**Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ – Szálláshely regisztrálása és adatszolgáltatás**

**Tájékoztatjuk a Tisztelt Szálláshely-szolgáltatót, hogy szálláshely-szolgáltatás csak olyan szálláshelyen folytatható, amely regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központnál (továbbiakban: NTAK) és rendelkezik, az NTAK rendszerrel való kommunikációra és az irányába történő adatküldés ellátására alkalmas, szálláshelykezelő szoftverrel.**

##### **Kinek kell adatot szolgáltatni?**

A hatályos jogszabályok alapján minden belföldi szálláshelyet regisztrálni kell az NTAK-ba. A regisztrációt követő naptól követően online szálláshelykezelő szoftver segítségével naponta adatokat kell szolgáltatni. Az NTAK adatszolgáltatás a szálláshely-szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának egyaránt jogszabályi követelménye. A regisztrációt és az adatszolgáltatást a területileg illetékes jegyző ellenőrzi.

##### **Hogyan kell regisztrálni?**

Az NTAK-ba történő regisztráció teljességgel digitalizált folyamat, kizárólag elektronikus úton végrehajtható. A szálláshelyet annak törvényes képviselője, vagy annak meghatalmazottja regisztrálhatja. A regisztrációhoz az alábbi dokumentumok szükségesek. Fontos, hogy az NTAK-ban rögzített adatoknak mindenben meg kell egyeznie az egyéb hivatalos iratokban szereplő adatokkal!

* regisztrációt végző személy rendelkezik **Ügyfélkapu regisztrációval**
* a szálláshely-szolgáltatási tevékenységet végző jogi személy vagy adószámos magánszemély adószáma;
* a szálláshely címének pontos adatait igazoló dokumentum (pl. tulajdoni lap, bérleti szerződés);
* a szálláshelyen használt szálláshelykezelő szoftver (PMS) pontos neve és verziószáma (fontos, hogy csak NTAK-kal kommunikálni képes szálláshelykezelő szoftver használható;
* a regisztrációt végző személy – aki a szálláshely-szolgáltató törvényes képviselője – ügyfélkapu belépési adatai (felhasználónév, jelszó);
* ha a regisztrációt végző személy nem a szálláshely-szolgáltató törvényes képviselője, akkor a törvényes képviselő a Rendelkezési Nyilvántartásban ([**https://rendelkezes.gov.hu/rny-public/**](https://rendelkezes.gov.hu/rny-public/)**)** a regisztrációt végző személyt meghatalmazta.

Az NTAK regisztrációt a szálláshely-szolgáltató, vagy annak törvényes képviselője, vagy – gazdasági társaságok esetében – a Rendelkezési Nyilvántartásban meghatározott személy végezheti el.

A regisztrációs folyamat első lépéseként a rendszer a beírt ügyfélkapus felhasználónév és jelszó alapján ellenőrzi a regisztrációt végző természetes személy jogosultságát. A szálláshely-szolgáltatóra vonatkozó – név, elérhetőség, adószám – adatokat a regisztrációt végző személy adja meg az NTAK-ban, akár csak szálláshelyre vonatkozó adatokat – név, nyújtott szolgáltatások, NTAK-kommunikálni képes szálláshelykezelő szoftver neve, verziószáma.

