

3 . melléklet az 5/2009. (III.31.) IRM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja 1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu On-line értesítés:

<http://www.kozbeszerzes.hu>

AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

Építési beruházás

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének dátuma _____

Azonosító kód _____

Árubeszerzés

Szolgáltatás

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [Hévíz Város Önkormányzata](#)

Postai cím: [Kossuth Lajos utca 1.](#)

Város/Község: [Hévíz](#)

Postai irányítószám: [8380](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Dr. Tüske Róbert jegyző](#)

Telefon: [83/500-831](#)

E-mail: tudo.laszlo@hevizph.hu

Fax: [83/500-831](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.heviz.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információk a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltse ki az A.I mellékletet

A dokumentáció a következő címen szerezhető be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltse ki az A.II mellékletet

Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltse ki az A.III mellékletet

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)–c) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre

I.3.1) A Kbt. VI. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

Általános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Védelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) A Kbt. VII. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

Víz

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Villamos energia

[Kbt. 163. § (1) bek.. a) pont]

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Vasúti szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Repülőtéri tevékenység

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Kikötői tevékenységek

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Postai szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást? **nem**

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

[Hévíz Város Polgármesteri Hivatala szervezetfejlesztése \(ÁROP-1.A.2/A-2008-0147\)](#)

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát

válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

a) Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Építési koncesszió

A teljesítés helye

NUTS-kód

b) Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja/Egyéb

A teljesítés helye

NUTS-kód

c) Szolgáltatás

Szolgáltatási kategória [27](#)

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye

[8380 Hévíz, Kossuth Lajos utca 1.](#)

NUTS-kód [HU223](#)

II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul

Közbeszerzés megvalósítása Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása

Keretmegállapodás megkötése

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma VAGY, adott esetben, maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:

A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem):

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

[Mebízási szerződés Hévíz Város Polgármesteri Hivatala szervezettefejlesztésére, és adásvételi szerződés OrganP szoftver \(vagy azzal egyenértékű\) beszerzésére.](#)

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
--	----------------------	------------------------------

Fő tárgy:	75112100-5	
-----------	-------------------	--

További tárgyak:	80400000-8	
------------------	-------------------	--

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) **nem**

Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség vagy alkalmazási kör

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, és opciót beleértve)

[ÁROP támogatásból megvalósuló feladatok:](#)

a) (1/b) A Polgármesteri Hivatal szervezetének átalakítása az ügyintézési idő csökkentése vagy más az ügyintézés eredményességét segítő mutató javítása érdekében

Célja: Az ügyintézési időt a belső hivatali folyamatok fejlesztésével valamint a szükséges szervezeti átalakítások segítségével csökkenteni. Döntéseket végrehajtó önkormányzati hivatalnak mindenkor biztosítani kell, hogy a lakosság városi rangnak és a kor elvárásainak megfelelő szolgáltatásokban részesülhessen.

b) (1/c) Ügyfélszolgálati tevékenység ellátásának javítása

Célja: A projekt során olyan a jelenleginél rugalmasabb folyamatok és kiszolgálás megvalósítása, amely lehetővé teszi, hogy az ügyintézési célból érkező polgárok mind objektíven értékelve mind benyomásaikat tekintve folyamatosan fejlődő kiszolgálási színvonallal találkozzanak.

c) (1/e) A hivatal belső szervezeti egységei között együttműködés javítása

Célja: A hivatal belső Szervezeti egységei közötti együttműködés javítása.

