40 %-a marad az önkormányzatnál, 16.000 ezer Ft a prognosztizált összeg.

A kintlévőségeket együttesen kezeljük, a behajtási cselekményeinket az adózás rendjéről szóló törvény alapján, a végrehajtás szabályai szerint fogantatosítjuk, egyes esetekben Zala Megyei Nemzeti Adó- és Vámhivatalt az önkormányzati adóhatóság megkeresi az öt megillető adótarozások behajtása érdekében, várható bevétel 25.000 ezer forint.

**A közvetett támogatások** nyújtásának összegét a költségvetési tábla 7. számú melléklet tartalmazza részletesen. A kimutatás elkészítéséhez a 2016. évi - az adókedvezmények és mentességek esetében a 2015. évi adatok álltak rendelkezésre, várhatóan 2016. évben hasonló nagyságrendű közvetett támogatás nyújtására kerül sor, mely 179.188 eFt. Ebből az összegből 177.125.eFt-ot képvisel az építményadó, a lakás, üdülő, egyéb építmény, 100 %-os adókedvezmény az állandó lakhellyel rendelkező magánszemély részére 3241 adótárgy után 295.209 m<sup>2</sup>-re vonatkozóan, az iparüzési adó kedvezmény 336 adóalany esetében 1676 eFt, míg az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv figyelembe vételével méltányosságból származó kedvezmény 387 e Ft

**A./ Működési (intézményi) bevételek** összege a Hivatallal együtt 337.114 ezer Ft.

A GAMESZ működési bevétele 102.094 ezer Ft. A működési bevétel több mint 50 %-a étkezési térítési díjakból származik, a többi bevétel a városüzemeltetéssel kapcsolatos feladatokból realizálódik.

A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény 83.640 ezer Ft összegű bevételi tervet készített. Ebből 58.260 e Ft a bentlakásos szociális intézmény gondozottainak térítési díja, a többi a szociális étkezés 7.931 e Ft, illetve alkalmazotti térítési díj 1.300 ezer Ft, családsegítési és gyermekjóléti szolgáltatás önkormányzatoknak 6.526 ezer Ft, házi segítségnyújtás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás önkormányzatoknak 2.928 e Ft, fogorvos továbbszámolás 30 ezer Ft, áru és készletértékesítés 4.000 ezer Ft. A fennmaradó összeg egyéb bevétel.

A Festetics György Művelődési Központ az előző év bevételi tapasztalata alapján 67.481 ezer Ft saját bevétellel tervezett.

## **B./ Kiadások**

A működési kiadások tervezett előirányzata 2.327.440 ezer Ft.

Valamennyi intézmény költségvetésébe beépítésre került a személyi juttatások közé a 2016-évben esedékes soros előrelépés, a dolgozókat megillető jubileumi jutalom, valamint a felmentési illetmények. Minden dolgozó munkába járásához a forrás rendelkezésre áll a költségvetésekben.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosított minden költségvetésben a minimálbérre történő kiegészítés, a bérkompenzáció és a garantált illetményre történő kiegészítés.

Minden dolgozó esetében van fedezete a cafetériának, mely bruttó 200.000,- Ft/fő/év.

Az önkormányzat beruházásait, felújításait az 1/7 számú melléklet tartalmazza. A fejlesztések csoportosítása úgy történt, hogy lehessen látni, hogy az egyes feladatokra milyen fejlesztési célok valósulnak meg, tételesen alábontva.

Az előre nem látható feladatokra az 1/8. számú melléklet szerinti tartalékok állnak rendelkezésre. További kiemelt cél a jövőben is, hogy a megjelenő pályázati kiírásokhoz mindig álljon rendelkezésre kifejezetten erre a célra elkülönített tartalékalap.

Hévíz Város Polgármesterének 5.000 ezer Ft saját hatáskörben felhasználható keret áll rendelkezésre. A felhasználás rendjét a költségvetési rendelet-tervezet tartalmazza.

Az előre nem látható feladatok forrására 46.608 ezer Ft áll rendelkezésre az általános tartalékban. A nagyprojektekre elkülönített felhalmozási önrész 235.718 ezer Ft.

### **C./ Beruházások**

Az adóssághozzájárulásban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztéseinek támogatására elnyert 112.000 ezer forint felhasználása a közbeszerzési-tervezési munkákkal kezdetét vette. A beruházási összeg 112.557 ezer forint, amely tartalmazza az 557 ezer forint önerőt is. A támogatási rendelet értelmében azon önkormányzatok, akik nem részesültek adóssághozzájárulásban, fejlesztési támogatási igénnyel élhetnek. A támogatásból az alábbi fejlesztési célok megvalósítását fogadta el a képviselőtestület 238/2015.(VIII.27.) határozatával:

#### **Fortuna utca felújítása**

Az utca 331 m-es teljes hossza 6 m széles két rétegű aszfaltburkolatot kap a meglévő kavicsozott út kiszélesítésével, alaperősítéssel. Az út bal oldalán 1.5m széles nemesített padka épül, míg a jobb oldalán 2m széles térkövezett járda. A csapadékvíz a baloldalon „K” szegéllyel, a jobb oldalon kiemelt szegéllyel vezetik a víznyelőkbe. A bal oldali részen további nyelő aknák épülnek, melyeket a már meglévő hálózat gerincébe kötik.

#### **Dombi sétány**

A sétányfelújítás a Fortuna utcától nyugatra eső szakaszt érinti, hossza 94 fm. 3m széles beton térburkolatot kap CKT alapozással, mellette két oldalon 1.5 m széles kitérésre alkalmas erősített kavicsos padkával.

#### **Kisfaludy u. déli fele**

A Hévízt elkerülő út bekötő szakasza, a Kisfaludy utcára lett rávezetve, így megnövekedett az utca forgalma. Az utca agyonfoltozott létege nem alkalmas elviselni ezt a forgalmat.

A korábban kiépített szegélykövek, valamint víznyelő aknák szintbe állításával kétrétegű aszfaltburkolat kerül az utca 112 m hosszú szakaszára.

#### **Árpád utca déli szakasza**

Az utca ezen szakaszának egy részén ki van építve a csapadékvíz elvezetés, de a déli fele nagy részén a több helyen megsüllyedt szegélykövek terelik a vizet az Arany J. u. kavicsozott szakaszára, ahol több ízben elmosta a víz a lakópark északi bejáratát.

A felújítás a szegélykövek szintre emelése mellett egy új csapadékvíz gerinc kiépítését és a kétoldali 1.2 m széles járda felújítását tartalmazzák, valamint az utca új aszfaltozását.

#### **Sugár utca déli oldali járda felújítása**

A több helyen megsüllyedt és foltozott aszfaltburkolat cseréje, ahol a járda kiszélesítése mellett új beton térköves burkolatot kap a meglévő burkolatokhoz igazodva.

A feladat részét képezi, hogy az óvoda bejáratához, a gyerekek védelmét szolgáló acél pollerek és terelőkorlát is kialakításra kerül. A felújítás a Kossuth utca és Semmelweis utca közötti szakaszt érinti.

Áthúzódó beruházások közül a költségvetés-tervezet tartalmazza:

- a Balassi - Madách - Kisfaludy utcák csapadékvíz elvezetési rendszerének javítására tervezett bruttó 1.500 ezer Ft előirányzatot.
- a Hévíz 2102. helyrajzi számú terület megvásárlására már 2015. évben is tervezett 7.000 ezer Ft előirányzatot.

- a Polgármesteri Hivatal második emeletére beszerezni tervezett fénymásoló elfogadott ajánlat szerinti beszerzési értékét, bruttó 1.905 ezer forintot.

#### **Rendelet részletes indoklása:**

1. § A költségvetés szerkezetét határozza meg és, hogy kire terjed ki a hatálya.
2. §. Az Áht. előírásainak megfelelően meghatározza a költségvetés címrendjét.
3. § . Az Önkormányzat bevételének fő összegeit rögzíti a megfelelő hivatkozási helyek megjelölésével.
4. § Az Önkormányzat kiadásait rögzíti a megfelelő hivatkozási helyek megjelölésével.
5. § Az Áht. előírásainak megfelelően a kiemelt előirányzatokat határozza meg, és tartalmazza a működésre és a felhalmozási kiadásokra vonatkozó mellékletek megjelölését.
6. § Az Önkormányzat és a Hévízi Polgármesteri Hivatal bevételi és kiadási fő összegét rögzíti.
7. § A GAMESZ bevételi és kiadási fő összegét rögzíti.
8. § A Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda bevételi és kiadási fő összegét állapítja meg.
9. § A Gróf I. Festetics György Művelődési Központ bevételi és kiadási fő összegét állapítja meg.
10. § A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény bevételi és kiadási fő összegét állapítja meg.
11. § A költségvetési szervek 2016. január 1-ei létszámkeretét és évközi létszámcsökkentéseket állapít meg.
12. § A rendelet szabályozza a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak cafetéria összegét 200.000,- Ft-ban.
13. § A több éves kihatással járó kötelezettségeket állapítja meg.
14. § A költségvetési maradvány feletti jogokat és a felhasználás módját szabályozza.
15. § Rögzíti a költségvetés végrehajtásának szabályait.
16. § Meghatározza a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat.
17. § Pályázatok benyújtásával kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségeket rögzíti.
18. § Megállapítja a GAMESZ és a Gróf I. Festetics György Művelődési Központ dologi kiadásokon belül meghatározott célra biztosított előirányzatait és elszámolásuk rendjét.
19. § Szabályozza a költségvetési szervek saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításával kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségét.

20. § Szabályozza s költségvetési szerv vezetőjének kötelezettségét a szolgáltatások díjmelésével kapcsolatban.
21. § Megállapítja a Polgármester hatáskörét.
22. § Rögzíti, hogy tárgy évben mely banknál vezetett számlákon bonyolódhat pénzforgalom.
- 23.-24. § a követelések, kintlévőségek nyomon követéséről és arról való lemondás lehetőségeit taglalja.
- 25-27.§ az egyes eljárások sajátos szabályait állapítja meg.
- 28-30. § vegyes rendelkezéseket állapít meg.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, az előterjesztést megvitatni, és a rendeleti javaslatot elfogadni szíveskedjenek! A döntés minősített szótöbbséget igényel.

### **Adósságot keletkeztető ügyletek**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 29/A §-a szabályozza, hogy az önkormányzat a költségvetési rendelet elfogadásáig, határozatban állapítja meg a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettséget a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 45. § (1) bekezdése a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az Önkormányzatnak ez évet és következő három évet terhelően nincs hitele, váltó, lízing, halasztott fizetési és kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettsége. A határozati javaslat, így a jogszabály által előírt időszakra, a saját bevételeket tartalmazza.

A döntés egyszerű szótöbbséget igényel

## **II.**

### **Határozati javaslat**

1. Hévíz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2016. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

adatok eFt-ban

| Megnevezés | Sor- | Tárgy év | Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő |
|------------|------|----------|---|
|            |      |          |   |

|  | szá<br>m  | 2016.            | fizetési kötelezettség a<br>tárgyévét követő |                  |                  |
|--|-----------|------------------|--|------------------|------------------|
|  |           |                  | 1. évben                                     | 2.<br>évben      | 3. évben         |
| Helyi adók   | 01        | 1.088.000        | 1.088.000                                    | 1.088.000        | 1.088.000        |
| Osztalékok, koncessziós díjak  | 02        | 0                | 0  | 0                | 0                |
| Díjak, pótlékok, bírságok  | 03        | 2.500            | 2.500  | 2.500            | 2.500            |
| Tárgyi eszközök, immateriális javak,<br>vagyon értékű jog értékesítése,<br>vagyonhasznosításból származó bevétel | 04        | 0                | 0  | 0                | 0                |
| Részvények, részesedések<br>értékesítése   | 05        |                  |  |                  |                  |
| Vállalat értékesítéséből, privatizációból<br>származó bevételek  | 06        |                  |  |                  |                  |
| Kezességvállalással kapcsolatos<br>megtérülés  | 07        |                  |  |                  |                  |
| <b>Saját bevételek (01+... +07)</b>  | <b>08</b> | <b>1.090.500</b> | <b>1.090.500</b>                             | <b>1.090.500</b> | <b>1.090.500</b> |
| <b>Saját bevételek (08. sor) 50%-a</b>   | <b>09</b> | <b>545.250</b>   | <b>545.250</b>                               | <b>545.250</b>   | <b>545.250</b>   |
| <b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét<br/>terhelő fizetési kötelezettség<br/>(11+...+17)</b>                  | <b>10</b> | <b>0</b>         | <b>0</b>                                     | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| Felvett, átvállalt hitel és annak<br>tőketartozása   | 11        |                  |  |                  |                  |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak<br>tőketartozása   | 12        |                  |  |                  |                  |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír  | 13        |                  |  |                  |                  |
| Adott váltó  | 14        |                  |  |                  |                  |
| Pénzügyi lízing  | 15        |                  |  |                  |                  |
| Halasztott fizetés   | 16        |                  |  |                  |                  |
| Kezességvállalásból eredő fizetési<br>kötelezettség  | 17        |                  |  |                  |                  |
| <b>Tárgyévben keletkezett, illetve<br/>keletkező, tárgyévét terhelő fizetési<br/>kötelezettség (19+...+25)</b>   | <b>18</b> |                  |  |                  |                  |
| Felvett, átvállalt hitel és annak<br>tőketartozása   | 19        |                  |  |                  |                  |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak<br>tőketartozása   | 20        |                  |  |                  |                  |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír  | 21        |                  |  |                  |                  |
| Adott váltó  | 22        |                  |  |                  |                  |
| Pénzügyi lízing  | 23        |                  |  |                  |                  |
| Halasztott fizetés   | 24        |                  |  |                  |                  |
| Kezességvállalásból eredő fizetési<br>kötelezettség  | 25        |                  |  |                  |                  |
| <b>Fizetési kötelezettség összesen<br/>(10+18)</b>   | <b>26</b> |                  |  |                  |                  |
| <b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett<br/>saját bevétel (09-26)</b>   | <b>27</b> | <b>545.250</b>   | <b>545.250</b>                               | <b>545.250</b>   | <b>545.250</b>   |

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy amennyiben változás történik az adósságot keletkeztető ügyletekben erről adjon tájékoztatást a képviselő-testület részére.

**Határidő:** féléves és éves beszámolóik

**Felelős:** Papp Gábor polgármester

Hévíz, 2016. január 14.

### III. Előzetes hatásvizsgálat:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

**Rendelet-tervezet címe:** Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Az előterjesztés szövegében minden esetben be kell mutatni különösen a rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségi, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatásait, a rendelet megalkotásának szükségességét, a rendeletalkotás elmaradása esetén annak várható következményeit, valamint a rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

**Költségvetési hatása:** A 2016. évi költségvetési rendelet megalkotásához kapcsolódó előzetes hatásvizsgálat során megállapítható, hogy az önkormányzatnak törvényben foglalt kötelezettsége az adott évre költségvetést alkotni az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23 -24. §-ban kapott felhatalmazás alapján.

**Rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a költségvetésben meghatározott feladatok végrehajtása nem lehetséges. Amennyiben a költségvetési rendeletet a jogszabályban foglalt határidőig fogadja el a képviselő testület, úgy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 108. §-a alapján az elemi költségvetésről az államháztartás információs rendszere keretében történő adatszolgáltatást sem tudja teljesíteni. Ha a helyi önkormányzat ezt az adatszolgáltatási kötelezettségét határidőig nem teljesíti, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a határidő utolsó napját követő hónaptól az információ szolgáltatásáig a nettó finanszírozás alapján a helyi önkormányzatot megillető összeg folyósítását felfüggeszti.

**A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek** a költségvetési rendelet esetében több szempontból is nehezen értelmezhetők. A költségvetés meghatározza a költségvetési szervek létszámkeretét, így a személyi erőforrások tekintetében konkrét rendelkezéseket tartalmaz, bizonyos befolyással bír a szervezeti struktúrára, az utóbbiról azonban nem a költségvetési rendelet keretei között dönt az önkormányzat. A tárgyi feltételek vizsgálata nem értelmezhető a rendelet megalkotása kapcsán, a pénzügyi feltételek vizsgálatára pedig azért nincs szükség, mivel a pénzügyi feltételeket maga a költségvetés határozza meg.

A költségvetési rendelet társadalmi, gazdasági, környezeti és egészségi hatása csupán közvetett, a társadalom és a gazdaság egy szűkebb körét, a város és vonzáskörzetéhez tartozó lakosságot érinti a benne foglalt feladatok és célok megvalósítása érdekében. A rendelkezésre álló előirányzatok befolyásolják a kötelezően ellátandó feladatok minőségét, az önként vállalt feladatok mennyiségét és azok színvonalát. A költségvetés az egyes ágazatok szakmai programjai, részkonceptiói alapján készül, mely elsősorban a kötelező feladatellátásból adódó feladatokat tartalmazza. Az adminisztratív terhek nem változnak.

**Egyeztetési kötelezettség:** Valamennyi költségvetési szerv vezetővel egyeztetésre kerültek az intézmények költségvetései, melyről jegyzőkönyv készült.

A gazdasági kamaráról szóló 1999. évi CXXI. tv. 37. § (4) bekezdése szerint a gazdasági előterjesztéseknek a helyi önkormányzati képviselő testületéhez való benyújtása előtt ki kell kérni a helyi önkormányzat területén működő, érdekelt gazdasági érdekképviselői szervezet, valamint a gazdasági kamara véleményét. Fentiek alapján jelen előterjesztés megküldésre került a Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara és a Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Zalaegerszegi Térségi Szervezete részére.



**Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
... (.. . .) rendelete  
Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről**

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A költségvetés szerkezete**

**1. §** A rendelet hatálya a Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület) és annak bizottságaira, a Polgármesterre, a Hévízi Polgármesteri Hivatalra és a költségvetési szervekre terjed ki.

**2. § (1)** A költségvetés címrendje:

- a) Hévízi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: polgármesteri hivatal);
- b) Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet (továbbiakban: GAMESZ)
- c) Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda
- d) Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény
- e) Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény (továbbiakban: TASZII)

(2) A költségvetési szerveket a címrend szerint a rendelet mellékletét képező táblázatok a következőképpen jelölik.

- a) I. Hévízi Polgármesteri Hivatal;
- b) II. Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet;
- c) III. Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda
- d) IV. Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény
- e) V. Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény;

**2. A költségvetés bevételei és kiadásai**

**3. § (1)** Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetési bevétele: 2.499.003 ezer forint, ebből működési célú bevételek 2.495.305 ezer forint, felhalmozási célú bevételek 3.698 ezer forint.

(2) Az Önkormányzat finanszírozási bevétele 355.798 ezer forint.

(3) Az Önkormányzat 2016. évi bevétele összesen: 2.854.801 ezer forint, azaz Kettőmilliárdnyolcszázötvennégy milliárdnyolcszázegyezer forint.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételeit kiemelt előirányzatokként az 1. melléklet B oszlopa kötelező és nem kötelező feladat megbontásban tartalmazza.

(5) Az önkormányzat költségvetési működési bevételeinek és kiadásainak egyensúly alakulását az 1/1. melléklet mutatja be.

(6) Az önkormányzat felhalmozási bevételeinek és kiadásainak alakulását az 1/2. melléklet tartalmazza.

**4. § (1)** Az Önkormányzat költségvetési kiadása 2.854.801 ezer forint, ebből működési célú kiadások 2.327.440 ezer forint, felhalmozási célú kiadások 527.361 ezer forint.

(2) Az Önkormányzat tartaléka 351.885 ezer forint, ebből működési tartalék 109.142 ezer forint, felhalmozási tartalék 242.743 ezer forint.

(3) Az Önkormányzat 2015. évi kiadása összesen: 2.854.801 ezer forint, azaz Kettőmilliárdnyolcszázötvennégy milliárdnyolcszázegyezer forint.

(4) Az önkormányzat költségvetési kiadásait kiemelt előirányzatonként az 1. melléklet D oszlopa kötelező és nem kötelező feladat megbontásban tartalmazza.

**5. § (1)** A megállapított működési kiadás előirányzatain belül kiemelt előirányzatok:

- a) személyi juttatások előirányzat összesen 795.039 ezer forint;
- b) munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzat összesen 227.777 ezer forint;
- c) dologi kiadások előirányzat összesen 862.342 ezer forint;
- d) ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzat összesen 15.650 ezer forint;
- e) egyéb működési célú kiadások előirányzat összesen 426.632 ezer forint.

(2) A költségvetés egyensúlyát 355.798 ezer forint költségvetési maradvány igénybevételével biztosítja. Ebből a felhalmozási jellegű kötelező feladatok 312.557 ezer forint, a felhalmozási jellegű nem kötelező feladat 43.241 ezer forint.

(3) A működési és felhalmozási célú bevételek Önkormányzat és költségvetési szervek szerinti megbontását a 2/1., 2/1/1., 3/1., 3/2., 3/3., 3/4. mellékletek B oszlop 1-24.sora, a közhatalmi bevételek részletezését az 2/2. melléklet, működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről, részletezését a 1/4. melléklet, az önkormányzatok működési állami támogatások bevételeinek részletezését az 1/3. melléklet tartalmazza.

(4) A működési és felhalmozási célú kiadások költségvetési szervek szerinti megbontását az 2/1., 2/1/1., 3/1., 3/2., 3/3., 3/4. mellékletek D oszlop 1-24. sora, az önkormányzat és a polgármesteri hivatal ellátottak pénzbeli juttatásainak részletezését a 2/4 és a 2/5. melléklet, az államháztartáson belüli és államháztartáson kívüli működési pénzeszköz-átadás részletezését az 1/6. melléklet tartalmazza.

(5) A felhalmozási célú bevételek intézményi megbontását az 1/5. melléklet, a felhalmozási (beruházás, felújítás) kiadások intézményi megbontását az 1/7. melléklet tartalmazza.

**6. § (1)** Az Önkormányzat I (2/1. melléklet) 2016. évi:

- a) bevételi főösszege 2.576.032 ezer forint;
- b) kiadási főösszege 2.576.032 ezer forint.

(2) A polgármesteri hivatal (2/1/1. melléklet) 2016. évi:

- a) bevételi főösszege 292.610 ezer forint;
- b) kiadási főösszege 292.610 ezer forint.

**7. §** A Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet (3/1. melléklet) 2016. évi:

- a) bevételi főösszege 495.159 ezer forint;
- b) kiadási főösszege 495.159 ezer forint.

**8. §** A Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda (3/2. melléklet) 2016. évi:

- a) bevételi főösszege 128.607 ezer forint;
- b) kiadási főösszege 128.607 ezer forint.

**9. §** A Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (3/3. melléklet) 2016. évi:

- a) bevételi főösszege 266.690 ezer forint.
- b) kiadási főösszege 266.690 ezer forint;

**10. §** A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény (3/4. melléklet) 2016. évi:

- a) bevételi főösszege 350.208 ezer forint;
- b) kiadási főösszege 350.208 ezer forint.

### **3. Létszámkeret, illetményalap, cafeteria juttatás**

**11. § (1)** A költségvetési szervek létszámkerete 2016. január 1-jei időpontra 254,5 fő, költségvetési szervenkénti megbontását az 5. *melléklet* állapítja meg.

(2) Csökken a GAMESZ létszámkerete 2016. május 1. nappal 1 fő belső ellenőr, 2016. július 1. időponttal 1 fő pénztáros álláshellyel.

(3) Csökken a TASZII létszámkerete 3 fő családgondozói létszámmal az 5. számú melléklet szerint.

**12. §** Az önkormányzatnál, a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak, a foglalkoztatási jogviszonyban álló polgármester és alpolgármester részére, az éves cafeteria juttatás bruttó 200.000 forint.

### **4. Kötelezettségvállalás, közvetett támogatás és adósságszolgálat**

**13. § (1)** A több éves kihatással járó kötelezettségvállalások 2016. évben esedékes összege az önkormányzatnál 139.807 ezer forint. (6. *melléklet*).

(2) Az Önkormányzati rendeletek alapján biztosított közvetett támogatás 179.188 ezer forint. (7. *melléklet*).

### **5. A költségvetési maradvány felett gyakorolt jogok, felhasználásának módja**

**14. § (1)** A költségvetési szervek költségvetési maradványát - ezen belül a személyi juttatásokra fordítható maradványt - a képviselőtestület hagyja jóvá, és dönt a szabad költségvetési maradvány felosztásáról.

(2) Az Egészségbiztosítási Alapból finanszírozott feladatok költségvetési maradvány elszámolása során az Egészségbiztosítási Alap kezelőjének intézkedése szerint kell eljárni.

### **6. A költségvetés végrehajtásának szabályai**

**15. § (1)** A költségvetés végrehajtásáról a polgármester és a költségvetési szervek vezetői hatásköreik szerint gondoskodnak.

(2) A képviselőtestület felhatalmazza a költségvetési szerveket a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(3) A költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kötelezettségeket - amennyiben a tervezett bevételek elmaradnak - csak a bevételek mértékéig lehet vállalni.

(4) A költségvetés megállapított eredeti bevételi előirányzat 5 %-os mértékű túlteljesítése esetén a többlet az Önkormányzatot illeti meg.

(5) Az államháztartáson kívülre engedélyezett támogatások esetében, amennyiben annak előirányzata meghaladja a 10 millió forintot, a megállapodásokat úgy kell megkötöni, hogy azok finanszírozása több ütemben, míg az évközi elszámolások a támogatási szerződések szerint történjenek. Kivételt képeznek ez alól a pályázathoz, pályázati önrészhez kapcsolódó támogatások. Ezek finanszírozása egy összegben is történhet.

### **7. A költségvetési szervek gazdálkodása**

**16. § (1)** A költségvetési szerv a jóváhagyott előirányzatokon belül köteles gazdálkodni.

(2) A költségvetési szerv költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért és a bevételek növeléséért - az alapfeladatok ellátásának biztosításával - a költségvetési szerv vezetője felelős. A költségvetési szerv vezetője a kiemelt kiadási előirányzaton belül saját hatáskörben átcsoportosíthat.

(3) A költségvetési szerv a képviselőtestület által megállapított finanszírozásból, és a költségvetési szerv saját bevételeiből köteles úgy megtervezni kiadásait, hogy abból biztosított legyen az alapító okiratban meghatározott feladatok ellátása.

(4) Kifizetést csak a költségvetési rendeletben jóváhagyott célokra és feladatokra lehet teljesíteni. A képviselőtestület előzetes jóváhagyása mellett többletfeladat az költségvetési szervi saját forrástöbblet egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével vállalható.

(5) Képviselő-testület a költségvetési szerveknél az üres és megüresedő álláshelyeket zárolja. A zárt álláshely betöltéséhez a költségvetési szerv vezetője a polgármester előzetes engedélyét köteles kérni.

(6) A költségvetési szervnél jutalom fedezete a képviselő-testület hozzájárulásával engedélyezett, ezen kívül jutalomra felhasználható az évközben keletkezett bérmaradvány.

**17. §** A költségvetési szerv a működési és fejlesztési célú pályázatot csak a polgármester engedélyével nyújthat be.

**18. § (1)** A költségvetési szerv a dologi előirányzaton belül meghatározott célra biztosított forrás felhasználásáról eredeti bizonylatról készített másolattal, összesített kimutatás készítéssel együtt a negyedévet követő hó 20-áig a polgármesternek számol el.

(2) Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet címzett feladat finanszírozása:

- a) jégpálya üzemeltetése 6.420 ezer forint;
- b) utak, járdák karbantartása, kátyúzás 11.250 ezer forint;
- c) útburkolati jelek, festése, közlekedési táblák kezelése 4.375 ezer forint;
- d) növényvédelem, aknázó moly-, szúnyogirtás, lárvagyérítés 5.875 ezer forint;
- e) csapadékcsatorna rendszer kezelése, azon belül nyílt árkok tisztítása 6.250 ezer forint;
- f) belváros megfelelő és minőségű takarítása 3.063 ezer forint;
- g) közvilágítás eseti javításai 3.000 ezer forint;
- h) Hévízi Illyés Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola alsó tagozatos gyerekek úszásoktatása 500 ezer forint;
- i) évközben felmerülő egyéb előre nem látható feladatok és vis maior ellátásához 13.000 ezer forint;
- j) köztéri szökőkutak karbantartása 3.000 ezer forint.

(3) Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény címzett feladat finanszírozására:

- a) 2016. évi rendezvényterv megvalósítása 120.000 ezer forint;
- b) önkormányzati marketing feladatokhoz 2.000 ezer forint;
- c) nyomdaköltség 10.000 ezer forint;
- d) Rózsakert bérleti díja 4.000 ezer forint;
- e) Rózsakert közüzemi kiadásai 3.800 ezer forint;
- f) kiállítások szervezéséhez útiköltség 600 ezer forint;
- g) szerzői jogdíj (rendezvényekhez) 3.000 ezer forint;
- h) épület üzemeltetés (tűzjelző, lift, füstablak) 1.332 ezer forint;
- i) rendezvények felelősség biztosítása 800 ezer forint;
- j) Díszítő Szakkör működési kiadásai 150 ezer forint,
- k) Egregyi Múzeum fenntartási kiadásai 1.750 ezer forint
- l) szakácsolimpián való részvétel kiadásai 5.000 ezer forint,
- m) aggregátor üzemeltetése 1.600 ezer forint.

**19. § (1)** A költségvetési szervek a többletbevételük terhére a felhalmozási jellegű kiadási előirányzataikat saját hatáskörben nem emelhetik fel, ehhez a képviselőtestület jóváhagyását kell kérni.

(2) A költségvetési szerv vezetője saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítást a negyedévet követő hó 10-áig köteles bejelenteni a jegyzőnek.

**20. § (1)** A költségvetési rendelet hatályba lépését követően a költségvetési szerv vezetője köteles a végrehajtott szolgáltatások díjemeléséből származó többletbevételi előirányzat módosítási javaslatát, 15 napon belül a jegyző részére benyújtani. A rendeletmódosítást a polgármester a soron következő képviselő-testületi ülésre terjeszti be.

(2) A feladat elmaradásából származó megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

(3) A jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani.

## **8. A polgármester hatásköre**

**21. § (1)** A képviselő-testület a céltartalékból 2016. évre 5.000 ezer forint polgármesteri keretet képez, amely felett a rendelkezési jogot a polgármester gyakorolja egyedi elbírálás alapján. A polgármesteri keret előirányzata szabad felhasználású. A keret felhasználásáról a polgármester negyedévente a költségvetés módosításakor tájékoztatja a képviselő-testületet.

(2) A polgármester a felhalmozási célú kiadások között - a felhalmozási megtakarítások terhére - indokolt esetben előirányzat-átcsoportosítást hajthat végre. Az átcsoportosítás hatásköre nem érinti az adott felhalmozási kiadás elmaradását. Az átcsoportosításról negyedévente tájékoztatja a képviselő-testületet.

(3) A felhalmozási kiadások egy sorszámon belüli alábontása összességében egy előirányzatot képez. A polgármester az alábontott előirányzatok között átcsoportosíthat, de nem módosíthatja az alábontott előirányzat összesen előirányzatát. Az átcsoportosításról negyedévente tájékoztatja a képviselő-testületet.

(4) A polgármester az átmenetileg - a saját forrásból származó felhalmozási és működési célú bevételekből, valamint a még felhasználásra nem került felhalmozási és működési célú kiadásokból - szabad pénzeszközökkel egy évnél rövidebb lejáratú vagy rövidlejáratú betétként lekötetheti a számlavezető banknál. A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a finanszírozási célú előirányzat módosítás jogkörét gyakorolja.

(5) A hévízi állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek elhárítása érdekében a polgármester az önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia. E jogkörében az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre. Egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

(6) A képviselő-testület feljogosítja a polgármestert a költségvetés végrehajtására, amely kiterjed a tárgyi eszköz, a felújítási, illetve egyéb felhalmozási pénzeszközökkel való önálló gazdálkodásra is.

## **9. A bankszámlavezetés rendje**

**22. §** Az önkormányzat és a költségvetési szervek 2016. évben bevételeiket és kiadásait, az OTP Bank NYrt. Keszthelyi Fiókjánál vezetett költségvetési számlájukon teljesítik.

## **10. Követelésről lemondás**

**23. § (1)** Az önkormányzatot illető követelésről az adós írásbeli kérelme alapján, az alábbi esetekben lehet részben, vagy teljes egészében lemondani:

a) ha a természetes személy, adós anyagi helyzete bizonyítottan, oly mértékben romlik, hogy a tartozás megfizetése a megélhetését veszélyezteti;

b) ha a természetes személy, adós munkanélkülivé vagy rokkanttá válik;

c) csődegyezség esetén.

(2) Az önkormányzat esetében a polgármester, a költségvetési szervek esetében a költségvetési szerv vezetője saját hatáskörben engedélyezheti:

- a) a felszámolási eljárás alá vont szervezettel szemben fennálló meg nem térült követelés törlését,
- b) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését,
- c) a 100.000.-Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés törlését, amennyiben önkéntes teljesítésre történő felszólítás harmadszorra is eredménytelen,
- d) minden más egyedi esetben követelés csak a képviselő-testület hozzájárulásával törölhető.