Fentiek megléte után a

**[https://ntak.hu/](https://ntak.hu/ internetes portálon a Belépés gombra kattintva kezdheti meg a regisztrációt, amely átirányít a KAÜ azonosításhoz, ahol választható az ügyfélkapun keresztüli belépés (vagy az elektronikus személyigazolvánnyal, vagy a telefonos azonosítással történő belépés). Ezt követően adja meg a regisztrálni kívánt szálláshely-szolgáltató adószámát. Sikeres jogosultság ellenőrzést követően rögzítse a szálláshely-szolgáltató adatait, majd vegyen fel új szálláshelyet a szálláshely menüpontban az új szálláshely felvétele gomb segítségével. )** [internetes portálon a](https://ntak.hu/ internetes portálon a Belépés gombra kattintva kezdheti meg a regisztrációt, amely átirányít a KAÜ azonosításhoz, ahol választható az ügyfélkapun keresztüli belépés (vagy az elektronikus személyigazolvánnyal, vagy a telefonos azonosítással történő belépés). Ezt követően adja meg a regisztrálni kívánt szálláshely-szolgáltató adószámát. Sikeres jogosultság ellenőrzést követően rögzítse a szálláshely-szolgáltató adatait, majd vegyen fel új szálláshelyet a szálláshely menüpontban az új szálláshely felvétele gomb segítségével. ) **[Belépés](https://ntak.hu/ internetes portálon a Belépés gombra kattintva kezdheti meg a regisztrációt, amely átirányít a KAÜ azonosításhoz, ahol választható az ügyfélkapun keresztüli belépés (vagy az elektronikus személyigazolvánnyal, vagy a telefonos azonosítással történő belépés). Ezt követően adja meg a regisztrálni kívánt szálláshely-szolgáltató adószámát. Sikeres jogosultság ellenőrzést követően rögzítse a szálláshely-szolgáltató adatait, majd vegyen fel új szálláshelyet a szálláshely menüpontban az új szálláshely felvétele gomb segítségével. )** [gombra kattintva kezdheti meg a regisztrációt, amely átirányít a KAÜ azonosításhoz, ahol választható az](https://ntak.hu/ internetes portálon a Belépés gombra kattintva kezdheti meg a regisztrációt, amely átirányít a KAÜ azonosításhoz, ahol választható az ügyfélkapun keresztüli belépés (vagy az elektronikus személyigazolvánnyal, vagy a telefonos azonosítással történő belépés). Ezt követően adja meg a regisztrálni kívánt szálláshely-szolgáltató adószámát. Sikeres jogosultság ellenőrzést követően rögzítse a szálláshely-szolgáltató adatait, majd vegyen fel új szálláshelyet a szálláshely menüpontban az új szálláshely felvétele gomb segítségével. ) **[ügyfélkapun keresztüli belépés](https://ntak.hu/ internetes portálon a Belépés gombra kattintva kezdheti meg a regisztrációt, amely átirányít a KAÜ azonosításhoz, ahol választható az ügyfélkapun keresztüli belépés (vagy az elektronikus személyigazolvánnyal, vagy a telefonos azonosítással történő belépés). Ezt követően adja meg a regisztrálni kívánt szálláshely-szolgáltató adószámát. Sikeres jogosultság ellenőrzést követően rögzítse a szálláshely-szolgáltató adatait, majd vegyen fel új szálláshelyet a szálláshely menüpontban az új szálláshely felvétele gomb segítségével. )** [(vagy az elektronikus személyigazolvánnyal, vagy a telefonos azonosítással történő belépés). Ezt követően adja meg a regisztrálni kívánt szálláshely-szolgáltató adószámát. Sikeres jogosultság ellenőrzést követően rögzítse a szálláshely-szolgáltató adatait, majd vegyen fel új szálláshelyet a szálláshely menüpontban az új szálláshely felvétele gomb segítségével.](https://ntak.hu/ internetes portálon a Belépés gombra kattintva kezdheti meg a regisztrációt, amely átirányít a KAÜ azonosításhoz, ahol választható az ügyfélkapun keresztüli belépés (vagy az elektronikus személyigazolvánnyal, vagy a telefonos azonosítással történő belépés). Ezt követően adja meg a regisztrálni kívánt szálláshely-szolgáltató adószámát. Sikeres jogosultság ellenőrzést követően rögzítse a szálláshely-szolgáltató adatait, majd vegyen fel új szálláshelyet a szálláshely menüpontban az új szálláshely felvétele gomb segítségével. )

##### **Hogyan kell adatot szolgáltatni?**

Az adatszolgáltatás minden szálláshelyen kizárólag elektronikusan, a szálláshely által használt **szálláshelykezelő szoftver**be rögzített adatokon keresztül történik, amelyek közül csak a statisztikai adatok kerülnek be az NTAK-ba. Az adatszolgáltatás az NTAK-kal kommunikálni képes, a Magyar Turisztikai Ügynökség (MTÜ) tanúsítványával rendelkező szálláshelykezelő szoftveren keresztül lehetséges. A szálláshelykezelő szoftver automatikusan küldi az NTAK-ba az adott nap technikai záráskor a napi adatszolgáltatás körébe tartozó, a vendég személyes adatait NEM tartalmazó, anonim statisztikai adatokat.