Ilyen a Testület munkáját előkészítő folyamatok hatékonyságának javítása a gazdálkodási, költség- és időbeli hatékonysági szempontok, az intézményekkel való kapcsolattartási, információáramlási és felügyeleti célok valamint a civil és vállalkozói szférával való hatékony együttműködés is.

d) (1/h) Az önkormányzat által felügyelt intézményekkel való rendszeres információáramlás folyamatának korszerűsítése

Célja: A stratégiában megfogalmazottakkal összhangban és azok elérése érdekében szükséges, hogy a projekt során jelentős mértékben javuljon az intézményekkel való korszerű információáramlás folyamata, illetve olyan rendszer alakuljon ki hogy az onnan érkező visszacsatolások minél nagyobb mértékben beépüljenek a Hivatal működésébe

e) (1/l) A projekt szemlélet megerősítése

Célja: A Projekt során úgy kell a Hivatalon belül a projektszemléletet erősíteni, hogy a Hivatal minél nagyobb számú munkatársa képes legyen projektrendszerben is dolgozni, illetve többen alkalmasak legyenek egy-egy projekt vezetésére, vagy annak irányító testületében való szerepvállalásra.

f) (2/d) A költségvetés készítésének és elfogadásának folyamata

Célja: A költségvetés készítés előkészítő és elfogadási folyamatának átvizsgálása kerülése. A projekt a Testület munkáján kívüli folyamatokra koncentrál, vagyis a tervezési és előkészítési folyamatokra. Célja, hogy a Testület elé olyan előterjesztés kerüljön, amely a lehetőségekhez mérten leginkább alkalmas a megfelelő döntések meghozatalára, esetlegesen alternatívákat tartalmaz, és kitekintéseket a következő évekre.

g) (2/e) Új költségvetés tervezési és végrehajtási technikák alkalmazása

Célja: A részterület fejlesztésének keretében olyan költségvetés tervezési és végrehajtási technikák adaptálása a hivatali és az önkormányzati környezetre, amelyek a versenyszféra szereplőinél bevált módszerek.

h) (2/f) Közbeszerzési eljárások lebonyolítása

Célja: A közbeszerzési eljárások lebonyolítására vonatkozó eljárások és gyakorlatok felülvizsgálata. A részterület fejlesztésének konkrét eredménye a továbbfejlesztett, módosított eljárás elkészítésében és a Hivatal rendszerébe illesztésében fog megjelenni.

i) (3/c) Partnerek intézményesített bevonása a döntéshozatalba

Célja: A kidolgozásra kerül annak eljárása, hogy a partnerek (civil és vállalkozói szféra) hogyan tudnak a Város stratégiai céljaihoz kapcsolódni, és a mindennapi működésben, működtetésben szerepet vállalni. Mivel a Hivatal stratégiai célja, hogy olyan funkciókat, amelyek jelenleg a Hivatal tevékenységébe illeszkednek, részben vagy egészében a partnerek átvállalják, ehhez számukra is biztosítani kell annak lehetőségét, hogy közreműködjenek a stratégia alakításában, mivel számukra is az jelenti a hosszú távú kiszámíthatóságot és különösen a vállalkozói szféra esetében az érdekazonosságot.

j) (3/d) Szervezeti és informatikai megoldások hálózatok létrehozására, illetve a hálózatokon nyugvó működési mód elterjesztésére.

OrganP szoftver beszerzése (vagy azzal egyenértékű). A szoftver megnevezése a Kbt. 58. § (7) bek-ében előírtakra figyelemmel csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt

A feladat leírását részletesebben az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben) **nem**

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje: hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): vagy: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét: hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés, a teljesítés határideje

Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

befejezés 2009/12/31 (év/hó/nap)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és technikai információk

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Meghiúsulási kötbér; késedelmi kötbér; ill. teljesítési biztosíték, amelynek összege 2.000.000,- Ft. A biztosítékot a Kbt. 53. § (6) a) pontja alapján kell az ajánlatkérő részére rendelkezésre bocsátani, illetve igazolni.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Nyertes ajánlattevő számla benyújtására a támogatási szerződés és a Kbt. 305.

§ szerint feladatarányosan, az adott feladat teljesítését követően jogosult. A szolgáltatás finanszírozása az ÁROP keretében biztosított támogatással, és az ajánlatkérő saját forrásából történik. A számlák kifizetése a Kbt. 305. § (3) bekezdésével összhangban a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítéstől számított 30 napos határidőre történik. Az Art. 36/A §-ának figyelembe vételével történik a kifizetés.