**24. §** A költségvetési szervek kötelesek fokozottan figyelemmel kísérni a kintlévőségeiket. A lejárt tartozás állományról és azok behajtására tett intézkedésekről a költségvetési szervek vezetői félévente kötelesek jelentést tenni a polgármesternek.

#### **11. Egyes eljárások sajátos szabályai**

**25. §** A nettósítás figyelembevételével a költségvetési szervek támogatását a képviselőtestület „kiskincstári rendszerben” finanszírozza, folyamatos likviditás biztosítása mellett - az előirányzat-felhasználási ütemtervnek megfelelően.

**26. § (1)** A képviselőtestület jóváhagyja a polgármesternek a rendelet hatályba lépéséig, a 2016. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 50/2015 (XII.30.) önkormányzati rendeletnek megfelelően tett intézkedéseit, a bevételek beszedéséről és a kiadások teljesítéséről.

(2) Az átmeneti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a 2016. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 50/2015 (XII.30.) önkormányzati rendeletben jóváhagyottaknak megfelelően e rendeletbe beépültek.

#### **12. Vegyes rendelkezések**

**27. § (1)** A költségvetési szervek használatában lévő ingó-és ingatlan vagyon biztosításáról az önkormányzat gondoskodik.

(2) A költségvetési szerv a használatában lévő ingatlan vagyontárgyakban bekövetkező változásokról a negyedévet követő hó 5-ig írásban köteles értesíteni a polgármestert.

**28. § (1)** A rendelet 2016. február 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályba lépésével a 2016. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 50/2015 (XII.30.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

**29. §** A Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közzolgálati tisztviselők egyéb juttatásairól szóló 30/2012. (VI. 27.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

- a) „Az illetménykiegészítés 2016. évi mértéke a Hévízi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott:
- a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő alapilletményének 20%-a,
- b) a középfokú iskolai végzettségű köztisztviselő alapilletményének 10%-a.”

dr. Tüske Róbert  
jegyző

Papp Gábor  
polgármester

Hévíz Város Önkormányzat és intézményei  
2016. évi pénzügyi mérleg

| Sor-<br>szám | A<br>Bevételek  | B<br>2016. évi előirányzat |                      |                      | C<br>Kiadások | D<br>2016. évi előirányzat |                      |                      |
|--------------|---|----------------------------|----------------------|----------------------|---------------|----------------------------|----------------------|----------------------|
|              |   | Kötelező feladat           | Nem kötelező feladat | Előirányzat összesen |               | Kötelező feladat           | Nem kötelező feladat | Előirányzat összesen |
|              |   |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 1            | <b>Költségvetési bevételek</b>  |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 2            | 1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11)                    |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 3            | 1.1. Önkormányzatok működési támogatásai (B11.1)                                | 915 149                    | 77 583               | 0                    | 534 652       | 260 387                    | 795 039              |                      |
| 4            | 1.2. Elvonások, befizetések bevételei (B12)                                     | 0                          | 0                    | 992 732              | 138 709       | 89 068                     | 227 777              |                      |
| 5            | 1.6. Egyéb működési célú támogatások, befizetés államháztartáson belülről (B16) | 43 605                     | 5 534                | 49 139               | 387 809       | 474 533                    | 862 342              |                      |
| 6            | 2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B25)                | 0                          | 0                    | 0                    | 1 755         | 13 895                     | 15 650               |                      |
| 7            |   |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 8            | 3. Közhatalmi bevételek (B3)  | 376 447                    | 739 873              | 1 116 320            | 11 230        | 51 962                     | 63 192               |                      |
| 9            |   | 0                          |                      |                      | 219 361       | 34 037                     | 254 298              |                      |
| 10           | 4. Működési bevételek (B4)  | 152 099                    | 185 015              | 337 114              | 0             | 0                          | 0                    |                      |
| 11           |   |                            |                      |                      | 46 608        | 62 534                     | 62 534               |                      |
| 12           | 5. Felhalmozási bevételek (B5)  |                            |                      |                      |               | 0                          | 46 608               |                      |
| 13           | 5.1. Immateriális javak értékesítése (B5.1)                                     |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 14           | 5.2. Ingatlanok értékesítése (B5.2)   |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 15           | 5.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B5.3)                                  |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 16           | 5.4. Részesedések értékesítése (B5.4)   |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 17           | 5.5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B5.5)                     |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 18           |   |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 19           | 6. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)                                       |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 20           | 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)                                   | 0                          | 0                    | 0                    | 220 602       | 51 586                     | 272 188              |                      |
| 21           |   |                            | 3 698                | 3 698                | 0             | 0                          | 0                    |                      |
| 22           | <b>Államháztartás belülről pénzforgalmi bevétel összesen:</b>                   |                            |                      |                      | 1 340 124     | 987 316                    | 2 327 440            |                      |
| 23           | <b>Felhalmozási pénzforgalmi bevétel összesen:</b>                              |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 24           | <b>Költségvetési bevételek összesen:</b>  | 1 487 300                  | 1 008 005            | 2 495 305            | 5 430         | 7 000                      | 12 430               |                      |
| 25           |   | 0                          | 3 698                | 3 698                | 233 701       | 9 042                      | 242 743              |                      |
| 26           | <b>Költségvetési egyenleg (hiány -, többlet +)</b>                              | -1487 300                  | -1 011 703           | -2 499 003           | 459 733       | 67 628                     | 527 361              |                      |
| 27           |   | -312 557                   | -43 241              | -355 798             | 1 799 857     | 1 054 944                  | 2 854 801            |                      |
| 28           | <b>8. Finanszírozási célú bevételek (B8)</b>                                    |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 29           | 8.1. Belföldi finanszírozás bevételei (B8.1)                                    |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 30           | 8.1.1. Hitel-, kölcsön felvétel vállalkozásoktól (B8.1.1)                       |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 31           | 8.1.2. Belföldi értékpapírok bevételei (B8.1.2)                                 |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 32           | 8.1.3. Maradvány igénybevétele (B8.1.3)   |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 33           | 8.1.3.1. előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (B8.1.3.1)             |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 34           | (Adóssághoz forduló) pályázat maradványa 112 000 e Ft                           |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 35           | 8.1.4. Államháztartáson belüli megelőlegezések (B8.1.4)                         | 312 557                    | 43 241               | 355 798              |               |                            |                      |                      |
| 36           | 8.1.5. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B8.1.5)             |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 37           | 8.1.6. Központi, irányító szervi támogatás (B8.1.6)                             |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 38           | 8.1.6.1. Központi, irányító szervi támogatás működési (B8.1.6.1)                |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 39           | 8.1.6.2. Központi, irányító szervi támogatás felhalmozási (B8.1.6.2)            |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 40           | 8.1.7. Döntések megszüntetése (B8.1.7)  |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 41           |   |                            |                      |                      |               |                            |                      |                      |
| 42           | <b>Finanszírozási bevétel összesen</b>  | 312 557                    | 43 241               | 355 798              |               |                            |                      |                      |
| 43           | <b>Bevételek összesen</b>   | 1 799 857                  | 1 054 944            | 2 854 801            | 1 799 857     | 1 054 944                  | 2 854 801            |                      |

Hévíz Város Önkormányzat és intézményei  
2016. évi működési pénzügyi mérleg

| Sor-<br>szám | A   | B                     |                    |                      |   | C                | D                     |                      | ezer forint |
|--------------|---|-----------------------|--------------------|----------------------|---|------------------|-----------------------|----------------------|-------------|
|              |   | 2016. évi előirányzat |                    |                      |   |                  | 2016. évi előirányzat |                      |             |
|              |   | Külső feladat         | Noni külső feladat | Előirányzat összesen | Külső feladat   |                  | Noni külső feladat    | Előirányzat összesen |             |
|              | <b>Ivővételők</b>   |                       |                    |                      | <b>Kiadások</b>   |                  |                       |                      |             |
| 1            | <b>Költségvetési bevételek</b>                                |                       |                    |                      | <b>Költségvetési kiadás</b>                                   |                  |                       |                      |             |
| 2            | 1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről        |                       |                    | 0                    | 1. Személyi juttatások  | 534 652          | 260 387               | 795 039              |             |
| 3            | 1.1. Önkormányzatok működési támogatásai                      | 915 149               | 77 583             | 992 732              | 2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 138 709          | 89 068                | 227 777              |             |
| 4            | 1.2. Elvonások, befizetések bevételei (B12)                   | 0                     | 0                  | 0                    | 3. Dologi kiadások  | 387 809          | 474 533               | 862 342              |             |
| 5            | 1.6. Egyéb működési célú támogatások bevételei al             | 43 605                | 5 534              | 49 139               |   | 0                |                       |                      |             |
| 6            | 3. Közhatalmi bevételek                                       | 376 447               | 739 873            | 1 116 320            | 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai                             | 1 755            | 13 895                | 15 650               |             |
| 7            |   |                       |                    |                      | 5. Egyéb működési célú kiadások                               | 0                | 0                     | 0                    |             |
| 8            | 4. Működési bevételek   | 152 099               | 185 015            | 337 114              | ebből: működési célú támogat. államháztartáson belülrő        | 11 230           | 51 962                | 63 192               |             |
| 9            |   |                       |                    |                      | működési célú támogat. államháztartáson kívülre               | 219 361          | 34 937                | 254 298              |             |
| 10           | 6. Működési célú átvett pénzeszközök                          |                       |                    |                      | elvonások, befizetések  | 0                | 0                     | 0                    |             |
| 11           |   |                       |                    |                      | működési célú tartalék  | 0                | 62 534                | 62 534               |             |
| 12           |   |                       |                    |                      | általános tartalék  | 46 608           | 0                     | 46 608               |             |
| 13           | <b>Működési pénzforgalmi bevétel összesen :</b>               | <b>1 487 300</b>      | <b>1 008 005</b>   | <b>2 495 305</b>     |   | <b>1 340 124</b> | <b>987 316</b>        | <b>2 327 440</b>     |             |
| 14           |   |                       |                    |                      | <b>Költségvetési kiadások összesen:</b>                       | <b>1 340 124</b> | <b>987 316</b>        | <b>2 327 440</b>     |             |
| 15           | <b>Költségvetési bevételek összesen:</b>                      | <b>1 487 300</b>      | <b>1 008 005</b>   | <b>2 495 305</b>     |   | <b>1 340 124</b> | <b>987 316</b>        | <b>2 327 440</b>     |             |
| 16           |   |                       |                    |                      |   |                  |                       |                      |             |
| 17           | <b>Működési költségvetési egyenleg (hiány - , töl</b>         | <b>147 176</b>        | <b>20 689</b>      | <b>167 865</b>       |   |                  |                       |                      |             |
| 18           | Működési többlet terhére felhalmozás kiadások                 |                       |                    |                      |   |                  |                       |                      |             |
| 19           | finanszírozása  | -147 176              | -20 689            | -167 865             |   |                  |                       |                      |             |
| 20           | <b>8. Finanszírozási célú bevételek</b>                       |                       |                    |                      | <b>9. Finanszírozási célú kiadások</b>                        |                  |                       |                      |             |
| 21           | 8.1. Belföldi finanszírozás bevételei                         |                       |                    |                      | 9.1. Belföldi finanszírozás kiadásai                          |                  |                       |                      |             |
| 22           | 8.1.1. Hitel-, kölcsön felvétel vállalkozásoktól              |                       |                    |                      | 9.1.1. Hitel-, kölcsön törlesztés államháztartáson kívülrő    |                  |                       |                      |             |
| 23           | 8.1.2. Belföldi értékpapírok bevételei működési               |                       |                    | 0                    | 9.1.2. Belföldi értékpapírok kiadásai                         |                  |                       |                      |             |
| 24           | 8.1.3. Maradvány igénybevétele                                |                       |                    |                      | 9.1.2.3. Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása     |                  |                       |                      |             |
| 25           | 8.1.3.1. előző évi működési kv. maradvány igénybevétele       |                       | 43 241             | 43 241               | 9.1.2.4. Befektetési célú belföldi értékpapírok bevállása     |                  |                       |                      |             |
| 26           | előző évi kv. maradvány terhére felhalmozás finanszírozása    |                       | -43 241            | -43 241              | 9.1.3. Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása    |                  |                       |                      |             |
| 27           | 8.1.4. Államháztartáson belüli megelőlegezések                |                       |                    |                      | 9.1.4. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése |                  |                       |                      |             |
| 28           | 8.1.5. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése    |                       |                    |                      | 9.1.5. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása        |                  |                       |                      |             |
| 29           | 8.1.6. Központi, irányító szervi támogatás                    |                       |                    |                      | 9.1.5.1. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása      |                  |                       |                      |             |
| 30           | 8.1.6.1. Központi, irányító szervi támogatás működési         |                       |                    |                      | 9.1.5.2. Központi, irányító szervi támogatás felhalmozási     |                  |                       |                      |             |
| 31           | 8.1.6.2. Központi, irányító szervi támogatás felhalmozási     |                       |                    |                      | 9.1.6. Pénzeszközök betétként elhelyezése                     |                  |                       |                      |             |
| 32           | 8.1.7. Betétek megszüntetése                                  |                       |                    |                      | 9.1.7. Pénzügyi lízing kiadásai                               |                  |                       |                      |             |
| 33           | 8.1.8. Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei |                       |                    |                      | 9.1.8. Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai  |                  |                       |                      |             |
| 34           | <b>Finanszírozási bevétel összesen</b>                        |                       |                    |                      | <b>Finanszírozási kiadások összesen</b>                       |                  |                       |                      |             |
| 35           |   |                       |                    |                      |   |                  |                       |                      |             |
| 36           |   |                       |                    |                      |   |                  |                       |                      |             |
| 37           | <b>Bevételek összesen</b>                                     | <b>1 340 124</b>      | <b>987 316</b>     | <b>2 327 440</b>     | <b>Kiadások összesen</b>                                      | <b>1 340 124</b> | <b>987 316</b>        | <b>2 327 440</b>     |             |



**Hévíz Város Önkormányzat és intézményei**  
**2016. évi felhalmozási pénzügyi mérleg**

ezer forint

| Sor-<br>szám | A<br>Bevételek   | B<br>2016. évi előirányzat |                      |                      | C<br>Kiadások |                   |                      | D<br>2016. évi előirányzat |               |                |
|--------------|--|----------------------------|----------------------|----------------------|---------------|-------------------|----------------------|----------------------------|---------------|----------------|
|              |  | költelező feladat          | Nem kötelező feladat | Előirányzat összesen | Kiadások      | Költelező feladat | Nem kötelező feladat | Előirányzat összesen       |               |                |
|              |  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 1            | Költségvetési bevételek  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 2            |  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 3            | 2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről             | 0                          | 0                    | 0                    |               |                   |                      | 272 188                    |               |                |
| 4            | 5. Felhalmozási bevételek  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 5            | 5.1. Immateriális javak értékesítése                                   | 0                          | 0                    | 0                    |               |                   |                      | 0                          |               |                |
| 6            | 5.2. Ingatlanok értékesítése   | 0                          | 0                    | 0                    |               |                   |                      | 0                          |               |                |
| 7            | 5.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése                                | 0                          | 0                    | 0                    |               |                   |                      | 0                          |               |                |
| 8            | 5.4. Részvessécek értékesítése   | 0                          | 0                    | 0                    |               |                   |                      | 5 430                      |               | 12 430         |
| 9            | 5.5. Részvessécek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek                | 0                          | 0                    | 0                    |               |                   |                      | 233 701                    |               | 242 743        |
| 10           |  | 0                          | 0                    | 0                    |               |                   |                      | 459 733                    |               | 527 361        |
| 11           | 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök                               | 0                          | 3 698                | 3 698                |               |                   |                      |                            |               |                |
| 12           |  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 13           |  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 14           | <i>Felhalmozási pénzforgalmi bevétel összesen:</i>                     | 0                          | 3 698                | 3 698                |               |                   |                      |                            |               |                |
| 15           | <b>Költségvetési bevételek összesen:</b>                               | <b>-459 733</b>            | <b>3 698</b>         | <b>3 698</b>         |               |                   |                      | <b>459 733</b>             |               | <b>67 628</b>  |
| 16           |  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 17           | <b>Felhalmozási költségvetési egyenleg (hiány - , többlet +)</b>       | <b>147 176</b>             | <b>-63 930</b>       | <b>-523 663</b>      |               |                   |                      | <b>459 733</b>             |               | <b>527 361</b> |
| 18           | tárgy évi működési többlet terhére felhalmozás kiadások finanszírozása |                            | 20 689               | 167 865              |               |                   |                      |                            |               |                |
| 19           |  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 20           | 8. Finanszírozási célú bevételek                                       |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 21           | 8.1. Belföldi finanszírozás bevételei                                  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 22           | 8.1.1. Hitel-, kölcsön felvétel vállalkozásoktól                       |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 23           | 8.1.2. Belföldi értékpapírok bevételei                                 |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 24           | 8.1.3. Maradvány igénybevétele   | 312 557                    | 0                    | 312 557              |               |                   |                      |                            |               |                |
| 25           | 8.1.3.1. előző évi felhalmozási költségvetési maradvány igénybevétele  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 26           | előző évi működési kv maradvány terhére felhalmozás finanszírozása     | 43 241                     | 43 241               | 43 241               |               |                   |                      |                            |               |                |
| 27           | 8.1.4. Államháztartáson belüli megelőlegezések                         |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 28           | 8.1.5. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése             |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 29           | 8.1.6. Központi, irányító szervi támogatás                             |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 30           | 8.1.6.1. Központi, irányító szervi támogatás működési                  |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 31           | 8.1.6.2. Központi, irányító szervi támogatás felhalmozási              |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 32           | 8.1.7. Betétek megszüntetése   |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 33           | 8.1.8. Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei          |                            |                      |                      |               |                   |                      |                            |               |                |
| 34           | <b>Finanszírozási bevételek összesen</b>                               | <b>312 557</b>             | <b>43 241</b>        | <b>355 798</b>       |               |                   |                      | <b>0</b>                   |               | <b>0</b>       |
| 35           | <b>Bevételek összesen</b>  | <b>459 733</b>             | <b>67 628</b>        | <b>527 361</b>       |               |                   |                      | <b>459 733</b>             | <b>67 628</b> | <b>527 361</b> |

Hévíz Város Önkormányzat  
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről

| Támogatás megnevezése   | 2016. évi várható bevételei |             |                        |                       |
|---|-----------------------------|-------------|------------------------|-----------------------|
|   | létszám                     | monetár     | Értékesítés<br>díjazás | Előirányzatok<br>Eben |
| <b>I. Hévíz Önkormányzatok működésének általános támogatása</b>   |                             |             |                        |                       |
| <b>I.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása</b>  |                             |             |                        |                       |
| I.1.a) önkormányzati hivatal működésének támogatása   | 4 837                       | 18,62       | 4 550 000,00           | 8 527 600             |
| <b>I.1.b) településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatok ellátásának támogatása</b>   |                             |             |                        |                       |
| I.1.b)(a) zöldterületi gondnoksággal kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása   |                             |             | 22 300 Ft/ha           | 8 329 050             |
| V. beszámítás   |                             |             |                        | -8 329 050            |
| I.1.b)(b) - V. zöldterületi gondnoksággal kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása beszámítás után  |                             |             |                        | 0                     |
| I.1. b)(i) közműüzemeltetés fenntartásának támogatása   |                             |             | 220 000 Ft/km          | 15 304 000            |
| V. beszámítás   |                             |             |                        | -15 304 000           |
| I.1. b)(i) - V. közműüzemeltetés fenntartásának támogatása beszámítás után  |                             |             |                        | 0                     |
| I.1. b)(ii) közműüzemeltetés fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása   |                             |             | 69 Ft/m <sup>2</sup>   | 1 355 022             |
| V. beszámítás   |                             |             |                        | -1 355 022            |
| I.1. b)(i) - V. közműüzemeltetés fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása beszámítás után   |                             |             |                        | 0                     |
| I.1. b)(i) közműüzemeltetés fenntartásának támogatása   |                             |             | 227 000 Ft/km          | 6 469 620             |
| V. beszámítás   |                             |             |                        | -6 469 620            |
| I.1. b)(i) - V. közműüzemeltetés fenntartásának támogatása beszámítás után  |                             |             |                        | 0                     |
| I.1. c) egyéb önkormányzati feladatok   | 4 837                       |             | 2 700                  | 13 059 900            |
| V. beszámítás   |                             |             |                        | -13 059 900           |
| I.1. c) - V. egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás után   |                             |             |                        | 0                     |
| I.1. d) lakott külterületi kapcsolatos feladatok  | 11                          |             | 2 550 Ft/fő            | 28 050                |
| V. beszámítás   |                             |             |                        | -28 050               |
| I.1. d) - V. lakott külterületi kapcsolatos feladatok támogatása beszámítás után  |                             |             |                        | 0                     |
| I.1. e) önkormányzati feladatok támogatása (2014. évi költségvetés IF A alapján)  |                             | 452 206 000 | 1,55                   | 52 558 800            |
| V. beszámítás   |                             |             |                        | -52 558 800           |
| I.1. e) - V. önkormányzati feladatok támogatása beszámítás után   |                             |             |                        | 0                     |
| I.1. f. 2015. év júliusában (december) beismerteltetés  |                             |             |                        | 678 315 318           |
| <b>II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>  |                             |             |                        |                       |
| <b>II.1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját körvonalzó segédkiadások támogatása</b>  |                             |             |                        |                       |
| II.1. (1) óvodapedagógusok, állagbérének és közterveinek elismertése 8 hó   | 13,20                       | 4 305 000   |                        | 38 197 600            |
| II.1.2) óvodapedagógusok, állagbérének és közterveinek elismertése 4 hó   | 12,4                        | 4 305 000   |                        | 19 242 400            |
| II.1. (4) óvodapedagógusok, állagbérének és közterveinek elismertése 2016. 2017. tanévre  | 12,4                        | 25 000      |                        | 469 000               |
| II.1.2) óvodapedagógusok, nevelő munkáját körvonalzó segédkiadások, állagbérének és közterveinek elismertése pedagógus végzettség 8 hó                      | 9,0                         | 1 800 000   |                        | 10 500 000            |
| II.1.3) óvodapedagógusok, nevelő munkáját körvonalzó segédkiadások, állagbérének és közterveinek elismertése pedagógus végzettséggel 4 hó                   | 1,0                         | 4 305 000   |                        | 2 872 000             |
| II.1.4) óvodapedagógusok, nevelő munkáját körvonalzó segédkiadások, állagbérének és közterveinek elismertése 4 hó   | 9,0                         | 1 800 000   |                        | 5 400 000             |
| II.1.5) óvodapedagógusok, nevelő munkáját körvonalzó segédkiadások, állagbérének és közterveinek elismertése pedagógus végzettséggel 4 hó                   | 1,0                         | 4 305 000   |                        | 1 436 000             |
| II.1.5) óvodapedagógusok, szakpreparációs rendeltetésű óvodapedagógusok, nevelő munkáját körvonalzó segédkiadások, állagbérének és közterveinek elismertése | 1,0                         | 25 000      |                        | 25 000                |
| <b>II.2. Óvodaelőkezelési támogatás</b>   |                             |             |                        |                       |
| II.2.1) 1. óvodaelőkezelési támogatás 8 hó (egymenként nev. 8 nap 8 óra) nem er. el.  | 0                           | 80 000      |                        | 0                     |
| II.2.1) 1. óvodaelőkezelési támogatás 8 hó (egymenként nev. 8 nap 8 óra) er. el. vagy megfoglalás   | 144                         | 80 000      |                        | 7 650 000             |
| II.2.1) 2. óvodaelőkezelési támogatás 4 hó (egymenként nev. 4 nap 8 óra) nem er. el.  | 0                           | 80 000      |                        | 0                     |
| II.2.1) 2. óvodaelőkezelési támogatás 4 hó (egymenként nev. 4 nap 8 óra) er. el. vagy megfoglalás   | 144                         | 80 000      |                        | 3 840 000             |
| II.4. Köznevelési intézmények működéséhez kapcsolódó támogatás  |                             |             |                        | 740 000               |
| II.5.a. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok munkabérének adóssal törlesztéséhez  |                             |             |                        |                       |
| II.5.a.(1). Alapfokozati végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt os. pod kiegészítő támogatás, akik a képzésüket 2014. dec. 31-ig szereztek            | 5                           | 764 000     |                        | 1 920 000             |
| II.5.a.(1). Alapfokozati végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt os. pod kiegészítő támogatás, akik a képzésüket 2015. évben szereztek szereztek       | 1                           | 352 000     |                        | 352 000               |
| <b>III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>  |                             |             |                        |                       |
| <b>III.1. Perinich szociális ellátások megvalósítása (évlelő igénylés alapján)</b>  |                             |             |                        |                       |
| III.2. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása 32 000 Ft/fő alatti adórólóvesség esetén differenciáltan jut                       |                             |             |                        | 0                     |
| <b>III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása</b>   |                             |             |                        |                       |
| <b>III.3.a) Család- és gyermekjóléti szolgálata</b>   |                             |             |                        |                       |
| III.3.a) Számított szakmai költségvetés megvalósítása   |                             |             |                        |                       |
| III.3.aaa) Számított költségvetés 2014. 01.01-től lakosságszám szerint (C szerzők szerint) 2019. máj. 15-ig (4837 fő)                                       | 7 916                       |             |                        |                       |
| III.3.a)bb) Számított költségvetés 2014. 01.01-től lakosságszám szerint (C szerzők szerint) 2019. máj. 15-ig (4837 fő)                                      | 0,0                         |             |                        |                       |
| III.3. a)cc) Számított költségvetés korrekciója (minden más önkormányzat 1)   | 1,0                         |             |                        |                       |
| III.3. ab) Támogatás összege Hévíz 1. C szerzők szerint 1   | 2,0                         | 3 000 000   |                        | 6 000 000             |
| III.3. c) Szociális ellátás   | 80                          | 55 760      |                        | 4 428 800             |
| III.3. d) Ifjúsági segélynyújtás  | 50                          | 145 000     |                        | 7 240 000             |
| III.3. e) Lakások napi munkaszüneti ellátása  | 23                          | 109 000     |                        | 2 507 000             |
| III.3. f) Gyermekét napközis ellátás  |                             |             |                        |                       |
| III.3. g) Jóléti ellátás  | 15                          | 494 100     |                        | 7 411 500             |
| III.4. települési évek által nyújtott egyes szociális szociális ellátások, valamint a gyermekjóléti intézmények működéséhez kapcsolódó feladatok támogatása |                             |             |                        |                       |
| III.4.a) közterületi foglalkoztatási szakmai dolgozók támogatása  | 15                          | 2 606 040   |                        | 39 090 600            |
| III.4.b) intézmény üzemeltetés támogatás  |                             |             |                        | 31 081 000            |
| <b>III.5. Gyermek énekes támogatás</b>  |                             |             |                        |                       |
| III.5.a) Felkészítés, szociális (költségvetés) elismert dolgozók támogatása   | 13,81                       | 1 632 000   |                        | 22 537 920            |
| III.5. b) Gyermekénekes énekes támogatás  |                             |             |                        | 10 352 656            |
| III.5. c) művelődési központok művelődési központok (költségvetés) támogatás  | 260                         | 285         |                        | 79 500                |
| <b>III.6. Szociális igazságos pótlék (évlelő igénylés alapján)</b>  |                             |             |                        |                       |
| <b>IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>   |                             |             |                        |                       |
| <b>IV.1. Könyvtár, múzeumi ellátás és művelődési feladatok támogatása</b>   |                             |             |                        |                       |
| IV.1. b) települési önkormányzatok művelődési központok és művelődési háza támogatása   | 4 837                       |             | 1 140                  | 5 514 180             |
| IV.1. b) települési önkormányzatok művelődési központok célú értéktartó előtti támogatása évlelő megvalósítás szerint                                       |                             |             |                        |                       |
| Információk: Beszámítás összesen: +20223224779+0,55 100+1,05+116789124  |                             |             |                        |                       |
| Költségvetés az 1. sz. melléklet alapján bevett általános támogatás összesen:   |                             |             |                        |                       |

992 732 374

**Hévíz Város Önkormányzat és intézményei**  
**2016 évi költségvetés**  
**működési célú támogatások államháztartáson belülről**

ezer forintban

| Sor-szám                        | Megnevezés   | 2016. évi bevételi előirányzat |                      |                      |
|---------------------------------|--|--------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                 |  | Kötelező feladat               | Nem kötelező feladat | Előirányzat összesen |
| <b>Hévíz Város Önkormányzat</b> |  |                                |                      |                      |
| 1                               | Állami támogatás   |                                |                      |                      |
| 2                               | Helyi önkorm. általános működésének és ágazati feladatainak támogatása   | 915 149                        | 77 583               | 992 732              |
| 3                               | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatásai   | 763 495                        |                      | 763 495              |
| 4                               | Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása  | 92 984                         |                      | 92 984               |
| 5                               | T. önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak tám.   | 53 156                         | 77 583               | 130 739              |
| 6                               | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása   | 5 514                          |                      | 5 514                |
|                                 |  |                                |                      | 0                    |
| 7                               | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről  | 16 458                         | 0                    | 16 458               |
| 8                               | Fejezeti kezelési pénzeszköz-átvétel:  |                                |                      |                      |
| 9                               | Kötségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2015. dec. bérkompenzációja  | 1 130                          |                      | 1 130                |
| 10                              | 2016. évi bérkompenzáció   | 13 073                         |                      | 13 073               |
| 11                              | Tűzifa támogatás   | 500                            |                      | 500                  |
| 12                              | Szociális nyári gyermekétkeztetés  | 455                            |                      | 455                  |
| 13                              | Gyermekvédelmi kedvezmény  | 1 300                          |                      | 1 300                |
| 14                              | Önkormányzatoktól támogatás működési célra:  | 7 544                          | 0                    | 7 544                |
| 15                              | Társult önkormányzatok orvosi ügyeleti kiadásokhoz hozzájárulás  | 5 065                          |                      | 5 065                |
| 16                              | Társult önkormányzatok gyepmesteri tevékenység kiadásaihoz hozzájár. Hévízi Területfejlesztési Társuláshoz tartozó önkormányzatoktól szoc. ellátásra 2011-2013 | 447                            |                      | 447                  |
| 17                              | évi tartozások   |                                |                      |                      |
| 18                              | - Felsőpáhok Község Önkormányzata  | 633                            |                      | 633                  |
| 19                              | - Sármellék Község Önkormányzata   | 1 399                          |                      | 1 399                |
|                                 |  |                                |                      | 0                    |
| 20                              | Hévíz Város Önkormányzat Áht-n belüli végleges pénzeszk. átvétel összesen:   | 24 002                         | 0                    | 24 002               |
| 21                              | Hévíz Város Önkormányzat támogatás, végleges pénzeszk. átvétel összesen:   | 939 151                        | 77 583               | 1 016 734            |
| 22                              | <b>GAMESZ</b>  |                                |                      |                      |
| 23                              | Zm-i Kormányhivatal Munkaügyi Központ  |                                | 3 452                | 3 452                |
| 24                              | Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal  |                                | 142                  | 142                  |
| 25                              | Egyéb működési célú támogatás bevételei áht-én belülről összesen:  | 0                              | 3 594                | 3 594                |
| 26                              | GAMESZ mindösszesen:   | 0                              | 3 594                | 3 594                |
| 27                              | <b>Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény</b>  |                                |                      |                      |
| 28                              | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről  |                                |                      |                      |
| 29                              | Társadalombiztosítási alap támogatása orvosi ügyeletre   | 10 362                         |                      | 10 362               |
| 30                              | Társadalombizt.alap tám. Csecsemő védőnői ellátás  | 8 820                          |                      | 8 820                |
| 31                              | Társadalombizt.alap iskolaegészségügy  | 421                            |                      | 421                  |
| 32                              | Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal  |                                | 2 149                | 2 149                |
| 33                              | Zm-i Kormányhivatal Munkaügyi Központ  |                                | 3 385                | 3 385                |
| 34                              | Egyéb működési célú támogatás bevételei áht-én belülről összesen:  | 19 603                         | 5 534                | 25 137               |
| 35                              | Teréz Anya Szociális Integrált Int. mindösszesen:  | 19 603                         | 5 534                | 25 137               |
| 36                              | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről össz.  | 43 605                         | 9 128                | 52 733               |
| 37                              | Mindösszesen ÁHT-n kívüli működési pénzeszköz átvétel  |                                |                      |                      |
| 38                              | <b>Támogatás, végleges pénzeszköz átvétel összesen:</b>  | <b>958 754</b>                 | <b>86 711</b>        | <b>1 045 465</b>     |