A több mint 8 szobával, 16 férőhellyel rendelkező szálláshelyek olyan szoftverek közül választhatnak, melyek alkalmasak a NTAK részére történő adatszolgáltatás teljesítésére. A szálláshely-szolgáltatók az adatszolgáltatási kötelezettségeiket NTAK kompatibilis szoftverekkel teljesíthetik, amelyekről bővebb tájékoztatás a [**https://info.ntak.hu/szoftverek/**](https://info.ntak.hu/szoftverek/)oldalon érhető el.

##### **Ki használhat ingyenes szoftvert?**

Az MTÜ a maximum 8 szobával és pótágyakkal együtt maximum 16 férőhellyel rendelkező szálláshelyek számára ingyenesen biztosítja a VENDÉGEM alkalmazást, amelyen keresztül a napi adatszolgáltatás könnyen és gyorsan teljesíthető. A szoftver az adott szálláshely NTAK-regisztrációja során ingyenesen igényelhető az NTAK felületén.

Az egyéb szálláshelykezelő szoftverekhez képest a VENDÉGEM ingyenes alkalmazás használatához nem szükséges semmilyen előzetes technikai feltételt teljesíteni, vagy a szoftver megérkezésére várni. Az alkalmazás az NTAK-regisztrációt követően azonnal használható, ahhoz csupán internet eléréssel szükséges rendelkezni. Első alkalommal az a természetes személy tud belépni a VENDÉGEM alkalmazásba ügyfélkapus azonosítójával, aki az adott szálláshelyet az NTAK-ba regisztrálta.

## A VENDÉGEM alkalmazás az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén használható

* a szálláshelyet a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központban regisztrálták;
* a regisztráció során a VENDÉGEM szoftver használatát bejelölték;
* a szálláshelyen maximum 16 férőhely van, legfeljebb 8 szobában;
* a férőhelyeket pótágyakkal együttesen számolták.

Amennyiben egy szálláshely-szolgáltató több szálláshelyén is a VENDÉGEM alkalmazást kívánja használni, abban az esetben minden szálláshelyre külön szükséges a szoftver használatát a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (NTAK) regisztrációs felületén jelezni. Az alkalmassági feltételek mindegyikének teljesülnie kell minden szálláshely esetében..

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X.20.) Kormányrendelet 6. § (2) d) pontja értelmében minden szálláshely-szolgáltató (természetes személy, gazdálkodó szervezet) köteles a bejelentéséhez mellékelni a szálláshelykezelő szoftver meglétét igazoló dokumentumot.

A több mint 8 szobával, 16 férőhellyel rendelkező szálláshelyek a szálláshelykezelő szoftver meglétét igazoló dokumentumot a szoftver gyártójától kérhetik, aki igazolja, hogy a szoftver alkalmas a NTAK részére történő adatszolgáltatás teljesítésére.

A legfeljebb 8 szobával, 16 férőhellyel rendelkező szálláshelyek, amennyiben a Vendégem szoftvert használják, akkor a sikeres regisztrációt követően a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt-től a megadott email címre kapott dokumentummal, *Igazolás a Vendégem alkalmazás használatáról*, igazolhatják a szoftver meglétét.

Bővebb tájékoztatást a folyamatosan frissülő <https://info.ntak.hu/> és a <https://info.vendegem.hu/> portálokon, az NTAK Ügyfélszolgálatánál a [**06 1 550 1855**](tel:0615501855) telefonszámon, amely a hét bármely napján 0-24 órában hívható, valamint a emailen keresztül a [turisztika@1818.hu](mailto:turisztika@1818.hu) érhetnek el.

Kérdés esetén kollégáink a Hévízi Polgármesteri Hivatal elérhetőségén 8380 Hévíz, Kossuth u. 1. tel. 83/500-800, 83/500-818 szívesen segítenek.

Hévízi Polgármesteri Hivatal