III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) **nem** Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is
Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

I. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, közös ajánlattevő, alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet akivel/amellyel szemben a Kbt. 60. § (1) bek-ében, ill. a 61. § (2) bek-ében foglalt kizáró okok fennállnak.

II. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, közös ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, illetőleg a d)-e) pontok tekintetében alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 61. § (1) bekezdés a)–e) pontjaiban foglalt kizáró okok fenn állnak.

III. Az eljárásból kizárásra kerül az olyan ajánlattevő, közös ajánlattevő, aki, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával, vagy a számára erőforrást nyújtó szervezettel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok fennállnak.

Megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő, 10% feletti alvállalkozó, ill. közös ajánlattevők a kizáró okok fenn nem állásáról a Kbt. 249. § (3) bek-ése alapján – a Kbt. 63. § (1) a)-b) pontjaiban előírtak figyelembevételével – nyilatkozni kötelesek. Ajánlatkérő felhívja a fentiek figyelmét, hogy a kizáró okok Kbt. 63. § (1) b) pontja szerinti igazolásakor a Kbt. 64. § (1) bek-ében hivatkozott hatályos útmutatóban (KÉ 2009. évi 080. szám) előírtakat kötelesek figyelembe venni.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőknek, a közös ajánlattevőknek, valamint a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak csatolniuk kell:

P.1. valamennyi számlavezető pénzügyintézetnek az ajánlattételi felhívás megjelenését követően kiállított igazolását az alábbi tartalommal:

I) a pénzügyintézetnél vezetett összes pénzforgalmi jelzőszám,

II) mióta vezeti az ajánlattevő bankszámláját,

III) bankszámláján 2008. január 01. napjától az ajánlattételi felhívás megjelenésének napjáig volt-e sorban álló tétel, bankszámláján inkasszó fordult-e elő, a pénzügyintézettel hitelviszonyban van-e/volt-e, és hitelfizetési kötelezettségének eleget tesz-e/tett-e.

P.2. 2006-07-08. évek számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját a kiegészítő mellékletekkel együtt.

P.3-P.4. cégszerűen aláírt nyilatkozatot az előző három év (2006-07-08.)

teljes forgalmáról (értékesítés nettó árbevétele), és ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyának (közigazgatási szervek részére teljesített informatikai szervezetfejlesztési tanácsadási szolgáltatásból, és/vagy közigazgatási szervek részére teljesített informatikai rendszerfejlesztési projektekkel kapcsolatos szolgáltatásokból) forgalmáról (értékesítés nettó árbevétele), évenkénti bontásban, amennyiben ezek a forgalmi adatok rendelkezésre állnak (Kbt. 66.§ (1) bekezdés c) pont).

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Ajánlattevő, közös ajánlattevők, illetve a 10% feletti alvállalkozó alkalmatlan, ha:

P.1. bármely számlavezető pénzügyintézettől származó nyilatkozat tartalma szerint 2008. január 01-jétől az ajánlattételi felhívás megjelenésének napjáig bármely

számláján (I.) sorban állás fordult elő, vagy (II.) számláján inkasszó fordult elő, vagy (III.) hitel-visszafizetési kötelezettségének nem tesz/tett eleget,

P.2. a 2006., 2007. vagy 2008. évi adózás előtti eredménye negatív, továbbá a 2006., 2007. és 2008. évben a saját tőke kisebb, mint a jegyzett tőke,

Ajánlattevő alkalmatlan, ha:

P.3. az előző három évben (2006-07-08.) realizált teljes nettó forgalmának (értékesítés nettó árbevétele) átlaga nem éri el a nettó 15 millió Ft/év összeget. Amennyiben nem állnak rendelkezésre a hirdetmény megjelenését megelőző utolsó három lezárt üzleti év forgalmi adatai, úgy a tevékenység megkezdése óta lezárt üzleti évek átlagának kell elérnie a megkívánt összeget.