**Hévíz Város Önkormányzat**  
**2016. évi költségvetés felhalmozási bevételek**

ezer Ft

| Sor-<br>szám | Megnevezés   | 2016. évi bevételi előirányzat |                      |                      |
|--------------|--|--------------------------------|----------------------|----------------------|
|              |  | Kötelező feladat               | Nem kötelező feladat | Előirányzat összesen |
| 1            | <u>Felhalmozási és tőkejellegű bevétel</u>                 |                                |                      |                      |
| 2            | Hévíz Város Önkormányzat                                   |                                |                      |                      |
| 3            | <u>Tárgyi eszközök értékesítése</u>                        |                                |                      |                      |
| 4            | Ingtalanértékesítés  |                                |                      |                      |
| 5            | Egyéb tárgyi eszköz értékesítés                            |                                |                      |                      |
| 1            | Gépjármű várakozóhely megváltás                            |                                |                      |                      |
| 2            | Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése össz.:    |                                |                      |                      |
| 9            | <u>Részesevételek értékesítése</u>                         |                                |                      |                      |
| 10           |  |                                |                      |                      |
| 11           | Részesevételek értékesítése összesen:                      |                                |                      |                      |
| 19           | Támogatás értékű felhalmozási pénzeszköz átvétel összesen: |                                |                      |                      |
| 20           | <u>Felhalmozási pénzeszköz átvétel Áht-n kívülről:</u>     |                                |                      |                      |
| 21           |  |                                |                      |                      |
| 22           | Felhalmozási pénzeszköz átvétel Áht-n kívülről összesen:   |                                |                      |                      |
| 23           | Felhalmozási pénzeszköz átvétel összesen:                  |                                |                      |                      |
| 24           | <u>Felhalmozási célú kölcsön-visszatérülés</u>             |                                |                      |                      |
| 25           | Lakásépítési kölcsön visszatérülés                         |                                | 3 698                | 3 698                |
| 26           | Felhalmozási célú kölcsön-visszatérülés összesen:          | 0                              | 3 698                | 3 698                |
| 27           | <b>Hévíz Város Önkormányzat mindösszesen:</b>              | <b>0</b>                       | <b>3 698</b>         | <b>3 698</b>         |

**Hévíz Város Önkormányzat**  
**2016. egyéb működési célú támogatások ÁHT-en belülre és működési támogatások ÁHT-n kívülre**

ezer forintban

| Sor-<br>szám | Megnevezés   | 2016. évi előirányzat |                            |                         |
|--------------|--|-----------------------|----------------------------|-------------------------|
|              |  | Kötelező<br>feladat   | Nem<br>kötelező<br>feladat | Előirányzat<br>összesen |
| 1            | <b>Hévíz Város Önkormányzata</b>   |                       |                            |                         |
| 2            | <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülre</b>  |                       |                            |                         |
| 3            | Dorint Rogner Lótusz Therme Szálló   |                       |                            |                         |
| 4            | Jogvítás esetre kötelezettségvállalás  |                       | 24 241                     | 24 241                  |
| 5            | Jogvítás esetre kötelezettségvállalás  |                       | 27 321                     | 27 321                  |
| 6            | Hévízi Rendőrőrs térfigyelő rendszer üzemeltetéséhez pénzeszk. átadás  | 2 500                 |                            | 2 500                   |
| 7            | Hévízi Rendőrőrs mozgóőri szolgálatra  | 4 500                 |                            | 4 500                   |
| 9            | Bursa Hungarica ösztöndíj  | 2 980                 |                            | 2 980                   |
| 10           | Keszthely és Környéke Többcélu Kistérségi Társulásnak belső ellenőrzésre                                       | 1 250                 |                            | 1 250                   |
| 11           | Zala Megyei Önkormányzat Zalavári park működési támogatása   |                       | 400                        | 400                     |
| 12           |  |                       |                            |                         |
| 13           | <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülre összesen</b>   | <b>11 230</b>         | <b>51 962</b>              | <b>63 192</b>           |
| 14           |  |                       |                            |                         |
| 15           | <b>Működési célú támogatások államháztartáson kívülre</b>  |                       |                            |                         |
| 16           | Hévíz Sportkör   | 98 395                |                            | 98 395                  |
| 17           | Hévíz Sportkör TAO pályázat működési célú önrésze  | 8 687                 |                            | 8 687                   |
| 18           | Hévíz Turizmus Marketing Egyesület   | 19 500                |                            | 19 500                  |
| 19           | Egyéb szálláshelyek minőségfejlesztéstámogatása Hévíz Turizmus Marketing Egyesület 315/2015. (XI. 26.) Kt hat. |                       | 16 000                     | 16 000                  |
| 20           | Hévízi Turisztikai Nonprofit Kft   | 40 500                |                            | 40 500                  |
| 21           | Hévíz Balaton Airport Kft  | 50 000                |                            | 50 000                  |
| 22           | DRV-nek pénzeszköz átadás  | 2 279                 |                            | 2 279                   |
| 23           | Pro Minoritate Csángó Bál támogatása   |                       | 50                         | 50                      |
| 24           | Új Színpad Kulturális Egyesület  |                       | 5 000                      | 5 000                   |
| 25           | Musica Antiqua Együttes Baráti Köre  |                       | 2 500                      | 2 500                   |
| 26           | Hévízi Szobakiadók Szövetsége  |                       | 4 000                      | 4 000                   |
| 27           | Hévízi Tiszta Forrás Dalkör  |                       | 310                        | 310                     |
| 28           | Termál Út Kis-Balaton Kerékpáros Egyesület   |                       | 500                        | 500                     |
| 29           | Csokonai Vitéz Mihály Irodalmi és Művészeti Társaság   |                       | 500                        | 500                     |
| 30           | Magyar Máltai Szeretetszolgálat támogató szolgálat támogatása  |                       | 127                        | 127                     |
| 31           | Református Egyházkerület Pápa  |                       | 1 000                      | 1 000                   |
| 32           | Tapolcai Honvéd Kulturális Egyesület   |                       | 300                        | 300                     |
| 33           | Hévíz és Térsége Kamarai Tagok Kulturális Alapítvány   |                       | 400                        | 400                     |
| 34           | Helikon Kórus és Baráti Köre Közhasznú Egyesület   |                       | 100                        | 100                     |
| 35           | Hévízi Önkéntes Tűzoltó Egyesület  |                       | 2 000                      | 2 000                   |
| 36           | Polgárőr Egyesület Alsópáhok   |                       | 1 000                      | 1 000                   |
| 37           | Hévízi Római Katolikus Egyházközösség  |                       | 1 150                      | 1 150                   |
| 38           | <b>Működési célú támogatások államháztartáson kívülre összesen</b>   | <b>219 361</b>        | <b>34 937</b>              | <b>254 298</b>          |
| 39           |  |                       |                            |                         |
| 40           |  |                       |                            |                         |
| 41           | <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülre mindösszesen</b>   | <b>11 230</b>         | <b>51 962</b>              | <b>63 192</b>           |
| 42           | <b>Működési célú támogatások államháztartáson kívülre mindösszesen</b>   | <b>219 361</b>        | <b>34 937</b>              | <b>254 298</b>          |
| 43           |  |                       |                            |                         |
| 44           | <b>Működési célú támogatások mindösszesen</b>  | <b>230 591</b>        | <b>86 899</b>              | <b>317 490</b>          |

**Hévíz Város Önkormányzat**  
**Felhalmozási kiadásai**

ezer forintban

| S<br>o<br>r<br>s<br>z<br>á<br>m                | A  | B                      | C              | D             | E              | F                     | G                          |
|--|--|------------------------|----------------|---------------|----------------|-----------------------|----------------------------|
|  |  |                        | Beruházás      |               |                | 2016. évi előirányzat |                            |
|  | Megnevezés   | fejlesztés<br>státusza | Nettó          | ÁFA           | Bruttó         | Kötelező<br>feladat   | Nem<br>kötelező<br>feladat |
| <b>Hévíz Város Önkormányzat</b>                |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| <b>I. Immateriális javak</b>                   |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| 1.   | Hévíz város HÉSZ (Hübner)  | új induló              | 5 400          | 1 458         | 6 858          | 6 858                 |                            |
| 2.   | Hévíz forrástó helye a világban tanulmány kutatási dokumentáció készítése                              | áthúzódó               | 11 050         | 2 984         | 14 034         |                       | 14 034                     |
| <b>Immateriális javak összesen</b>             |  |                        | <b>16 450</b>  | <b>4 442</b>  | <b>20 892</b>  | <b>6 858</b>          | <b>14 034</b>              |
| <b>II. Felújítás</b>                           |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| 1. Hévízi Polgármesteri Hivatal épület         |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| <b>Felújítás összesen</b>                      |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| <b>III. Ingatlan beruházások</b>               |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| 1.   | Fortuna utca és Dombi sétány felújítása  | új induló              | 50 330         | 13 589        | 63 919         | 63 919                |                            |
| 2.   | Kisfaludy utca déli felének felújítása   | új induló              | 15 712         | 4 242         | 19 954         | 19 954                |                            |
| 3.   | Árpád utca déli szakasz felújítás  | új induló              | 17 663         | 4 769         | 22 432         | 22 432                |                            |
| 4.   | Sugár utca déli oldal járda felújítás  | új induló              | 4 923          | 1 329         | 6 252          | 6 252                 |                            |
| 5.   | Buszpályaudvar áttelepítése a város dél-nyugati részébe  | új induló              | 14 173         | 3 827         | 18 000         | 18 000                |                            |
| 6.   | Gyógyhelyi főtér kialakítás  | új induló              | 16 535         | 4 465         | 21 000         | 21 000                |                            |
| 7.   | Térségi Sport és rendezvényesarnok építése, közmű kialakítása  | új induló              | 10 461         | 2 824         | 13 285         | 13 285                |                            |
| 8.   | Széchenyi utca fejlesztése   | új induló              | 8 886          | 2 399         | 11 285         | 11 285                |                            |
| 9.   | Naperőmű telepítés előkészítése  | új induló              | 5 665          | 1 530         | 7 195          |                       | 7 195                      |
| 10.  | Hrsz 022/52 termőföld megvásárlása   | új induló              | 13 170         | 3 556         | 16 726         |                       | 16 726                     |
| 11.  | Egregy temetőkapolna állagmegóvási munkái (csapadékvíz elvezetés, kerítés építés, ravatalozó bontása.) | áthúzódó               | 5 512          | 1 488         | 7 000          | 7 000                 |                            |
| 12.  | Balassi- Madách - Kisfaludy utcák csapadékvíz elvezési rendszer javítása                               | áthúzódó               | 1 181          | 319           | 1 500          | 1 500                 |                            |
| 13.  | Hévíz 2102. hrsz-ú terület megvásárlása  | áthúzódó               | 7 000          |               | 7 000          | 7 000                 |                            |
| <b>Ingatlan beruházások összesen</b>           |  |                        | <b>171 211</b> | <b>44 337</b> | <b>215 548</b> | <b>191 627</b>        | <b>23 921</b>              |
| <b>IV. Gépek berendezések és felszerelések</b> |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| 1.   | Eszközbeszerzés  | új induló              | 2 000          | 540           | 2 540          | 2 540                 |                            |
| 2.   | Értékhatar alatti eszközbeszerzés  | új induló              | 396            | 107           | 503            |                       | 503                        |
| 3.   | Egyéb tárgyi eszköz. beszerzés   | új induló              | 1 000          | 150           | 1 150          | 122                   | 1 028                      |

| S<br>o<br>r<br>s<br>z<br>á<br>m  | A  | B                   | C              | D             | E              | F                     | G                    |
|--|--|---------------------|----------------|---------------|----------------|-----------------------|----------------------|
|  |  |                     | Beruházás      |               |                | 2016. évi előirányzat |                      |
|  | Megnevezés   | fejlesztés státusza | Nettó          | ÁFA           | Bruttó         | Kötelező feladat      | Nem kötelező feladat |
| <b>Gépek berendezések és felszerelések összesen</b>                      |  |                     | <b>3 396</b>   | <b>797</b>    | <b>4 193</b>   | <b>2 662</b>          | <b>1 531</b>         |
| <b>V. Járművek</b>   |  |                     |                |               |                |                       |                      |
| <b>Járművek összesen</b>   |  |                     |                |               |                |                       |                      |
| <b>VI. Számítástechnikai eszközök</b>                                    |  |                     |                |               |                |                       |                      |
| 1  | Értékhatar alatti eszközök beszerzése  | új induló           | 1 000          | 270           | 1 270          |                       | 1 270                |
| 2  | Informatikai eszközök cseréje  | új induló           | 1 000          | 270           | 1 270          |                       | 1 270                |
| 3  | számítógép szerverek váratlan meghibásodása miatti beszerzés                                       | új induló           | 2 025          | 547           | 2 572          |                       | 2 572                |
| <b>Számítástechnikai eszközök összesen:</b>                              |  |                     | <b>4 025</b>   | <b>1 087</b>  | <b>5 112</b>   | <b>0</b>              | <b>5 112</b>         |
| <b>VII. Támogatás értékű felhalmozási pénzeszköz átadás ÁHT-én belül</b> |  |                     |                |               |                |                       |                      |
| <b>Támogatás értékű felhalmozási pénzeszköz átadás összesen</b>          |  |                     |                |               |                |                       |                      |
| <b>VIII. ÁHT-n kívüli felhalmozási pénzeszköz átadás</b>                 |  |                     |                |               |                |                       |                      |
| 1.   | Hévíz Sportkör TAO önkormányzati önrésze   | új induló           | 5 430          |               | 5 430          | 5 430                 |                      |
| 2  | Hévízi Római Katolikus Egyházközség Egregyi templom hangosítás és kivetítési fejlesztés támogatása | áthúzódó            | 1 575          | 425           | 2 000          |                       | 2 000                |
| <b>ÁHT-n kívüli fejlesztési pénzeszköz átadás összesen:</b>              |  |                     | <b>7 005</b>   | <b>425</b>    | <b>7 430</b>   | <b>5 430</b>          | <b>2 000</b>         |
| <b>IX. Felhalmozási kölcsön nyújtása</b>                                 |  |                     |                |               |                |                       |                      |
| 1  | Felhalmozási kölcsön nyújtása lakosságnak  |                     | 800            |               | 800            |                       | 800                  |
| 2  | Felhalmozási kölcsön nyújtása önkormányzati dolgozóknak  |                     | 4 200          |               | 4 200          |                       | 4 200                |
| <b>Felhalmozási kölcsön nyújtása összesen:</b>                           |  |                     | <b>5 000</b>   | <b>0</b>      | <b>5 000</b>   | <b>0</b>              | <b>5 000</b>         |
| <b>Önkormányzat mindösszesen:</b>  |  |                     | <b>207 087</b> | <b>51 088</b> | <b>258 175</b> | <b>206 577</b>        | <b>51 598</b>        |
| <b>X. Hévízi Polgármesteri Hivatal</b>                                   |  |                     |                |               |                |                       |                      |
| 1  | Értékhatar alatti szellemi termék adó nyomtatv. program v.   | új induló           | 118            | 32            | 150            | 150                   |                      |
| 2  | Informatikai eszközök  | új induló           | 980            | 265           | 1 245          |                       | 1 245                |
| 3  | Informatikai eszközök kapcsolódó immateriális javak  | új induló           | 568            | 153           | 721            |                       | 721                  |
| 4  | Fénymásoló 2. emelet   | áthúzódó            | 1 500          | 405           | 1 905          | 1 905                 |                      |
| <b>Polgármesteri Hivatal felhalmozási kiadás összesen:</b>               |  |                     | <b>1 666</b>   | <b>450</b>    | <b>2 116</b>   | <b>2 055</b>          | <b>1 966</b>         |
| <b>XI. 1. Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet</b>                        |  |                     |                |               |                |                       |                      |
| 1  | Halottashűtő   |                     | 1 181          | 319           | 1 500          | 1 500                 |                      |
| 2  | Beruházásokra  | új induló           | 1 181          | 319           | 1 500          | 1 500                 |                      |
| <b>Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet összesen</b>                      |  |                     | <b>2 362</b>   | <b>638</b>    | <b>3 000</b>   | <b>3 000</b>          | <b>0</b>             |

| S<br>o<br>r<br>s<br>z<br>á<br>m                    | A  | B                      | C              | D             | E              | F                     | G                          |
|--|--|------------------------|----------------|---------------|----------------|-----------------------|----------------------------|
|  |  |                        | Beruházás      |               |                | 2016. évi előirányzat |                            |
|  | Megnevezés   | fejlesztés<br>státusza | Nettó          | ÁFA           | Bruttó         | Kötelező<br>feladat   | Nem<br>kötelező<br>feladat |
| <b>Gr. I. Festetics Gy. Műv. Közp.</b>             |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| 1.   | Felhalmozási beszerzések                                 |                        | 1 986          | 536           | 2 522          |                       | 2 522                      |
|  |  |                        | <b>1 986</b>   | <b>536</b>    | <b>2 522</b>   | <b>0</b>              | <b>2 522</b>               |
| <b>3. Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény</b> |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| 1  | Fogorvosi kezelőegység cseréje                           | új induló              | 10 000         | 2 700         | 12 700         | 12 700                |                            |
| 2  | Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés                        | új induló              | 945            | 255           | 1 200          | 1 200                 |                            |
|  | <b>Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény összesen</b> |                        | <b>10 945</b>  | <b>2 955</b>  | <b>13 900</b>  | <b>13 900</b>         | <b>0</b>                   |
| <b>4. Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda</b>   |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| 1  | Kisértékű tárgyi eszközök                                | új induló              | 394            | 106           | 500            | 500                   |                            |
|  | <b>Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda összesen</b>   |                        | <b>394</b>     | <b>106</b>    | <b>500</b>     | <b>500</b>            |                            |
| <b>XII. Pénzügyi befektetések:</b>                 |  |                        |                |               |                |                       |                            |
| 1  | Hévíz TV Nonprofit Kft. tőke emelése                     | új induló              | 2 500          |               | 2 500          |                       | 2 500                      |
|  | <b>Pénzügyi befektetések összesen:</b>                   |                        | <b>2 500</b>   | <b>0</b>      | <b>2 500</b>   | <b>0</b>              | <b>2 500</b>               |
|  | <b>Felhalmozási kiadások mindösszesen:</b>               |                        | <b>226 940</b> | <b>55 773</b> | <b>282 713</b> | <b>226 032</b>        | <b>58 586</b>              |



**Hévíz Város Önkormányzat**  
**2016. évi költségvetési rendelet**  
**kiadási tartalék**

ezer forintban

| Sor-<br>szám | A   | B              |               |                      |
|--------------|---|----------------|---------------|----------------------|
|              | Megnevezés  | 2016. évi terv |               |                      |
|              |   | Kötelező       | Nem kötelező  | Előirányzat összesen |
|              | <u><b>Céltartalék</b></u>   |                |               |                      |
|              | <b>Felhalmozási tartalék</b>  |                |               |                      |
| 1            | Pályázati Alap a városfejlesztési feladatok finanszírozására  |                |               |                      |
| 2            | Egyéb felhalmozási tartalék   |                | 927           | 927                  |
|              | <b>Kötelezettségek a tartalék terhére</b>   |                |               |                      |
| 3            | "Ferenc József Kulturális - Kulináris Turisztikai Útvonal" határon átnyúló projekt (111/2015.(IV.10.) Kt hat. |                | 5 400         | 5 400                |
| 4            | IN-MUSE Integrált Múzeumterek- URBACT III. program  |                | 698           | 698                  |
| 5            | Illyés Gyula Ált. Isk. épületenergetikai fejlesztése KEOP-2015-5.7.0 önerő                                    |                |               |                      |
| 6            | Nagyprojekt alap önrész tartalék  | 233 701        | 2 017         | 235 718              |
|              | <b>Felhalmozási tartalék összesen</b>   | <b>233 701</b> | <b>9 042</b>  | <b>242 743</b>       |
|              | <b>Működési tartalék</b>  |                |               |                      |
| 7            | Önkormányzati kinevezett dolgozók juttatása   |                | 57 534        | 57 534               |
| 8            | Polgármesteri hatáskörben felhasználható  |                | 5 000         | 5 000                |
|              | <b>Működési tartalék összesen</b>   | <b>0</b>       | <b>62 534</b> | <b>62 534</b>        |
|              | <b>Céltartalék összesen:</b>  | <b>233 701</b> | <b>71 576</b> | <b>305 277</b>       |
|              | <u><b>Általános tartalék</b></u>  |                |               |                      |
| 9            | Testületi hatáskörben felhasználható  | 46 608         | 0             | 46 608               |
|              | <b>Általános tartalék összesen:</b>   | <b>46 608</b>  | <b>0</b>      | <b>46 608</b>        |
|              | <b>Tartalék mindösszesen:</b>   | <b>280 309</b> | <b>71 576</b> | <b>351 885</b>       |

Hévíz Város Önkormányzat  
2016. évi pénzügyi mérlege

ezer forintban

| Sor-<br>szám | A<br>Bevételek   | B<br>2016. évi előirányzat |                      | C<br>Kiadások | D<br>2016. évi előirányzat |                      |
|--------------|--|----------------------------|----------------------|---------------|----------------------------|----------------------|
|              |  | Kötelező feladat           | Előirányzat összesen |               | Kötelező feladat           | Nem kötelező feladat |
|              |  |                            |                      |               |                            |                      |
| 1            | <b>Költségvetési bevételek</b>                                   |                            |                      |               |                            |                      |
| 2            | 1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről           |                            | 0                    |               |                            | 85 403               |
| 3            | 1.1. Önkormányzatok működési támogatásai (B11)                   | 915 149                    | 992 732              |               | 38 688                     | 32 389               |
| 4            | 1.2. Elvonások, befizetések bevételei (B12)                      | 0                          | 0                    |               | 30 006                     | 259 335              |
| 5            | 1.6. Egyéb működési célú támogatások, bevétel nélküli (B16)      | 24 002                     | 24 002               |               | 163 607                    |                      |
| 6            | 2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B25) | 0                          | 0                    |               | 455                        | 14 350               |
| 7            | 3. Külsőforrású bevételek (B3)                                   | 376 447                    | 1 116 320            |               | 51 962                     | 63 192               |
| 8            | 4. Működési bevételek (B)  | 40 169                     | 83 482               |               | 219 361                    | 254 298              |
| 9            | 5. Felhalmozási bevételek  |                            |                      |               | 0                          | 0                    |
| 10           | 5.1. Immateriális javak értékesítése                             |                            |                      |               | 0                          | 0                    |
| 11           | 5.2. Ingatlanok értékesítése                                     |                            |                      |               | 0                          | 0                    |
| 12           | 5.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)                    |                            |                      |               | 0                          | 0                    |
| 13           | 5.4. Részesedések értékesítése                                   |                            |                      |               | 0                          | 62 534               |
| 14           | 5.5. Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek          |                            |                      |               | 46 608                     | 46 608               |
| 15           | 6. Működési célú átvett pénzeszközök                             |                            |                      |               |                            |                      |
| 16           | 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)                    |                            |                      |               |                            |                      |
| 17           | <b>Működési pénzforgalmi bevételek összesen:</b>                 |                            | 3 698                |               | 395 629                    | 818 109              |
| 18           | <b>Felhalmozási pénzforgalmi bevételek összesen:</b>             |                            | 0                    |               | 0                          | 0                    |
| 19           | <b>Költségvetési bevételek összesen:</b>                         |                            | 3 698                |               | 395 629                    | 818 109              |
| 20           | 2. Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (K8)      | 1 355 967                  | 2 216 536            |               | 0                          | 0                    |
| 21           | 2.1. Államháztartáson kívülről (K8)                              | 860 569                    | 1 355 967            |               | 0                          | 0                    |
| 22           | 2.2. Egyéb államháztartáson kívülről (K8)                        | 3 698                      | 3 698                |               | 0                          | 0                    |
| 23           | 2.3. Államháztartáson kívülről (K8)                              | 491 699                    | 860 569              |               | 0                          | 0                    |
| 24           | 2.4. Államháztartáson kívülről (K8)                              | 864 267                    | 2 220 234            |               | 0                          | 0                    |
| 25           | <b>Költségvetési bevételek összesen:</b>                         |                            | -312 557             |               | 47 098                     | 248 245              |
| 26           | <b>Költségvetési egyenleg (hiány - , többlet +)</b>              |                            |                      |               |                            |                      |
| 27           | 8. Finanszírozási célú bevételek                                 |                            |                      |               |                            |                      |
| 28           | 8.1. Belföldi finanszírozás bevételei                            |                            |                      |               |                            |                      |
| 29           | 8.1.1. Hitel-, kölcsön felvétel vállalkozásoktól                 |                            |                      |               |                            |                      |
| 30           | 8.1.1.1. Hitel-, kölcsön felvétel vállalkozásoktól               |                            |                      |               |                            |                      |
| 31           | 8.1.2. Belföldi értékpapírok bevételei                           |                            |                      |               |                            |                      |
| 32           | 8.1.2.1. Államháztartáson belüli értékpapírok bevételei (B81.1)  |                            |                      |               |                            |                      |
| 33           | 8.1.2.2. Államháztartáson kívüli értékpapírok bevételei (B81.2)  |                            |                      |               |                            |                      |
| 34           | 8.1.3. Maradvány igénybevétele (B81.3)                           |                            |                      |               |                            |                      |
| 35           | 8.1.4. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése       |                            |                      |               |                            |                      |
| 36           | 8.1.5. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése       |                            |                      |               |                            |                      |
| 37           | 8.1.6. Központi, irányító szervi támogatás működési              |                            |                      |               |                            |                      |
| 38           | 8.1.6.1. Központi, irányító szervi támogatás működési            |                            |                      |               |                            |                      |
| 39           | 8.1.6.2. Központi, irányító szervi támogatás működési            |                            |                      |               |                            |                      |
| 40           | 8.1.7. Betétek megszüntetése                                     |                            |                      |               |                            |                      |
| 41           | <b>Finanszírozási bevételek összesen</b>                         | 312 557                    | 355 798              |               | 444 251                    | 1 230 562            |
| 42           | <b>Finanszírozási bevételek összesen</b>                         | 312 557                    | 355 798              |               | 444 251                    | 1 230 562            |
| 43           | <b>Bevételek összesen</b>  | 1 668 524                  | 2 576 032            |               | 805 766                    | 2 576 032            |

**Hévíz Város Önkormányzat**  
**I. Hévízi Polgármesteri Hivatal**  
**2016. évi Pénzügyi mérleg**

| Sor-<br>szám | A  | B                     |                      |                      | C  | D                     |                      |
|--------------|--|-----------------------|----------------------|----------------------|--|-----------------------|----------------------|
|              |  | 2016. évi előirányzat |                      |                      |  | 2016. évi előirányzat |                      |
|              |  | Kötelező feladat      | Nem kötelező feladat | Előirányzat összesen |  | Kötelező feladat      | Nem kötelező feladat |
|              | <b>Bevételek</b>   |                       |                      |                      | <b>Kiadások</b>  |                       |                      |
| 1            | <b>Költségvetési bevételek</b>                                   |                       |                      |                      | <b>Költségvetési kiadás</b>  |                       |                      |
| 2            | 1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről           |                       |                      |                      | 1. Személyi juttatások (K1)  | 98 869                | 76 350               |
| 3            | 1.1. Önkormányzatok működési támogatásai                         |                       |                      |                      | 2. Munkaadói terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) | 27 812                | 18 516               |
| 4            | 1.6. Egyéb működési célú támogatások bevételai államh. belől     |                       |                      |                      | 3. Dologi kiadások (K3)  | 5 780                 | 59 962               |
| 5            |  |                       |                      |                      |  |                       | 65 742               |
| 6            | 2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről       |                       |                      |                      | 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai                                  | 1 300                 | 0                    |
| 7            |  |                       |                      |                      | 5. Egyéb működési célú kiadások                                    |                       |                      |
| 8            | 3. Közhatalmi bevételek  |                       |                      |                      | ebből: működési célú támogat. államháztartáson belülről            |                       | 0                    |
| 9            |  |                       |                      |                      | működési célú támogat. államháztartáson kívülről                   |                       | 0                    |
| 10           | 4. Működési bevételek (B4)                                       | 15                    | 402                  | 417                  | elvonások, befizetések (K502)                                      |                       | 0                    |
| 11           |  |                       |                      |                      | működési célú tartalék   |                       |                      |
| 12           | 5. Felhalmozási bevételek  |                       |                      |                      | általános tartalék   |                       |                      |
| 13           | 5.1. Immateriális javak értékesítése                             |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 14           | 5.2. Ingatlanok értékesítése                                     |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 15           | 5.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése                          |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 16           | 5.4. Részesedések értékesítése                                   |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 17           | 5.5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek             |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 18           |  |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 19           | 6. Működési célú átvett pénzeszközök                             |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 20           | 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök                         |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 21           |  |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 22           | <i>Működési pénzforgalmi bevétel összesen:</i>                   | 15                    | 402                  | 417                  |  |                       |                      |
| 23           | <i>Felhalmozási pénzforgalmi bevétel összesen:</i>               |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 24           | <b>Költségvetési bevételek összesen:</b>                         | <b>15</b>             | <b>402</b>           | <b>417</b>           | <i>Működési pénzforgalmi kiadás összesen:</i>                      | <b>133 761</b>        | <b>154 828</b>       |
| 25           |  |                       |                      |                      |  |                       | <b>288 589</b>       |
| 26           |  |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 27           |  |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 28           | 8. Finanszírozási célú bevételek                                 |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 29           | 8.1. Belföldi finanszírozás bevételei                            |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 30           | 8.1.1. Hitel-, kölcsön felvétel vállalkozásoktól                 |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 31           | 8.1.2. Belföldi értékpapírok bevételei                           |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 32           | 8.1.3. Maradvány igénybevétele (B813)                            |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 33           | 8.1.3.1. előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (B8131) |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 34           | 8.1.4. Államháztartáson belüli megelőlegezések                   |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 35           | 8.1.5. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése       |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 36           | 8.1.6. Központi, irányító szervei támogatás (B816)               |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 37           | 8.1.6.1. Központi, irányító szervei támogatás működési           | 133 746               | 154 426              | 288 172              |  |                       |                      |
| 38           | 8.1.6.2. Központi, irányító szervei támogatás felhalmozási       | 2 055                 | 1 966                | 4 021                |  |                       |                      |
| 39           | 8.1.7. Betétek megszüntetése                                     |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 40           |  |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 41           |  |                       |                      |                      |  |                       |                      |
| 42           | <b>Finanszírozási bevétel összesen</b>                           | <b>135 801</b>        | <b>156 392</b>       | <b>292 193</b>       |  | <b>0</b>              | <b>0</b>             |
| 43           | <b>Bevételek összesen</b>  | <b>135 816</b>        | <b>156 794</b>       | <b>292 610</b>       | <b>Finanszírozási kiadások összesen</b>                            | <b>135 816</b>        | <b>156 794</b>       |
|              |  |                       |                      |                      | <b>Kiadások összesen</b>   | <b>135 816</b>        | <b>292 610</b>       |

Hévíz Város Önkormányzat  
2016. évi közhatalmi bevételek

ezer forintban

| Megnevezés  | Mérték (2016. évi január 1. napjától)  | 2016 évi bevételi terv |                      |                                |
|---|--|------------------------|----------------------|--------------------------------|
|   |  | Kötelező feladat       | Nem kötelező feladat | 2016. évi előirányzat összesen |
| <b>1.) Helyi adók</b>                             |  |                        |                      |                                |
| Építményadó                                       | Diferenciált 600-1000,- Ft/m <sup>2</sup> /év  | 0                      | 174 000              | 174 000                        |
| Idegenforgalmi adó                                | 500,- Ft/fő/éjszaka  | 248 962                | 251 038              | 500 000                        |
| Iparüzési adó                                     | 2%,  | 99 165                 | 314 835              | 414 000                        |
| <b>Helyi adók összesen:</b>                       |  | <b>348 127</b>         | <b>739 873</b>       | <b>1 088 000</b>               |
| <b>2.) Pótlék, bírság</b>                         |  |                        |                      |                                |
|   |  | <b>2 500</b>           |                      | <b>2 500</b>                   |
| <b>3.) Átengedett központi adók</b>               |  |                        |                      |                                |
| Gépjárműadó                                       | 3 évig 345 Ft/KW, 4-7 évig 300 Ft/KW, 8-11 évig 230 Ft/KW, 12-15. évig 185 Ft/KW, 16. és felette 140 Ft/KW | 16 000                 |                      | 16 000                         |
| <b>Átengedett központi adók összesen:</b>         |  | <b>16 000</b>          |                      | <b>16 000</b>                  |
| <b>4.) Egyéb sajátos bevétel</b>                  |  |                        |                      |                                |
| Szabálysértési bírság                             |  | 820                    |                      | 820                            |
| Egyéb közhatalmi bírság                           |  | 9 000                  |                      | 9 000                          |
| <b>Egyéb sajátos bevétel összesen:</b>            |  | <b>9 820</b>           | <b>0</b>             | <b>9 820</b>                   |
| 0   |  |                        |                      |                                |
| <b>Sajátos közhatalmi bevételek mindösszesen:</b> |  | <b>376 447</b>         | <b>739 873</b>       | <b>1 116 320</b>               |



| S<br>o<br>r<br>s<br>z<br>á<br>m | A                    | B                                  |                      | C   |                      | D.               |                      | E                                       |                      | F                                       |                      | G                      |                      | H                              |                      | I       |          |  |
|---------------------------------|----------------------|------------------------------------|----------------------|---|----------------------|------------------|----------------------|---|----------------------|---|----------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------|---------|----------|--|
|                                 |                      | 2016. évi előirányzat              |                      |   |                      |                  |                      |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      |         |          |  |
|                                 |                      | Személyi juttatás                  |                      | Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárul adó |                      | Dologi kiadások  |                      | Működési célú támogatás ÁHIT-en belülre |                      | Működési célú támogatás ÁHIT-en kívülre |                      | Elvonások, befizetések |                      | Ellátottak pénzbeli juttatásai |                      |         | Összesen |  |
| Kihezíró feladat                | Nem kihezíró feladat | Kihezíró feladat                   | Nem kihezíró feladat | Kihezíró feladat                                      | Nem kihezíró feladat | Kihezíró feladat | Nem kihezíró feladat | Kihezíró feladat                        | Nem kihezíró feladat | Kihezíró feladat                        | Nem kihezíró feladat | Kihezíró feladat       | Nem kihezíró feladat | Kihezíró feladat               | Nem kihezíró feladat |         |          |  |
| 39.                             | 108915               | Építészmérnöki tevék.              |                      |   |                      | 6 833            |                      |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 6 833   |          |  |
| 40.                             | 108916066020         | Város- és községgazd.              |                      |   |                      | 39 915           |                      |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 39 915  |          |  |
| 41.                             | 108923               | Fuvarás újság                      |                      | 1 600   |                      |                  | 11 118               |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 11 118  |          |  |
| 42.                             | 108926091211.091220  | Áll. esk. nyílt napközi o. ellátás |                      |   | 432                  | 350              |                      |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 2 382   |          |  |
| 43.                             | 108928               | Önk.nemz.kapcsolat                 |                      | 11 000  | 5 387                |                  | 17 506               |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 33 893  |          |  |
| 44.                             | 108928               | Nagyköv. program                   |                      |   |                      |                  | 3 000                |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 3 000   |          |  |
| 45.                             | 108929               | Önkormányzati vagyonnal kapcsol.   |                      |   |                      | 140              | 6 607                |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 6 747   |          |  |
| 46.                             | 102280               | Helyi szellemi tevék.              |                      |   |                      |                  | 2 500                |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 2 500   |          |  |
| 47.                             | 108995045170         | Parkoló, garázs üzem. fennt.       |                      | 7 670   | 2 138                | 15 897           |                      |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 26 000  |          |  |
| 48.                             | 108996               | Önközü. vállalat feladatok         |                      |   |                      |                  | 4 295                |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 4 457   |          |  |
| 49.                             | 108998               | Repi                               |                      |   | 8 891                |                  | 7 458                |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 29 916  |          |  |
| 50.                             | 108999 011130        | Igazgatási tevék. nyújtás          |                      | 4 724   | 1 357                | 75 599           |                      |   |                      |   |                      |                        |                      |                                |                      | 83 683  |          |  |
| 51.                             | 1012                 | Működési célú pénzeszköz átadás    |                      |   |                      |                  |                      | 11 240                                  | 51 962               | 219 361                                 | 34 937               |                        |                      |                                |                      | 317 490 |          |  |
| Működési c. kiadások ösrz.:     |                      |                                    |                      | 46 715  | 38 688               | 95 728           | 163 607              | 11 230                                  | 51 962               | 219 361                                 | 34 937               | 0                      | 0                    | -455                           | 12 795               | 707 867 |          |  |

**Hévíz Város Önkormányzat**  
**ellátottak 2016. évi pénzbeli juttatásai**

ezer Ft

| S<br>o<br>r<br>s<br>z<br>á<br>m | A   | B                     | C                    | D                    |
|---------------------------------|---|-----------------------|----------------------|----------------------|
|                                 | Megnevezés (a nyugdíjminimum mértéke a 2016. évre vonatkozik) | 2016. évi előirányzat |                      |                      |
|                                 |   | Kötelező feladat      | Nem kötelező feladat | Előirányzat összesen |
| 1.                              | <b>Települési támogatások</b>                                 |                       |                      |                      |
| 2.                              | Ápolási támogatás   | 0                     | 850                  | 850                  |
| 3.                              | Települési támogatás  |                       | 5 100                | 5100                 |
| 4.                              | Köztemetés  |                       | 500                  | 500                  |
| 5.                              | Lakhatási támogatás   |                       | 2 000                | 2000                 |
| 6.                              | Gyógyszertámogatás  |                       | 1 300                | 1300                 |
| 7.                              | <b>Összesen:</b>  | <b>0</b>              | <b>9 750</b>         | <b>9 750</b>         |
| 8.                              |   |                       |                      |                      |
| 9.                              |   |                       |                      |                      |
| 10.                             | <b>Rászorultságtól függő term. ellátások</b>                  |                       |                      |                      |
| 11.                             | Nyári gyerekétkeztetés  | 455                   | 245                  | 700                  |
| 12.                             | Tüzifa támogatás  |                       | 200                  | 200                  |
| 13.                             |   |                       |                      |                      |
| 14.                             | <b>Természetbeni ellátások összesen:</b>                      | <b>455</b>            | <b>445</b>           | <b>900</b>           |
| 15.                             |   |                       |                      |                      |
| 16.                             | <b>Mindösszesen:</b>  | <b>455</b>            | <b>10 195</b>        | <b>10 650</b>        |
| 17.                             |   |                       |                      |                      |
| 18.                             |   |                       |                      |                      |
| 19.                             | <b>Ellátottak támogatása</b>                                  |                       |                      |                      |
|                                 | Hévíz Hazavár Ösztöndíj 1/2011.(I.26.)                        |                       |                      |                      |
| 20.                             | Ör.alapján  |                       | 3700                 | 3700                 |
| 21.                             | <b>Összesen:</b>  |                       | <b>3 700</b>         | <b>3 700</b>         |
| 22.                             | <b>Mindösszesen:</b>  | <b>455</b>            | <b>13 895</b>        | <b>14 350</b>        |

**Hévízi Polgármesteri Hivatal**  
**ellátottak 2016. évi pénzbeli juttatásai**

ezer forintban

| S<br>o<br>r<br>s<br>z<br>á<br>m | A   | B                     | C                    | D                    |
|---------------------------------|---|-----------------------|----------------------|----------------------|
|                                 | Megnevezés (a nyugdíjminimum mértéke a 2016. évre vonatkozik) | 2016. évi előirányzat |                      |                      |
|                                 |   | Kötelező feladat      | Nem kötelező feladat | Előirányzat összesen |
| 1.                              |   |                       |                      |                      |
| 2.                              | <b>Rendszeres pénzbeli ellátás</b>                            |                       |                      |                      |
| 3.                              | <b>Rendszeres pénzbeli ellátás összesen:</b>                  |                       |                      |                      |
| 4.                              |   |                       |                      |                      |
| 5.                              | <b>Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás</b>             |                       |                      |                      |
|                                 | Rendszeres gyermekvédelmi támogatás (                         |                       |                      |                      |
| 6.                              | 5.800,- Ft)   | 1300                  |                      | 1 300                |
| 7.                              | <b>Összesen:</b>  | <b>1 300</b>          |                      | <b>1 300</b>         |
| 8.                              |   |                       |                      |                      |
| 9.                              | <b>Mindösszesen:</b>  | <b>1 300</b>          | <b>0</b>             | <b>1 300</b>         |



**Hévíz Város Önkormányzat**  
**II. Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet**  
 2016. évi Pénzügyi mérleg

| Sor-<br>szám | A   | B                     |                      |                      | C               | D                     |                      |
|--------------|---|-----------------------|----------------------|----------------------|-----------------|-----------------------|----------------------|
|              |   | 2016. évi előirányzat |                      |                      |                 | 2016. évi előirányzat |                      |
|              |   | Külső forrásból       | Nem kötelező feladat | Előirányzat összesen |                 | Kötelező feladat      | Nem kötelező feladat |
|              | <b>Bevételek</b>  |                       |                      |                      | <b>Kiadások</b> |                       |                      |
| 1            | <b>Költségvetési bevételek</b>  |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 2            | 1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről                |                       |                      | 0                    |                 | 189 262               | 18 833               |
| 3            | 1.1. Önkormányzatok működési támogatásai                              |                       |                      | 0                    |                 | 52 012                | 5 781                |
| 4            | 1.6. Egyéb működési célú támogatások bevételei államh. belülről (B16) |                       |                      | 0                    |                 | 179 623               | 46 648               |
| 5            |   |                       |                      |                      |                 |                       | 226 271              |
| 6            | 2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről            |                       |                      | 0                    |                 |                       |                      |
| 7            |   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 8            | 3. Közhatalmi bevételek   |                       |                      | 0                    |                 |                       |                      |
| 9            |   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 10           | 4. Működési bevételek (B4)  | 54 234                | 47 860               | 102 094              |                 |                       |                      |
| 11           |   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 12           | 5. Felhalmozási bevételek   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 13           | 5.1. Immateriális javak értékesítése                                  |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 14           | 5.2. Ingatlanok értékesítése  |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 15           | 5.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése                               |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 16           | 5.4. Részesedések értékesítése  |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 17           | 5.5. Részesedések megszüntüléskor kapható bevételek                   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 18           |   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 19           | 6. Működési célú átvett pénzeszközök                                  |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 20           | 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök                              |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 21           |   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 22           | <i>Működési pénzforgalmi bevétel összesen:</i>                        | 54 234                | 47 860               | 102 094              |                 |                       |                      |
| 23           | <i>Felhalmozási pénzforgalmi bevétel összesen:</i>                    |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 24           | <b>Költségvetési bevételek összesen:</b>                              | <b>54 234</b>         | <b>47 860</b>        | <b>102 094</b>       |                 | <b>423 897</b>        | <b>71 262</b>        |
| 25           |   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 26           |   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 27           |   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 28           | 8. Finanszírozási célú bevételek                                      |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 29           | 8.1. Belföldi finanszírozás bevételei                                 |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 30           | 8.1.1. Hitel-, kölcsön felvétel vállalkozásoktól                      |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 31           | 8.1.2. Belföldi értékpapírok bevételei                                |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 32           | 8.1.3. Maradvány igénybevétele (B813)                                 |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 33           | 8.1.3.1. előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (B8131)      |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 34           | 8.1.4. Államháztartáson belüli megelőlegezések                        |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 35           | 8.1.5. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése            |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 36           | 8.1.6. Központi, irányító szervi támogatás felhalmozási (B816)        |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 37           | 8.1.6.1. Központi, irányító szervi támogatás működési (B816)          | 306 063               | 23 402               | 390 065              |                 |                       |                      |
| 38           | 8.1.6.2. Központi, irányító szervi támogatás felhalmozási (B816)      | 3 000                 | 0                    | 3 000                |                 |                       |                      |
| 39           | 8.1.7. Betétek megszüntetése  |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 40           |   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 41           |   |                       |                      |                      |                 |                       |                      |
| 42           | <b>Finanszírozási bevétel összesen</b>                                | <b>309 063</b>        | <b>23 402</b>        | <b>390 065</b>       |                 | <b>0</b>              | <b>0</b>             |
| 43           | <b>Bevételek összesen</b>   | <b>423 897</b>        | <b>71 262</b>        | <b>495 159</b>       |                 | <b>423 897</b>        | <b>71 262</b>        |
|              | <b>Finanszírozási kiadások összesen</b>                               |                       |                      |                      |                 | <b>0</b>              | <b>0</b>             |
|              | <b>Kiadások összesen</b>  |                       |                      |                      |                 | <b>423 897</b>        | <b>71 262</b>        |
|              | <b>Finanszírozási kiadások összesen</b>                               |                       |                      |                      |                 | <b>0</b>              | <b>0</b>             |
|              | <b>Kiadások összesen</b>  |                       |                      |                      |                 | <b>423 897</b>        | <b>71 262</b>        |

ezer forintban

Hévíz Város Önkormányzat  
III. Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda  
2016. évi Pénzügyi mérleg

| A         |  | B                     |                      | C                    | D                     |                      | ezer forintban       |
|-----------|--|-----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|
|           |  | 2016. évi előirányzat |                      |                      | 2016. évi előirányzat |                      |                      |
| Sort-szám | Bevételek  | Kötelező feladat      | Non kötelező feladat | Előirányzat összesen | Kötelező feladat      | Non kötelező feladat | Előirányzat összesen |
| 1         | <b>Költségvetési bevételek</b>                                   |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 2         | 1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről           | 0                     | 0                    |                      | 89 311                | 89 311               | 89 311               |
| 3         | 1.1. Önkormányzatok működési támogatásai                         | 0                     | 0                    |                      | 24 802                | 24 802               | 24 802               |
| 4         | 1.6. Egyéb működési célú támogatások bevételei államh. belülről  | 0                     | 0                    |                      | 13 994                | 13 994               | 13 994               |
| 5         |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 6         | 2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről       | 0                     | 0                    |                      |                       |                      |                      |
| 7         |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 8         | 3. Közhatalmi bevételek  | 0                     | 0                    |                      |                       |                      |                      |
| 9         |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 10        | 4. Működési bevételek  | 0                     | 0                    |                      |                       |                      |                      |
| 11        |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 12        | 5. Felhalmozási bevételek  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 13        | 5.1. Immateriális javak értékesítése                             |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 14        | 5.2. Ingatlanok értékesítése                                     |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 15        | 5.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése                          |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 16        | 5.4. Részvételértékesítése                                       |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 17        | 5.5. Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek                |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 18        |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 19        | 6. Működési célú átvett pénzeszközök                             |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 20        | 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök                         |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 21        |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 22        | <i>Működési pénzforgalmi bevétel összesen:</i>                   | 0                     | 0                    |                      |                       |                      |                      |
| 23        | <i>Felhalmozási pénzforgalmi bevétel összesen:</i>               | 0                     | 0                    |                      |                       |                      |                      |
| 24        | <b>Költségvetési bevételek összesen:</b>                         | <b>0</b>              | <b>0</b>             |                      | <b>128 107</b>        | <b>0</b>             | <b>128 107</b>       |
| 25        |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 26        |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 27        |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 28        | 8. Finanszírozási célú bevételek                                 |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 29        | 8.1. Belföldi finanszírozás bevételei                            |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 30        | 8.1.1. Hitel-, kölcsön felvétel vállalkozásoktól                 |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 31        | 8.1.2. Belföldi értékpapírok bevételei                           |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 32        | 8.1.3. Maradvány igénybevétele (B813)                            |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 33        | 8.1.3.1. előző évi költségvetés maradvány igénybevétele (B8131)  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 34        | 8.1.4. Államháztartáson belüli megelőlegezések torlesztése       |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 35        | 8.1.5. Államháztartáson belüli megelőlegezések torlesztése       |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 36        | 8.1.6. Központi, irányító szervi támogatás felhalmozási (B816)   |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 37        | 8.1.6.1. Központi, irányító szervi támogatás működési (B816)     | 128 107               | 0                    | 128 107              |                       |                      | 128 107              |
| 38        | 8.1.6.2. Központi, irányító szervi támogatás felhalmozási (B816) | 500                   |                      | 500                  |                       |                      | 500                  |
| 39        | 8.1.7. Betétek megszüntetése                                     |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 40        |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |
| 41        | <b>Finanszírozási bevétel összesen</b>                           | <b>128 607</b>        | <b>0</b>             | <b>128 607</b>       | <b>0</b>              | <b>0</b>             | <b>128 607</b>       |
| 42        | <b>Bevételek összesen</b>  | <b>128 607</b>        | <b>0</b>             | <b>128 607</b>       | <b>128 607</b>        | <b>0</b>             | <b>128 607</b>       |
| 43        |  |                       |                      |                      |                       |                      |                      |

Hévíz-Város Önkormányzat  
 IV. Graf. I. Feltételcs Gyógy-Értékpapír, Városi Könyvtár és Muzsális Gyűjtemény  
 2015. évi pénzügyi mérleg

| Sor-szám | A<br>Bevételek   | B<br>2016. évi előirányzat |                 | C<br>Kiadások | D<br>2016. évi előirányzat |                 |
|----------|--|----------------------------|-----------------|---------------|----------------------------|-----------------|
|          |  | Külső forrásból            | Belső forrásból |               | Külső forrásból            | Belső forrásból |
|          |  | Eldőlt összeg              |                 |               | Eldőlt összeg              |                 |
| 1        | Költségvetési bevételek  |                            |                 |               |                            |                 |
| 2        | 1. Munkaadói célú támogatások államháztartáson belülről          |                            |                 |               |                            | 61 516          |
| 3        | 1.1. Önkormányzatok működési támogatásai                         |                            |                 |               |                            | 17 652          |
| 4        | 1.4. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről   |                            |                 |               |                            | 185 000         |
| 5        | 2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről       |                            |                 |               |                            |                 |
| 7        | 3. Közhatalmi bevételek  |                            |                 |               |                            |                 |
| 9        | 4. Munkaadói célú támogatások államháztartáson belülről          |                            |                 |               |                            |                 |
| 10       | 4.1. Munkaadói célú támogatások államháztartáson belülről        | 39 290                     | 28 191          |               |                            |                 |
| 11       | 5. Felhalmozási bevételek  |                            |                 |               |                            |                 |
| 12       | 5.1. Immateriális javak értékesítése                             |                            |                 |               |                            |                 |
| 13       | 5.2. Ingatlanok értékesítése                                     |                            |                 |               |                            |                 |
| 14       | 5.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése                          |                            |                 |               |                            |                 |
| 15       | 5.4. Részesedések értékesítése                                   |                            |                 |               |                            |                 |
| 16       | 5.5. Részesedések megszerzésével kapcsolódó bevételek            |                            |                 |               |                            |                 |
| 17       | 6. Munkaadói célú átveti pénzeszközök                            |                            |                 |               |                            |                 |
| 18       | 7. Felhalmozási célú átveti pénzeszközök                         |                            |                 |               |                            |                 |
| 19       | 7.1. Felhalmozási célú átveti pénzeszközök                       |                            |                 |               |                            |                 |
| 20       | 7.2. Felhalmozási célú átveti pénzeszközök                       |                            |                 |               |                            |                 |
| 21       | 7.3. Felhalmozási célú átveti pénzeszközök                       |                            |                 |               |                            |                 |
| 22       | 7.4. Felhalmozási célú átveti pénzeszközök                       | 39 290                     | 28 191          |               |                            |                 |
| 23       | <b>Működési pénzügyi bevétel összesen:</b>                       |                            |                 |               |                            |                 |
| 24       | <b>Felhalmozási pénzügyi bevétel összesen:</b>                   |                            |                 |               |                            |                 |
| 25       | <b>Költségvetési bevételek összesen:</b>                         | 39 290                     | 28 191          |               |                            |                 |
| 26       |  |                            |                 |               |                            |                 |
| 27       |  |                            |                 |               |                            |                 |
| 28       | 8. Finanszírozási célú bevételek                                 |                            |                 |               |                            |                 |
| 29       | 8.1. Belföldi finanszírozás bevételei                            |                            |                 |               |                            |                 |
| 30       | 8.1.1. Hitel-, kölcsön felvétel vállalkozásoktól                 |                            |                 |               |                            |                 |
| 31       | 8.1.2. Belföldi értékpapírok bevételei                           |                            |                 |               |                            |                 |
| 32       | 8.1.3. Munkaadói igénybevételek (BK13)                           |                            |                 |               |                            |                 |
| 33       | 8.1.4. Egyéb költséges vásárlások nem bevétel (BK13)             |                            |                 |               |                            |                 |
| 34       | 8.1.5. Államháztartáson belüli költséges értékpapírok bevételei  |                            |                 |               |                            |                 |
| 35       | 8.1.6. Államháztartáson belüli költséges értékpapírok bevételei  |                            |                 |               |                            |                 |
| 36       | 8.1.7. Államháztartáson belüli költséges értékpapírok bevételei  |                            |                 |               |                            |                 |
| 37       | 8.1.8. Államháztartáson belüli költséges értékpapírok bevételei  | 70 366                     | 126 321         |               |                            |                 |
| 38       | 8.1.9. Államháztartáson belüli költséges értékpapírok bevételei  |                            |                 |               |                            |                 |
| 39       | 8.1.10. Államháztartáson belüli költséges értékpapírok bevételei |                            |                 |               |                            |                 |
| 40       | 8.1.11. Államháztartáson belüli költséges értékpapírok bevételei |                            |                 |               |                            |                 |
| 41       | 8.1.12. Államháztartáson belüli költséges értékpapírok bevételei |                            |                 |               |                            |                 |
| 42       | 8.1.13. Államháztartáson belüli költséges értékpapírok bevételei |                            |                 |               |                            |                 |
| 43       | <b>Finanszírozási bevétel összesen:</b>                          | 70 366                     | 126 321         |               |                            |                 |
| 44       | <b>Bevételek összesen:</b>                                       | 109 656                    | 157 034         | 109 656       | 157 034                    | 266 690         |







Hévíz Város Önkormányzat

## KIMUTATÁS

a több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban

e Ft

|    | A                           | B   | C            | D             | E              | F              | G              |
|----|-----------------------------|---|--------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
|    | Kötelezettségvállalás módja | Kötelezettségvállalás megnevezése                           | Időtartam    | 2015.         | 2016.          | 2017.          | 2018.          |
|    | <b>Működési kiadás</b>      |   |              |               |                |                |                |
| 1. | 125/1991. (X.15.) KT. h     | Hévíz-Keszthely között helyi adóból (15%)                   | határozatlan | 24 500        | 24 241         | 24 241         | 24 241         |
| 2. | 125/1991. (X.15.) KT. h     | Hévíz-Alsópáhok között helyi adóból (20%)                   | határozatlan | 25 400        | 27 321         | 27 321         | 27 321         |
| 3. | 78/2011 (IV) 12.            | Karsádi és Fia Bt - Főépítési tevékenység                   | határozatlan | 3 600         | 6 553          | 6 553          | 6 553          |
| 4. | KGO/25-26/2015              | Maraton Lapcsoport - Hévíz Forrás időszakos lap előállítása | 2017.02.25   |               | 10 672         | 10 672         | 10 672         |
| 5. | SZO/189-1/2015              | BMA Tanácsadó és Szolg. Bt - pénzügyi-számviteli tanács     | határozatlan |               | 5 760          | 5 760          | 5 760          |
| 6. |                             | TDM Egyesület   | 2023.12.31   |               | 19 500         | 19 500         | 19 500         |
| 7. | KGO/33-18/2015              | Hévízi TV Nonprofit Kft - Városi televíziós műsorok kész.   | 2016.12.31   |               | 14 760         | 14 760         | 14 760         |
| 8. | VFO/208-10/14               | Zalaispa Zrt - Hulladék gyűjtés díja                        | határozatlan |               | 31 000         | 31 000         | 31 000         |
|    |                             | <b>Összesen:</b>  |              | <b>53 500</b> | <b>139 807</b> | <b>139 807</b> | <b>139 807</b> |

**Hévíz Város Önkormányzat**  
**2016. évi költségvetési rendelet**  
**közvetett támogatás**

|    |  | <i>ezer Ft</i>             |
|----|--|----------------------------|
|    | <b>A</b>   | <b>B</b>                   |
|    | <b>Megnevezés</b>  | <b>Közvetett támogatás</b> |
|    | <u>Építményadó:</u> lakás, üdülő, egyéb építmény, 100 %-os adókedvezmény az állandó  |                            |
| 1. | lakóhellyel rendelkező magánszemély részére, 3.241 adótárgy, 295.209 m <sup>2</sup> -re vonatkozóan                          | 177 125                    |
| 2. | <u>Iparüzési adó:</u> Az adóalany vállalkozó szintű adóalapja legfeljebb 2.500 e Ft, kedvezmény: 25%, 336 db adóalany esetén | 1 676                      |
| 3. | Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. figyelembe vételével méltányosságból származó kedvezmény                       | 387                        |
| 4. | <b>Összes közvetett támogatás</b>  | <b>179 188</b>             |



### 3.

#### Bizottsági állásfoglalás

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>                                      |                       |                                |                          |  |
|---|-----------------------|--------------------------------|--------------------------|--|
| Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítása |                       |                                |                          |  |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>          | <b>szavazati arány</b>   | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság</b>                    | 2016. január 26.      | 1/2016. (I.26.) OKSB határozat | 2 igen és 1 nem szavazat | A bizottság az előterjesztés rendelet-tervezetében foglaltak elfogadását javasolja a Képviselő-testület számára. |

### 3.

#### Bizottsági állásfoglalás

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>                                      |                       |                                |                          |  |
|---|-----------------------|--------------------------------|--------------------------|--|
| Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítása |                       |                                |                          |  |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>          | <b>szavazati arány</b>   | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság</b>        | 2016. január 28.      | 1/2016. (I.28.) PTVB határozat | 3 igen és 1 nem szavazat | A bizottság az előterjesztés rendelet-tervezetében foglaltak elfogadását javasolja a Képviselő-testület számára. |


3.

**Bizottsági állásfoglalás**

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>                                      |                       |                                 |                        |  |
|---|-----------------------|---------------------------------|------------------------|--|
| Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítása |                       |                                 |                        |  |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>           | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság</b>                        | 2015. január 20.      | 1/2016. (I.20.) JÜSZB határozat | 2 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés rendelet-tervezetében foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |

## VI.

## Felülvizsgálatok - egyeztetések

| Polgármesteri Hivatal   |  |  |            |
|-------------------------|--|--|------------|
| név                     | beosztás / feladat                               | aláírás  | megjegyzés |
| Szintén László          | Az előterjesztés készítője                       |  |            |
| Kondákorné Farkas Erika | Az előterjesztés készítője                       |  |            |
| Dr. Márkus Mirtill      | Aljegyző   |  |            |
| Szintén László          | Közgazdasági osztályvezető / pénzügyi ellenőrzés |  |            |
| Dr. Tüske Róbert        | Jegyző / törvényességi felülvizsgálat            |  |            |
|                         |  |  |            |

| Külsős partner  |                               |         |            |
|-----------------|-------------------------------|---------|------------|
| név             | beosztás                      | aláírás | megjegyzés |
| Laczkó Mária    | GAMESZ intézmény vezető       |         |            |
| Hermann Katalin | Festetics mb. intézményvezető |         |            |
| Varga András    | TASZII intézményvezető        |         |            |



# HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: SZO/35-3/2016.

Napirend sorszáma: **13.**

## Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. január 28-ai nyilvános ülésére

**Tárgy:** A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsőde nyári leállításának engedélyezése 2016. évben

**Az előterjesztő:** Papp Gábor polgármester

**Készítette:** Dr. Keserű Klaudia jogász

**Megtárgyalta:** Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:** dr. Márkus Mirtill aljegyző

Papp Gábor  
polgármester

## Tárgy és tényállás ismertetése

Tisztelt Képviselő-testület!

A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, továbbá szakszerű gondozását és nevelését biztosítja. Végezheti a fogyatékkal élő gyermekek korai habilitációs és rehabilitációs célú nevelését és gondozását is.

Célja a kisgyermekek harmonikus testi-szellemi fejlődésének elősegítése az életkor és egyéni sajátosságok figyelembevételével.

Hévíz Városában a bölcsőde a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény keretei között működtetett szolgáltatás. Az Intézmény alapítója, fenntartója, irányítója és felügyeleti szerve Hévíz Város Önkormányzat. A bölcsőde Hévízen jelenleg 26 fővel, 2 csoportban működik.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvény 42. § (5) bekezdése** alapján „a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá.”

A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény vezetője levelében javaslatot tett a Bölcsőde 2016. évi nyári leállításának tervezett időpontjára, amely 2016. július 11. – július 31. napjáig tart.

A nyári időszakban a felújítási, karbantartási, takarítási munkák miatt zár be minden évben a bölcsőde, együttműködésre törekedve a Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvodával.

A bölcsőde nyári zárási ideje a helyi médiában és az intézmény honlapján is közzétételre kerül.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a határozati javaslat szerint hagyja jóvá a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét.

Hévíz, 2016. január 12.

## 2.

### Határozati javaslat

**Normatív határozat címe:** A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsőde nyári leállításának engedélyezése 2016. évben

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsőde intézményben 2016. évben a nyári leállást a 2016. július 11. – július 31-ig terjedő időtartamra engedélyezi.

**Felelős:** Varga András intézményvezető

**Határidő:** 2016. február 29.

3.

## **Bizottsági állásfoglalás**



## Melléklet

**Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény**

8380 Hévíz, Szent A. u. 11/A

Tel / Fax: 06-83-343-451

Email: [info@hevizterezanya.hu](mailto:info@hevizterezanya.hu)

Hévíz Város Önkormányzata  
Papp Gábor  
Polgármester Úr részére

Iktatószám: Sz 2/3/2016

Hévíz  
Kossuth L. u. 1  
8380

Tárgy: Nyári leállítás engedélyezése, bölcsődei létszám

Tisztelt Polgármester Úr!

Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsőde nyári leállításának tervezett időpontja 2016. július 11 – július 31 – ig.

Kérem a Polgármester Urat, hogy a fenti időpontot engedélyezni szíveskedjen.

Egyúttal tájékoztatom, hogy 2015. évben a bölcsődébe felvett gyermekek száma: 22 fő, melyből vidéki: 12 fő, hévízi: 10 fő volt. Kérem, hogy a bölcsőde engedélyezett létszáma továbbra is 2 csoport és 26 fő legyen.

Hévíz, 2016. január 8.

Tisztelettel,



Varga András  
intézményvezető



Kapják:


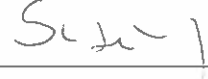

- 1 Papp Gábor, 8380 Hévíz, Kossuth L. u. 1
- 2 Irattár, helyben

## 3.

## Bizottsági állásfoglalás

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>  |                       |                                 |                        |  |
|---|-----------------------|---------------------------------|------------------------|--|
| A Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény Bölcsőde nyári leállításának engedélyezése 2016. évben |                       |                                 |                        |  |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>           | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság</b>  | 2015. január 20.      | 2/2016. (I.20.) JÜSZB határozat | 2 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |

### Felülvizsgálatok - egyeztetések

| Polgármesteri Hivatal |                              |  |            |
|-----------------------|------------------------------|--|------------|
| név                   | beosztás/feladat             | aláírás  | megjegyzés |
| Dr. Keserű Klaudia    | ügyintéző                    |  |            |
| Szintén László        | pénzügyi ellenőrzés          |  |            |
|                       | egyeztetési kötelezettség    |  |            |
| Dr. Márkus Mirtill    | törvényességi felülvizsgálat |  |            |

| Külsős partner |          |         |            |
|----------------|----------|---------|------------|
| név            | beosztás | aláírás | megjegyzés |
|                |          |         |            |
|                |          |         |            |



HÉVÍZ

HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: SZO/155-1/2016.

Napirend sorszáma: 16.

## ELŐTERJESZTÉS

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. január 28-ai nyilvános ülésére

**Tárgy:** Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. évi Munkatervének módosítása

**Előterjesztő:** Papp Gábor polgármester

**Készítette:** Szervezési és Jogi Osztály  
Bertalan Linda jegyzői referens

**Megtárgyalta:** Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:** Dr. Márkus Mirtill aljegyző



  
Papp Gábor  
polgármester

## 1.

### Tárgy és tényállás ismertetése

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 34/2014. (X.30.) számú rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 8. § (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület éves munkaterv alapján működik. A munkaterv tartalmazza a képviselő-testületi ülések tervezett időpontját és napirendjét, az előterjesztésről állást foglalo, véleményező bizottságok megnevezését.

A Képviselő-testület a 2015. december 10-ei ülésén határozott a 2016.évi Munkatervéről. A munkaterv összeállítása során a Gróf I. Festetics György Múvelődési Központ Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény átszervezése folyamatban volt.

A Képviselő-testület 326/2015. (XII.10.) számú határozatában döntött arról, hogy a Gróf I. Festetics György Múvelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény intézményi feladatellátásának átszervezését nonprofit gazdasági társasággá nem valósítja meg.

Az átszervezés megghiúsulása és az intézmény változatlan működése miatt a 2016. évi Munkaterv módosítás szükséges.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az ügyben határozatot hozni sziveskedjen!

2.

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Normatív határozat címe: 2016. évi Munkaterv**

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi módosított Munkatervet az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: Papp Gábor polgármester  
dr. Tüske Róbert jegyző

Határidő: 2016. december 31. Munkaterv végrehajtására  
2016. február 5. Munkaterv megküldésére

A döntéshozatal egyszerű többséget igényel.

3.