P.4. a közbeszerzés tárgya szerinti (közigazgatási szervek részére teljesített informatikai szervezettefejlesztési tanácsadási szolgáltatásból, és/vagy közigazgatási szervek részére teljesített informatikai rendszerfejlesztési projektekkel kapcsolatos szolgáltatásokból) együttes nettó forgalom (értékesítés nettó árbevétele) nem éri el az előző három évben (2006-07-08.) összesen a nettó 20.000.000,-Ft-ot. Amennyiben nem állnak rendelkezésre a hirdetmény megjelenését megelőző utolsó három lezárt üzleti év forgalmi adatai, úgy a tevékenység megkezdése óta lezárt üzleti évek tekintetében kell elérnie a megkívánt összeget.

Ajánlattevőknek és 10%-ot meghaladó mértékű alvállalkozójának a P.1. és P.2. feltételeknek külön-külön, a P.3. és P.4. feltételeknek együttesen kell megfelelnie a Kbt. 69. § (4) bek-e alapján.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:
Az ajánlattevőknek, a közös ajánlattevőknek, valamint a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak csatolniuk kell:

M.1. a Kbt. 67. § (3) d) pontja alapján – figyelemmel a Kbt. 68. § (1) bekezdésére – az előző három naptári évben (2006-07-08) teljesített önkormányzati ügyviteli rendszer telepítésére vonatkozó referenciáinak az ismertetését. Amennyiben a referenciamunka konzorcium tagjaként vagy alvállalkozóként került teljesítésre, úgy kizárólag csak a saját teljesítés fogadható el.

M.2. a Kbt. 67. § (3) b) pontja alapján a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatását, melynek keretében ajánlatkérő előírja (I.) a szakember végzettségét igazoló bizonyítványok, oklevelek másolatának, valamint (II.) a szakember saját kezűleg aláírt önéletrajzának – mely megfelelő az alkalmassági feltételként előírtak fennállásának elbírálására – az ajánlatba történő becsatolását. Ajánlattevő ajánlatában megadni köteles, hogy mely szakembert mely pozícióba ajánlja.

M.3. a közbeszerzés tárgyára (rendszerfejlesztési szolgáltatások és ASP szolgáltatás) vonatkozó ISO 9001minőségbiztosítási rendszerre és ISO 27001vagy ISO 17799 információbiztonsági irányítási rendszerre vonatkozó tanúsítványának vagy azzal egyenértékű tanúsítványának másolata, vagy azzal egyenértékű, a minőség biztosítása, információbiztonság érdekében tett intézkedések leírása. Az 1 évnél régebbi tanúsítás esetén az utolsó audit tanúsító általi igazolását is csatolni kell. [Kbt. 67. § (3) bekezdés f) pont].

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik:

M.1. 2006-07-08. években összesen legalább 2 darab, az ajánlattételi felhívás közzétételének napjáig teljesített önkormányzati gazdálkodási ügyvitelt biztosító,

integrált, számítógépes rendszer ASP szolgáltatás keretében történő bevezetésre és üzemeltetésére vonatkozó referenciával, melyből:

a) legalább az egyik referencia keretében legalább 7 költségvetési szervre kiterjedő rendszer létrehozására és üzemeltetésére került sor, és az értéke eléri a nettó 7 millió forintot,

b) legalább az egyik referencia keretében olyan önkormányzati rendszer került létrehozásra és üzemeltetésre, amely ASP-szolgáltatás keretében azonos integrált rendszerben biztosítja a gazdálkodási ügyvitelt és az iratkezelési és iktatási feladatok ellátását, és az értéke eléri a nettó 7 millió forintot.