**Bizottsági vélemények**

**Hévíz Város Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2016. évi Munkaterve**



Képviselő-testületi ülés időpontja: **2016. január 28.**

**Napirendi pontok:**

**1. Hévíz Város Önkormányzat 2015. évi gazdálkodásáról szóló 3/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**2. Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**3. Hévíz Balaton Airport Felügyelő Bizottságának beszámolója a likviditás helyzetéről**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**4. Hévízi Televízió Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti terve**

Előadó: ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**5. Hévíz Turisztikai Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti terve**

Előadó: Horváth Orsolya ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**6. Hévíz Balaton Airport Kft. 2016. évi üzleti terve**

Előadó: Benkő Attila ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**7. Hévíz Város a turisztikai tevékenység helyzete**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Polgármesteri Kabinet és TDM Egyesület és Hévíz Turisztikai Nonprofit Kft.

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**8. Önszerveződő közösségek kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Képviselő-testületi ülés időpontja: **2016. február 25.**

### **Napirendi pontok**

**1. Jelentés az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről**

Előadó: Dr. Gelencsér Anita Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság elnöke

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: -

**2. Szilád hulladék közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Városfejlesztési és Építésügyi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**3. Tájékoztató a Hévízi Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2015. évi munkájáról**

Előadó: Strázsai Zoltán Elnök

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**4. Tájékoztató a Polgárőr Egyesület Alsópáhok 2015. évi munkájáról**

Előadó: Egyesületi Elnök

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**5. Tájékoztató a Hévízi Szobakiadók Szövetsége 2015. évi tevékenységéről**

Előadó: Lajkó Ferenc Elnök

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**6. Tájékoztató a TDM Egyesület 2015. évi munkájáról**

Előadó: Horváth Orsolya Elnök

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Képviselő-testületi ülés időpontja: **2016. március 31.**

**Napirendi pontok:**

**1. Beszámoló a Hévízi Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról**

Előadó: Dr. Tüske Róbert jegyző

Témafelelős: Dr. Tüske Róbert jegyző

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**2. Hévízi Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünet elrendeléséről rendelet alkotás**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

**3. 2016-2017. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása átlag és maximális létszámtól való eltérés engedélyezése**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**4. Beszámoló a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény 2015. évi munkájáról**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály /Hatósági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

**5. Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi tevékenységéről, gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Hatósági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

**6. Gróf I. Festetics György Művelődési Központ beszámolója a 2015. évi munkáról, programjainak látogatottságáról, város idegenforgalmára gyakorolt hatásáról**

Előadó: Intézményvezető

Témafelelős: Polgármesteri Kabinet

Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**7. Beszámoló a Gazdasági Műszaki Ellátó Szervezet 2015. évi munkájáról**

Előadó: Laczkó Mária GAMESZ vezető

Témafelelős: Városfejlesztési Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**8. GAMESZ beszámolója a téli károk helyreállításáról a tavaszi kertészeti munkák állásáról a város turisztikai szezonra való felkészüléséről**

Előadó: Laczkó Mária GAMESZ vezető

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**9. Beszámoló a Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 2015. évi munkájáról**

Előadó: Nagy Sándorné óvodavezető

Témafelelős: Városfejlesztési Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**10. Beszámoló a Hévízi Polgármesteri Hivatal 2015. évi adóigazgatási tevékenységéről**

Előadó: dr. Tüske Róbert jegyző

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**11. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete részéről alapított helyi kitüntetések adományozása (zárt ülés)**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Polgármesteri Kabinet

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Képviselő-testületi ülés időpontja: **2016. április 28.**

**Napirendi pontok:**

- 1. Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

- 2. Beszámoló Hévíz Város Önkormányzat 2015. évi gazdálkodásáról, pénzmaradvány megállapítása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 3. Jelentés az Önkormányzat és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzéséről, a 2015. évi folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (FEUVE) működéséről**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

- 4. Hévíz Balaton Airport Felügyelő Bizottságának beszámolója a likviditás helyzetéről**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

- 5. Tájékoztató Hévíz város közrendjének és közbiztonságának helyzetéről**

Előadó: Tamási Zsolt Őrsparancsnok

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

- 6. Döntéshozatal a Hévízi Sportkör 2016/2017. évi TAO pályázatáról, és az ahhoz kapcsolódó önkormányzati önrésről**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2016. május 26.

**Napirendi pontok:**

- 1. Aquamarin Szállodaipari Kft. 2015. évi gazdálkodása könyvvizsgálói jelentéssel ellátott mérleg és eredmény-kimutatás**

Előadó: Czurda Gábor ügyvezető igazgató

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

- 2. Hévízi Televízió Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodása könyvvizsgálói jelentéssel ellátott mérleg és eredmény-kimutatás**

Előadó: ügyvezető igazgató

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

- 3. Hévíz Turisztikai Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodása könyvvizsgálói jelentéssel ellátott mérleg és eredmény-kimutatás**

Előadó: Horváth Orsolya ügyvezető igazgató

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

- 4. Hévíz Balaton Airport Kft. 2015. évi gazdálkodása könyvvizsgálói jelentéssel ellátott mérleg és eredmény-kimutatás**

Előadó: Benkő Attila ügyvezető igazgató

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

- 5. Hévízi Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodása könyvvizsgálói jelentéssel ellátott mérleg és eredmény-kimutatás**

Előadó: Hermann Katalin ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 6. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete részéről alkotott önkormányzati rendeletek hatályosulása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

- 7. A környezetvédelemről szóló 8/1998. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Városfejlesztési Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

## **8. Beszámoló a város környezetvédelmi állapotának értékeléséről**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Városfejlesztési Osztály

Véleményező: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Képviselő-testületi ülés időpontja: **2016. június 30.**

**Napirendi pontok:**

**1. Beszámoló a Hévízi Polgármesteri Hivatalban végzett pályázati munkáról**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Polgármesteri Kabinet

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**2. Beszámoló Hévíz Város Önkormányzat beruházásairól**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Városfejlesztési Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**3. Összevont jelentés az önkormányzat felelősségi körébe tartozó előző évre vonatkozó közszolgáltatási tevékenységről**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály /Városfejlesztési osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**4. Hévíz Térsége Önkormányzati Területfejlesztési Társulás féléves beszámolója**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály /Városfejlesztési osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság



Képviselő-testületi ülés időpontja: **2016. augusztus 25.**

**Napirendi pontok:**

**1. Idegenforgalmi adó 2017. évi mértékének megállapítása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Kereskedelmi és Iparkamara Hévízi Térségi Szervezete

**2. Aquamarin Szállodaipari Kft. 2016. I. félévi gazdálkodása könyvvizsgálói jelentéssel**

Előadó: Czurda Gábor ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**3. Hévízi Televízió Nonprofit Kft. 2016. I. félévi gazdálkodása könyvvizsgálói jelentéssel**

Előadó: ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**4. Hévíz Balaton Airport Kft. 2016. I. félévi gazdálkodása könyvvizsgálói jelentéssel**

Előadó: Benkő Attila ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**5. Hévízi Turisztikai Nonprofit Kft. 2016. I. félévi gazdálkodása**

Előadó: Horváth Orsolya ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**6. Hévízi Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2016. I. félévi gazdálkodása**

Előadó: Hermann Katalin ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**7. Hévíz Balaton Airport Felügyelő Bizottságának beszámolója a likviditás helyzetéről**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Képviselő-testületi ülés időpontja: **2016. szeptember 29.**

**Napirendi pontok:**

**1. Döntéshozatal a Bursa Hungarica 2016. évi felsőoktatási ösztöndíjhoz történő csatlakozásról**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**2. A köznevelési feladatellátás értékelése**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Képviselő-testületi ülés időpontja: **2016. október 28.**

**Napirendi pontok:**

**1. Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

**2. Hévíz Város Önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tervének megállapítása**

Előadó: dr. Tüske Róbert jegyző

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**3. Gróf I. Festetics György Művelődési Központ 2017. évi rendezvénytervének elfogadása**

Előadó: Intézményvezető

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**4. Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetésének I-III. negyedévi végrehajtása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**5. Hévíz Balaton Airport Felügyelő Bizottságának beszámolója a likviditás helyzetéről**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Képviselő-testületi ülés időpontja: **2016. november 24.**

**Napirendi pontok:**

**1. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évi Munkatervének megállapítása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Szervezési és Jogi Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Képviselő-testületi ülés időpontja: **2016. december 8.**

**Napirendi pontok:**

- 1. Hévíz Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosítása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

- 2. Önkormányzati intézményekben folyó munkahelyi étkeztetéséről szóló 5/2009. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály  
Hatósági Osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

- 3. Hévíz Térsége Önkormányzati Területfejlesztési Társulás féléves beszámolója**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Közgazdasági Osztály /Városfejlesztési osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

- 4. Aquamarin Szállodaipari Kft. 2017. évi üzleti terve**

Előadó: Czurda Gábor ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály /Városfejlesztési osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

- 5. Hévízi Kulturális Központ Nonprofit Kft 2017. évi üzleti terve**

Előadó: Hermann Katalin ügyvezető igazgató

Témafelelős: Közgazdasági Osztály /Városfejlesztési osztály

Véleményezi: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

Közmeghallgatás ülés időpontja: **2016. december 8.**

**KÖZMEGHALLGATÁS**

- 1. Közmeghallgatás**

Előadó: Papp Gábor polgármester

Témafelelős: Polgármesteri Kabinet

### 3.

#### Bizottsági állásfoglalás

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>                            |                       |                                |                        |  |
|---|-----------------------|--------------------------------|------------------------|--|
| A Képviselő-testület 2016. évi Munkatervének módosítása |                       |                                |                        |  |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>          | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság</b>          | 2016. január 26.      | 2/2016. (I.26.) OKSB határozat | 3 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |

### 3.

#### Bizottsági állásfoglalás

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>                               |                       |                                |                        |  |
|--|-----------------------|--------------------------------|------------------------|--|
| A Képviselő-testület 2016. évi Munkatervének módosítása    |                       |                                |                        |  |
|  | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>          | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság</b> | 2016. január 28.      | 2/2016. (1.28.) PTVB határozat | 4 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |

3.


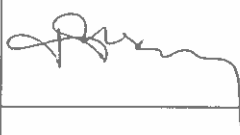
**Bizottsági állásfoglalás**

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>                            |                       |                                 |                        |  |
|---|-----------------------|---------------------------------|------------------------|--|
| A Képviselő-testület 2016. évi Munkatervének módosítása |                       |                                 |                        |  |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>           | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság</b>              | 2015. január 20.      | 3/2016. (I.20.) JÜSZB határozat | 2 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |



4.

Felülvizsgálatok- egyeztetések

| Polgármesteri Hivatal |  |  |            |
|-----------------------|--|--|------------|
| név                   | beosztás/feladat                                 | aláírás  | megjegyzés |
| Bertalan Linda        | ügyintéző  |  |            |
| Dr. Márkus Mirtill    | osztályvezető<br>törvényességi<br>felülvizsgálat |  |            |
| Dr. Tüske Róbert      | jegyző   |  |            |
| Szintén László        | pénzügyi<br>ellenőrzés                           | -  |            |

| Külsős partner |          |         |            |
|----------------|----------|---------|------------|
| név            | beosztás | aláírás | megjegyzés |
|                |          |         |            |
|                |          |         |            |



# HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: KGO/17-1/2016.

Napirend sorszáma: 4.

## Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016. január 28-ai rendes nyilvános ülésére

**Tárgy:** Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III.4.) önkormányzati rendelet módosítása

**Az előterjesztő:** Papp Gábor polgármester

**Készítette:** dr. Szládovics Eszter jogász

**Megtárgyalta:** Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság  
Pénzügyi- Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:** Dr. Tüske Róbert jegyző



  
Papp Gábor  
polgármester

## Tárgy és tényállás ismertetése

### Tisztelt Képviselő-testület!

Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet vezetője üzleti bankkártyák használatának engedélyezését kérte a Képviselő-testülettől. A kérelem indokolása szerint 2016. július 1-jétől az intézmény létszámkerete egy fő pénztárosi álláshellyel csökken. A pénztáros feladatait – készpénz-és értékkezelés, anyag-eszköznnyilvántartás, térítési díjbeszedés helyettesítése- a többi munkatárs fogja ellátni, ami a munkaköri terhelésük növekedését okozza. Ezt a többletterhelést csökkenteni lehetne üzleti bankkártyák alkalmazásával, amely sok esetben kiválthatná a napi város-és építményüzemeltetés készpénzes vásárlásait.

A bankkártyák beszerzésének és alkalmazásának akadálya Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III.4.) önkormányzati rendelet 4. és 5. §-ai, amelyek az intézmények számára tiltják a bankkártya igénylését és azzal történő fizetést.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet (a továbbiakban: GAMESZ) kérelme teljesítéséhez a hivatkozott önkormányzati rendelet módosítása szükséges. A bankkártyával történő fizetés tilalma az önkormányzat döntése alapján került szabályozásra, központi jogszabály nem tiltja a bankkártyák használatát költségvetési szervek részére, ezért az önkormányzati rendelet módosításának nincs jogszabályi akadálya.

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 145-148. §-ai az államháztartás önkormányzati alrendszerében történő számlavezetés szabályait rögzíti.

**147. § (1) Az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv fizetési számlája megnyitásáról, megszüntetéséről** - a költségvetési szerv alapítása, megszüntetése esetén az alapítás, megszüntetés időpontja szerinti határnappal - **a költségvetési szerv**, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv esetén a 9. § (5) bekezdése szerinti költségvetési szerv **gondoskodik**.

**(3) A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás irányítása alá tartozó költségvetési szerv a számlájához kapcsolódóan a 145. § (3) bekezdés a) és d) pontja szerinti alszámlákat vezetheti.**

**145. § (3) d) a helyi önkormányzat döntése vagy jogszabály rendelkezése alapján egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla.**

A jogszabályhelyek alapján megállapítható, hogy a GAMESZ mint a helyi önkormányzat irányítása alatt álló gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv jogosult a már meglévő fizetési számláin túl egyéb alszámla vezetésére. Ez az alszámla lenne a bankkártya számla, amire a fedezetet eseti átutalással biztosítaná az intézmény.

A GAMESZ a számlavezető bankjánál kérheti az új alszámla nyitását. A számlavezető OTP Bank Keszthelyi Fiókjától megkeresésünkre azt a tájékoztatást adták, hogy a bankkártya alszámla havi díja 0,- Ft, bankkártya éves díja: 3203,- Ft/db.

A GAMESZ 3 db névre szóló bankkártyát kíván igényelni, amivel az intézményvezető (Laczkó Mária), az intézményvezető-helyettes (Gönye József) és az anyagbeszerzésért felelős munkatárs (Németh László) rendelkezne.

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendelet-tervezet az önkormányzati rendelet 4. és 5. §-ainak módosítását tartalmazza. A 4. § értelmében Hévíz Város Önkormányzat részéről bankkártya használatára továbbra is a polgármester és az alpolgármester jogosult. Az 5. §-ban az általános tilalom megszűnik, az intézmények közül egyelőre a GAMESZ részére történik a bankkártya használat engedélyezése. E kitétel magyarázata, hogy jelenleg más intézmény részéről nem merült fel a kérdés, illetve érdemes e téren gyakorlati tapasztalatokat gyűjteni.

A Pénzkezelési Szabályzat is rendelkezik a tilalomról, ezért azt is módosítani szükséges, valamint a GAMESZ pénzkezelési szabályzatába az intézményvezető köteles az önkormányzati rendeletnek megfelelően a bankkártya számla megnyitását, a bankkártyákkal való rendelkezést szabályozni. E kötelezettségek teljesítéséről a rendelet hatályba lépését követően Hévíz Város Jegyzőjét és a GAMESZ intézményvezetőjét a polgármester értesíti.

A rendelet-tervezet elfogadása minősített döntést igényel.

Hévíz, 2016. január 13.

2.

**AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE**

**Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../2016. (.....) önkormányzati rendelete**

**Hévíz Város Önkormányzat pénzügykezelésének rendjéről szóló 2/2013. III.4.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hévíz Város Önkormányzat pénzügykezelésének rendjéről szóló 20/2013. (III.4.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § Bankkártyával történő fizetés az Önkormányzatnál csak a tisztségviselőknek (polgármester, alpolgármester) engedélyezett, ennek szabályait a Pénzügykezelési Szabályzatban kell rögzíteni.”

2. § Az Ör. 5.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.§ Az intézmények közül a Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet jogosult a számlavezető banknál bankkártya alszámlát nyitni, bankkártyát igényelni, számlájáról bankkártyával fizetni.”

3. Ez a rendelet 2016. február 1-jén lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

dr. Tüske Róbert  
jegyző

Papp Gábor  
polgármester

## Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

**A rendelet-tervezet címe:** Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III.4.) önkormányzati rendelet módosítása

**Társadalmi-gazdasági hatása:** Hévíz Város Önkormányzat mint irányító szerv engedélyezi a Gazdasági, Műszaki Ellátó Szervezet intézménye részére a bankkártya alszámla nyitását, ezzel bankkártya használatát. A bankkártyával történő fizetés az intézmény számára jelentős segítséget nyújthat a városüzemeltetés mindennapi ellátásában.

**Költségvetési hatása:** A számlavezetésnek nincs díja, a bankkártyákért éves díjat kell fizetni.

**Környezeti, egészségi hatása:** Nincs

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Az intézménynél a pénztárosi álláshely megszüntetésével a többi munkatárs többletterhelését lehet ezzel az intézkedéssel csökkenteni.

**Egyéb hatása:** Nincs

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** Az intézmény a rendeletben történő engedélyezés által válik jogosulttá a számlanyitásra.

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** A munkatársak munkaterhei nagyobb mértékben növekednek.

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- **személyi:** a bankkártyával történő fizetések lekönyvelése
- **szervezeti:** a bankkártyával történő fizetések lekönyvelése
- **tárgyi:** Pénzkezelési Szabályzat módosítása
- **pénzügyi:** bankkártyák díjának kifizetése

**3.**  
**Bizottsági állásfoglalás**

| <b>Előterjesztés tárgya</b>   |                       |                                |                        |   |
|---|-----------------------|--------------------------------|------------------------|---|
| Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III.4.) önkormányzati rendelet módosítása |                       |                                |                        |   |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>          | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b> |
| <b>Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság</b>  | 2016. január 21.      | /2016. (I.21.) KSZSB határozat |                        |   |

| <b>Előterjesztés tárgya</b>   |                       |                              |                        |   |
|---|-----------------------|------------------------------|------------------------|---|
| Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III.4.) önkormányzati rendelet módosítása |                       |                              |                        |   |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>        | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b> |
| <b>Pénzügyi és Turisztikai Bizottság</b>  | 2016. január 21.      | /2016. (I.21.) PTB határozat |                        |   |

## 3.

**Bizottsági állásfoglalás**

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>   |                       |                                |                        |  |
|--|-----------------------|--------------------------------|------------------------|--|
| Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása |                       |                                |                        |  |
|  | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>          | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság</b>   | 2016. január 28.      | 3/2016. (I.28.) PTVB határozat | 4 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés rendelet-tervezetében foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |



3.

**Bizottsági állásfoglalás**

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>   |                       |                                 |                        |  |
|--|-----------------------|---------------------------------|------------------------|--|
| Hévíz Város Önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló 2/2013. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása |                       |                                 |                        |  |
|  | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>           | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság</b>   | 2015. január 20.      | 4/2016. (I.20.) JÜSZB határozat | 2 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés rendelet-tervezetében foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |

## 4.

## FELÜLVIZSGÁLATOK – EGYEZTETÉSEK

| Polgármesteri Hivatal |  |                          |            |
|-----------------------|--|--------------------------|------------|
| név                   | beosztás / feladat                               | aláírás                  | megjegyzés |
| dr. Szládovics Eszter | Az előterjesztés készítője                       | <i>Szládovics Eszter</i> |            |
| Dr. Márkus Mirill     | Aljegyző   | <i>Márkus Mirill</i>     |            |
| Szintén László        | Közgazdasági osztályvezető / pénzügyi ellenőrzés | <i>Szintén László</i>    |            |
| Dr. Tüske Róbert      | Jegyző / törvényességi felülvizsgálat            | <i>Tüske Róbert</i>      |            |

| Külsős partner |                              |         |            |
|----------------|------------------------------|---------|------------|
| név            | beosztás                     | aláírás | megjegyzés |
| Laczkó Mária   | Hévíz GAMESZ intézményvezető |         |            |
|                |                              |         |            |



# HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: SZO/161-1/2016.

Napirend sorszáma: **5.**

## Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. január 28-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII.15.) számú  
önkormányzati rendelet módosítása

Az előterjesztő: Papp Gábor polgármester

Készítette: dr. Lengyel Katalin Nóra jogász

Megtárgyalta: Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Tüske Róbert jegyző



Papp Gábor  
polgármester

## 1.

### Tárgy és tényállás ismertetése

A közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII.15.) önkormányzati rendelet alkalmazása során lettünk figyelmesek arra, hogy néhány esetben a közterület-használat díja aránytalanul magas összeget jelent, más esetekben azonban aránytalanul alacsony összegben lehet meghatározni a közterületek használatának ellenértékét a rendeletben meghatározott díjtételek alapján. Ezért Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. június 25-ei ülésén a rendelet felülvizsgálatáról és egyes tételeinek módosításáról hozott döntést.

A rendelet 1. melléklet I./1. pontjában szereplő „A 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 5. mellékletében meghatározott termékek árusítása” tevékenységek közterület-használatának ellenértéke nettó 80 Ft/m<sup>2</sup>/nap összegben volt meghatározva, amely rendkívül alacsony díjakat eredményezett, így 2015. július 1-jei hatállyal nettó 236 Ft/m<sup>2</sup>/napra módosult ez a tétel.

A 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 5. melléklete a következő közterületi értékesítés keretében forgalmazható termékeket sorolja fel:

1. napilap és hetilap, folyóirat, könyv;
2. levelezőlap;
3. virág;
4. léggömb;
5. zöldség, gyümölcs;
6. pattogatott kukorica;
7. főtt kukorica;
8. sült gesztenye;
9. piritott tökmag, napraforgómag, földimogyoró, egyéb magvak;
10. vattacukor, cukorka;
11. fagyalt, jégkrém;
12. ásványvíz, üdítőital, kávéital, nyers tej;
13. büfétermék;
14. sütőipari termékek;
15. előrecsomagolt sütemények, édességek.

A 2015. júniusi döntéssel a Képviselő-testületnek elsősorban az volt a célja, hogy megszüntesse azt az aránytalan helyzetet, hogy a kormányrendelet felsorolásában szereplő tevékenységek nagy részét közterületen lényegesen alacsonyabb költséggel lehetett gyakorolni, mintha valaki ezt üzletben tenné.

A felsorolt tevékenységekre ez a megállapítás általában igaz, de a könyvárusítás ténylegesen nem termel ki ilyen mértékű profitot. A könyvárusók kérelemmel éltek az Önkormányzat felé, hogy vizsgáljuk meg helyzetüket. Jól látható, hogy a könyvárusók tekintetében valóban aránytalan hátrányt okozott a díjtétel emelése, ezért annak csökkentése lenne javasolt, illetőleg megállapítható, hogy az Önkormányzat fent taglalt módosítási motivációit figyelembe véve a szándék eredetileg sem terjedt ki a könyvek és újságok árusításának tevékenységére.

A kormányrendeletben meghatározott „1. napilap és hetilap, folyóirat, könyv” sor esetében javaslom a régi, nettó 80 Ft/m<sup>2</sup>/nap díjtétel visszaállítását, 2015. július 1-jei hatállyal.

Egyidejűleg indokolt még a rendelet 5.§ (3) bekezdésének módosítása is, mely a közterület-használati kérelem tartalmi elemeit sorolja fel. A hivatkozott paragrafus/bekezdés a) pontját javasolnám kiegészíteni azzal, hogy a kérelmezőnek kérelmében az adószámát, illetve adóazonosító jelét is meg kell jelölnie. Erre a lépésre adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében lenne szükség.

Továbbá adminisztrációs okok miatt lenne szükséges a rendelet 5.§ (3) bekezdését a következő i) ponttal kiegészíteni: „i) személytaxi-szolgáltatás tevékenység folytatása esetén a tevékenységgel érintett személygépkocsi rendszámát”.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezen indokok alapján javaslom a rendelet módosítását.

Kérem, az előterjesztést megvitatni, és a rendelet-módosítást elfogadni szíveskedjék.

Hévíz, 2016. január 12.

## 2.

### Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2015.(...) önkormányzati rendelet tervezet a közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** A közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 5.§ (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) a kérelmező nevét (cégnevét), lakcímét (székhelyét, telephelyét), levelezési (vagy értesítési címét, vagy telefonszámát) címét, adóazonosító jelét (adószámát), bankszámla vezetési kötelezettség alá eső személyek bankszámlaszámát”

**2.§** Az Ör. 5.§ (3) bekezdése a következő ponttal egészül ki:

„i) személytaxi-szolgáltatás tevékenység folytatása esetén a tevékenységgel érintett személygépkocsi rendszámát”

**3.§** Az Ör. 1. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklete lép.

**4.§** A rendelet 2016. február 1-jén lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti. Az Ör. 3.§-ának rendelkezéseit a 2015. július 1-jétől folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

dr. Tüske Róbert  
jegyző

Papp Gábor  
polgármester

## A közterület-használati díj mértéke

| A           | B  | C                      | D            | E       | F             |
|-------------|--|------------------------|--------------|---------|---------------|
| sorszám     | megnevezés   | mértékegység           | Nettó összeg | 27% ÁFA | Bruttó összeg |
| <b>I.</b>   | <b>Közterületi árusítás</b>  |                        |              |         |               |
| 1.          | A 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 5. mellékletében meghatározott termékek árusítása, kivéve annak 1. pontját   | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 236          | 64      | 300           |
| 2.          | Ünnepeket megelőző árusítás  | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 550          | 148,5   | 698,5         |
| 3.          | Vendéglátás célját szolgáló használat  | Ft/m <sup>2</sup> /hó  | 3 000        | 810     | 3 810         |
| 4.          | Összecsukható ernyőszerkezet   | Ft/m <sup>2</sup> /hó  | 85           | 22,95   | 107,95        |
| 5.          | Adventi és újévi rendezvények, vásárok dec. 1-jan. 10. közötti időszakban  | Ft/m <sup>2</sup> /hó  | 100          | 27      | 127           |
| 6.          | A 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 5. melléklet 1. pontja „1. napilap és hetilap, folyóirat, könyv”   | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 80           | 21,6    | 101,6         |
| <b>II.</b>  | <b>Közterületi reklámtevékenység</b>   |                        |              |         |               |
| 1.          | Rögzített hirdető-berendezés   | Ft/m <sup>2</sup> /hó  | 1 600        | 432     | 2 032         |
| 2.          | Közterület fölé kifügg. reklám hirdetmény  | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 2 650        | 715,5   | 3 365,5       |
| 3.          | Egyéb reklám, szórólap,marketing tevékenység   | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 551          | 149     | 700           |
| 4.          | Árubemutató (elfoglalt terület nagysága szerint)   | Ft/m <sup>2</sup> /hó  | 4 300        | 1 161   | 5 461         |
| 5.          | Transzparenshordozók (szendvicsember)  | Ft/fő/nap              | 1 600        | 432     | 2 032         |
| 6.          | Közterületre kihelyezett mobil reklámtábla   | Ft/m <sup>2</sup> /hó  | 4 000        | 1080    | 5 080         |
| <b>III.</b> | <b>Bérekoci szolgáltatás</b>   |                        |              |         |               |
| 1.          | Taxi kiállási hely   | Ft/gk./hó              | 3 200        | 864     | 4 064         |
| 2.          | Közúti közlekedést szolg. járművek tárolása  | Ft/jármű/hó            | 7 000        | 1890    | 8 890         |
| 3.          | Gumikerekű kivonat (Dottó) közterület használata   | Ft/év/szerelv.         | 950 000      | 256 500 | 1 206 500     |
| 4.          | Személygépkocsi tárolása   | Ft/szgek/hó            | 2 000        | 540     | 2 540         |
| 5.          |  |                        |              |         |               |
| <b>IV.</b>  | <b>Építőanyag és egyéb ideiglenes tárolás</b>  |                        |              |         |               |
| 1.          | Építőanyag, építéssel kapcsolatos dolog  | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 100          | 27      | 127           |
| <b>V.</b>   | <b>Egyéb közterület-használati kategóriák</b>  |                        |              |         |               |
| 1.          | Mutatványos tevékenység (kizárólag önkorm. rendezvényen)   | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 550          | 148,5   | 698,5         |
| 2.          | Filmforgatás a 205/2013. (VI. 14.) Korm. rendelet szabályai szerint  |                        |              |         |               |
| 3.          | Önkormányzat által szervezett városi fesztiváli rendezvény   | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 800          | 216     | 1 016         |
| 4.          | Utczene (alapfokú zenei végzettséghez kötött)  | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 550          | 148,5   | 698,5         |
| 5.          | Portré rajzolás  | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 1969         | 532     | 2501          |
| 6.          | Nemzetközi, országos, regionális, helyi jelentőségű idegenforgalmi célt szolgáló (kulturális, sport stb.) rendezvények, reklám- és marketingtevékenység<br><i>amely összegtől a polgármester eseti megállapodással kedvezményt biztosíthat</i> | Ft/m <sup>2</sup> /nap | 80           | 21,6    | 101,6         |
| 7.          | Egyéb: a fentiekben fel nem sorolt kategória nettó 550.-Ft és 4 300.-Ft között + 27%   | Ft/m <sup>2</sup> /nap |              |         |               |

## Előzetes hatásvizsgálat

### a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

**A rendelet-tervezet címe:** A közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Társadalmi-gazdasági hatása:** A rendelet alkalmazása során derült fény arra, hogy bizonyos közterület-használati díjtétel módosítása szükségessé vált, annak aránytalanul magas összege miatt, továbbá adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében is szükséges volt módosítást tenni a rendeletben.

**Költségvetési hatása:** Lényeges kihatása nincs tekintettel arra, hogy lényegében a korábbi szabályozás visszaállításáról van szó és mindösszesen egy tevékenységi kör tekintetében.

**Környezeti, egészségi hatása:** -

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** A lakosság tájékoztatása a helyben szokásos módon.

**Egyéb hatása:** -

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendelet gyakorlati alkalmazásból eredő tapasztalok és a lakossági észrevételek indokolják a meghatározott közterület-használati díj módosítását.

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** nincs

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- **személyi:** rendelkezésre áll
- **szervezeti:** rendelkezésre áll
- **tárgyi:** rendelkezésre áll
- **pénzügyi:** rendelkezésre áll



## 3.

## Bizottsági állásfoglalás

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>   |                           |                                      |                            |  |
|--|---------------------------|--------------------------------------|----------------------------|--|
| A közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosítása |                           |                                      |                            |  |
|  | <b>ülés<br/>időpontja</b> | <b>határozat-<br/>szám</b>           | <b>szavazati<br/>arány</b> | <b>bizottsági vélemény<br/>(kisebbségi vélemény<br/>feltüntetése)</b>  |
| <b>Pénzügyi, Turisztikai és<br/>Városfejlesztési<br/>Bizottság</b>                       | 2016.<br>január 28.       | 4/2016.<br>(I.28.) PTVB<br>határozat | 4 igen<br>szavazat         | A bizottság az előterjesztés<br>rendelet-tervezetében<br>foglaltak elfogadását<br>egyhangúlag javasolja a<br>Képviselő-testület számára. |

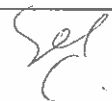
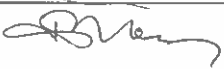


## 3.

## Bizottsági állásfoglalás

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>   |                       |                                 |                        |   |
|--|-----------------------|---------------------------------|------------------------|---|
| A közterületek használatáról szóló 28/2005. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosítása |                       |                                 |                        |   |
|  | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>           | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>   |
| <b>Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság</b>   | 2015. január 20.      | 5/2016. (I.20.) JÜSZB határozat | 2 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés rendelet-tervezetében foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára a bizottsági ülésen ismertetett azon kiegészítéssel, hogy a rendelet 5. § (3) bekezdése a következő ponttal egészül ki: „i) személytaxi-szolgáltatás tevékenység folytatása esetén a tevékenységgel érintett személygépkocsi rendszámát”. |

## 5.

## Felülvizsgálatok - egyeztetések

| Polgármesteri Hivatal    |                              |  |            |
|--------------------------|------------------------------|--|------------|
| név                      | beosztás/feladat             | alíírás  | megjegyzés |
| dr. Lengyel Katalin Nóra | ügyintéző                    |   |            |
| dr. Márkus Mirtill       | aljegyző                     |  |            |
| Szintén László           | pénzügyi ellenőrzés          |  |            |
|                          | egyeztetési kötelezettség    |  |            |
| dr. Tüske Róbert         | törvényességi felülvizsgálat |  |            |

| Külsős partner |          |         |            |
|----------------|----------|---------|------------|
| név            | beosztás | alíírás | megjegyzés |
|                |          |         |            |
|                |          |         |            |



# HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: SZO/90-1/2016.

Napirend sorszáma: **6.**

## Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. január 28-i nyilvános ülésére

**Tárgy: Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló 21/2008. (X.1.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Az előterjesztő:** Papp Gábor polgármester

**Készítette:** Babics Tamás környezet és természetvédelmi ügyintéző

**Megtárgyalta:** Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:** dr. Tüske Róbert jegyző



  
Papp Gábor  
polgármester

## Tárgy és tényállás ismertetése

### Tisztelt Képviselő-testület!

A Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló **21/2008. (X.1.) önkormányzati rendelet** szabályozza a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánúton, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken kijelölt várakozóhelyekre, valamint a kijelölt védett várakozási övezetekre vonatkozó szabályokat.