M.2. a) legalább 1 fő pénzügyi szakirányú felsőfokú végzettséggel, önkormányzati gazdálkodási rendszer alkalmazás kialakítása terén szerzett szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel

b) legalább 1 fő államigazgatási szakirányú felsőfokú végzettséggel, önkormányzati iratkezelő rendszer alkalmazás kialakítása terén szerzett szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel,

c) legalább 1 fő műszaki, informatikai vagy programozói szakirányú felsőfokú végzettséggel, legalább 9 költségvetési szervre kiterjedő önkormányzati gazdálkodási és iratkezelési rendszer alkalmazás kialakítása terén szerzett, gyakorlattal rendelkező szakemberrel

d) legalább 1 fő műszaki, informatikai vagy programozói szakirányú felsőfokú végzettséggel, önkormányzati iktatórendszer alkalmazás keretében történt kialakítása terén szerzett szakmai gyakorlattal. Az előírt szakemberek közül 1 fő több pozícióba is megajánlható. Minden szakember esetén követelmény a magyar szakmai nyelv tárgyalóképes ismerete.

e) legalább 1 fő CISA minősítéssel rendelkező felső fokú végzettségű szakemberrel.

M.3. az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, a közbeszerzés tárgyára vonatkozó (rendszerfejlesztési szolgáltatások és ASP szolgáltatás) ISO 9001 minőségbiztosítási rendszerre és ISO 27001 vagy ISO 17799 információbiztonsági irányítási rendszerre vonatkozó tanúsítvánnyal vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási, információbiztonsági intézkedések egyéb bizonyítékaival.

Ajánlattevőnek és 10%-ot meghaladó mértékű alvállalkozójának az M.1-M.2-M3. feltételeknek együttesen kell megfelelnie a Kbt. 69. § (4) bek-e alapján.

III.2.4) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott **nem**

III. 3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? **nem**

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás típusa

IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli

x

Tárgyalásos

IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli

Tárgyalásos

IV. 2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint **x**

xAz alábbiakban megadott részszerzőpontok szerint (a részszerzőpontokat súlyozással kell megadni)

Szerzőpont	Súlyszám
ajánlati ár (egyösszegű, nettó HUF)	50
meghírusulási kötbér összege (Ft-ban)	15
késedelmi kötbér (Ft/naptári napban)	15
az ASP rendszer rendelkezésre állása (óra/munkanap)	20

IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e? **nem**

Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről (ha szükséges)

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? **nem**

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató Felhasználói oldalon közzétett hirdetemény

Hirdetemény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetemény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

Hirdetemény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetemény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: **2009/09/08** (év/hó/nap) Időpont: **09:00**

Kell-e fizetni a dokumentációért? **igen**

Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal): **100.000**. Pénznem: **HUF**

A fizetés feltételei és módja:

Az ŐSZY ÉS ŐSZY Kft. Budapest Bank Nyrt-nél vezetett

10101030-54835600-01000006 számú bankszámlájára történő banki átutalás. A befizetésen fel kell tüntetni: „Hévíz ÁROP”.

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő

Dátum: **2009/09/08** (év/hó/nap) Időpont: **09:00**

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

HU

Egyéb:

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén)

-ig (év /hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban: vagy napokban: **90** (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2009/09/08 (év/hó/nap) Időpont: 09:00

Helyszín : Hévíz város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, 8380 Hévíz Kossuth Lajos utca 1.

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

A Kbt. 80. § (2) bek-ében meghatározottak.

V. szakasz: kiegészítő információk

V.1) A KÖZBESZERZÉS Ismétlődő jellegű-e? (adott esetben) **nem**

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) a szerződés eu alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos?

igen

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

ÁROP-1.A.2/A-2008-0147

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:

2009. szeptember 17 14:00 óra

V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

2009. szeptember 28.

V.3. 3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)

V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció átvehető, személyesen, vagy meghatalmazott útján, **ŐSZY ÉS ŐSZY Kft. 1125 Budapest, Kútvölgyi út 24/A. fióktelepén: hétfő-péntek: 09:00-12.00 óra közötti időpontokban az ajánlat benyújtásának napján 08:00-09:00 óráig, a befizetést igazoló okmány ugyanitt történő bemutatását követően. Az ajánlattételi dokumentációt a Kbt. 54. § (4) bek-ében előírtak figyelembevételével ajánlattevő kérelmére postai úton megküldjük. A dokumentáció megvásárlása az ajánlattétel feltétele. Az ajánlattevőnek az átvételhez a dokumentáció ellenértékének megfizetését igazolnia kell. Ajánlatkérő felhívja a ajánlattevők figyelmét arra, hogy a dokumentáció átadására csak az ellenértéknek a cég bankszámláján történt jóváírását követően kerülhet sor.**

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

A Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. (K. É. – 84) számú ajánlása alapján: az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám (amely minden részszerpont esetében azonos) alsó határa: 1, felső határa: 100.