A parkolás rendjének folyamatos az igényekhez igazodó módosítására sor kerül. Az elmúlt évben a különböző típusú bérleti lehetőségek felülvizsgálatára és újraszabályozására került sor.

A különböző típusú bérletek 2015 évi forgalmazási statisztikája a következő:

|                         | Díj/év    | Eladás db | Árbevétel e Ft |
|-------------------------|-----------|-----------|----------------|
| Lakossági bérlet        | 4 000 Ft  | 153       | 716            |
| Intézményi alkalmazotti | 4 000 Ft  | 58        | 74             |
| Foglalkoztatotti        | 4 000 Ft  | 22        | 62             |
| Nem lakossági           | 20 000 Ft | 77        | 1540           |

Mint a fenti táblázatból látható a nem lakossági bérletek ára jelentősen magasabb a többihez képest. A magas díjtétel nem igazán ösztönző e bérleti forma megváltásához. A parkolási irodában és a hivatalban elhangzott ügyféli vélemények is azt támasztják alá, hogy ez a díjtétel a többihez képest aránytalanul magas.

Jelen előterjesztésben a nem lakossági bérletek díjának 50%-os csökkentésére teszünk javaslatot az eddig alkalmazott 20 000 Ft/év díjtétel helyett a 10 000 Ft/év díjszabást javasoljuk. Várhatóan ennek kedvező fogadtatása növelni fogja a bérleteladási bevételt és az meghaladhatja a 2015 évi nagyságrendet.

### **Az önkormányzati rendelet-tervezet módosításának indokolása:**

1-2. § a rendelet melléklete határozza meg a bérletek váltásának és díjainak rendjét. A módosítás az új díjtételt tartalmazza.

3. § A rendelet hatálybalépésének kérdéseit szabályozza.

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés alapján kérem a rendelet-tervezetet megvitatni és elfogadni szíveskedjenek! Az előterjesztéshez mellékeljük a Parkolási Iroda működésének 2015 évi statisztikáját.

A rendelet elfogadása minősített többséget igényel.

Hévíz, 2016. január 14.

2.

**Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../..... (... ..) önkormányzati rendelete**

**a Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló 21/2008. (X.1.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§ A Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló 21/2008. (X.1.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Ör.) 2. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklete lép.
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

dr. Tüske Róbert  
jegyző

Papp Gábor  
polgármester

1. melléklete a .../2016. ( . ) Ör-hez,

2. melléklet a 21/2008. (X. 1.) önkormányzati rendelethez

### **A várakozási díj mértéke, valamint a bérletek ára**

I. A várakozási övezetbe sorolt területeken a várakozás díja

#### **1. Díjosztályok**

A közúti járműveket az alábbi díjosztályokba kell besorolni:

##### *A) díjosztály*

Az 5,50 m-nél nem hosszabb gépjárművek és három vagy négykerekű motorkerékpárok.

(Személygépkocsik, vegyes használatú járművek és kisteherautók, lakóautók stb.)

##### *B) díjosztály*

Egyéb 5,50 m-nél hosszabb vagy 3500 kg tömeget meghaladó járművek (Autóbuszok, teherautók, járműszerelvények stb.) Ezek a gépjárművek csak a Széchenyi utcai nagyparkoló (Nagyparkoló) területén parkolhatnak.

#### **2. Alapdíj óránként**

| Zóna  | Díjosztály A | Díjosztály B |
|---|--------------|--------------|
| I. Zóna első óra ingyenes, valamint a „Hévíz Kártya” használóinak naponta egy alkalommal további egy óra ingyenes.  | 100 Ft/óra   | 300 Ft/óra   |
| II. Zóna (piros)  | 400 Ft/óra   | -            |
| III. Zóna (sárga)   | 200 Ft/óra   | -            |
| IV. Zóna (zöld)   | 100 Ft/óra   | -            |
| V. Zóna (kék) jegyváltás ellenében, vagy tárcsa kihelyezésével egy óra ingyenes. Az engedélyezett egy órán túli parkolás esetén a IV. zónára vonatkozó pótdíjfizetési kötelezést kell alkalmazni. | -            | -            |

Az árak az ÁFÁ-t tartalmazzák.

#### **3. Pótdíjak**

A tény megállapításának időpontjától számított:

|  |                     |  |
|--|---------------------|--|
|  | <b>Díjosztály A</b> |  |
|--|---------------------|--|

|                                   |   |  |
|-----------------------------------|---|--|
| a) 15 napon belüli fizetés esetén | II. zóna: 4 800 Ft<br>III. zóna: 2 400 Ft<br>IV. zóna: 1 200 Ft<br>V. zóna: 1 200 Ft  |  |
| b) 15 napon túli fizetés esetén   | II. zóna: 16 000 Ft<br>III. zóna: 8 000 Ft<br>IV. zóna: 4 000 Ft<br>V. zóna: 4 000 Ft |  |
| Elveszett jegy esetén             | zóna: 2 000 Ft  |  |

Az V. zóna kivételével a pótdíjon felül az adott zónára vonatkozó egy óra várakozási díjat is meg kell fizetni.

A parkolás üzemeltetője jogosult minden egyes kiküldött fizetési felszólítás után kezelési költséget felszámolni, mely magában foglalja az ügyviteli és a postai költségeket.

ÁFÁ-t csak a várakozási díj tartalmaz.

## II. A bérletek árai

| A  | B         | C           |
|--|-----------|-------------|
| Megnevezés   | Időtartam | Összeg (Ft) |
| Hévízi lakossági bérlet  | éves      | 4 000       |
| Önkormányzati intézményi alkalmazotti bérlet   | éves      | 4 000       |
| Önkormányzati intézményi alkalmazotti bérlet   | féléves   | 2 000       |
| Nem lakossági, foglalkoztatotti bérlet   | éves      | 4 000       |
| Nem lakossági foglalkoztatotti bérlet  | féléves   | 2 000       |
| Nem lakossági bérlet<br>(Nagyparkolóban elektronikus beléptető kártya használatával) | éves      | 10 000      |

A bérletek érvényessége tárgy év január 1-jétől következő év január 31-ig tart.

Az önkormányzati intézményi alkalmazotti, és a nem lakossági foglalkoztatotti bérleteket a megváltás napjától számított fél évre is meg lehet váltani.

Bérlet csere díja (elveszett bérlet, gépjármű csere) 500 Ft.

Elektronikus beléptető kártya pótlásának díja 3000 Ft.

A bérletek ára az ÁFÁ-t tartalmazza."



## **Előzetes hatásvizsgálat**

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

**A rendelet-tervezet címe:** Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló 21/2008. (X.1.) önkormányzati rendelet módosítása

**Társadalmi-gazdasági hatása:** A fizető parkolóknál alkalmazott bérleti konstrukciók közül a nem lakosság által megváltható bérleti forma díjtételének a többi bérleti forma díjtételéhez arányosítás.

**Költségvetési hatása:** a várakozási díjból keletkező bevételek csökkenhetnek, de ezt ellensúlyozhatja a kedvezőbb árú bérlet váltásának lehetősége.

**Környezeti, egészségi hatása:** nincs

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** csekély

**Egyéb hatása:** nincs

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** A többi bérleti konstrukció díjához arányosított új díjtétel ügyféli elégedettségét növelő intézkedés.

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** nincs

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- **személyi:** rendelkezésre áll
- **szervezeti:** rendelkezésre áll
- **tárgyi:** rendelkezésre áll
- **pénzügyi:** rendelkezésre áll

3.

### **Bizottsági állásfoglalás**

4.  
Mellékletek

1. melléklet:



## Hévíz Város Önkormányzat

### Parkolási Iroda

Email: hevizparkolas@gmail.com  
8380 Hévíz, Petöfi S. u. 10-12. Tel.: 83/340-667, 30/463-6997  
Bankszámla: 11749039-15432429-10100008  
Adószám: 15734374-2-20

Ügyintéző: Kecskés  
Annamária

Tárgy: Tájékoztatás

Ugyszám: PI-001/2016

Email:

Hévíz Város Önkormányzat

Polgármesteri Hivatal

8380 Hévíz, Kossuth L. u. 1

**Papp Gábor**

polgármester úr

2015. január 1- november 30. között a Gameszos kintlévőségek befizetése **193 917.-Ft** volt.

1. Hévíz Város Önkormányzat Parkolási Iroda bevételeinek tájékoztatója táblázatok formájában a 2015.01.01-2015.12.31-ig tartó időszakról.

|                  | Január |         | Február |         | Március |        | Április |        | Május |        |
|------------------|--------|---------|---------|---------|---------|--------|---------|--------|-------|--------|
|                  | db     | Ft      | db      | Ft      | db      | Ft     | db      | Ft     | db    | Ft     |
| Bérletcsere      | -      | -       | 1       | 500     | 2       | 3 500  | 2       | 1 000  | 2     | 3 500  |
| Lakossági bérlet | 50     | 250 000 | 59      | 295 000 | 26      | 99 000 | 7       | 28 000 | 6     | 24 000 |
| Int. alk. bérlet | 37     | 37 000  | 15      | 15 000  | 3       | 12 000 | -       | -      | 3     | 10 000 |
| Foglalk. bérlet  | -      | -       | -       | -       | 7       | 28 000 | 1       | 4 000  | -     | -      |

|                                 |     |                  |     |                  |     |                  |     |                  |     |                  |
|---------------------------------|-----|------------------|-----|------------------|-----|------------------|-----|------------------|-----|------------------|
| Nem lak.bérlet<br>(nagyparkoló) | 1   | 20 000           | 24  | 480 000          | 32  | 640 000          | 5   | 100 000          | 6   | 120 000          |
| Parkoló tárcsa                  | 6   | 1 200            | 2   | 400              | 12  | 2 400            | -   | -                | 1   | 200              |
| Nagyparkoló                     | -   | -                | -   | -                |     | 1 075 260        |     | 1 308 150        |     | 1 718 780        |
| Automata (utcai)                |     | 357 335          |     | 480 650          |     | 873 095          |     | 864 170          |     | 816 305          |
| Pótdíj befizetés                | 103 | 370 500          | 170 | 612 617          | 174 | 622 142          | 178 | 626 378          | 169 | 596 411          |
| *Behajtás                       | 11  | 129 600          | 6   | 75 800           | 11  | 139 000          | 12  | 137 800          | 13  | 149 300          |
| **Ügyv.fmh+vh                   | 8   | 141 293          | 14  | 353 638          | 12  | 210 994          | 17  | 336 355          | 11  | 153 077          |
| Mobil parkolás                  | 164 | 56 230           | 240 | 102 864          | 383 | 139 701          | 372 | 137 226          | 461 | 173 970          |
| <b>Mindösszesen:</b>            |     | <b>1 363 158</b> |     | <b>2 416 469</b> |     | <b>3 845 092</b> |     | <b>3 543 079</b> |     | <b>3 765 543</b> |

|                                 | Június |                  | Július |                  | Augusztus |                  | Szeptember |                  |
|---------------------------------|--------|------------------|--------|------------------|-----------|------------------|------------|------------------|
|                                 | db     | Ft               | db     | Ft               | db        | Ft               | db         | Ft               |
| Bérletcsere                     | 4      | 9 500            | 1      | 500              | 2         | 3 500            | 1          | 500              |
| Lakossági bérlet                | 1      | 4 000            | 2      | 8 000            | 1         | 4 000            | 1          | 4 000            |
| Int. alk. bérlet                | -      | -                | -      | -                | -         | -                | -          | -                |
| Foglalk. bérlet                 | -      | -                | 6      | 14 000           | 4         | 8 000            | 3          | 6 000            |
| Nem lak.bérlet<br>(nagyparkoló) | 2      | 40 000           | 3      | 60 000           | 4         | 80 000           | -          | -                |
| Parkoló tárcsa                  | 1      | 200              | 1      | 200              | -         | -                | -          | -                |
| Nagyparkoló                     |        | 2 469 110        |        | 2 896 080        |           | 4 122 300        |            | 1 812 520        |
| Automata (utcai)                |        | 1 164 505        |        | 1 472 485        |           | 1 843 800        |            | 1 171 515        |
| Pótdíj befizetés                | 151    | 551 859          | 230    | 798 686          | 200       | 717 886          | 170        | 583 335          |
| *Behajtás                       | 12     | 145 045          | 10     | 128 600          | 18        | 209 800          | 12         | 140 400          |
| **Ügyv.fmh+vh                   | 7      | 144 350          | 7      | 158 978          | 10        | 173 569          | 8          | 160 472          |
| Mobil parkolás                  | 484    | 188 302          | 757    | 305 980          | 704       | 282 782          | 422        | 173 205          |
| <b>Mindösszesen:</b>            |        | <b>4 716 871</b> |        | <b>5 843 509</b> |           | <b>7 445 637</b> |            | <b>4 051 947</b> |

|                                 | Október |                  | November |                  | December |                |
|---------------------------------|---------|------------------|----------|------------------|----------|----------------|
|                                 | db      | Ft               | db       | Ft               | db       | Ft             |
| Bérletcsere                     | 1       | 3 000            | -        | -                | 1        | 3 000          |
| Lakossági bérlet                | -       | -                | -        | -                | -        | -              |
| Int. alk. bérlet                | -       | -                | -        | -                | -        | -              |
| Foglalk. bérlet                 | 1       | 2 000            | -        | -                | -        | -              |
| Nem lak.bérlet<br>(nagyparkoló) | -       | -                | -        | -                | -        | -              |
| Parkoló tárcsa                  | -       | -                | -        | -                | -        | -              |
| Nagyparkoló                     |         | 1 178 360        |          | 1 430 620        |          | -              |
| Automata (utcai)                |         | 745 110          |          | 759 110          |          | -              |
| Pótdíj befizetés                | 194     | 635474           | 178      | 601 700          | 26       | 112 779        |
| *Behajtás                       | 13      | 144 132          | 26       | 310 800          | 15       | 151 100        |
| **Ügyv.fmh+vh                   | 11      | 230 068          | 12       | 223 773          | 12       | 223 999        |
| Mobil parkolás                  | 516     | 206 879          | 384      | 158 782          | -        | -              |
| <b>Mindösszesen:</b>            |         | <b>3 145 023</b> |          | <b>3 484 785</b> |          | <b>490 878</b> |

Hotel Európa által értékesített parkoló bérletek 2015. évben: 233 680.-

Hotel Kalma által értékesített parkoló bérletek 2015. évben: 834 912.-

**Parkolási Iroda mind összes bevétele: 45 180 583 Ft**

*\*A behajtás rovatban az Euro-Inford Kft. illetve az EPC plc. (külföldi) által kiküldött második fizetési felszólításra befizetett tételek szerepelnek.*

*\*\* Dr. Gelencsér Anita által beadott fizetési meghagyásokra + végrehajtásokra befizetett tételek szerepelnek.*

2. A parkoló automaták árbevétele a fenti időszakban a következőképp alakult:

a.) A Széchenyi utcai nagyparkoló automatáinak össz. bevétele:

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| 2015. március:    | 1 075 260 .- |
| 2015. április:    | 1 308 150.-  |
| 2015. május:      | 1 718 780.-  |
| 2015. június:     | 2 469 110.-  |
| 2015. július:     | 2 896 080.-  |
| 2015. augusztus:  | 4 122 300.-  |
| 2015. szeptember: | 1 812 520.-  |
| 2015. október:    | 1 178 360.-  |
| 2015. november:   | 1 430 620.-  |
| 2015. december:   | 0.-          |

**Nagyparkoló automaták mind összes bevétele: 18 012 180.- Ft**

b.) Közterületi parkoló automaták bevétele utcánként

| Utca                 | Január         | Február        | Március        | Április        | Május          |
|----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Petőfi u.            | 158 660        | 224 770        | 386 250        | 386 680        | 318 000        |
| Ady E. u.            | 65 895         | 79 280         | 174 765        | 180 580        | 183 985        |
| Jókai u.             | 28 830         | 37 190         | 78 750         | 99 300         | 97 310         |
| Honvéd u. I          | 3 520          | 5 040          | 8 880          | 9 280          | 4 670          |
| Honvéd u. II         | 21 250         | 37 690         | 53 750         | 53 920         | 61 320         |
| Park u. I.           | 6 510          | 3 650          | 9 110          | 2 040          | 5 840          |
| Park u. II.          | 40 730         | 46 760         | 94 250         | 69 110         | 75 140         |
| József A. u. II.     | 21 750         | 29 160         | 50 230         | 45 690         | 50 090         |
| József A. u. I.      | 10 190         | 17 110         | 17 110         | 17 570         | 19 950         |
| <b>Mindösszesen:</b> | <b>357 335</b> | <b>480 650</b> | <b>873 095</b> | <b>864 170</b> | <b>816 305</b> |

| Utca                 | Június           | Július           | Augusztus        | Szeptember       | Október        |
|----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|
| Petőfi u.            | 438 450          | 532 430          | 612 940          | 437 590          | 311 770        |
| Ady E. u.            | 305 165          | 385 105          | 512 190          | 234 085          | 168 880        |
| Jókai u.             | 139 970          | 160 170          | 231 430          | 161 700          | 78 910         |
| Honvéd u. I          | 10 770           | 13 630           | 19 680           | 15 150           | 13 530         |
| Honvéd u. II         | 80 230           | 133 150          | 141 830          | 104 420          | 54 140         |
| Park u. I.           | 5 070            | 3 370            | 4 100            | 10 740           | 3 430          |
| Park u. II.          | 105 300          | 122 600          | 187 110          | 117 300          | 58 640         |
| József A. u. II.     | 61 480           | 74 920           | 93 510           | 71 330           | 40 200         |
| József A. u. I.      | 18 070           | 47 110           | 41 010           | 19 200           | 15 610         |
| <b>Mindösszesen:</b> | <b>1 164 505</b> | <b>1 472 485</b> | <b>1 843 800</b> | <b>1 171 515</b> | <b>745 110</b> |

| Utca                 | November       | December |
|----------------------|----------------|----------|
| Petőfi u.            | 348 090        | -        |
| Ady E. u.            | 160 230        | -        |
| Jókai u.             | 77 600         | -        |
| Honvéd u. I          | 12 290         | -        |
| Honvéd u. II         | 50 450         | -        |
| Park u. I.           | 5 500          | -        |
| Park u. II.          | 58 090         | -        |
| József A. u. II.     | 27 830         | -        |
| József A. u. I.      | 19 030         | -        |
| <b>Mindösszesen:</b> | <b>759 110</b> | -        |

Közterületi parkoló automaták mind összes bevétele: 10 548 080.- Ft

### 3. Mobil parkolás zónánkénti felbontásban

|                      | Piros zóna<br>(Petőfi S. u.) |                  | Sárga Zóna<br>(Jókai u, Honvéd u,<br>József A. u, Park u.) |                | Zöld zóna<br>(Ady u.) |                |
|----------------------|------------------------------|------------------|--|----------------|-----------------------|----------------|
|                      | db                           | Ft               | db   | Ft             | db                    | Ft             |
| Január               | 79                           | 36 019           | 56   | 14 275         | 29                    | 5 936          |
| Február              | 124                          | 72 245           | 84   | 24 327         | 32                    | 6 292          |
| Március              | 194                          | 92 321           | 143  | 37 853         | 46                    | 9 527          |
| Április              | 153                          | 72 677           | 159  | 50 576         | 60                    | 13 973         |
| Május                | 213                          | 101 124          | 171  | 55 357         | 77                    | 17 489         |
| Június               | 208                          | 103 608          | 179  | 59 051         | 97                    | 25 643         |
| Július               | 317                          | 172 672          | 290  | 99 391         | 150                   | 33 917         |
| Augusztus            | 229                          | 122 997          | 320  | 120 970        | 155                   | 38 815         |
| Szeptember           | 208                          | 118 384          | 158  | 42 929         | 56                    | 11 892         |
| Október              | 226                          | 124 045          | 227  | 69 543         | 63                    | 13 291         |
| November             | 193                          | 106 547          | 144  | 42 797         | 47                    | 9 438          |
| December             |                              |                  |  |                |                       |                |
| <b>Mindösszesen:</b> | <b>2144</b>                  | <b>1 122 639</b> | <b>1931</b>  | <b>617 069</b> | <b>812</b>            | <b>186 213</b> |

**Mobilparkolás mind összes bevétele: 1 925 921.- Ft**



4. A Széchenyi utcai nagyparkoló havi statisztikáját az alábbi táblázat tartalmazza, a táblázatban szereplő fizetett jegy kilépés és a fizetett jegy közti különbség abból adódik, hogy az 1 órán belül még ingyenes jegyet leolvastatja a fizető automatánál, és a nem fizetés esetén is rögzíti a rendszer.

|  | <i>Március</i>   | <i>Április</i>    | <i>Május</i>   | <i>Június</i>   | <i>Július</i>   |
|--|------------------|-------------------|----------------|-----------------|-----------------|
| <b>Jegy nyomtatás</b>                                  | 25010            | 29900             | 35614          | 38228           | 46049           |
| <b>Ismeretlen belépő (besurranó)</b>                   | 94               | 46                | 52             | 69              | 67              |
| <b>Sorompó nyitás jegykiadáskor</b>                    | 24979            | 29883             | 35592          | 38217           | 46031           |
| <b>Szabályos áthaladás (jegy + kártya) be-ki lépés</b> | 28380            | 33569             | 35524          | 42537           | 50333           |
| <b>Fizetett jegy kilépés</b>                           | 6749             | 8106              | 11549          | 13264           | 17329           |
| <b>Fizetett jegy</b>                                   | 6779             | 8136              | 11583          | 13309           | 17426           |
| <b>Ingyenes kilépés (1 órán belül)</b>                 | 17500            | 20724             | 22622          | 23631           | 27118           |
| <b>Ismeretlen kilépő (kisurranás)</b>                  | 399              | 358               | 916            | 600             | 830             |
|  |                  |                   |                |                 |                 |
|  | <i>Augusztus</i> | <i>Szeptember</i> | <i>Október</i> | <i>November</i> | <i>December</i> |
| <b>Jegy nyomtatás</b>                                  | 49472            | 33434             | 30 836         | 22342           | -               |
| <b>Ismeretlen belépő (besurranó)</b>                   | 176              | 75                | 53             | 145             | -               |
| <b>Sorompó nyitás jegykiadáskor</b>                    | 49400            | 33402             | 30788          | 22335           | -               |
| <b>Szabályos áthaladás (jegy + kártya) be-ki lépés</b> | 53666            | 37340             | 34495          | 25431           | -               |
| <b>Fizetett jegy kilépés</b>                           | 20308            | 11577             | 8914           | 5932            | -               |
| <b>Fizetett jegy</b>                                   | 20383            | 11629             | 8930           | 5932            | -               |
| <b>Ingyenes kilépés (1 órán belül)</b>                 | 26953            | 20831             | 21115          | 16807           | -               |
| <b>Ismeretlen kilépő (kisurranás)</b>                  | 625              | 409               | 266            | 183             | -               |

5. Kihelyezett fizetési felszólítások

| Hónap                | Kihelyezett fizetési felszólítás | Rendezett (befizetett) | Stornó     |
|----------------------|----------------------------------|------------------------|------------|
| Január               | 162                              | 103                    | 31         |
| Február              | 246                              | 170                    | 72         |
| Március              | 220                              | 174                    | 45         |
| Április              | 259                              | 178                    | 58         |
| Május                | 222                              | 169                    | 36         |
| Június               | 202                              | 151                    | 34         |
| Július               | 312                              | 230                    | 46         |
| Augusztus            | 288                              | 200                    | 43         |
| Szeptember           | 261                              | 170                    | 58         |
| Október              | 287                              | 194                    | 53         |
| November             | 215                              | 178                    | 93         |
| December             | -                                | 26                     | 23         |
| <b>Mindösszesen:</b> | <b>2674</b>                      | <b>1943</b>            | <b>592</b> |

Hévíz, 2016. január 12.

Szládovics László

irodavezető

### 3.

#### Bizottsági állásfoglalás



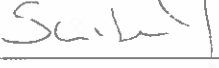

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>  |                           |                                      |                            |  |
|---|---------------------------|--------------------------------------|----------------------------|--|
| Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló 21/2008. (X. 1.) önkormányzati rendelet módosítása |                           |                                      |                            |  |
|   | <b>ülés<br/>időpontja</b> | <b>határozat-<br/>szám</b>           | <b>szavazati<br/>arány</b> | <b>bizottsági vélemény<br/>(kisebbségi vélemény<br/>feltüntetése)</b>  |
| <b>Pénzügyi, Turisztikai és<br/>Városfejlesztési<br/>Bizottság</b>  | 2016.<br>január 28.       | 5/2016.<br>(I.28.) PTVB<br>határozat | 4 igen<br>szavazat         | A bizottság az előterjesztés rendelet-tervezetében foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |

## 3.

## Bizottsági állásfoglalás

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>  |                           |                                       |                            |  |
|---|---------------------------|---------------------------------------|----------------------------|--|
| Hévíz város közterületein a járművel várakozás rendjéről szóló 21/2008. (X. 1.) önkormányzati rendelet módosítása |                           |                                       |                            |  |
|   | <b>ülés<br/>Időpontja</b> | <b>határozat-<br/>szám</b>            | <b>szavazati<br/>arány</b> | <b>bizottsági vélemény<br/>(kisebbségi vélemény<br/>feltüntetése)</b>  |
| <b>Jogi- Ügyrendi,<br/>Szociális Bizottság</b>  | 2015.<br>január 20.       | 6/2016.<br>(I.20.) JÜSZB<br>határozat | 2 igen<br>szavazat         | A bizottság az előterjesztés rendelet-tervezetében foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára azzal, hogy javasolják a Képviselő-testület részére megfontolni azt, hogy az éves nem lakossági bérlet díja maradjon 20.000 forint/év. |

## Felülvizsgálatok - egyeztetések

| Polgármesteri Hivatal |                              |  |            |
|-----------------------|------------------------------|--|------------|
| név                   | beosztás/feladat             | aláírás  | megjegyzés |
| Babics Tamás          | ügyintéző                    |  |            |
| dr. Márkus Mirtill    | aljegyző                     |  |            |
| Szintén László        | pénzügyi ellenőrzés          |  |            |
| dr. Tüske Róbert      | törvényességi felülvizsgálat |  |            |
|                       |                              |  |            |



# HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: KGO/31-1 /2016.

Napirend sorszáma: **10.**

## Előterjesztés

**Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. január 28-i nyilvános ülésére**

**Tárgy:** Hévíz Város Önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatának megállapítása

**Az előterjesztő:** Papp Gábor polgármester

**Készítette:** Csongrádiné Olasz Sára referens

**Megtárgyalta:** Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:** dr. Tüske Róbert jegyző



  
Papp Gábor  
polgármester

## I.

### Tárgy és tényállás ismertetése

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 2015. november 1. napján lépett hatályba a korábbi jogszabály a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény hatályon kívül helyezésével.

A Kbt. 27. § (1) bekezdése alapján: „Az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.”

A új Kbt alapján a jelenleg hatályos Közbeszerzési és beszerzési szabályzat módosítása helyett új közbeszerzési szabályzat készítése célszerű. Az új szabályzat a hatályos törvény és a piaci gyakorlatnak megfelelő rendelkezéseket tartalmazza.

A közbeszerzések eljárás és felelősségi rendje jól kialakult ezért az új szabályozás a korábbi szabályozás bevált elmeit figyelembe vette. Ennek alapján továbbra is javasoljuk a döntési jogkörök megosztását a képviselő-testület és a polgármester között.

A szabályzat az Önkormányzatra, mint ajánlatkérőre vonatkozik.

A korábbi szabályzat hatálya kiterjedt a Polgármesteri Hivatalra is, de a jogszabályi változások alapján az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal teljesen elkülönült gazdálkodást folytató költségvetési szerv. A hivatalra vonatkozó szabályzat külön jegyzői utasítás szerint, de igazodva képviselő-testület által elfogadott szabályzathoz kerül kibocsátásra. A képviselő-testület által jóváhagyott szabályzat szolgál mintaként az önkormányzat intézményei, mint Ajánlatkérők, szabályzatainak elkészítésére is.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására!

#### HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1. Pf.: 106 • Telefon: +36 83 500 812 • Fax: +36 83 500 814  
kabinet@hevizph.hu • www.heviz.hu

## II.

### Határozati javaslat

1. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés szerint jóváhagyja a Hévíz Város Önkormányzat Közbeszerzési és beszerzési Szabályzatát. A Szabályzat 2016. február 1-jén lép hatályba.

Felelős: Papp Gábor polgármester  
dr. Tüske Róbert jegyző

Határidő: 2016. február 1.

2. A Szabályzat a Hévízi Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati intézmények vonatkozásában minta szabályzatként szolgál, melynek alapján az intézmény közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (1) bekezdése alapján, mint ajánlatkérő köteles megalkotni saját szabályzatát.

Felelős: dr. Tüske Róbert jegyző  
Nagy Sándorné óvodavezető  
Hermann Katalin mb. intézményvezető  
Laczkó Mária intézményvezető  
Varga András intézményvezető

Határidő: 2016. február 15.



## **HÉVÍZ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÖZBESZERZÉSI ÉS BESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

Hévíz Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a közbeszerzésekről szóló 2015 évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettsége alapján a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatósága és nyilvános ellenőrizhetőségének biztosítása, továbbá a közbeszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtése érdekében az alábbi közbeszerzési és beszerzési szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

### **1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

#### **1.1 A Szabályzat és a beszerzések célja**

1.1.1 A jelen Szabályzat célja, hogy meghatározza:

- (a) az Önkormányzat, mint ajánlatkérő (a továbbiakban: Ajánlatkérő) közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét,
- (b) az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét,
- (c) a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét,
- (d) a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetve testületeket,
- (e) a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekre vonatkozó eljárások rendjét.

1.1.2 Az Ajánlatkérő beszerzéseinek célja az Ajánlatkérő tevékenységének végzéséhez szükséges megfelelő ellátás folyamatosságának és az ellátás igénybevevői elégedettségének biztosítása, a fenntarthatóság elveinek figyelembevételével, a beszerzés költségeinek minimalizálására törekedve.

#### **1.2 A Szabályzat hatálya**

1.2.1 A Szabályzat személyi hatálya kiterjed Hévíz Város Önkormányzat, mint Ajánlatkérő nevében eljáró és a közbeszerzési/beszerzési eljárásaiba bevont személyekre, szervezetekre és szervezeti egységekre.

1.2.2 A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden olyan árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésére, építési koncesszióra és szolgáltatási koncesszióra, amelynek becsült értéke a közbeszerzés megindításakor eléri vagy meghaladja az adott évre vonatkozó közbeszerzési értékhatárokat (továbbiakban: Közbeszerzés). A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed továbbá minden olyan árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésére, építési koncesszióra és szolgáltatási koncesszióra, amelyek becsült értéke a közbeszerzési értékhatárt nem éri el (a továbbiakban: Beszerzés).

- 1.2.3 A Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni az olyan tervpályázati eljárásra is, amelynek becsült értéke a tervpályázati eljárás megindításakor eléri vagy meghaladja az adott évre vonatkozó közbeszerzési értékhatárokat.
- 1.2.4 A Szabályzat rendelkezéseit nem kell alkalmazni a Kbt. 9 - 14. §- aiban és 111. §-ában meghatározott, kivételt képező beszerzésekre. Ha egy adott beszerzés esetén a Kbt. 9 - 14. §- aiban és 111. §- ában meghatározott kivételek alkalmazhatósága vitatható, a közbeszerzési eljárás vagy beszerzési eljárás (a továbbiakban együttesen: eljárások, külön-külön: eljárás) lefolytatásának szükségességéről szakértő véleménye alapján a Képviselő-testület dönt.

### **1.3 Értelmező rendelkezések**

A Szabályzatban és az Ajánlatkérő által lefolytatandó eljárásokban használt fogalmakat a Kbt-ben és a végrehajtási rendeleteiben meghatározott jelentéssel kell alkalmazni. Amennyiben egy adott fogalmat a Kbt. vagy végrehajtási rendeletei nem határoznak meg, akkor ezen fogalom pontos, egyértelmű meghatározásáról gondoskodni kell a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban (a továbbiakban: Felhívás) vagy a közbeszerzési/beszerzési dokumentumokban.