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lineáris arányosítás módszerével értékeli: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme a maximális pontszámot kapja (100), a

leggyengébb ajánlat tartalmi eleme a minimális pontszámot kapja (1). A két érték között lineáris a pontkiosztás. Azonos pontszámot elérő ajánlattevők esetén a nyertes a kedvezőbb ajánlati árat adó ajánlattevő.

V.6) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?

igen

V.7) Egyéb információk:

1.

Az ajánlatot három (egy eredeti és kettő másolat) példányban roncsolás nélkül nem bontható kötésben, az írott oldalakat folyamatos oldalszámozással, és cégszerű aláírással ellátva, sérülésmentes, zárt, kettős csomagolásban kell benyújtani. A zárt csomagon és a belső borítékon az „Ajánlat: Hévíz ÁROP - Felbontani tilos az ajánlattételi határidő lejárta előtt!” megjelölést kell feltüntetni. Az ajánlaton és a belső borítékon szerepelnie kell az „e” vagy „eredeti” valamint az „m” vagy „másolat” megjelölésnek. Eltérés esetén az eredeti példány tartalma az irányadó. Az ajánlatot az oldalszámokat is feltüntető tartalomjegyzékkel kell ellátni. A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak a megadott címen történő kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor került. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

2.

Az ajánlatok elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot a ajánlattevőnek kell viselnie, mely tényről ajánlattevő külön íven szövegezett nyilatkozatot köteles ajánlatához csatolni. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

3.

Ajánlattevő a Kbt. 71. § (1) a)-c) pontjai tekintetében külön íven szövegezett nyilatkozatot köteles ajánlatához csatolni (nemleges nyilatkozat esetében is).

4.

Ajánlattevők a Kbt. 70. § (2) bekezdésében foglaltakról külön íven szövegezett nyilatkozatot kötelesek ajánlatukhoz csatolni.

5.

Ajánlattevők a Kbt. 71. § (3) bek-ében foglaltakról külön íven szövegezett nyilatkozatot kötelesek ajánlatukhoz csatolni.

6.

A Kbt. 83. § (1)-(2) bek-einek rendelkezésére figyelemmel ajánlatkérő biztosítja a hiánypótlás lehetőségét az ajánlattevők számára. A hiánypótlás teljes körű.

V.8) E hirdetmény feladásának dátuma: 2009/08/13 (év/hó/nap)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információk a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhetők be

Hivatalos név: **ŐSZY ÉS ŐSZY Kft.**

Postai cím: **Kútvölgyi út 24/A.**

Város/Község: **Budapest**

Postai irányítószám: **1125**

Ország: **Magyarország**

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Dr. Ószy Tamás

Telefon: 30/9571-749

E-mail: oeszy@oeszy.hu

Fax: 30/988-9006

Internetcím (URL): www.oeszy.hu

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció beszerezhető

Hivatalos név: **ÓSZY ÉS ÓSZY Kft.**

Postai cím: **Kútvölgyi út 24/A.**

Város/Község: **Budapest**

Postai irányítószám: **1125**

Ország: **Magyarország**

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Dr. Ószy Tamás

Telefon: 30/9571-749

E-mail: oeszy@oeszy.hu

Fax: 30/988-9006

Internetcím (URL): www.oeszy.hu

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahová az ajánlatokat kell benyújtani

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

B. MELLÉKLET

A részekre vonatkozó információk

A rész száma **1** meghatározás

1) A rész meghatározása

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy:

További

tárgyak:

3) Mennyiség vagy érték

4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidő feltüntetése

Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY Kezdés (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információ a részekről

-----(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány
használható) -----