### **1.4 Központosított közbeszerzés**

- 1.4.1 A Kormány a Közbeszerzések központosított eljárás keretében történő lefolytatását rendelheti el az általa irányított vagy felügyelt költségvetési szervek, alapított közalapítványok, valamint azon állami tulajdonú gazdálkodó szervezetek vonatkozásában, amelyek felett közvetlenül vagy közvetetten meghatározó befolyást képes gyakorolni, meghatározva a központosított eljárás személyi és tárgyi hatályát, az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet (központi beszerző szerv), valamint az eljáráshoz való csatlakozás lehetőségét.
- 1.4.2 Az Ajánlatkérő önként jogosult csatlakozni a központosított közbeszerzéshez. A központosított közbeszerzéshez történő csatlakozásról a Képviselő-testület dönt. A központosított közbeszerzéshez történt csatlakozást követően a Közbeszerzést ezen a módon kell megvalósítani.

## **2. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK TERVEZÉSE ÉS AZ ELJÁRÁSOK ELŐKÉSZÍTÉSE**

### **2.1 Közbeszerzési terv készítése**

- 2.1.1 A Hévízi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) érintett szakmai osztályai kötelesek az Ajánlatkérő közbeszerzési igényeit felmérni és meghatározni. Az érintett szakmai osztályok kötelesek továbbá a közbeszerzési igényekről a Hivatal Közgazdasági Osztályát (a továbbiakban: Közgazdasági Osztály) olyan időpontban tájékoztatni, hogy a Közigazgatási Osztály az összesített közbeszerzési tervet az alábbi 2.1.2 pontban meghatározott határidőben elkészíthesse. Az érintett szakmai osztályok jelen pontban foglalt feladatai elvégzéséért az érintett osztályok vezetői felelősek.
- 2.1.2 Az elfogadott éves költségvetési rendelet és a felmért közbeszerzési igények alapján a Közgazdasági Osztály a költségvetési év elején, legkésőbb március 31-ig összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett Közbeszerzésekről. A közbeszerzési tervet a

Közbeszerzési Hatóság honlapján közzétett segédlet alapján kell elkészíteni. A közbeszerzési tervet a Polgármester hagyja jóvá.

- 2.1.3 A közbeszerzési terv nyilvános, amelyet a Közgazdasági Osztály köteles a Közbeszerzési Hatóság részére megküldeni és az Önkormányzat hivatalos honlapján közzétenni. Az így közzétett közbeszerzési tervnek a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv Önkormányzat hivatalos honlapján történő közzétételéig elérhetőnek kell lennie. A Közgazdasági Osztály köteles gondoskodni a közbeszerzési terv öt évig történő megőrzéséről.
- 2.1.4 Az Ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő Közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított Közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a Közgazdasági Osztály Közbeszerzési Referense (a továbbiakban: Közbeszerzési Referens) az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor javaslatot készít a közbeszerzési terv módosítására, megjelölve a módosítást és annak indokát is. A módosítást a Polgármester hagyja jóvá.
- 2.1.5 Az Ajánlatkérő a közbeszerzési terv elkészítése előtt is indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a közbeszerzési tervben megfelelően szerepeltetni kell. Az ilyen közbeszerzési eljárások megindításáról a Képviselő-testület határozatban dönt.
- 2.1.6 Az Ajánlatkérő a költségvetési év kezdetét követően előzetes tájékoztatót készíthet az adott évre, vagy az elkövetkező legfeljebb tizenkét hónapra tervezett összes árubeszerzéséről, építési beruházásáról vagy szolgáltatás megrendeléséről. Előzetes tájékoztató készítése esetén az Ajánlatkérő az előzetes tájékoztatót külön jogszabályban meghatározott minta szerinti hirdetmény útján köteles közzétenni.

## **2.2 Az eljárások előkészítése**

- 2.2.1 Az Ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárást – a Közbeszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel – megfelelő alapossággal előkészíteni. Az Ajánlatkérőnek már a közbeszerzési eljárás előkészítése során törekednie kell a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítására, a környezet – Közbeszerzés tárgyára tekintettel biztosítható – védelmére és a fenntarthatósági szempontok figyelembevételére, valamint a Közbeszerzés tárgyát érintő szerződésmódosítások megelőzésére.
- 2.2.2 Az Ajánlatkérő fenti 2.2.1 pontban meghatározott felelősségi körében köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. A vizsgálat során az Ajánlatkérő objektív alapú módszereket alkalmazhat. Ilyen módszerek különösen:
  - (a) a Közbeszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,
  - (b) a Közbeszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,
  - (c) igazságügyi szakértő igénybevétele,
  - (d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,
  - (e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,

- (f) a Közbeszerzési Hatóság által kiadott árstatisztika,
  - (g) az Ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.
- 2.2.3 Az Ajánlatkérő nevében eljárást a Képviselő-testület, az Önkormányzat polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) kezdeményezhet az adott Közbeszerzés vagy Beszerzés megvalósulásához szükséges jogi- és gazdasági feltételek fennállása esetén.
- 2.2.4 Az eljárások előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat a Közbeszerzési Referens látja el a Hivatal Közbeszerzés vagy Beszerzés tárgya szerint szakmai kompetenciával rendelkező illetékes szakmai osztályának, költségvetési szerv, intézmény vezetőjének vagy az általa kijelölt eljáró ügyintézőnek (a továbbiakban: Témafelelős) közreműködésével.
- 2.2.5 A Hivatal illetékes szakmai osztályát a Jegyző jelöli ki. A témafelelősi feladat ellátására olyan személy jelölhető ki, aki az adott Közbeszerzésre vagy Beszerzésre vonatkozóan megfelelő szakértelemmel rendelkezik. Megfelelő szakértelemnek minősül:
- (a) a Közbeszerzés vagy Beszerzés tárgyára vonatkozó beszerzési, üzemeltetési, fenntartási ismeretek és tapasztalatok,
  - (b) az ajánlattevők pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmassága felmérésére és megítélésére vonatkozó ismeretek és tapasztalatok, valamint
  - (c) esetenként meghatározott egyéb ismeretek és tapasztalatok megléte.
- 2.2.6 A lebonyolítóként eljáró személy vagy szervezet a Közbeszerzési Referens, vagy amennyiben az Ajánlatkérő a Közbeszerzés vagy Beszerzés tárgyát illetően nem rendelkezik kellő szakértelemmel, akkor a Közbeszerzési Referens és a Témafelelős feladatait köteles ellátni.
- 2.2.7 Az eljárás előkészítése során először el kell végezni a beszerzés tárgyával kapcsolatos helyzet- és piacfelmérést, fel kell építeni az ezzel kapcsolatos tudásbázist, és a feltárt információk alapján meg kell határozni a beszerzés stratégiáját. A Témafelelős az említett feladatok keretében:
- (a) felkutatja a potenciális ajánlattevői kört, megismeri a beszerzéssel kapcsolatos kockázatokat, információt gyűjt a fizetésképtelen vagy fizetésképtelenségi helyzettel fenyegetett vállalkozókról, csőd- vagy felszámolás lehetséges bekövetkezéséről, korábbi beszerzésekkel kapcsolatos problémákról, vevői elégedettségről,
  - (b) felméri az ajánlatkérői igényeket, a tényleges szükségleteket, és érték alapon súlyozva meghatározza az ár, a funkcionalitás, a mennyiség, a minőség, a megbízhatóság, a garanciák és az üzemeltetési költségek viszonyát,
  - (c) a feltárt információk alapján gondoskodik a beszerzés tárgyának és mennyiségének megfelelően pontos meghatározásáról, különös tekintettel a beszerzés tárgyának paramétereire, fizikai jellemzőire és azok

ellenőrzésének módjára, az optimális teljesítési határidőkre, a hibák javításának módjára,

- (d) megvizsgálja és kidolgozza a környezetvédelem és a fenntarthatóság (pl.: az energiafelhasználás hatékonyságának javítása, a keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése, az ártalmatlanítása kerülő hulladék arányának és az újrafelhasználható anyagok mennyiségének növelése, stb.) érvényre juttatásának szempontjait,
- (e) a becsült érték meghatározása érdekében elvégzi a 2.2.2 pont szerinti vizsgálatot, annak eredményét dokumentálja és meghatározza a beszerzés becsült értékét.

2.2.8 Az eljárás megindításának feltétele a szükséges anyagi fedezet rendelkezésre állása. A Felhívást csak akkor lehet feladni vagy megküldeni, ha biztosított a szerződés teljesítéséhez szükséges anyagi fedezet vagy megfelelő biztosíték van arra, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll. A Közgazdasági Osztály vezetője felelős a beszerzés fedezetének a szerződés teljesítése időpontjában történő rendelkezésre állásáért, a pénzügyi kockázatok minimalizálásáért és ezzel összefüggésben a szerződést biztosító mellékkötelezettségek és a fizetési feltételek meghatározásáért.

2.2.9 Anyagi fedezetként figyelembe vehető, ha az Önkormányzat támogatásra irányuló igény (pályázatot) nyújtott be vagy fog benyújtani. Ilyen esetben az eljárás megindítható és lefolytatható, azonban:

- (a) a beszerzéssel kapcsolatos kötelezettségvállalásra csak a támogatási szerződés létrejötte után kerülhet sor,
- (b) az eljárás során a támogatásra irányuló igény elutasítása, vagy az igényelt összegnél kisebb összegben történő elfogadása eseteit olyan körülménynek kell tekinteni, amelyre az Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válása okaként hivatkozhat. Erre a körülményre a Felhívásban fel kell hívni az ajánlattevők figyelmét.

2.2.10 Építési beruházások esetében az eljárás megindításának további feltétele, hogy a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelő tervek rendelkezésre álljanak. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok ezt előírják, az Ajánlatkérőnek tervellenőrzésről és tervezői művezetésről is gondoskodnia kell.

2.2.11 Az eljárás megindítása előtt az Ajánlatkérő független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációkat folytathat az eljárás előkészítése, valamint a gazdasági szereplők – tervezett beszerzésre és annak következményeire vonatkozó – tájékoztatása érdekében.

2.2.12 A Témafelelős által átadott információk és konzultáció alapján, a Közbeszerzési Referens meghatározza az eljárás stratégiáját. Ennek keretében a Közbeszerzési Referens:

- (a) javaslatot dolgoz ki a nyílt, a meghívásos vagy tárgyalásos eljárásrend alkalmazására, a meghívásos eljárásban a meghívandó ajánlattevői körre, a tárgyalások módszerére, a sajátos beszerzési módszerek alkalmazására, a kizáró okok, az alkalmasság és a bírálat szempontrendszerére,

- (b) az Ajánlatkérő preferenciái alapján javaslatot tesz az értékelési szempontokra és az értékelés módszerére,
- (c) gondoskodik a Felhívás és a szerződéses feltételek, illetve szükség esetén az eljárásba bevonandók személyét és a határidőket is tartalmazó felelősségi rend előkészítéséről, (a felelősségi rend minta a szabályzat 1. számú függeléke)
- (d) javaslatot tesz a meghívásos eljárásokban a meghívandó gazdasági szereplők személyére. A gazdasági szereplők kiválasztásakor figyelembe vehetők például a referenciák, a korábbi teljesítések megfelelősége, a megrendelésekkel összefüggő logisztikai feladatok rugalmassága, a szállított termék vagy a nyújtott szolgáltatás minőségét befolyásoló vállalkozói tevékenységek szabályozottsága, átláthatósága, tanúsítása, esetleges termékminta vagy minta szolgáltatás biztosításának lehetősége, stb.

2.2.13 Az eljárás akkor indítható meg, ha a stratégiát, az eljárásba bevonandók személyét, a határidőket, a Felhívást és a Felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat, meghívásos eljárás esetén a meghívandó gazdasági szereplők körét - a pénzügyi és gazdasági feltételekre vonatkozóan a Közgazdasági Osztály vezetőjének, mint gazdasági vezetőnek, a szerződéses és jogi feltételekre vonatkozóan a Hivatal kijelölt jogászának ellenjegyzését követően – a döntési jogkör gyakorlója jóváhagyja.

2.2.14 A Közgazdasági Osztály vezetője dönt a közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módjáról és határidejéről.

### **3. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSA**

#### **3.1 A hirdetmény közzététele**

3.1.1 A Közbeszerzési Referens elkészíti a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos hirdetményeket. Az elkészített hirdetményeket a Közbeszerzési Referens a külön jogszabályban meghatározott elektronikus úton és módon küldi meg közzétételre a Közbeszerzési Hatóságnak. Ezen túlmenően a Közbeszerzési Referens gondoskodik a hirdetmények külön jogszabályban meghatározott minta szerinti közzétételéről.

3.1.2 A hirdetmények közzétételi költségének biztosításáról a Közgazdasági Osztály vezetője gondoskodik.

3.1.3 A Közbeszerzési Referens a közbeszerzési eljárás teljes időtartama alatt kapcsolatot tart a közbeszerzési eljárás résztvevőivel, szükség esetén gondoskodik az információk rendelkezésre bocsátásáról.

#### **3.2 A Felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátása**

A Felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásáról a Közbeszerzési Referens gondoskodik. Ennek keretében biztosítja, hogy a Felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok az ajánlattételi/részvételi határidő lejártáig rendelkezésre álljanak.

#### **3.3 Kiegészítő tájékoztatás, konzultáció, helyszíni bejárás**

- 3.3.1 Kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem benyújtása esetén a Közbeszerzési Referens gondoskodik arról, hogy az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás a Kbt-ben meghatározott határidőben megadja.
- 3.3.2 Kiegészítő tájékoztatás nyújtható konzultáció formájában is. Ebben az esetben a Közbeszerzési Referens gondoskodik arról, hogy a konzultáció a Felhívásban megjelölt időpontban és helyen lefolytatásra kerüljön. A Közbeszerzési Referens felelős a konzultációról szóló jegyzőkönyv elkészítéséért és jogszabályszerű rendelkezésre bocsátásáért.
- 3.3.3 A helyszíni bejárás jogszabályszerű lebonyolítása a Közbeszerzési Referens és a Témafelelős feladata.

#### **3.4 A Felhívás visszavonása, módosítása**

- 3.4.1 Az Ajánlatkérő a Felhívást az ajánlattételi/részvételi határidő lejártáig visszavonhatja.
- 3.4.2 Ha a közbeszerzési eljárást megindító felhívást hirdetményben közzétették, akkor az ajánlattételi/részvételi határidő lejárta előtt a visszavonásról hirdetményt kell feladni és egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az Ajánlatkérőnél érdeklődésüket jelezték. A nem hirdetménnyel induló eljárásokban az eredeti határidő lejárta előtt egyidejűleg, közvetlenül kell tájékoztatni az ajánlattételre/részvételre felhívott gazdasági szereplőket.
- 3.4.3 Ha az Ajánlatkérő olyan Felhívás tartalmát (ideértve a határidők hosszabbítását is) kívánja módosítani, amelyet hirdetményben közzétettek, az ajánlattételi/részvételi határidő lejártáig hirdetmény közzétételével módosíthatja a Felhívásban meghatározott feltételeket. A hirdetmény közzétételével egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az Ajánlatkérőnél az eljárás iránti érdeklődésüket jelezték. A hirdetményben utalni kell arra, ha az egyéb közbeszerzési dokumentumok is módosultak.
- 3.4.4 Ha az Ajánlatkérő olyan Felhívás tartalmát kívánja módosítani, amelyet nem tettek hirdetményben közzé, a módosításról az ajánlattételi/részvételi határidő lejártáig egyidejűleg, közvetlenül tájékoztatni kell az ajánlattételre/részvételre felhívott gazdasági szereplőket, vagy azokat a gazdasági szereplőket, akik az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték.

#### **3.5 Az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontása**

- 3.5.1 Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi/részvételi határidő lejártának időpontjában kell megkezdeni. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat/részvételi jelentkezés felbontásra nem került.
- 3.5.2 Az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontását a bíráló bizottság, vagy az eljárásba bevont közbeszerzési szakértő végzi.
- 3.5.3 Az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontásáról és az adatok ismertetéséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Közbeszerzési Referens gondoskodik arról, hogy a jegyzőkönyvet a bontáson jelenlévők aláírásukkal hitelesítsék, és a jegyzőkönyv az ajánlattevők/részvételi jelentkezők részére megküldésre kerüljön.

#### **3.6 Az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálása és értékelése**

- 3.6.1 Az ajánlatok és részvételi jelentkezések elbírálása során az Ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok/részvételi jelentkezések megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az Ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat/részvételi jelentkezés érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. A megfelelőnek talált ajánlatokat az Ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli.
- 3.6.2 A közbeszerzési eljárás kezdeményezője az ajánlatok elbírálására és értékelésére a Közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot hoz létre.
- 3.6.3 A bírálóbizottság a Közbeszerzés forrásának terhére kérheti a különleges szakértelmet igénylő Közbeszerzések esetén szakmai közreműködő (szakértő) bevonását a bizottsági munkába. Az így bevont szakértők tanácskozási joggal vesznek részt a bírálóbizottság munkájában, nem válnak a bírálóbizottság tagjává. A bírálóbizottság jogosult a bizottsági munkába tanácskozási joggal rendelkező önkormányzati képviselő szakértőt is bevonni, aki ezért a munkáért díjazásra nem jogosult.
- 3.6.4 Az ajánlatok elbírálását és értékelését először a Közbeszerzési Referens végzi el, aki ennek eredménye alapján döntés előkészítő előterjesztést készít a bírálóbizottság részére. A Közbeszerzési Referens ezen túlmenően elkészíti a bírálóbizottsági munkáról és a döntési javaslatról szóló jegyzőkönyvet.
- 3.6.5 A bírálóbizottság köteles a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére szakvéleményt és megfelelő indokolással alátámasztott döntési javaslatot készíteni. A bírálóbizottság a szakvéleményben és a döntési javaslatban:
- (a) javaslatot tesz az eljárás eredményére vagy eredménytelenségére vonatkozóan,
  - (b) eredményes eljárás esetén az első – több érvényes ajánlat esetén az első kettő – ajánlattevő sorrendjét megállapítja, és
  - (c) javaslatot tesz a döntéshozónak a közbeszerzési eljárás nyertesére.
- 3.6.6 A bírálóbizottság döntési javaslata –amennyiben az osztályvezető nem tagja bírálóbizottságnak - a Közgazdasági Osztály vezetőjének jóváhagyó ellenjegyzése esetén terjeszthető a döntéshozó elé.
- 3.7 A közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala és az erről szóló tájékoztatás**
- 3.7.1 A közbeszerzési eljárások során a döntési jogkört a becsült érték, illetve a legkedvezőbb ajánlat értékének függvényében az Önkormányzat beszerzései tekintetében a Polgármester gyakorolja a következő esetekben:
- (a) 16 millió forint alatti árubeszerzés,
  - (b) 30 millió forint alatti építési beruházás,
  - (c) 16 millió forint alatti szolgáltatás megrendelés.



- 3.7.2 A 3.7.1 pontban meghatározott értékhatárok felett a döntési jogkört a Képviselő-testület gyakorolja, kivéve, ha a Képviselő-testület a konkrét közbeszerzés tárgyában másként nem határozott.
- 3.7.3 A bírálóbizottság megfelelő indokolással alátámasztott döntési javaslata alapján a közbeszerzési eljárást lezáró döntést a döntési jogkör gyakorlója hozza meg, amely során dönt az eljárás eredményéről, eredménytelenségéről, továbbá eredménytelen eljárás esetén új eljárás indításáról. A Közbeszerzési Referens gondoskodik a közbeszerzési eljárást lezáró döntést tartalmazó határozat tervezetének elkészítéséről.
- 3.7.4 Az Ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt/részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni a közbeszerzési eljárás vagy a közbeszerzési eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő/részvételre jelentkező ajánlatának/részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról. Az írásbeli tájékoztatást a Közbeszerzési Referens készíti el.
- 3.7.5 Az Ajánlatkérő az ajánlatok/részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról/részvételi jelentkezésekről. Az írásbeli összegezés elkészítése a Közbeszerzési Referens feladata. A Közbeszerzési Referens gondoskodik az írásbeli összegezés és a 3.7.4 pont szerinti tájékoztatás telefaxon vagy elektronikus úton minden ajánlattevő, részvételi szakasz lezárása esetén minden részvételre jelentkező részére történő egyidejű megküldéséről.

### **3.8 A szerződés megkötése**

- 3.8.1 Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel – közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és az ajánlat tartalmának megfelelően. A szerződésnek tartalmaznia kell – az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel – a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
- 3.8.2 Az Ajánlatkérő csak a közbeszerzési eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést. A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén az Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel köthet szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 3.8.3 Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződést a Közbeszerzési Referens készíti elő a Szervezési és Jogi Osztály bevonásával. Az Ajánlatkérő a szerződés megkötésénél köteles betartani a szerződéskötés rendjére vonatkozó szabályzat előírásait.

### **3.9 A közbeszerzési eljárások nyilvánossága**

- 3.9.1 A Közbeszerzési Referens köteles a következő adatokat, információkat, dokumentumokat a Közbeszerzési Hatóság részére megküldeni és az Önkormányzat honlapján közzétenni:
- (a) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos, Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul,

- (b) a közbeszerzési eljárással kapcsolatban indult jogorvoslati eljárásra irányuló kérelem Kbt. 148. § (11) bekezdésében meghatározott adatait, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság szerződés megkötését engedélyező végzését (Kbt. 156. § (4) bekezdés),
- (c) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul,
- (d) a részvételi jelentkezések/ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést a részvételre jelentkezőknek/ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg,
- (e) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdeteményre (hirdetemény nélkül induló eljárások esetében a Felhívásra), a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az Ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél – támogatásból megvalósuló Közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – által történt teljesítését követő harminc napon belül.

3.9.2 A Közgazdasági Osztály gondoskodik a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) – i) pontjának alkalmazásával megkötött szerződések (az ún. in-house szerződések) Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldéséről és az Önkormányzat honlapján történő közzétételéről.

3.9.3 A jelen 3.9 pont szerint közzétételre kerülő adatok, információk, dokumentumok elérhetőségének időtartamára a Kbt. rendelkezései irányadók.

#### **4. JOGORVOSLATI ELJÁRÁS**

4.1.1 A közbeszerzési eljárással kapcsolatban kezdeményezett előzetes vitarendezési eljárás vagy jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Referens előterjesztést készít a Szervezési és Jogi Osztály bevonásával az előzetes vitarendezés során vagy a jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontról. A Közbeszerzési Referens részt vesz a vitarendezési eljárás és a jogorvoslati eljárás folyamatában.

4.1.2 Amennyiben valamely közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárást kezdeményeztek, erről a Témafelelős soron kívül értesíti a Polgármestert, a Jegyzőt és a Közgazdasági Osztály vezetőjét. A közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogorvoslati eljárásokban az Ajánlatkérő jogi képviseletét a Polgármester által kijelölt vagy megbízott jogi képviselő látja el.

#### **5. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEZÁRULÁSÁT KÖVETŐ INTÉZKEDÉSEKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

##### **5.1 A szerződés módosítása**

5.1.1 Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződés módosításának szükségességéről a Közbeszerzési Referens azonnal értesíti a Polgármestert és a Közgazdasági Osztály vezetőjét.

- 5.1.2 Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződés módosítására, illetve megszüntetésére a döntési jogkör gyakorlója jogosult.

## **5.2 Éves statisztikai összegezés készítése és közzététele**

- 5.2.1 A Közbeszerzési Referens a tárgyévi Közbeszerzésekről külön jogszabályban meghatározott minta szerint éves statisztikai összegezést készít.
- 5.2.2 A Közbeszerzési Referens az éves statisztikai összegezést a külön jogszabályban meghatározott határidőben megküldi a Közbeszerzési Hatóságnak és közzéteszi az Önkormányzat honlapján.

## **6. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK BELSŐ ELLENŐRZÉSE**

- 6.1.1 A közbeszerzési eljárások előkészítésének és lefolytatásának jogszabályszerűségét és szakszerűségét a belső ellenőr évente szűrőpróbaszerűen ellenőrzi. A belső ellenőrzés megszerzéséért a belső ellenőrzési vezető felelős.

## **7. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ, ILLETVE A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK, SZERVEZETEK FELADATA, FELELŐSSÉGI KÖRE**

### **7.1 Az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyekre, szervezetekre vonatkozó általános szabályok**

- 7.1.1 Ha a Közbeszerzés vagy Beszerzés tárgya, sajátossága, becsült értéke, bonyolultsága vagy egyéb ok miatt az eljárás lebonyolítása különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, az eljárás kezdeményezője az eljárás lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kérhet fel, illetve az eljárásba megfelelő szakértelemmel rendelkező külső szakértőt vonhat be.
- 7.1.2 A közbeszerzési eljárás előkészítése, a Felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és a közbeszerzési eljárás más szakaszában az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.
- 7.1.3 A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az Ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
- 7.1.4 A közbeszerzési eljárásba bevont személyek, szervezetek kiválasztásakor a közbeszerzési jogszabályok összeférhetlenségre vonatkozó szabályait be kell tartani.
- 7.1.5 Az Ajánlatkérő nevében eljáró és az Ajánlatkérő által a közbeszerzési eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet köteles írásban összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot (a továbbiakban: Nyilatkozat) tenni. A Nyilatkozat mintáját a jelen Szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

7.1.6 Az Ajánlatkérő nevében eljáró és az Ajánlatkérő által a közbeszerzési eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet köteles tájékoztatni a közbeszerzési eljárás kezdeményezőjét, ha a közbeszerzési eljárás során a Nyilatkozat megtételét követően az összeférhetlenségi okok valamelyike vele szemben felmerült.

7.1.7 A Nyilatkozatot az adott közbeszerzési eljárás irataihoz csatolni kell.

## **7.2 Az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek feladata**

7.2.1 Az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek általános kötelezettsége a közbeszerzési folyamatok optimalizálása és hatékonyságának biztosítása, megbízható, kiszámítható beszerzési források, szállítók felkutatása és kihasználása, a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítása, a környezetvédelem, a fenntarthatóság és társadalmi felelősségvállalás szempontjainak érvényre juttatása.

7.2.2 A döntési jogkör gyakorlója dönt:

- (a) a tárgyalásos és a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás alkalmazását megalapozó körülményekről,
- (b) a Kbt. Harmadik Részének hatálya alá tartozó Közbeszerzés megvalósításakor a Kbt. 117. §-ában meghatározott módon, szabadon kialakított eljárás lefolytatásáról, vagy a Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárásnak a Kbt. 113-116. §-aiban foglalt eltérésekkel történő alkalmazásáról,
- (c) meghívásos eljárás alkalmazása esetén a részvételi keretszámról, a meghívandók személyéről és az alkalmas jelentkezők közötti rangsorolás módjáról,
- (d) a közbeszerzési eljárásban való részvétel jogának a Kbt. 33-34. §-aiban meghatározott gazdasági szereplők részére történő fenntartásáról,
- (e) a Kbt. Harmadik Részének hatálya alá tartozó Közbeszerzés megvalósításakor a közbeszerzési eljárásban való részvétel jogának a Kbt. 114. § (11) bekezdésében meghatározott ajánlattevők részére történő fenntartásáról,
- (f) a tervpályázati eljárásban a bírálóbizottság tagjairól,
- (g) ajánlati biztosíték kikötéséről.

7.2.3 A Közgazdasági Osztály, illetve annak vezetője ellátja az eljárások előkészítésével és a közbeszerzési eljárások lefolytatásával kapcsolatos, jelen Szabályzatban meghatározott feladatokat. Ezen túlmenően amennyiben a közbeszerzési eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött, a Közgazdasági Osztály nyilvántartja az ajánlattevők által rendelkezésre bocsátott ajánlati biztosíték fajtáját, a rendelkezésre bocsátás módját és időpontját, valamint határidőben gondoskodik az ajánlati biztosíték visszafizetéséről vagy az ajánlati biztosíték mértékének megfelelő összeg megfizetéséről.

- 7.2.4 A Témafelelős ellátja az eljárások előkészítésével és a közbeszerzési eljárások lefolytatásával kapcsolatos, jelen Szabályzatban meghatározott feladatokat.
- 7.2.5 A Közbeszerzési Referens ellátja az eljárások előkészítésével és a közbeszerzési eljárások lefolytatásával kapcsolatos, jelen Szabályzatban meghatározott feladatokat. Ezen túlmenően a Közbeszerzési Referens:
- (a) értesíti a Közbeszerzési Hatóságot az Ajánlatkérőnek a Kbt. hatálya alá tartozásáról, valamint az adataiban bekövetkezett változásról a Kbt. hatálya alá kerülésétől, illetve a változástól számított harminc napon belül,
  - (b) tárgyalásos eljárás alkalmazása esetén a beérkezett ajánlatok alapján forgatókönyv javaslatot készít a tárgyalás menetére és lefolytatja a tárgyalást,
  - (c) az arra jogosultak számára biztosítja az iratbetekintés lehetőségét,
  - (d) gondoskodik a közbeszerzési eljárás során készült jegyzőkönyvek alaki és tartalmi megfelelőségéről.
- 7.2.6 A közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület tagjai, a Közgazdasági Osztály vezetője és a Témafelelős az adott közbeszerzési eljárás minden szakaszába betekintheznek, részt vehetnek a közbeszerzési eljárás cselekményeiben, véleményezési joguk van, valamint a Közbeszerzési Referenssel és a közbeszerzési eljárásba bevont külső szakértővel kölcsönösen kötelesek tájékoztatni egymást.
- 7.2.7 Az Önkormányzat tekintetében kötelezettségvállalásra közbeszerzési és beszerzési eljárás során a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a Polgármester döntéshozóként jogosult eljárni.

### **7.3 Az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyekre, szervezetek felelősségi köre**

- 7.3.1 Valamennyi, a jelen Szabályzat alapján a közbeszerzési eljárásokban résztvevő személy és szervezet köteles a feladatait jogszerűen, a tőle elvárható legmagasabb szakmai színvonalon ellátni, a jogszabályok előírásainak megfelelően az eljárási cselekményeket határidőben elvégezni, a szükséges döntéseket határidőben és kellő körültekintéssel meghozni. Az eljárás lebonyolításának rendjét a szabályzat 1. számú függeléke szerinti felelősségi rendben kell rögzíteni.
- 7.3.2 A lebonyolítóként eljáró személy vagy szervezet felelős a közbeszerzési eljárások jogszerű és szabályszerű lefolytatásáért.
- 7.3.3 A közbeszerzési eljárások során keletkezett iratok jogszabályoknak megfelelő megőrzéséért a Témafelelős tartozik felelősséggel.
- 7.3.4 A közbeszerzési eljárást lezáró döntésért a döntési jogkör gyakorlója a felelős.

## **8. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK DOKUMENTÁLÁSI RENDJE**

- 8.1.1 Minden egyes közbeszerzési eljárást – annak előkészítésétől a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig – írásban vagy a közbeszerzési eljárás elektronikus lefolytatása esetén a külön jogszabályban foglaltak szerint elektronikusan kell dokumentálni.
- 8.1.2 A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évi meg kell őrizni. Ha a Közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább öt évig kel megőrizni. Az iratok megőrzéséről a Hivatal iratkezelési szabályzatának figyelembevételével a Közbeszerzési Referens, pályázati támogatással megvalósított közbeszerzés esetében a Pályázati Ügyintéző gondoskodik.
- 8.1.3 Amennyiben a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban feljogosított más szerv a Közbeszerzéssel kapcsolatos iratok rendelkezésre bocsátását kéri, a Közbeszerzési Referens a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban feljogosított más szerv részére az iratokat megküldi, vagy ezen szervek részére az iratokhoz elektronikus úton hozzáférést biztosít. A Közbeszerzési Referens ezzel egyidejűleg tájékoztatja a Polgármestert az iratok rendelkezésre bocsátásáról.

## 9. A BESZERZÉSEKRE VONATKOZÓ ELJÁRÁSOK RENDJE

- 9.1.1 A beszerzési eljárások során a Közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, mindenkor a Kbt. alapelveinek tiszteletben tartásával és fogalom meghatározásait alkalmazva kell eljárni. A Beszerzések becsült értékének meghatározására a Kbt. 16-20. §-ai megfelelően alkalmazandóak. Az eljárás lebonyolításának rendjét a szabályzat 1. számú függeléke szerinti felelősségi rendben kell rögzíteni.
- 9.1.2 A Beszerzés megvalósításához legalább három ajánlattevőtől kell írásbeli ajánlatot kérni, kivéve, ha a beszerzési stratégiában a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethető indoklás vagy a jogi helyzet támasztja alá az egy vagy két ajánlat bekérését, és ezt a beszerzési eljárás kezdeményezője is jóváhagyta. Ilyen esetek lehetnek például a Kbt.-ben meghatározott kivételek (Kbt. 9-14. §-ai és 111. §-a), így különösen:
- (a) a Kbt. 3. melléklete szerinti szállodai és éttermi szolgáltatások,
  - (b) a Kbt. 3. melléklete szerinti, a pihenés, a kultúra és a sport területén nyújtott szolgáltatások,
  - (c) a Kbt. 3. melléklete szerinti jogi szolgáltatások igénybevétele,
  - (d) a hideg élelmiszer és főzési alapanyag, friss, illetve feldolgozott zöldség és gyümölcs, tej és tejtermék, gabonafélék, kenyér és pékáru, méz, tojás, kertészeti növény beszerzése,
  - (e) olyan szolgáltatás megrendelése, amely az Ajánlatkérő alaptevékenysége ellátásához szükséges irodalmi (szakirodalmi, tudományos) mű létrehozására, tanácsadói vagy személyi tolmácsolási tevékenység végzésére irányul,
  - (f) felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység,

- (g) tervezési szolgáltatások igénybevétele,
- (h) pályázat előkészítéséhez, benyújtásához szükséges beszerzések (pl.: előírt tervek, tanulmányok, stb.) biztosítása, amennyiben a pályázat megjelenése és annak benyújtási határideje között kevés idő áll rendelkezésre,
- (i) ha önkormányzati épületekkel, építményekkel, közterületekkel kapcsolatban sürgős beruházási, felújítási igények merülnek fel, amelyek soron kívüli elhárítása a működtetés szempontjából alapvető, illetve balesetveszély vagy kár elhárításához szükséges, és
- (j) legfeljebb 200.000,- Ft becsült értékű (vagyis nem rendszeres) Beszerzések.

9.1.3 Az ajánlatkérésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia (mintáját a 2. számú függelék tartalmazza):

- (a) az Ajánlatkérő nevét, címét, telefon- és telefaxszámát, email címét,
- (b) a Beszerzés tárgyát, illetőleg mennyiségét, a műszaki leírást, illetőleg a minőségi- és teljesítmény követelményeket, üzemeltetési és organizációs feltételeket, kikötéseket,
- (c) a szerződéstípus meghatározását,
- (d) a szerződés időtartamát vagy a teljesítés határidejét,
- (e) a teljesítés helyét,
- (f) az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételeit,
- (g) az ajánlatok bírálatának szempontjait,
- (h) az alkalmassági követelményeket,
- (i) legalább egyszeri hiánypótlás lehetőségének biztosítását,
- (j) az ajánlattételi határidőt,
- (k) az ajánlat benyújtásának címét,
- (l) annak meghatározását, hogy a beszerzési eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el,
- (m) ha lehet tárgyalni, a tárgyalás lefolytatásának menetét és az Ajánlatkérő által előírt alapvető szabályait,
- (n) a szerződéskötés tervezett időpontját,
- (o) a felhívás feladásának, illetve megküldésének napját.

- 9.1.4 Az alkalmassági követelményként a Beszerzés tárgyával kapcsolatos és a Beszerzés értékéhez igazodó referenciát kell kérni, illetve a tárggyal kapcsolatos gazdasági-, műszaki alkalmassági feltételeket lehet előírni.
- 9.1.5 Az ajánlatokat zártan kell benyújtani, és az ajánlattevők részvételét megengedve kell felbontani. A bontásról és a beszerzési eljárás eredményéről minden ajánlattevőt egyidejűleg tájékoztatni kell.
- 9.1.6 A beszerzési eljárás során az Ajánlatkérő fenntartja azon jogát, hogy a beszerzési eljárást megfelelő indokolással eredménytelennek nyilvánítja.

## **10. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- 10.1.1 Az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek képviselői kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen Szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni. A jelen Szabályzattól történő eltérés a Képviselő-testület minősített többségű határozatával lehetséges.
- 10.1.2 Jelen Szabályzat 2016. február 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit az ezt követően indított eljárások tekintetében kell alkalmazni.
- 10.1.3 A jelen Szabályzat hatálybalépésével Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 60/2012. (III. 27.) számú határozatával elfogadott közbeszerzési szabályzata és beszerzési szabályzata hatályát veszti.
- 10.1.4 A jelen Szabályzatot Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a [\*] számú határozatával hagyta jóvá.

Hévíz, 2016. január 28.

---

Papp Gábor  
polgármester



## ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott ....., mint az ajánlatkérő nevében eljáró vagy az eljárásba bevont személy **Hévíz Város Önkormányzat** (8380 Hévíz, Kossuth L. u. 1.) ajánlatkérő által

beszerzése tárgyában indított közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Egyúttal kijelentem, hogy a tárgyban közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ában és a Ptk. 2:47.§ (1)-(3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot megőrzöm.

Amennyiben a nyilatkozatom szerinti bármilyen körülmény, összeférhetlenségi ok személyemmel kapcsolatban az eljárás ideje alatt merül fel, arról az eljárás kezdeményezőjét haladéktalanul tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy kizáró körülmény, összeférhetlenségi ok esetén az eljárásban a továbbiakban nem vehetek részt.

Amennyiben tudomásomra jut, hogy a Bírálóbizottság bármely más tagjával kapcsolatban kizáró ok áll fenn, üzleti vagy egyéb titoksértés, továbbá a bizalmas információ nem megfelelő kezelése, illetve azok lehetősége felmerül, erről az eljárás kezdeményezőjét haladéktalanul tájékoztatni vagyok köteles.

Hévíz,

.....  
aláírás



HÉVÍZ

## HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Ügyintéző:

Tárgy:

Telefon:

E-mail:

Ügyszám:

1. számú függelék

### JEGYZŐKÖNYV

#### eljárás lebonyolításának rendjének megállapításáról

Tárgy: Hévíz Város Önkormányzat  
Hévíz Város Önkormányzati Képviselő-testületének 60/2012. (III. 27.) Kt. határozatával jóváhagyott közbeszerzési és beszerzési szabályzat szerinti

#### **közbeszerzésének előkészítése, felelősségi rend és forгатókönyv**

Kelt:

Jelen vannak: – témafelelős  
- közgazdasági osztályvezető  
- beszerzési referens  
- külső tanácsadó (közbeszerzés)

Ajánlatkérő: Önkormányzat

Kezdeményező: Polgármester

Bírálóbizottság  
1. jogász  
2. közgazdasági osztályvezető  
3. beszerzési referens  
4. témafelelős

Döntési jogkör gyakorlója: Polgármester

Előkészítés  
Becsült érték

Piackutatás

Fedezet

Fizetési  
feltételek

Beszerzési  
stratégia

## Ajánlati felhívás

### Ajánlati dokumentáció

Az eljárás felelősségi rendje:

| <b>Eljárási cselekmények</b>   | <b>Felelős személy/szervezet</b>  |
|--|---|
| 1. Ajánlattételi felhívás és dokumentáció összeállítása a munkacsoport előkészítése alapján                                  | külső tanácsadó: javaslata alapján a témafelelős jóváhagyásával a Közbeszerzési Munkacsoport<br>1. jogász<br>2. közigazdasági osztályvezető<br>3. beszerzési referens<br>4. témafelelős |
| 2. Ajánlattételi felhívás és dokumentáció és a meghívandó ajánlattevők személyének jóváhagyása, ajánlati biztosíték kikötése | Képviselőtestület vagy polgármester   |
| 3. Ajánlat(tétel)i felhívás hirdetmény feladása/megküldése ajánlattevőknek, valamint a dokumentáció rendelkezésre bocsátása  |   |
| 4. Kiegészítő tájékoztatás/helyszíni konzultáció   | témafelelős referens  |
| 5. Ajánlatok bontására meghívottak   | meghívók kiküldése:<br>meghívottak:<br>külső tanácsadó:<br>Bírálóbizottság tagjai   |
| 6. Ajánlatok bírálata, hiánypótlás, tisztázó kérdés, információk kérése az ajánlattevőktől                                   | külső tanácsadó javaslata alapján<br>Bírálóbizottság jóváhagyásával:  |
| 7. Kizárás, érvénytelenné nyilvánítás  | külső tanácsadó javaslata alapján<br>Bírálóbizottság  |
| 8. Tárgyalás-  | külső tanácsadó javaslata alapján<br>Bírálóbizottság  |
| 9. Ajánlatok elbírálása, döntés-előkészítő javaslat készítése, döntéshozó elé terjesztése                                    | külső tanácsadó javaslata alapján<br>Bírálóbizottság tagjai   |

10. Az eljárást lezáró döntés meghozatala

Képviselőtestület vagy Polgármester.

12. Összegzés az eljárás eredményéről  
elkészítése és megküldése  
ajánlattevőknek (közbeszerzési  
eljárásban)

14. Szerződéskötés előkészítése

15. Szerződés aláírása

16. Tájékoztató az eljárás eredményéről  
című hirdetmény feladása KÉ-be  
(közbeszerzési eljárás esetén)

17 Szerződés teljesítése

**Jelen levők a fentiek szerint egyhangúlag elfogadják a külső tanácsadó által  
előkészített felelősségi rendet és forgatókönyvet, valamint az ajánlati felhívást.**

k. m. f.

.....  
témafelelős

.....  
beszerzési referens

Ellenjegyzí:

.....  
külső szakértő  
külső tanácsadó

Jóváhagyom:

.....  
Közgazdasági Osztályvezető  
a pénzügyi feltételekre vonatkozóan

.....  
jogász  
a szerződéses és jogi feltételekre vonatkozóan

.....  
polgármester

a 2. számú függelék  
**Ajánlati felhívás**  
**MINTA**

I. Az ajánlatkérő megnevezése

1. Az ajánlatkérő hivatalos neve: Hévíz Város Önkormányzat
2. Az ajánlatkérő címe és elérhetősége (telefon, fax, e-mail):  
8380 Hévíz Kossuth L. u. 1.  
Tel: 83/500-800  
Fax: 83/500-801  
e-mail: heviz\_ph@t-online.hu
3. A dokumentáció a következő címen szerezhető be:
4. Az ajánlatok benyújtásának címe:
5. Az ajánlatkérő vagy a nevében eljáró neve, elérhetősége, aki felvilágosítást tud adni:

II. Beszerzés tárgyának megjelölése

1. A beszerzés tárgya:
2. A beszerzés mennyisége
3. Teljesítésének a helye és módja:
4. Részekre történő ajánlattétel
5. Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok):
6. A szerződés időtartama, a teljesítés határideje:

III. A Szerződés

1. Szerződés tervezet .
2. A finanszírozási feltételek (ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei):

IV. A részvételi feltételek

1. A dokumentáció beszerzésének feltételei:.
2. Pénzügyi- gazdasági és műszaki alkalmasság:

Ajánlattevő pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmasságának igazolására ajánlatkérőtől alábbiak dokumentálását kéri az ajánlat mellékleteként:

- a) ajánlattevő nyilatkozatát, hogy az ajánlati kiírás feltételeit elfogadja;
- b) az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy nincs ellene csőd, vagy felszámolási eljárás, illetve nem áll végelszámolás alatt

- c) az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy adó-, társadalombiztosítási járulék, illeték és helyi adó fizetési kötelezettségeinek eleget tett;
- d) az ajánlat tárgya szerinti referenciák felsorolása

#### V. Az eljárás típusa és lefolytatása

##### 1. Az eljárás típusának feltüntetése:

- a) nyílt
- b) meghívásos
- c) tárgyalásos

##### 2. Az ajánlatok benyújtásának határideje

Helye:

##### 3. Az ajánlati kööttség időtartama szerződéskötésig

##### 4. A hiánypótlás lehetősége:

##### 5. Az eredményhirdetés

##### 6. A szerződéskötés tervezett időpontja:

7. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződést nem köti meg, az ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlattevőt kéri fel szerződéskötésre.

#### VI. A bírálati szempontok

- 1. A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján vagy az összességében legelőnyösebb ajánlat:

#### VII. Az ajánlattevő tájékoztatása:

Az ajánlatkérő fenntartja azon jogát, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilváníthatja.

Ki kell zárni az ajánlati eljárásból, azt az ajánlattevőt aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy ellene csőd, illetve felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) egy évet meghaladó adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátralékkal rendelkezik;

c) az ajánlatkérőnél, korábban - de öt évnél nem régebben - végzett beszerzésnél vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős államigazgatási, illetve bírósági határozat megállapította.

Az ajánlattevő az ajánlatában közölt üzleti titkok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Ki kell zárni az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki nevének, székhelyének, az általa kért ellenszolgáltatás mértékének, a teljesítési határidőnek nyilvánosságra hozatalát megtiltja.

**Az ajánlatok benyújtásának feltételei példányban, írásban és zárt borítékban az ajánlati felhívásban megadott címre kell eljuttatni személyesen, vagy postai úton az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezően. A borítékon fel kell tüntetni: szöveget.**

Amennyiben az ajánlattevő a borítékon elmulasztotta feltüntetni az ajánlati felhívás szerinti, az ajánlat zártságára vonatkozó záradékot, az ajánlatának nyilvánosságra kerüléséből adódóan semmilyen igényt nem támaszthat, ajánlata érvénytelenné nyilvánítható.

A késedelmesen benyújtott ajánlat érvénytelen azt az ajánlatkérő felbontás nélkül köteles az ajánlattevőnek visszajuttatni.

Az ajánlatok felbontását az ajánlati felhívásban megjelölt időpontban kell megkezdeni. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő vagy a nevében eljárók, az ajánlattevők, továbbá az ajánlatkérő által meghívottak lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell a felolvasó lap tartalmát.

Az ajánlatoknak az ajánlati felhívásban megjelölteket tartalmaznia kell. Amennyiben az ajánlat az ajánlat elbírálásának szempontjaiból akár egyet is nem tartalmaz az ajánlat érvénytelen.

Az ajánlatok bírálati javaslatának kialakítása során a munkacsoport az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempontok szerint értékeli az ajánlatokat. A munkacsoport köteles megvizsgálni az ajánlattevőnek a szerződés teljesítésére vonatkozó pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmasságát. A hiánypótlásról a munkacsoport dönt.

Eredménytelen az eljárás, különösen amennyiben:

- a) nem érkezett ajánlat;
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek, vagy az összes ajánlattevőt ki kellett zárni az eljárásból;
- c) egyik ajánlattevő sem tett az ajánlati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot;
- d) valamelyik ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát, vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt ajánlatkérő az eljárás érvénytelenségéről döntött;
- e) a rendelkezésre álló pénzügyi fedezetet meghaladó ajánlatok érkeztek.

Az ajánlati felhívásban megjelölt nyilatkozatokat az ajánlathoz kell becsatolni.

#### VIII. Az ajánlati felhívás mellékletei:

1. Felolvasólap
  2. Szerződés tervezet
- Kelt és kiadmányozó

## Felolvasó lap

1. Ajánlattevő neve, címe, e-mail cím:

2. Az ajánlat tárgya:

Ajánlati ár:      nettó                      áfa                      bruttó Ft

3. ajánlattevő nyilatkozata

Dátum és a cégjegyzék szerinti cégjegyzésre jogosult aláírása.





## 3.

**Bizottsági állásfoglalás**

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>  |                       |                                |                        |  |
|---|-----------------------|--------------------------------|------------------------|--|
| Hévíz Város Önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatának megállapítása |                       |                                |                        |  |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>          | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság</b>                        | 2016. január 28.      | 9/2016. (I.28.) PTVB határozat | 4 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |



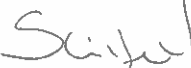

3.

**Bizottsági állásfoglalás**

|   |                       |                                 |                        |  |
|---|-----------------------|---------------------------------|------------------------|--|
| <b>Előterjesztés tárgya:</b>  |                       |                                 |                        |  |
| Hévíz Város Önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatának megállapítása |                       |                                 |                        |  |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>           | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság</b>  | 2015. január 20.      | 7/2016. (I.20.) JÜSZB határozat | 2 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |

## IV.

## Felülvizsgálatok - egyeztetések

| Polgármesteri Hivatal  |                              |  |            |
|------------------------|------------------------------|--|------------|
| név                    | beosztás/feladat             | aláírás  | megjegyzés |
| Csongrádiné Olasz Sára | ügyintéző                    |  |            |
| Dr. Márkus Mirtill     | aljegyző                     |  |            |
| Szintén László         | pénzügyi ellenőrzés          |  |            |
|                        | egyeztetési kötelezettség    |  |            |
| dr. Tüske Róbert       | törvényességi felülvizsgálat |  |            |

| Külsős partner |          |         |            |
|----------------|----------|---------|------------|
| név            | beosztás | aláírás | megjegyzés |
|                |          |         |            |
|                |          |         |            |



# HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: HTO/82-3/2015.

Napirend sorszáma: **11.**

## Előterjesztés

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. január 28-ai nyilvános ülésére

**Tárgy:** Fogorvosi alapellátási szerződés módosítása

**Az előterjesztő:** Papp Gábor polgármester

**Készítette:** Panka-Kovács Melinda hatósági ügyintéző

**Megtárgyalta:** Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság  
Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:** Dr. Tüske Róbert jegyző



  
Papp Gábor  
polgármester

# 1. Tárgy és tényállás ismertetése

Tisztelt Képviselő-testület!

A fogászati alapellátás működéséhez szükséges eszközök biztosítása tárgyában Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 187/2015. (VI. 28.) határozatát hozta. A döntésben rögzítésre került, hogy a képviselő-testület szükségesnek tartja a hévízi I. fogászati körzethez tartozó fogorvosi rendelő egyes eszközeinek beszerzését.

A Képviselő-testület – 2015. augusztus 27. napjában megjelölt határidővel - a fogorvosi eszközök beszerzéséhez és annak kiépítéséhez szükséges előirányzat előteremtési módjának megvizsgálását rendelte el. Valamint a fogászati eszközök esetleges vállalkozási célra történő használati és ellenőrzési rendjének kidolgozását kérte.

A 2015. október 2-ai képviselő-testületi ülésre beterjesztett Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló előterjesztésben pénzügyi forrás biztosítása miatt a határidő 2015. november 30. napjáig történő meghosszabbításának kezdeményezése történt.

A képviselő-testület 2015. november 26-ai ülésén szintén a Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló előterjesztésben az orvosi, fogorvosi eszközök finanszírozására várható pályázati kiírások miatt a határozat végrehajtási határidejének 2016. március 31. napjában történő megállapítása került javaslatként megfogalmazásra.

A megcélolni kívánt pályázati kiírás az egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése TOP-4.1.1-15 kiírásra került. A támogatási kérelmek benyújtása 2016. február 15-től 2016. május 4-ig lehetséges.

Jelenleg folyik annak vizsgálata, milyen feltételekkel lehetne erre pályázatot benyújtani, mert a fő támogatási cél az egészségügyi alapellátás infrastruktúra fejlesztése, és önállóan nem, de kiegészítő célként támogatható az eszközbeszerzés, azaz a működési engedélyben és az OEP finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges minőségi definitív ellátás biztosításához elengedhetetlen műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése, mobil eszközök beszerzése.

A képviselő-testület döntéséről és a határidők meghosszabbodásáról az érintett körzet orvosa, Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária fogszakorvos értesítést kapott.

Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária 2015. december 15. napján kelt levelében felhívta a figyelmet arra, hogy az eszközök beszerzéséhez szükséges előirányzat előteremtéséig is működtetni kell a fogászatot, még ha nagyobb javítási és karbantartási költségek keletkeznek is. Méltánytalannak tartaná, ha 13 éven át a saját tulajdonát képező géppel történő fogászati alapellátás után, a leamortizálódott fogászati kezelőegységének és egyéb gépeinek „életbe tartásához” szükséges többletköltségeket továbbra is neki kellene viselnie. Levelében kezdeményezte, hogy 2016. évtől mentesítésre kerüljön ezen jellegű fizetési kötelezettségei alól.

Továbbá kérte, hogy 2016. évtől kerüljön részére egy méltányos összegű havi gép-műszer bérleti díj megállapítására mindaddig, amíg az új fogászati gépek beszerzése, beszerelése meg nem történik.

Az önkormányzati egészségügyi alapellátás fogorvosi szolgálatának vállalozási rendszerben történő átadásáról és átvételéről szóló megbízási szerződés Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Máriával 2002. február 4. napján került megkötésre, amely 2002. május 3. napján, valamint 2012. december 28. napján módosításra került.

Az alapszerződés 4. 3. pontja az alábbiakat rögzíti:

„Hévíz Város Önkormányzata köteles a műszerek folyamatos karbantartásáról, a javítás költségeiről és a műszerek pótlásáról maga gondoskodni azzal, hogy a bruttó 50.000 Ft egyedi értéket meghaladó felszerelési és berendezési tárgyak beszerzése, pótlása, valamint az ezt az értéket meghaladó minden javítás, karbantartás, alkatrész tartozék és részegység csere költsége az Önkormányzatot, mint tulajdonost, míg ez ezen érték alatti költségek a Vállalkozót, mint használatot terhelik. Előbbi összeg a KSH által meghatározott éves infláció mértékével növekszik.”

A határozati javaslat - a fogszakorvos asszony kérelmének megfelelően – tartalmazza a szerződés hivatkozott pontjának *kiegészítését*:

*„4.3.1. 2016. január 1. napjától a fogászati kezelőegység beszerzéséig a Vállalkozó mentesül 4.3. pontban megjelölt értékhatár alatti karbantartási, javítási költségek, műszerek pótlási költségeinek viselése alól, azoknak kifizetéséhez Hévíz Város Önkormányzata a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény költségvetésében biztosítja a forrást.”*

A 2002. május 3. napján kelt módosítás az alapszerződés 4.1. és 4.2. pontját az alábbi mondattal egészítette ki:

„A háziorvosi szolgáltató a tevékenység végzéséhez szükséges eszközök biztosítását a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 31. §-a (2) bekezdésének c) pontja alapján átvállalta. Az átvállalásról szóló megállapodás után a háziorvosi szolgáltató saját felelősségi körében gondoskodik az eszközök működőképes rendelkezésre állásáról.”

Ezen módosítással a Vállalkozó átvállalta és megvalósította a hiányzó eszközök beszerzését.

A 2. számú mellékletet képezi a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény által készített kimutatást, amely bemutatja, hogy az 1. számú vegyes fogorvosi körzet ellátásához jogszabály által előírtan milyen eszközök biztosítása szükséges és azok jelenleg önkormányzati tulajdonban, vagy fogorvosi tulajdonban vannak, továbbá, hogy azok beszerzése szükséges-e.

2015. december 15. napján írt levelében a fogszakorvos asszony nem jelölt meg saját eszközeinek használatáért konkrét bérleti díjat. 2015. április 21. napján kelt levelében ajánlotta fel egyebek mellett, hogy 120 e Ft bérleti díj ellenében saját tulajdonú működőképes gépek-berendezések üzemeltetésével vállalná a fogászat működését.

A határozati javaslat nem támogatja bérleti díj megállapítását mivel a fogorvos a 2002. május 3-ai szerződésmódosítással vállalta a fogászati minimumfeltételek biztosítását, emellett a szükséges eszközök önkormányzati beszerzése tervben van, és a nem önkormányzati tulajdonú eszközök karbantartásának költsége teljes mértékben átvállalásra kerül, továbbá az eszközök alapellátási és esetleges nem kizárt vállalozási magánrendelési célú használata nehezen határolható el, nem látjuk indokoltnak bérleti díj fizetését. A fogászati alapellátáshoz a szükséges eszközöket az önkormányzatnak kell biztosítani.

## 2. Határozati javaslat

1. Hévíz Város Képviselő-testülete 2002. február 4. napján kelt, Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Máriával az önkormányzati egészségügyi alapellátás fogorvosi szolgálatának vállalkozási rendszerben történő átadására és átvételére megkötött megbízási szerződés módosítását az előterjesztés 1. számú melléklete szerint jóváhagyja.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármester urat a szerződésmódosítás aláírására.
3. A képviselő-testület Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária saját tulajdonában lévő eszközeinek használatáért bérleti díj megállapítását nem támogatja.

Felelős: Papp Gábor polgármester  
Határidő: 2015. február 5.

4. A Képviselő-testület elrendeli az egészségügyi alapellátási központ épületének egészségügyi alapellátás infrastruktúra fejlesztésének (fogászati kezelőegység beszerzésének) pályázati forrásból történő finanszírozásának megvizsgálását, az infrastruktúra fejlesztés javaslatának kidolgozását.

Felelős: Olt István osztályvezető  
Varga András intézményvezető  
Határidő: 2015. február 25.



3.

## **Bizottsági állásfoglalás**

**Mellékletek**

1. számú melléklet

**Szerződés****fogorvosi egészségügyi ellátásról szóló feladat-ellátási megállapodás****III. számú módosításáról**

amely létrejött egyrészről a **Hévíz Város Önkormányzat** (székhely: 8380 Hévíz, Kossuth L. u. 1.) képviseletében eljáró Papp Gábor polgármester, adószám: 1573474-2-20 (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről:

**Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária** egyéni vállalkozó fogszakorvos (8380 Hévíz, József A. u. 2., adószám: 54838132-1-40, eü. szolg. azon: 011869 műk. eng.: 35-129/1/2004.) egészségügyi szolgáltató (mint: Fogorvos)

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. A Felek megállapítják, hogy közöttük 2002. február 4-én megállapodás jött létre (továbbiakban: Megállapodás) az Önkormányzat egészségügyi alapellátási fogorvosi kötelezettségének teljesítésére.
2. A megállapodás 4.3. pontja a következő ponttal egészül ki:  
*„4.3.1. 2016. január 1. napjától a fogászati kezelőegység beszerzéséig a Vállalkozó mentesül az 4.3. pontban megjelölt értékhatár alatti karbantartási, javítási költségek, műszerek pótlási költségeinek viselése alól, azoknak kifizetéséhez Hévíz Város Önkormányzat a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény költségvetésében biztosítja a forrást.”*
3. Az eredeti szerződés jelen szerződéssel nem érintett pontjai változatlanul fennmaradnak.
4. Jelen szerződés a felek írásba foglalt közös megegyezésével módosítható.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) és a vonatkozó egészségügyi, szakmai jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
6. Amennyiben a felek között jelen szerződés teljesítése kapcsán vita merül fel, úgy a felek törekedni fognak a vita peren kívüli megoldására. Amennyiben a vitát ily módon nem sikerül rendezniük, úgy a jogvitában a Keszthelyi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
7. A jelen szerződésbe foglalt módosítások 2016. január 1. napján lépnek hatályba.

Szerződő Felek jelen megállapodást elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Hévíz, 2016. ....

Hévíz Város Önkormányzat  
Megbízó  
képv.: Papp Gábor Polgármester

Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária  
Megbízott

## FOGORVOS NEVE: Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó, 1. számú vegyes fogorvosi körzet

60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet  
az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről

### Tárgyi feltételek:

#### A rendelő általános feltételei + alapellátás műszerei és sürgősségi vagy készenléti táska/tálca

| Gép-műszer neve   | Alapellátás  | önkormányzati tulajdon | fogorvosi tulajdon | beszerzése szükséges |
|---|--|------------------------|--------------------|----------------------|
| Fogászati/fogszabályozási kezelőegység                          | Fogászati ellátás (felhótt, gyerekek), Iskola fogászat<br><b>RENDELET ÁLTAL ELŐÍRT SZÁMOK!</b> |                        | +                  | +                    |
| Fogászati kezelőszék  |  |                        | +                  | +                    |
| Elektrokauter   |  | +                      |                    | +                    |
| Fogászati röntgenkészülék az előhívás kellékeivel vagy kp. rtg. | EK   | +                      |                    | +                    |

|   |   |  |   |   |   |
|---|---|--|---|---|---|
| Fogköeltávolító sorozat, kézi (hagyományos, Gracey) | 1 |  |   | + | + |
| Gépi depurátor (UH, szonikus)                       | 1 |  |   | + | + |
| Fogorvosi dolgozószek                               | 1 |  |   | + | + |
| Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő)                      | 1 |  |   | + | + |
| Fogszabályozó fogószorozat                          |   |  |   |   |   |
| Fotopolimerizációs lámpa                            | 1 |  | + | + | + |
| Hőlégt sterilizátor vagy autokláv                   | 1 |  | + |   | + |
| Kézidarab   | 3 |  |   | + | + |
| Kézidarab, sterilizálható                           |   |  |   |   |   |
| Műszerasztal, gördíthető                            | 1 |  | + |   | + |
| Fogászati kéziműszerkészlet*                        | 1 |  |   | + | + |
| Dentoalveolaris sebészeti kéziműszerkészlet**       |   |  |   |   |   |
| Parodontális kéziműszerkészlet***                   |   |  |   |   |   |
| Kofferdam készlet                                   | 1 |  |   | + | + |

|   |   |  |  |   |   |
|---|---|--|--|---|---|
| Endodontiai doboz + 5 sorozat gyökérkezelő műszer | 1 |  |  | + | + |
| Műtőlámpa   |   |  |  |   |   |
| Ortopantomográf és teleröntgenkészülék            |   |  |  |   |   |
| Ortopantomográfkészülék                           |   |  |  |   |   |
| Kötszerdoboz kicsi/nagy                           |   |  |  |   |   |
| Sebészeti fűrőgép/mikromotor                      |   |  |  |   |   |
| Szájsebészeti fűrőkészlet                         |   |  |  |   |   |
| Szívókészülék, sebészeti                          |   |  |  |   |   |

**\*Fogászati kéziműszerkészlet**

| <b>Műszer neve</b>                           | <b>Darabszám</b> | <b>önkormányzati tulajdon</b> | <b>fogorvosi tulajdon</b> | <b>beszerzése szükséges</b> |
|--|------------------|-------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| Fogászati tűkör                              | 15 x             |                               | +                         | +                           |
| Fogászati szonda                             | 15 x             |                               | +                         | +                           |
| Fogászati csipesz                            | 15 x             |                               | +                         | +                           |
| Foghúzó fogószorozat (korona és gyökérfogók) | 2                |                               | +                         | +                           |
| Foggyökéremelő sorozat                       | 2                |                               | +                         | +                           |
| Csontkanál                                   | 2                |                               | +                         | +                           |
| Raspatórium (Williger, Freer)                | 2                |                               | +                         | +                           |

|                                   |       |  |  |   |   |
|-----------------------------------|-------|--|--|---|---|
| Csontcsípő                        | 2     |  |  | + | + |
| Sebészeti olló, különféle         | 3     |  |  | + | + |
| Sebészi műtőkés/szikenyel         | 2     |  |  | + | + |
| Anatómiai csipesz                 | 1     |  |  | + | + |
| Horgas csipesz                    | 1     |  |  | + | + |
| Kézi depurátor különféle          | 5     |  |  | + | + |
| Exkavátor, kétvégű, különféle     | 5     |  |  | + | + |
| Fogászati tömőműszerek, különféle | 10    |  |  | + | + |
| Matricafeszítő                    | 2     |  |  | + | + |
| Viaszkés                          | 1     |  |  | + | + |
| Kramponfogó                       | 1     |  |  | + | + |
| Érfogó                            | 2     |  |  | + | + |
| Tűfogó                            | 1     |  |  | + | + |
| Cementkeverő üveglap és spatula   | 2     |  |  | + | + |
| Lenyomatkanál különféle           | 30 xx |  |  | + | + |

x: Vegyes fogászat, iskolafogászat 30.

xx: Gyermekfogászat 20.

## 3.

## Bizottsági állásfoglalás

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>                               |                       |                                 |                        |  |
|--|-----------------------|---------------------------------|------------------------|--|
| Fogorvosi alapellátási szerződés módosítása                |                       |                                 |                        |  |
|  | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>           | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Pénzügyi, Turisztikai és Városfejlesztési Bizottság</b> | 2016. január 28.      | 10/2016. (I.28.) PTVB határozat | 4 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |

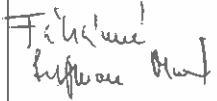

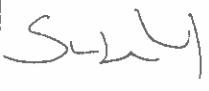



3.

**Bizottsági állásfoglalás**

| <b>Előterjesztés tárgya:</b>                |                       |                                 |                        |  |
|---|-----------------------|---------------------------------|------------------------|--|
| Fogorvosi alapellátási szerződés módosítása |                       |                                 |                        |  |
|   | <b>ülés időpontja</b> | <b>határozat-szám</b>           | <b>szavazati arány</b> | <b>bizottsági vélemény (kisebbségi vélemény feltüntetése)</b>  |
| <b>Jogi- Ügyrendi, Szociális Bizottság</b>  | 2015. január 20.      | 8/2016. (I.20.) JÜSZB határozat | 2 igen szavazat        | A bizottság az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak elfogadását egyhangúlag javasolja a Képviselő-testület számára. |

## Felülvizsgálatok - egyeztetések

| Polgármesteri Hivatal     |  |  |            |
|---------------------------|--|--|------------|
| név                       | beosztás/feladat                                     | aláírás  | megjegyzés |
| Fábiánné<br>Hoffman Márta | Hatósági<br>osztályvezető/                           |  |            |
| Panka-Kovács<br>Melinda   | hatósági ügyintéző<br>előterjesztés készítője        |  |            |
| Szintén László            | Közgazdasági<br>osztályvezető/pénzügyi<br>ellenőrzés |  |            |
| dr. Tüske Róbert          | jegyző/<br>törvényességi<br>felülvizsgálat           |  |            |

| Külsős partner                            |          |         |            |
|---|----------|---------|------------|
| név                                       | beosztás | aláírás | megjegyzés |
| TASZII<br>Varga András<br>intézményvezető |          |         |            |
|   |          |         |            |